

ДЕПАРТАМЕНТ ВНУТРЕННЕЙ И КАДРОВОЙ ПОЛИТИКИ БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДМИТРИЕВСКИЙ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫЙ ТЕХНИКУМ»

ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**ПМ.04 УПРАВЛЕНИЕ РАБОТАМИ ПО ПРОИЗВОДСТВУ И
ПЕРЕРАБОТКЕ ПРОДУКЦИИ РАСТЕНИЕВОДСТВА**

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования **35.02.05 Агрономия**.

Организация-разработчик: областное государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Дмитриевский сельскохозяйственный техникум».

Разработчики:

1. Шамарданова Елена Юрьевна – преподаватель ОГАПОУ «ДСХТ»

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	стр. 4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	8
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	15
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)	16

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Управление структурным подразделением организации

1.1. Область применения рабочей программы

Программа профессионального модуля (далее - программа) – является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности (специальностям) СПО

35.02.05 Агрономия в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Управление работами по производству продукции растениеводства и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 4.1. Участвовать в планировании основных показателей производства продукции растениеводства.

ПК 4.2. Планировать выполнение работ исполнителями.

ПК 4.3. Организовывать работу трудового коллектива.

ПК 4.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.

ПК 4.5. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.

1.2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- участия в планировании и анализе производственных показателей организации растениеводства;
- участия в управлении первичным трудовым коллективом;
- ведения документации установленного образца;

уметь:

- рассчитывать по принятой методике основные производственные показатели в области растениеводства;
- планировать работу исполнителей;
- инструктировать и контролировать исполнителей на всех стадиях работ;
- подбирать и осуществлять мероприятия по мотивации и стимулированию персонала;
- оценивать качество выполняемых работ;

знать:

- основы организации производства и переработки продукции растениеводства;
- структуру организации и руководимого подразделения;
- характер взаимодействия с другими подразделениями;
- функциональные обязанности работников и руководителей;
- основные производственные показатели работы организации отрасли и его структурных подразделений;
- методы планирования, контроля и оценки работ исполнителей;

- виды, формы и методы мотивации персонала, в т. ч. материальное и нематериальное стимулирование работников;
- методы оценивания качества выполняемых работ;
- правила первичного документооборота, учета и отчетности

1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:

всего – 390 часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 282 часа, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 188 часов;

самостоятельной работы обучающегося – 74 часа;

консультации – 20 часов;

производственная практика – 108 часов.

1. 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности Управление работами по производству продукции растениеводства, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 4.1.	Участвовать в планировании основных показателей производства продукции растениеводства.
ПК 4.2.	Планировать выполнение работ исполнителями.
ПК 4.3.	Организовывать работу трудового коллектива.
ПК 4.4.	Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.
ПК 4.5.	Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ОК 10.	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Тематический план профессионального модуля

ПМ.04 Управление работами по производству и переработке продукции растениеводства

3.1. Тематический план профессионального модуля

ПМ.04 Управление работами по производству и переработке продукции растениеводства

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов <i>(если предусмотрена рассредоточенная практика)</i>
			Всего, часов	в т.ч. практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 1.1 – 1.5	Раздел 1. Управление структурным подразделением организации	282	188	90	-	94	-	-	----
ПК	Производственная практика (по профилю специальности), часов <i>(если предусмотрена итоговая (концентрированная) практика)</i>	108							108
	Всего:	390	188	90	-	94	-	-	108

3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю
ПМ.04 Управление работами по производству и переработке продукции растениеводства

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся.		Объем часов	Уровень освоения
1	2		2	4
ПМ.04 Управление работами по производству и переработке продукции растениеводства				
МДК.04.01. Управление структурным подразделением организации				
Введение	Содержание учебного материала		1	
	1	История развития агропромышленного комплекса . Агропромышленный комплекс страны. История развития АПК. Значение АПК в экономике страны		
Раздел 1. Экономические ресурсы, организация, оплата и нормирование труда				
Тема1.1. Особенности сельского хозяйства в экономике страны	Содержание учебного материала		3	
	1.	Место сельского хозяйства в экономике страны	1	
	2	Социально-экономическое значение сельского хозяйства	2	
	Практическая работа		4	
	П/З: Определение структуры сельскохозяйственных угодий и посевных площадей,		2	
	П/З: Основные производственно-экономические показатели сельскохозяйственного предприятия		2	
Тема 1.2. Производственный потенциал предприятия	Содержание учебного материала		4	
	1	Понятие производственного потенциала предприятия	1	
	2	Земля как основной элемент производственного потенциала и ее использование	1	

	3	Ресурсосбережение и его экономическое значение	1	
	4	Инновации, способствующие развитию производственного потенциала	1	
	Практическая работа		4	
	П/З: Расчет показателей экономической эффективности использования земельных ресурсов		2	
	П/З: Материально-технические ресурсы и их использование		2	
Тема 1.3. Основные и оборотные средства предприятия	Содержание учебного материала		6	
	1	Понятие средств предприятия и принцип их деления на основные и оборотные	1	
	2	Оценка и амортизация основных средств	1	
	3	Рынок основных средств и эффективность их использования	2	
	4	Экономическая роль, состав и источники формирования оборотных средств	1	
	5	Методические основы определения потребности в оборотных средствах	1	
	Практическая работа		4	
	П/З: Расчет показателей обеспеченности организации (предприятия) основными фондами.		2	
	П/З: Экономическая эффективность оборотных средств и пути ее повышения		2	
Тема 1.4. Трудовые ресурсы и производительность труда	Содержание учебного материала		6	1,2
	1	Понятие, виды и особенности труда в сельском хозяйстве. Трудовые ресурсы сельского хозяйства и их использование	2	
	2	Основные категории рынка труда. Цена труда. Производительность труда, показатели и методика их определения	2	

Тема 1.5. Организация, нормирование и оплата труда	3	Трудоемкость продукции как показатель ее конкурентоспособности. Факторы и пути повышения производительности труда	2	
	Практическая работа		6	
	П/З: Расчет показателей обеспеченности организации (предприятия) трудовыми ресурсами		2	
	П/З: Определение размера трудового коллектива в растениеводстве		2	
	П/З: Заполнение утвержденных форм учетно-отчетной документации по движению трудовых ресурсов		2	
	Содержание учебного материала		6	
	1	Сущность организации труда и ее формы	2	
	2	Нормы затрат труда и его нормирование	1	
3	Мотивация труда и принципы организации заработной платы на предприятии	1		
4	Тарифная система, единая тарифная сетка и ее применение	1		
5	Формы и системы оплаты труда	1		
П/З: Расчет заработной платы отдельным категориям работников.		2		
Раздел 2. Экономическая эффективность производства и финансы предприятия				
Тема 2.1. Издержки производства и себестоимость продукции	Содержание учебного материала		4	
	1	Понятие общественных и индивидуальных издержек производства	1	
	2	Виды себестоимости, ее состав, структура и классификация затрат	1	
	3	Методические основы распределения затрат и исчисления себестоимости продукции	1	
	4	Факторы и пути снижения себестоимости сельскохозяйственной продукции	1	
	П/З: Определение себестоимости продукции издержек производства		2	

Тема 2.2. Цена и ценообразование	<i>Содержание учебного материала</i>		<i>4</i>
	1	Понятие цены, виды цен и их функции	<i>2</i>
	2	Цены на основные факторы производства	<i>1</i>
	3	Регулирование цен государством	<i>1</i>
		П/З: Ценовой механизм и методы ценообразования	<i>2</i>
	<i>Содержание учебного материала</i>		<i>6</i>
Тема 2.3. Экономическая эффективность производства	1	Сущность экономической эффективности и значение ее повышения	<i>2</i>
	2	Основные показатели экономической эффективности и методика их определения	<i>1</i>
	3	Экономическая эффективность как условие расширенного воспроизводства	<i>1</i>
	4	Конкуренция и эффективность	<i>1</i>
	5	Факторы и пути повышения эффективности	<i>1</i>
	<i>Практическая работа</i>		<i>4</i>
	П/З: Экономическая эффективность сельскохозяйственных организаций		<i>2</i>
	П/З: Расширенное воспроизводство и накопление в сельхоз организациях		<i>2</i>
Тема 2.4. Финансы предприятия и кредит	<i>Содержание учебного материала</i>		<i>8</i>
	1	Понятие финансов, их функции и основные принципы организации	<i>2</i>
	2	Организация финансов сельскохозяйственных организаций	<i>2</i>
	3	Финансовый рынок, финансовые ресурсы и капитал предприятия. Организация и виды кредитования предприятий	<i>2</i>
	4	Организация и функции страхования	<i>1</i>
	5	Налоговая система и налогообложение предприятий	<i>1</i>
	<i>Практическая работа</i>		<i>4</i>
	П/З: Экономическая эффективность инвестиций в с-з организациях		<i>2</i>
	П/З: Налогообложение сельскохозяйственных товаропроизводителей		<i>2</i>
Раздел 3. Сельскохозяйственный рынок и маркетинг			

Тема 3.1. Рынок сельскохозяйственн ой продукции	<i>Содержание учебного материала</i>		6
	1	Понятие рынка и его основные категории	2
	2	Классификация и виды рынков	2
	П/З: Уровень товарности и каналы реализации продукции		2
	3	Государственное регулирование рынка сельскохозяйственной продукции	2
Тема 3.2. Маркетинг	<i>Содержание учебного материала</i>		6
	1	Основы маркетинга	2
	2	Концепции управления маркетингом	2
	3	Формирование товарной и ценовой политики предприятия	1
	4	Издержки и эффективность маркетинга	1
	<i>Практическая работа</i>		4
	П/З: Исследования рынка и приемы маркетинга		2
	П/З: Методы продвижения и распространения сельскохозяйственных товаров		2
Раздел 4. Планирование, учет и анализ производственно-хозяйственной деятельности предприятия			
Тема 4.1. Бухгалтерский учет на сельскохозяйственн ых предприятиях	<i>Содержание учебного материала</i>		6
	1	Понятие, принципы и формы организации бухгалтерского учета на предприятии	2
	2	Документирование хозяйственных операций и формы ведения бухгалтерского учета и отчетности предприятий	2
	П/З: Оценка затрат, калькуляция себестоимость продукции и учет хозяйственных процессов		2
	3	Особенности учета капитала, обязательств и некоторых видов активов	2
Тема 4.2.	<i>Содержание учебного материала</i>		2

Анализ хозяйственной деятельности предприятия и его подразделений	1	Понятие анализа хозяйственной деятельности и его использование в оценке эффективности в агробизнесе	2	
	Практическая работа		10	
	П/З: Анализ условий, уровня специальности и размеров производства		2	
	П/З: Анализ обеспеченности предприятия ресурсами и эффективности их использования		2	
	П/З: Анализ производства и реализации продукции растениеводства		2	
	П/З: Анализ затрат и себестоимость продукции		2	
	П/З: Анализ финансовых результатов деятельности предприятия		2	
Тема 4.3. Планирование на сельскохозяйственных предприятиях	Содержание учебного материала		10	
	1	Принципы планирования и виды планов, разрабатываемых на предприятиях	2	
	2	Перспективные планы	2	
	3	Годовой производственно-финансовый план сельскохозяйственного предприятия	2	
	4	Оперативное планирование на предприятиях	2	
	5	Планирование материально-технического обеспечения	2	
	Практическая работа		6	
	П/З: Составление рабочих планов по периодам сельскохозяйственных работ		2	
	П/З: Организация и разработка технологических карт в растениеводстве		2	
	П/З: Расчет экономической эффективности при хранении сельскохозяйственной продукции		2	
II семестр				
Раздел 5. Управление сельскохозяйственным производством			54	
Тема 5.1. Организационные структуры	Содержание учебного материала		6	1,2
	1	Сущность, особенности и уровни управления сельскохозяйственным производством	1	

управления	2	Цели и функции управления	1
	3	Типы структур управления сельскохозяйственными предприятиями различных форм	1
	4	Совершенствование структуры управления	1
	5	Органы управления сельскохозяйственным производством и их функции на разных уровнях	2
	Практическая работа		10
	П/З: Этапы выполнения организационной функции. Организационная функция управления		2
	П/З: Уровни планирования в организации. Принципы составления планов.		2
	П/З: Стратегическое планирование как важнейшая функция управления		2
	П/З: Управление трудовыми ресурсами.		2
	П/З: Концепция управления персоналом в структурном подразделении.		2
Тема 5.2. Психолого-педагогические основы управления производственным коллективом	Содержание учебного материала		4
	1	Система методов управления производством. Экономические методы управления	1
	2	Формы организационного и оперативно-распорядительного воздействия	1
	4	Сущность социально-психологических методов управления трудовым коллективом	1
	3	Психолого-педагогическая деятельность руководителя в коллективе	1
	Практическая работа		10
	П/З: Властные полномочия в организации.		2
	П/З: Власть и влияние на управления структурным подразделением		2
	П/З: Контроль как функция управления.		2
	П/З: Мотивация как функция управления.		2
	П/З: Профессиональная и организационная адаптация персонала		2
Тема 5.3.	Содержание учебного материала		4

Информационное обеспечение управления и принятие управленческих решений	1	Сущность и значение информации в управлении	1
	2	Классификации и виды информации	1
	3	Внутрихозяйственные информационные системы	1
	4	Информация и делопроизводство в управлении	1
Тема 5.4. Управленческий персонал на предприятиях.	Содержание учебного материала		4
	1	Роль, значение и состав кадров управления	1
	2	Система управления персоналом	1
	3	Оценка кадров управления	1
	4	Особенности управленческого труда и его совершенствование	1
	П/З: Персонал предприятия как объект управления		2
Раздел 6. Сити – фермерство			12
Тема 6.1. Основные понятия сити-фермерства	Практическая работа		12
	П/З: История развития сити фермерства. Оборудование для сити-ферм		2
	П/З: Гидро- и аэропоника.		2
	П/З: Изучение видов субстратов, использующихся в аэро- и гидропонных системах.		2
	П/З: Сравнение аквагрунта и гидрогеля.		2
	П/З: Раствор для гидропонной системы.		2
	П/З: рН и Tds метры. Нормы рН и электропроводности для растительной питательной среды.		2
	Дифференцированный зачет		2
	Самостоятельная работа при изучении раздела ПМ. 04 Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы (по вопросам, составленным преподавателем к параграфам, главам учебных пособий). Подготовка к практическим занятиям с использованием методических		74

	<p>рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, отчетов и подготовка к их защите.</p> <p>Консультация к диф. зачету</p>	20	
	<p>Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы</p> <p>Анализ систем вознаграждения в организации. Формы и виды контроля. Построение организационных структур конкретной организации. Подготовка сообщений об уровнях и методах работы в организации. Подготовка сообщения «Современная школа управления». Анализ работы формальных и неформальных организаций. Схема внутренней и внешней среды организации. Анализ факторов внешней среды, влияющих на организацию. Сообщение «Место менеджмента в рыночной экономике». Разработка мероприятий по предотвращению производственного травматизма. Решение задач по определению основных экономических показателей. Решение задач по определению себестоимости продукции. Анализ эффективности использования различных методов управления. Разработка плана текущей деятельности на определенный период. Составление краткосрочного плана работы. Анализ условий принятия и реализации управленческих решений. Анализ соблюдения техники безопасности на предприятии. Составление плана по предупреждению стрессов и конфликтов в структурном подразделении. Консультации к диф. зачету</p>		
	<p>Производственная практика (по профилю специальности).</p> <p>Виды работ:</p> <p>Знакомство с предприятием, являющимся базой практики. Знакомство со структурой специализированных подразделений. Знакомство с нормативной и методической документацией, регламентирующей работу предприятия. Изучение целей, задач и функций предприятия. Принять участие в расчете основных экономических показателей работы</p>	108	

	<p>структурного подразделения.</p> <p>Расчет показателей обеспеченности организации (предприятия) основными фондами.</p> <p>Расчет показателей обеспеченности организации (предприятия) трудовыми ресурсами, производительности труда, заработной платы отдельным категориям работников. Решение задач.</p> <p>Ознакомление с реальными документами хозяйства, заполнение утвержденных форм учетно-отчетной документации по движению трудовых ресурсов</p> <p>Определение специализации предприятия.</p> <p>Проблемные ситуации в профессиональной деятельности</p>		
	Всего	390	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета 1;

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета теоретического:

1. столы по количеству обучающихся;
2. стулья по количеству обучающихся;
3. доска.

Технические средства обучения:

1. Компьютер;
2. Проектор.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

Экономика и управление в сельском хозяйстве (СПО) под ред. Г.А. Петраневой, М., АКАДНИИ, 2003 г. с.- 350

Дополнительные источники:

1. Попов Н.А. Экономика сельскохозяйственного производства. С основами рыночной агроэкономики и сельского предпринимательства. Учебник. – М.: Ассоциация авторов и издателей. ТАНДЕМ: Издат-тво ЭКМОС,1999.
2. Петранева Г.А., Тушканов М.П., Мефед А.В. и др.; Экономика и управление в сельском хозяйстве: Учеб. для студ. сред. проф. уч. заведений. / Под ред. Г.А. Петраневой. – М.: Издат. центр «Академия», 2003.
3. Грядов С.И., Подгорбунских П.Е., Удалов В.А. и др. Организация предпринимательской деятельности. / Под ред. С.И. Грядова – М.: КолосС, 2003. (Учебники и учеб. пособия для студентов высш. учеб. заведений).

Интернет-ресурсы

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессионал ьные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
Участвовать в планировании основных показателей производства продукции растениеводства	<p>Определение основных производственных показателей в области растениеводства по принятой методике;</p> <p>Обоснование основных производственных показателей работы организации (предприятия) отрасли и его структурных подразделений;</p> <p>Определение качества выполняемых работ;</p> <p>Планирование организации производства и переработки продукции растениеводства;</p> <p>Планирование структуры организации (предприятия) и руководимого подразделения;</p> <p>Изложение методов оценивания качества выполняемых работ;</p>	<ul style="list-style-type: none"> - экспертное наблюдение и оценка выполнения практических работ; - экспертное наблюдение и оценка выполнения работ на учебной и производственной практике; - анализ производственных ситуаций; - оценка выполнения контрольных работ по темам МДК; - тестирование; устный (письменный) опрос; - оценка выполнения самостоятельной работы; - экзамен по МДК; - квалификационный экзамен по модулю
Планировать выполнение работ исполнителям	Обоснование основных производственных показателей работы организации (предприятия) отрасли и его	- экспертное наблюдение и оценка выполнения практических работ;

и	<p>структурных подразделений;</p> <p>Определение потребности предприятия в сельскохозяйственных машинах и рабочей силе;</p> <p>Определение грузооборота по перевозке продукции растениеводства и ежедневной потребности в автотранспортных средствах;</p> <p>Планирование работ исполнителей; проведение инструктажа по выполнению работ;</p> <p>Выбор способов мотивации и стимуляции персонала;</p> <p>Изложение функциональных обязанностей работников и руководителей;</p> <p>Изложение методов планирования, контроля и оценки работ исполнителей;</p>	<ul style="list-style-type: none"> - экспертное наблюдение и оценка выполнения работ на учебной и производственной практике; - анализ производственных ситуаций; - экспертное наблюдение и оценка участия в деловых (ролевых) играх - оценка выполнения контрольных работ по темам МДК; - тестирование; - устный (письменный) опрос; - заслушивание сообщений, докладов по самостоятельной работе; - экзамен по МДК; - квалификационный экзамен по модулю
Организовывать работу трудового коллектива	<p>Планирование работы исполнителей; проведение инструктажа по выполнению работ;</p> <p>Составление рабочих планов по периодам сельскохозяйственных работ</p> <p>Выбор способов мотивации и стимуляции персонала;</p> <p>Демонстрация умений проводить рабочие планёрки, собрания трудового коллектива;</p> <p>Изложение принципов и механизмов функционирования хозяйственного расчета;</p>	<ul style="list-style-type: none"> - экспертное наблюдение и оценка выполнения практических работ; - экспертное наблюдение и оценка выполнения работ на учебной и производственной практике; - анализ производственных ситуаций; - экспертное наблюдение и оценка участия в деловых (ролевых) играх; - оценка выполнения контрольных работ по темам МДК;

	Изложение функциональных обязанностей работников и руководителей;	<ul style="list-style-type: none"> - тестирование; устный (письменный) опрос; - оценка выполнения самостоятельной работы; - экзамен по МДК; - квалификационный экзамен по модулю
Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителям и	<p>Определение методов контроля и оценки работ исполнителей;</p> <p>Определение качества выполняемых работ;</p> <p>Обоснование видов, форм и методов мотивации персонала, в т. ч. материального и нематериального стимулирования работников;</p> <p>Изложение функциональных обязанностей работников и руководителей;</p> <p>Изложение методов планирования, контроля и оценки работ исполнителей;</p>	<ul style="list-style-type: none"> - экспертное наблюдение и оценка выполнения практических работ; - экспертное наблюдение и оценка выполнения работ на учебной и производственной практике; - анализ производственных ситуаций; - экспертное наблюдение и оценка участия в деловых (ролевых) играх - оценка выполнения контрольных работ по темам МДК; - тестирование; устный (письменный) опрос; - заслушивание сообщений, докладов по самостоятельной работе; - экзамен по МДК; - квалификационный экзамен по модулю
Вести утвержденную учетно-отчетную документацию	Заполнение учетно-отчетной документации в соответствии с правилами и утвержденными формами	<ul style="list-style-type: none"> - экспертное наблюдение и оценка выполнения практических работ; - экспертное наблюдение и оценка оформления учетно-отчетной документации на учебной и

		производственной практике; - устный (письменный) опрос; - экзамен по МДК; - квалификационный экзамен по модулю
--	--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	- демонстрация интереса к будущей профессии	- оценка выступлений с сообщениями на занятиях по результатам самостоятельной работы; - экспертное наблюдение и оценка при выполнении работ на учебной и производственной практике
Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	- выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области управления работами по производству и переработке продукции растениеводства; оценка эффективности и качества выполнения	- экспертное наблюдение и оценка на практических и лабораторных занятиях, при выполнении работ на учебной и производственной практике
Принимать решения стандартных и нестандартных	- решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в	- оценка выполнения практических работ на моделирование и

ситуаций и нести за них ответственность	области управления работами по производству и переработке продукции растениеводства	решение нестандартных ситуаций
Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития	- эффективный поиск необходимой информации с использованием различных источников, включая электронные	- наблюдение и оценка деятельности студентов при подготовке сообщений, докладов; - наблюдение за использованием информационных технологий
Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	- демонстрация навыков использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности	- наблюдение за выполнением работы в глобальных, корпоративных и локальных информационных сетях
Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	- взаимодействие с обучающимися и преподавателями в ходе обучения	- наблюдение за ролью обучающихся в группе
Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий	- самоанализ и коррекция результатов собственной работы	- экспертное наблюдение и оценка работы в малых группах на теоретических занятиях, деловых играх - моделирования социальных и профессиональных ситуаций; - мониторинг развития личностно-профессиональных

		качеств обучающегося;
Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	- организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля	- контроль выполнения индивидуальной самостоятельной работы обучающегося; - открытые защиты творческих и проектных работ
Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	- анализ инноваций в области управления работами по производству и переработке продукции растениеводства	- наблюдение за участием на учебно-практических конференциях; конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах
Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей)	- демонстрировать честность, трудолюбие, терпеливость, находчивость и любовь к Родине - демонстрация готовности к исполнению воинской обязанности	- своевременность постановки на воинский учёт; - наблюдение за участием в воинских сборах

Разработчики:

Областное государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
«Дмитриевский сельскохозяйственный техникум»

Преподаватель

Е.Ю.Шамарданова