

Департамент внутренней и кадровой политики Белгородской области
Областное государственное автономное
Профессиональное образовательное учреждение
«Дмитриевский сельскохозяйственный техникум»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

ОП.14 «Бухгалтерский учет»
название дисциплины

ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 35.02.05 АГРОНОМИЯ

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 35.02.05 «Агрономия», утвержденная приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.05.2014 г. № 454

Организация-разработчик: Областное государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Дмитриевский сельскохозяйственный техникум»

Разработчик: Варвашенко Т.Ю. преподаватель

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ.....	12
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	18

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.14 «Основы бухучета»

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 35.02.05 «Агрономия».

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

дисциплина относится к общепрофессиональным дисциплинам и входит в профессиональный цикл.

1.3 Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

- обладать общими компетенциями:

ОК1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ОК 10. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен уметь:**

- использовать данные бухгалтерского учета для контроля и планирования результатов деятельности;
- выполнять работы по инвентаризации имущества и обязательств организации;
- использовать формы и счета бухгалтерского учета.

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен знать:**

- нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности;
- объекты бухгалтерского учета;
- методологические основы бухгалтерского учета, его счета и двойную запись;
- план счетов бухгалтерского учета;
- формы бухгалтерского учета.
- бухгалтерскую отчетность.

1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

Максимальная учебная нагрузки обучающегося – 114 часов, в том числе:
обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося – 76 часов;
самостоятельная работа обучающегося – 38 часов

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной дисциплины

Вид учебной работы	Количество часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	114
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	76
в том числе:	
практические занятия	26
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	38
<i>Итоговая аттестация в форме экзамена</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.14«Основы бухучета»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. Общая характеристика бухгалтерского учета		9	
Тема 1.1. Сущность и значение бухгалтерского учета	Содержание учебного материала	2	
	1. Введение. Роль бухгалтерского учета и его место в системе управления экономикой организации. Предпосылки возникновения учета. Основные этапы развития бухгалтерского учета.		1
	2. Хозяйственный учет. Бухгалтерский учет Понятие хозяйственного учета. Роль и значение хозяйственного учета в управлении производством. Виды хозяйственного учета и учетных измерителей. Понятие бухгалтерского учета. Взаимосвязь бухгалтерского учета с другими науками. Задачи и функции бухгалтерского учета. Требования к ведению бухгалтерского учета. Виды бухгалтерского учета: финансовый, управленческий, налоговый.	2	1
	<i>Самостоятельная работа обучающихся</i> Сравнительная характеристика финансового и управленческого учета (построение сравнительной таблицы). Подготовка презентации: Организация налогового учета на предприятии.	1	
Тема 1.2. Нормативные основы бухгалтерского учета	Содержание учебного материала	2	
	1. Нормативные основы бухгалтерского учета Четырехуровневая система нормативного регулирования бухгалтерского учета. Федеральные законодательные акты, определяющие роль, место и значение бухгалтерского учета. Положения (стандарты) по бухгалтерскому учету. Внутренние нормативные документы организации.		2
	<i>Практические занятия</i>	2	
	1. Нормативное обеспечение и основные понятия бухгалтерского учета <i>Самостоятельная работа обучающихся</i> Подготовка сообщения: Действующие законодательные акты в области регулирования бухучета. Подготовка сообщения: Учетная политика организации.	2	

Раздел 2. Предмет и метод бухгалтерского учета		15	
Тема 2.1. Классификация имущества предприятия	Содержание учебного материала		
	1. Классификация хозяйственных средств по составу и размещению Понятие хозяйственных средств. Классификация хозяйственных средств по составу и размещению. Внеоборотные и оборотные активы. Кругооборот хозяйственных средств.	4	3
	2. Классификация хозяйственных средств по источникам образования и целевому назначению Источники формирования хозяйственных средств, их классификация. Собственные и заемные источники хозяйственных средств.		3
	<i>Практические занятия</i>	2	
	1. Классификация имущества предприятия (организации).		
	<i>Самостоятельная работа обучающихся</i> Подготовка доклада: Классификация хозяйственных средств по составу и размещению. Подготовка доклада: Классификация хозяйственных средств по целевому назначению. Подготовка доклада: Классификация хозяйственных средств по источникам образования.	3	
Тема 2.2. Предмет и метод бухгалтерского учета	Содержание учебного материала		
	1. Характеристика предмета бухгалтерского учета. Понятие предмета бухгалтерского учета.	4	1
	2. Характеристика метода бухгалтерского учета. Понятие метода бухгалтерского учета. Элементы метода бухгалтерского учета и их общая характеристика.		1
	<i>Самостоятельная работа обучающихся</i> Составление кроссворда по основным понятиям изученного раздела «Предмет и метод бухгалтерского учета». Подготовка доклада: Значение бухгалтерского баланса при принятии управленческих решений.	2	
Раздел 3. Бухгалтерский баланс		33	
Тема 3.1. Бухгалтерский баланс и его виды	Содержание учебного материала		
	1. Бухгалтерский баланс и его структура Понятие бухгалтерского баланса, его структура и содержание: актив, пассив, разделы, статьи.		3
	2. Виды балансов Классификация балансов по порядку составления, по способу очистки, исходя из реорганизационных процедур юридического лица, по времени составления, по формам собственности, по степени обобщения информации	4	1
	<i>Практические занятия</i>	2	

	1. Составление бухгалтерского баланса в реальной структуре		
	<i>Самостоятельная работа обучающихся</i> Подготовка доклада: Характеристика статей актива баланса. Подготовка доклада: Характеристика статей пассива баланса. Подготовка доклада: Признаки классификации баланса.	3	
	Тема 3.2. Изменения в балансе под влиянием хозяйственных операций	2	3
	Содержание учебного материала		
	1. Четыре типа балансовых изменений и их влияние на валюту баланса	2	
	<i>Практические занятия</i>		
	1. Определение типов изменений, происходящих в балансе под влиянием хозяйственных операций	2	
	<i>Самостоятельная работа обучающихся</i> Подготовка сообщения: Типы изменения баланса под влиянием хозяйственных операций. Подготовка сообщения: Классификация счетов по отношению к бухгалтерскому балансу.	2	
	Тема 3.3. Бухгалтерские счета и двойная запись		
	Содержание учебного материала		
	1. Бухгалтерские счета, их назначение и структура Понятие о счетах бухгалтерского учета, их назначение и структура. Счета активные пассивные и активно-пассивные. Обороты и остатки на счетах, порядок их подсчета.		3
	2. Классификация счетов. План счетов. Классификация счетов бухгалтерского учета по отношению к балансу, по назначению и структуре, по экономическому содержанию. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организации и инструкция по его применению. Принципы построения плана счетов. Рабочий план счетов.	8	3
	3. Корреспонденция счетов. Бухгалтерские проводки.		
	4. Оборотные ведомости Обобщение данных бухгалтерского учета в оборотных ведомостях. Оборотная ведомость по синтетическим счетам. Оборотные ведомости по аналитическим счетам, шахматная оборотная ведомость, количественно-суммовая оборотная ведомость, сальдовые и бессальдовые ведомости.		3
	<i>Практические занятия</i>		
	1. Система счетов и двойная запись	4	
	2. Синтетический и аналитический учет		

	<p><i>Самостоятельная работа обучающихся</i></p> <p>Подготовка доклада: Взаимосвязь счетов с балансом.</p> <p>Построение схемы и таблицы: Классификация счетов по назначению и структуре.</p> <p>Составление криптограммы по основным понятиям изученного раздела «Бухгалтерский баланс».</p> <p>Подготовка доклада: Оборотные ведомости по синтетическимсчета.</p> <p>Подготовка доклада: Оборотные ведомости по аналитическим счетам.</p> <p>Подготовка доклада: Назначение и общая характеристика забалансовых счетов.</p>	6	
Раздел 4. Принципы учета основных хозяйственных процессов.		21	
Тема 4.1. Учет процесса снабжения.	Содержание учебного материала		
	1. Учет процесса снабжения. Понятие транспортно-заготовительных расходов. Два варианта отражения на счетах бухгалтерского учета процесса заготовления.	2	3
	<i>Практические занятия</i>	2	
	1. Учет процесса заготовления материально-производственных запасов		
	<p><i>Самостоятельная работа обучающихся</i></p> <p>Подготовка доклада: Учет процесса снабжения в торговле.</p> <p>Подготовка доклада: Приобретение товаров.</p>	2	
Тема 4.2. Учет процесса производства.	Содержание учебного материала		
	1. Учет процесса производства. Понятие о себестоимости продукции и услуг. Классификация затрат. Виды калькуляций. Корректирование себестоимости продукции. Бухгалтерские записи по учету процесса производства.	2	3
	<i>Практические занятия</i>		
	1. Оформление бухгалтерскими проводками процесса производства. Исчисление себестоимости готовой продукции.	2	
	<p><i>Самостоятельная работа обучающихся</i></p> <p>Построение схемы и таблицы: Классификация производственных затрат.</p> <p>Подготовка компьютерной презентации: Системы учета затрат.</p>	2	
Тема 4.3. Учет процесса продажи.	Содержание учебного материала		
	1. Учет процесса продажи. Определение финансового результата. Распределение. Отражение на счетах процесса продажи. Порядок определения и списания финансового результата от продажи.	2	3
	<i>Практические занятия</i>		
	1. Определение финансового результата от продажи продукции	2	

	Самостоятельная работа обучающихся Консультация к экзамену	2	
Тема 4.4. Оценка и калькулирование	Содержание учебного материала		
	1. Стоимостное измерение объектов бухгалтерского учета: оценка и калькулирование. Сущность оценки и ее принципы. Особенности оценки основных средств. Порядок оценки запасов. Виды калькуляций. Калькулирование как элемент метода бухгалтерского учета	2	2
	Самостоятельная работа обучающихся Консультация к экзамену	1	
Раздел 5. Инвентаризация ценностей		6	
Тема 5.1. Инвентаризация ценностей организации	Содержание учебного материала		
	1. Инвентаризация Цели и виды инвентаризации. Порядок проведения и документальное оформление инвентаризации. Выявление результатов и отражение их в учете.	2	2
	Практические занятия	2	
	1. Порядок проведения инвентаризации и отражение результатов в учете		
	Самостоятельная работа обучающихся Консультация к экзамену	2	
Раздел 6. Документация, регистры, формы бухгалтерского учета.		30	
Тема 6.1. Документация как элемент метода бухгалтерского учета	Содержание учебного материала		
	1. Документация и документооборот в бухгалтерском учете Понятие документации и документа. Значение бухгалтерских документов. Реквизиты документов. Требования, предъявляемые к заполнению документов. Исправление ошибочных записей в документах. Организация документооборота, порядок и сроки хранения документов. Приемка, проверка и обработка документов. График документооборота.	4	2
	2. Классификация документов Унификация и стандартизация документов. Классификация документов по назначению, по месту составления, по порядку составления и др. признакам		1
	Практические занятия	2	
	1. Составление, обработка и проверка бухгалтерских документов.		
	Самостоятельная работа обучающихся Консультация к экзамену	3	
Тема 6.2. Учетные регистры, их сущность и	Содержание учебного материала		
	1. Учетные регистры и их классификация Понятие учетных регистров и их классификация. Роль учетных регистров в бухгалтерском учете.	4	1

	2. Исправление ошибочных записей в учетных регистрах Требования, предъявляемые к ведению учетных регистров. Способы поиска и исправления ошибок в учетных регистрах.		3
	<i>Практические занятия</i>	2	
	1. Исправление ошибочных записей в учетных регистрах.		
	<i>Самостоятельная работа обучающихся</i> Консультация к экзамену	3	
Тема 6.3. Формы бухгалтерского учета.	Содержание учебного материала		
	1. Формы бухгалтерского учета. Понятие о форме бухгалтерского учета. Признаки, отличающие одну форму бухгалтерского учета от другой.	2	3
	<i>Практические занятия</i>		
	1. Заполнение регистров журнально-ордерной и мемориально-ордерной формы бухгалтерского учета.	2	
	<i>Самостоятельная работа обучающихся</i> Консультация к экзамену	2	
Тема 6.4. Бухгалтерская отчетность.	Содержание учебного материала		
	1. Отчетность как завершающий этап учетных работ Понятие бухгалтерской отчетности, ее состав и виды. Пользователи бухгалтерской отчетности. Порядок составления и представления.	4	1
	2. Состав годовой бухгалтерской отчетности Состав и содержание годовой бухгалтерской отчетности. Бухгалтерский баланс, отчет о прибылях и убытках, отчеты об изменениях капитала и о движении денежных средств, пояснения к балансу и отчету о прибылях и убытках. Аудиторское заключение.		1
	<i>Самостоятельная работа обучающихся</i> Консультация к экзамену	2	
Всего:		114	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Образовательные технологии

3.1.1 В учебном процессе, помимо теоретического обучения, широко используются активные и интерактивные формы обучения. В сочетании с внеаудиторной самостоятельной работой это способствует формированию и развитию общих и профессиональных компетенций обучающихся.

3.1.2 Активные и интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях:

Семестр	Вид занятия*	Используемые активные и интерактивные образовательные технологии
5, 6	ТО	Проблемная лекция, групповые дискуссии, уроки - соревнования, разбор конкретных ситуаций, метод «круглого стола», семинар, мультимедийная презентация, коллективное взаимообучение (работа в парах, в тройках, изменяемые тройки), разыгрывание ситуаций, проектная технология
	ПР	Уроки-соревнования, разбор конкретных ситуаций, индивидуальные и групповые проекты, частично-поисковая и исследовательская технологии, создание проблемной ситуации

* ТО - теоретическое обучение, ПР - практические занятия

3.2. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета бухгалтерского учета и лабораторий информационных технологий в профессиональной деятельности.

Оборудование учебного кабинета теории бухгалтерского учета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий «Основы бухгалтерского учета»;
- комплект бланков бухгалтерской документации;
- комплект законодательных и нормативных документов;
- комплект учебно-методической документации.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением;

- мультимедиапроектор;
- микрокалькуляторы.

Оборудование лабораторий информационных технологий в профессиональной деятельности и учебной бухгалтерии:

- автоматизированное рабочие места преподавателя и студентов, оснащенные лицензионным программным обеспечением общего и профессионального назначения («1С:Предприятие») и справочными информационно-правовыми системами «Гарант» и «КонсультантПлюс»;
- принтер;
- калькуляторы;
- комплект бланков бухгалтерской документации;
- комплект законодательных и нормативных документов.

3.3. Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

Учебник: В.М. Богаченко Основы Бухгалтерского учета учебник 3-е издание, Ростов-на Дону «ФЕНИКС» 2015

Дополнительные источники:

1. Астахов В.П. Теория бухгалтерского учета [Текст] : Учебное пособие. - М.: Инфра-М, Вузовский учебник, 2011
2. Бабаев Ю.А. Теория бухгалтерского учета [Текст] . - М.: Велби, 2009
3. Блинова Т.В. Основы бухгалтерского учета [Текст]. - М.: Форум - ИНФРА-М, 2010
4. Блинова Т.В., Журавлев В.Н. Бухгалтерский учет [Текст]. - М.: Форум, 2010
5. Брыкова Н.В. Теория бухгалтерского учета: баланс и система счетов [Текст] . - М.: Издательский центр «Академия», 2010
6. Бурмистрова Л.М. Бухгалтерский учет [Текст]. - М.: Форум, 2009
7. Гомола А.И. и др. Бухгалтерский учет [Текст] . - М.: Издательский центр «Академия», 2010
8. Захарьин В.Р. Теория бухгалтерского учета [Текст]. - М.: Форум, 2009
9. Иванова Н.В. Бухгалтерский учет [Текст] : Учебное пособие для студ.

сред.проф.учеб.заведений. - М.: Издательский центр «Академия», 2011

10. Кондраков Н.П. Самоучитель по бухгалтерскому учету [Текст] . - М.: ИНФРА-М, 2011

11. Чая В.Т., Латыпова О.В. Бухгалтерский учет [Текст] . - М.: КроРус, 2011

12. Швецакая В.М. Теория бухгалтерского учета [Текст] : Учебник. - М.: Дашков, 2009

13. Ежемесячный научно-практический журнал «Бухгалтерский учет»

14. Ежемесячный журнал «Нормативные акты»

15. Ежемесячный научно-практический журнал «Главбух»

Интернет-ресурсы и Электронно-библиотечные системы:

www.aktbuh.ru - Интернет-журнал «Актуальная бухгалтерия»

www.consultant.ru - официальный сайт СПС «Консультант-плюс»

www.garant.ru - официальный сайт СПС «Гарант»

www.elibrary.ru — научная электронная библиотека (НЭБ).

www.klerk.ru - сайт практической помощи бухгалтеру

<http://lib.uni-dubna.ru/biblweb/> - сайт библиотеки университета «Дубна» с доступом к электронному каталогу и другим библиотечно-информационным ресурсам

<http://lib.uni-dubna.ru/biblweb/search/resources.asp.sid=18> - специализированный раздел сайта библиотеки с доступом к электронным ресурсам, предоставляемых на основе лицензионных соглашений, заключенных между организациями - держателями ресурсов и университетом «Дубна»

Нормативные документы:

1. Федеральный закон «О бухгалтерском учете» от 6 декабря 2011 г. № 402-ФЗ

2. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в РФ. Утверждено приказом Минфина РФ от 29 июля 1998 г. № 34н (в ред. от 25 октября 2010 г. № 132н)

3. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организации и Инструкция по его применению. Утверждены

приказом Минфина РФ от 31 октября 2000 г. № 94н (в ред. от 8 ноября 2010 г. № 142н)

4. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» ПБУ 1/2008 (Приказ Минфина РФ от 6 октября 2008 г. № 106н, в ред. от 8 ноября 2010 г. № 144н)

5. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» ПБУ 4/99 (Приказ Минфина РФ от 6 июля 1999 г. № 43н, в ред. от 8 ноября 2010 г. № 142н)

6. Положение по бухгалтерскому учету «Учет основных средств» ПБУ 6/01 (Приказ Минфина РФ от 30 марта 2001 г. № 26н, в ред. от 24 декабря 2010 г. № 186н)

7. Положение по бухгалтерскому учету «События после отчетной даты» ПБУ 7/98 (Приказ Минфина РФ от 25 ноября 1998 г. № 56н, в ред. от 20 декабря 2007 № 143н)

8. Положение по бухгалтерскому учету «Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы» ПБУ 8/2010 (Приказ Минфина РФ от 13 декабря 2010 г. № 167н, в ред. от 14 февраля 2012 г. № 23н)

9. Положение по бухгалтерскому учету «Информация о связанных сторонах» ПБУ 11/2008 (Приказ Минфина РФ от 29 апреля 2008 г. № 48н)

10. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по сегментам» ПБУ 12/2010 (Приказ Минфина РФ от 8 ноября 2010 г. № 143н)

11. Положение по бухгалтерскому учету «Учет нематериальных активов» ПБУ 14/2007 (Приказ Минфина РФ от 27 декабря 2007 г. № 153н, в ред. от 24 декабря 2010 г. № 186н)

12. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расчетов по налогу на прибыль организаций» ПБУ 18/02 (Приказ Минфина РФ от 19 ноября 2002 г. № 114н, в ред. от 24 декабря 2010 г. № 186н)

13. Положение по бухгалтерскому учету «Учет финансовых вложений» ПБУ 19/02 (Приказ Минфина РФ от 10 декабря 2002 г. № 126н, в ред. от 8 ноября 2010 г. № 144н)

14. Положение по бухгалтерскому учету «Информация об участии в

совместной деятельности» ПБУ 20/03 (Приказ Минфина РФ от 24 ноября 2003 г. № 105н, в ред. от 18 сентября 2006 г. № 116н)

15. Положение по бухгалтерскому учету «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности» ПБУ 22/2010 (Приказ Минфина РФ от 28 июня 2010 г. № 63н, в ред. от 8 ноября 2010 г. № 144н)

16. Положение по бухгалтерскому учету «Отчет о движении денежных средств» ПБУ 23/2011 (Приказ Минфина РФ от 28 июня 2010 г. № 63н, от 2 февраля 2011 г. № Пн)

27. Положение по бухгалтерскому учету «Учет затрат на освоение природных ресурсов» ПБУ 24/2011 (Приказ Минфина РФ от 6 октября 2011 г. № 125н)

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, устных и письменных опросов, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты обучения (освоенные компетенции)	Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
1	2	3
В результате изучения дисциплины обучающийся должен: уметь:		
ОК 1 - ОК 8	- применять нормативное регулирование	Анализ результатов тестирования. Оценка домашних работ. Экзамен
ОК 1 - ОК 8	- ориентироваться на международные стандарты финансовой	Анализ результатов тестирования. Экзамен
ОК 1 - ОК 9	- соблюдать требования к бухгалтерскому учету	Анализ результатов тестирования. Оценка выполненных практических работ. Оценка домашних работ. Оценка деятельности обучающихся в процессе уроков-соревнований. Экзамен
ОК 1 - ОК 9	- следовать методам и принципам бухгалтерского учета	Анализ результатов тестирования. Оценка выполненных практических работ. Оценка домашних работ. Оценка деятельности обучающихся в процессе уроков-соревнований. Экзамен
ОК 1 -ОК 9	- использовать формы и счета бухгалтерского учета	Анализ результатов тестирования. Оценка выполненных практических работ. Оценка домашних работ. Оценка деятельности обучающихся в процессе уроков-соревнований. Экзамен
знать:		
ОК 1 - ОК 8, ОК 10	- нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности	Устный опрос. Анализ результатов тестирования. Экзамен
ОК 1 - ОК 8, ОКЮ	- национальную систему нормативного регулирования	Устный опрос. Анализ результатов тестирования. Экзамен.

ОК 1 - ОК 8, ОК 10	- международные стандарты финансовой	Анализ результатов тестирования. Экзамен
ОК 1 - ОК 8, ОК 10	-понятие бухгалтерского учета	Устный опрос. Анализ результатов тестирования. Экзамен
ОК 1 - ОК 8, ОК 10	- сущность и значение бухгалтерского учета	Устный опрос. Экзамен
ОК 1 - ОК 8, ОК 10	- историю бухгалтерского учета	Анализ результатов тестирования. Экзамен
ОК 1 - ОК 9, ОК 10	- основные требования к ведению бухгалтерского учета	Устный опрос. Анализ результатов тестирования. Оценка выполненных практических работ. Оценка домашних работ. Оценка деятельности обучающихся в процессе уроков-соревнований. Экзамен
ОК 1 - ОК 9, ОК 10	- предмет, метод и принципы бухгалтерского учета	Оценка выполненных практических работ. Оценка домашних работ. Анализ результатов тестирования и письменных опросов. Оценка деятельности обучающихся в процессе уроков-соревнований. Экзамен
ОК 1 - ОК 9, ОК 10	- план счетов бухгалтерского учета	Оценка выполненных практических работ. Оценка домашних работ. Оценка деятельности обучающихся в процессе уроков-соревнований. Экзамен
ОК 1 - ОК 9, ОК 10	- формы бухгалтерского учета	Оценка выполненных практических работ. Оценка домашних работ. Письменный опрос. Анализ результатов тестирования. Оценка деятельности обучающихся в процессе урока-соревнования. Экзамен

Разработчик:

преподаватель ОГАПОУ «ДСХТ»

Т.Ю. Варващенко