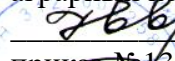


Рассмотрено
на заседании Педагогического совета
структурного подразделения «Школа»
ОГАПОУ «Дмитриевский аграрный
колледж»
Протокол №4 от «21» марта 2023г.

Утверждаю:

Директор ОГАПОУ «Дмитриевский
аграрный колледж

 / Овчинникова Н.М./
приказ №139 от «21» марта 2023г.



ОТЧЕТ
О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ
структурного подразделения «Школа»
ОГАПОУ «Дмитриевский аграрный колледж»

по состоянию на 31 декабря 2022г.

Регистрационный №
от «19» апреля 2023г.

Содержание:

Название раздела		Стр.
Раздел 1. Оценка организации образовательной деятельности	1.1. Краткая историческая справка	4
	1.2. Организационно-правовое обеспечение деятельности школы и системы управления	4
	1.3. Анализ организации деятельности в соответствии с образовательной программой, учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием учебных занятий	5
	1.4. Анализ организации режима работы учреждения в соответствии с Уставом, правилами внутреннего трудового распорядка, учебным расписанием, локальными нормативными актами	9
	1.5. Соответствие образовательной деятельности социальному заказу	9
	1.6. Организация социального партнерства	12
	1.7. Оказание платных образовательных услуг	12
	1.8. Прием и отчисление учащихся	12
	1.9. Анализ контингента учащихся	15
Раздел 2. Оценка системы управления учреждением	2.1. Организационная структура управления учреждения	16
	2.2. Реализация принципа единоначалия (директор)	16
	2.3. Реализация принципа коллегиальности (общее собрание, управляющий совет, педагогический совет, и т.д.)	18
	2.4. Эффективность деятельности органов общественного управления	22
	2.5. Результаты независимой оценки качества образования учреждения на уровне федерации, региона, муниципалитета	23
	2.6. Результаты проверок, организуемых органами государственного контроля	26
Раздел 3. Оценка организации учебного процесса	3.1. Организация учебного процесса в соответствии с образовательной программой, учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием	30
	3.2. Организация работы по индивидуальным образовательным маршрутам	31
	3.3. Организация работы с детьми с особыми потребностями	31
Раздел 4. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся, востребованности выпускников	4.1. Направления образовательной деятельности	34
	4.2. Характеристика образовательных программ	34
	4.3. Результаты государственной итоговой аттестации	37
	4.4. Результативность участия обучающихся учреждения в мероприятиях различного уровня	39
	4.5. Организация и результаты воспитательной работы учреждения	52
	4.6. Продолжение обучения выпускников	55
Раздел 5. Оценка качества кадрового	5.1. Состав педагогических и руководящих работников, соответствие штатному расписанию	57
	5.2. Создание условий для профессионального роста	58

обеспечения	5.3 Диссиминяция педагогического опыта	59
	5.4 участие педагогов в научно- практических конференциях, семинарах, практикумах, педчтениях и т.д.	59
Раздел 6. Оценка качества учебно-методического обеспечения	6.1. Методическая тема, над которой работала образовательная организация в 2021/2022 учебном году	61
	6.2. Цель и основные задачи методической работы образовательной организации в 2021/2022 учебном году	61
	6.3. Направления методической работы образовательной организации в 2021/2022 учебном году	61
	6.4. Структура методической работы образовательной организации	63
	6.5. Организация и проведение мониторинга профессиональных затруднений педагогов	64
	6.6. Приоритетные направления в работе методического совета образовательной организации в 2021/2022 учебном году	64
	6.7. Количество проведенных заседаний, перечень рассмотренных вопросов в 2021/2022 учебном году	64
Раздел 7. Оценка качества библиотечно-информационного обеспечения	7.1. Обеспеченность библиотеки учебной и методической литературой, обновление литературы за отчетный период	67
	7.2. Информационное обеспечение и его обновление за отчетный период (сетевые информационные образовательные ресурсы, мультимедийные средства обучения и т.д.).	68
	7.3. Использование информационных ресурсов.	69
	7.4. Наполняемость и своевременность обновления официального сайта.	71
Раздел 8. Оценка качества материально-технической базы	8.1. Наличие помещений для осуществления образовательной досуговой деятельности, их соответствие СанПин, обеспечение безопасности образовательного процесса.	73
	8.2. Материально-техническое оснащение помещений в соответствии с реализуемой образовательной программой, пополнение материальной базы за текущий период.	73
Раздел 9. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования	9. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования	74
Раздел 10. Выводы, проблемы, задачи	10. Общие выводы, проблемы, задачи по результатам самообследования	81
Раздел 11. Анализ показателей деятельности учреждения, утвержденных приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013г. №132		85

Раздел 1. Оценка организации образовательной деятельности

<p>1.1. Краткая историческая справка</p>	<p>Первые школы в с. Ольховка и с. Дмитриевка появились в конце XIX века на средства, выделенные владелицей здешних земель графиней Клейнмихель и деньги, собранные с населения. На хуторе Пенки школа появилась в начале следующего XX века. До середины 70-х годов школы в с. Ольховка и на хуторе Пенки были начальными классами. Во время войны школа в с. Дмитриевка сгорела, после войны она была перенесена в здание сохранившейся канцелярии графини Клейнмихель. Впоследствии были построены лаборатория и мастерская. В 1965 году было построено здание с учебными классами.</p> <p>Современное здание построено в 1999 году, которое располагается на территории Дмитриевского аграрного колледжа. В школе осуществляется образовательный процесс в соответствии с уровнями образовательных программ трех уровней: начальное общее образование (срок освоения 4 года), основное общее образование (срок освоения 5 лет) и среднее общее образование (срок освоения 2 года).</p>
<p>1.2. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности</p>	<p>Полное наименование общеобразовательного учреждения: Областное государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Дмитриевский аграрный колледж»</p> <p>Адрес: - юридический - 309063, Россия, Белгородская область, Яковлевский район, село Дмитриевка, улица Молодежная, д.14; - фактический - 309063, Россия, Белгородская область, Яковлевский район, село Дмитриевка, улица Молодежная, д.14.</p> <p>Учредитель: Белгородская область</p> <p>Функции и полномочия Учредителя осуществляет министерство образования Белгородской области</p> <p>Государственный статус учреждения: - тип Учреждения: автономное; - тип Учреждения в качестве образовательной организации: профессиональная образовательная организация;</p> <p>Действующая лицензия: регистрационный номер 31/21/8963 от 05.04.2021г</p> <p>Свидетельство об аккредитации: серия 31А01 номер 0001000, регистрационный номер 4416 от 19.02.2021г</p> <p>Дата постановки на учет в налоговый орган - 12.04.1995 г</p> <p>ОГРН: 1023101456795</p> <p>ИНН 3121000258</p> <p>КПП 312101001</p> <p>Устав: утвержден приказом департамента внутренней и кадровой политики Белгородской области от «31» августа 2020г. №799 с изменениями от 01.03.2021г (приказ №163), 01.04.2021г (приказ №24-л)</p> <p>Образовательные программы: - <i>начального общего образования ОГАПОУ «Дмитриевский аграрный колледж», реализующая федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования на 2021-2025гг (принята на педагогическом совете, протокол №1 от 30.08.2021г., приказ директора №1 от 30.08.2021г.)</i> - <i>начального общего образования ОГАПОУ «Дмитриевский аграрный колледж», реализующая федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования на 2022-2026гг (принята на педагогическом совете, протокол №1 от 30.08.2022г., приказ директора №1 от 30.08.2022г.)</i> - <i>основного общего образования ОГБОУ «Дмитриевская СОШ», реализующая федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования на 2020-2025 учебные годы, принята на педагогическом совете, протокол №1 от 31.08.2020г., приказ директора школы №19 от 31.08.2020г.</i> - <i>основного общего образования ОГАПОУ «Дмитриевский аграрный колледж», реализующая федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования на 2022-2027 учебные годы, принята на педагогическом совете, протокол №1 от 30.08.2022г., приказ директора</i></p>

	<p>школы №1 от 30.08.2022г. - <i>среднего общего образования</i> ОГАПОУ «Дмитриевский аграрный колледж», реализующая федеральный государственный образовательный стандарт среднего образования на 2022-2024 учебные годы, принята на педагогическом совете, протокол №1 от 30.08.2022г, приказ директора школы №1 от 30.08.2022г.</p> <p>Адрес электронной почты: dak@dmitrkol31.ru - колледж, shkola@dmitrkol31.ru - структурное подразделение «Школа»</p> <p>Телефон/факс: 8-47-244-68-241 - колледж, 8-47-244-68-210 - структурное подразделение «Школа»</p>
<p>1.3. Анализ деятельности организации в соответствии с образовательной программой, учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием учебных занятий.</p>	<p>Учебный план школы в 2021-2022 учебном году предусматривал выполнение государственного стандарта образования. Он был рассчитан на пятидневную рабочую неделю в 1-11 классах. По итогам 2021-2022 учебного года учебный план школы выполнен. В инвариантной части учебного плана полностью реализовался Федеральный образовательный компонент, который позволил учащимся школы освоить государственный стандарт образования.</p> <p style="text-align: center;">Особенности учебного плана, реализующего ФГОС начального общего образования (1-4 класс)</p> <p>В 1-4 классах обучение велось по УМК «Школа России». Учебный план для начальной школы был рассчитан на пятидневную рабочую неделю. Обязательная часть учебного плана реализовала федеральный компонент в полном объеме. Часть, формируемая участниками образовательного процесса, в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями, не была предусмотрена, т.к. для 1 класса определена 5-дневная учебная неделя с нагрузкой в 21 час; во 2-4 классах - 5-дневная учебная неделя с нагрузкой по 23 часа. Учебный план для 1-4 классов составлен с учетом введения ФГОС начального общего образования второго поколения.</p> <p>Предметная область «Русский язык и литература» представлена предметами:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Русский язык» в 1-4 классах: по 4 часа в неделю из обязательной части и по 1 часу в неделю из части, формируемой участниками образовательных отношений (по заявлениям родителей/законных представителей), в 1 классе предмет «Русский язык» представлен курсом «Обучение грамоте. Письмо»; - «Литературное чтение»: по 4 часа в неделю для 1-3 классов из обязательной части, 3 часа в неделю в 4 классе из обязательной части; в 1 классе предмет «Литературное чтение» представлен курсом «Обучение грамоте. Чтение» - Предметная область «Родной язык и литературное чтение на родном языке» представлена предметами «Родной язык (русский)» и «Литературное чтение на родном языке (русском)» по 0,5 часа в неделю из обязательной части. - Предметная область «Иностранный язык» представлена предметом «Иностранный язык (английский)» во 2-4 классах в объеме 2 часов в неделю из обязательной части. - Предметная область «Математика и информатика» представлена предметом «Математика» в 1-4 классах по 4 часа в неделю из обязательной части; - Предметная область «Обществознание и естествознание (окружающий мир)» представлена предметом «Окружающий мир» в 1-4 классах по 2 часа в неделю из обязательной части; - Предметная область «Искусство» представлена предметами: <ul style="list-style-type: none"> - «Изобразительное искусство» в 1-4 классах по 1 часу в неделю из обязательной части; - «Музыка» в 1-4 классах по 1 часу в неделю из обязательной части. - Предметная область «Технология» представлена предметом «Технология» в 1-4 классах по 1 часу из обязательной части; - Предметная область «Физическая культура» представлена предметом «Физическая культура» в 1-4 классах по 2 часа в неделю из обязательной

части.

- Предметная область «**Основы религиозных культур и светской этики**» представлена предметом «**Основы религиозных культур и светской этики**» в 4 классе в объеме 1 часа в неделю из обязательной части; по выбору родителей учащиеся изучали модуль «**Основы православной культуры**».

Особенности учебного плана, реализующего ФГОС основного общего образования (5-9 классы)

Предметная область «**Русский язык и литература**» была представлена предметами из **обязательной части**:

«Русский язык»:

- 5 класс – 5 часов в неделю,
- 6 класс – 6 часов в неделю,
- 7 класс – 4 часа в неделю и 1 час из части, формируемой участниками ОП,
- 8 класс - 3 часа в неделю,
- 9 класс – 3 часа в неделю.

«Литература»:

- 5-6,9 классы - по 3 часа в неделю,
- 7-8 классы – по 2 часа в неделю.

Предметная область «**Родной язык и родная литература**» была представлена предметами «**Родной язык**» и «**Родная литература**»:

- 5-9 классы - по 0,5 часа в неделю, в 1 полугодии 1 час в неделю «**Родной язык**», во 2 полугодии 1 час в неделю «**Родная литература**».

Предметная область «**Иностранный язык**» была представлена предметами:

«Иностранный язык (английский)» - из **обязательной части**

- 5-9 классы – по 3 часа в неделю.

«Второй иностранный язык (немецкий)» - из части, формируемой участниками ОП,

- 5-9 классы – по 1 часу в неделю.

Предметная область «**Математика и информатика**» была представлена учебными предметами из **обязательной части**:

«Математика»:

- 5-6 классы – по 5 часов в неделю,

«Математика (алгебра, геометрия)»:

- 7-9 классы – по 5 часов в неделю,

«Информатика»:

- 7-9 классы – по 1 часу в неделю.

Предметная область «**Общественно-научные предметы**» была представлена предметами из **обязательной части**:

«История России. Всеобщая история»:

- 5-9 классы по 2 часа в неделю,

«Обществознание»:

- 6-9 классы – по 1 часу в неделю,

«География»:

- 5-6 классы – по 1 часу в неделю,

- 7-9 классы – по 2 часа в неделю.

Предметная область «**Естественно-научные предметы**» была представлена предметами из **обязательной части**:

«Биология»:

- 5-7 классы - 1 час в неделю,
- 8-9 классы – по 2 часа в неделю.

«Химия»:

- 8-9 классы – по 2 часа в неделю.

«Физика»:

- 7-8 классы – по 2 часа в неделю.
- 9 класс – 3 часа в неделю.

Предметная область «**Искусство**» была представлена учебными предметами из **обязательной части**:

«Музыка»:

- 5-7 классы - по 1 часу в неделю,

«Изобразительное искусство»:

- 5-8 классы - по 1 часу в неделю.

Предметная область **«Технология»** была представлена предметом из **обязательной части:**

«Технология»:

- 5-7 классы - по 2 часа в неделю,

- 8 класс - 1 час в неделю.

Предметная область **«Физическая культура и ОБЖ»** была представлена учебными предметами из обязательной части:

«Физическая культура»:

- 5-9 классы в объеме по 2 часа в неделю,

«Основы безопасности жизнедеятельности»:

- 8-9 классы - по 1 часу в неделю.

В рамках предметной области **«Основы религиозных культур и светской этики»** в 5 классе осуществлялось изучение предмета **«Основы духовно-нравственной культуры народов России»** с учетом этнокультурных особенностей региона (православная культура) в соответствии с заявлениями учащихся и их родителей (законных представителей) в объеме **1 час в неделю**.

В 8 классе часть учебного плана, формируемая участниками образовательных отношений, реализована через элективный курс **«Рекреационная география»** - курс, рассчитанный на 34 часа (1 час в неделю), способствует развитию у учащихся географического мышления, формированию у них представлений о природе как среде обитания человека, её роли в удовлетворении насущных потребностей людей, в данном случае - в отдыхе, в восстановлении сил и духовном развитии, углублении знаний в изучении интеграции наук как познание единства природы и человека, знакомит учащихся с профессиями, которые связаны с рекреационной географией, учит работать с разными источниками информации и выполнять творческие работы.

В 9 классе часть учебного плана, формируемая участниками образовательных отношений, реализована через элективный курс **«Черчение»**, рассчитанный на 34 часа (1 час в неделю), направлен на развитие познавательного интереса учащихся, знакомство с основными принципами графического построения изображений, расширение пространственного кругозора.

Особенности учебного плана среднего общего образования (10-11 классы)

Структура учебного плана представлена *инвариантной* и *вариативной* частями. *Инвариантная* часть учебного плана реализует федеральный (определяет состав обязательных для изучения учебных предметов, реализующих образовательную программу среднего общего образования и учебное время, отводимое на их изучение) и региональный компоненты. Компонент образовательного учреждения будет представлен элективными курсами по выбору учащихся. При составлении учебного плана учтены особенности образовательного учреждения: общеобразовательная, малокомплектная школа с малой наполняемостью классов, с обучением по **индивидуальным учебным планам** (далее - ИУП) с изучением отдельных предметов **на профильном уровне**. **Нормативный срок** освоения программы среднего общего образования – **2 года**. **Продолжительность** учебного года в 10 классе – 34 недели с учетом промежуточной аттестации.

При распределении часов вариативной части учебного плана учитывалось проведенное анкетирование обучающихся и их родителей по выбору профиля обучения, элективных курсов.

Учебный план 10 класса

В 2021/2022 учебном году учащиеся **10-го класса** обучались по ИУП.

Учебный план был представлен **учебными предметами на базовом уровне** за счет федерального компонента:

- «Русский язык» в объеме 1 часа в неделю,
- «Литература» в объеме 3 часов в неделю,
- «Родной язык (русский)» - 1 час в неделю в I полугодии,
- «Родная литература (русская)» - 1 час в неделю во II полугодии,
- «Информатика» в объеме 1 часа в неделю;
- «История» в объеме 2 часов в неделю;
- «Астрономия» в объеме 1 часа в неделю;
- «Обществознание» в объеме 2 часов в неделю;
- «Физическая культура» в объеме 3 часов в неделю,
- «Основы безопасности жизнедеятельности» в объеме 1 часа в неделю,
- «Индивидуальный проект» в объеме 1 часа в неделю
- «Иностранный язык (английский)» в объеме 3 часов в неделю (Федотов М.);
- «Физика» в объеме 2 часа в неделю (Смирнова А.);

На **профильном уровне** изучались **учебные предметы**:

- «Математика (Алгебра и начала математического анализа, геометрия)» в объеме 6 часов в неделю;
- «Экономика» в объеме 2 часов в неделю;
- «Право» в объеме 2 часов в неделю.
- «Физика» в объеме 5 часов в неделю (Федотов М.);
- «Иностранный язык (английский)» в объеме 6 часов в неделю (Смирнова А.).

Учебный план 11 класса

В 2021/2022 учебном году учащаяся **11-го класса** обучалась по ИУП.

Учебный план представлен **учебными предметами на базовом уровне** за счет федерального компонента:

- «Литература» в объеме 3 часов в неделю,
- «Родной язык (русский)» - 1 час в неделю в I полугодии,
- «Родная литература (русская)» - 1 час в неделю во II полугодии,
- «Иностранный язык (английский)» в объеме 3 часов в неделю;
- «Информатика» в объеме 1 часа в неделю;
- «История» в объеме 2 часов в неделю;
- «Обществознание» в объеме 2 часов в неделю;
- «Биология» в объеме 1 часа в неделю;
- «Физическая культура» в объеме 3 часов в неделю,
- «Основы безопасности жизнедеятельности» в объеме 1 часа в неделю,
- «Индивидуальный проект» в объеме 1 часа в неделю

На **профильном уровне** изучались **учебные предметы**:

- «Русский язык» в объеме 3 часов в неделю,
- «Математика (Алгебра и начала математического анализа, геометрия)» в объеме 6 часов в неделю;
- «Экономика» в объеме 2 часов в неделю;
- «Право» в объеме 2 часов в неделю.

Часть, формируемая участниками ОО, для 11 класса была представлена предметами, выбранными на основании заявлений родителей (законных представителей) учащихся:

- элективный курс «Русское правописание: орфография и пунктуация» в объеме 2 часов в неделю.
- элективный курс «Замечательные неравенства, их обоснование и применение» в объеме 1 часа в неделю.

<p>1.4. Анализ режима работы учреждения в соответствии с Уставом, правилами внутреннего трудового распорядка, учебным расписанием, локальными нормативными актами.</p>	<p>Продолжительность учебной недели - 5 дней Количество занятий в день (минимальное и максимальное) для каждого уровня:</p> <p style="text-align: center;">1 уровень</p> <p>- 1 класс: использование «ступенчатого» режима обучения в первом полугодии – в сентябре, октябре – по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре – декабре по 4 урока по 35 минут каждый; январь-май по 4 урока и один день в неделю 5 уроков за счёт урока физической культуры по 40 минут каждый (21 час в неделю);</p> <p>- 2-4 классы: 4-5 уроков в день по 40 минут (23 часа в неделю);</p> <p style="text-align: center;">2 уровень</p> <p>- 5 класс: 5-6 уроков в день по 40 минут (29 часов в неделю);</p> <p>- 6 класс: 6 уроков в день по 40 минут (30 часов в неделю);</p> <p>- 7 класс: 6-7 уроков в день по 40 минут (32 часа в неделю);</p> <p>- 8-9 классы: 6-7 уроков в день по 40 минут (по 33 часа в неделю);</p> <p style="text-align: center;">3 уровень</p> <p>- 10-11 классы: 6-7 уроков в день по 40 минут (34 часа в неделю);</p> <p>Продолжительность уроков - 40 минут Продолжительность перемен (минимальная, максимальная) 10-25 минут Учебный год представлен следующими учебными периодами:</p> <ul style="list-style-type: none"> - учебные четверти (1-4, 5-9 классы), - полугодия (10-11 классы). <p>Сменность занятий:</p> <table border="1" data-bbox="550 824 1385 952"> <thead> <tr> <th>Смена</th> <th>Классы (группы)</th> <th>Общее количество обучающихся в смене</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1 смена</td> <td>11</td> <td>114</td> </tr> <tr> <td>2 смена</td> <td>-</td> <td>-</td> </tr> </tbody> </table> <p>Режим работы учреждения разработан в соответствии с Уставом, правилами внутреннего трудового распорядка, учебным расписанием, локальными нормативными актами.</p>	Смена	Классы (группы)	Общее количество обучающихся в смене	1 смена	11	114	2 смена	-	-
Смена	Классы (группы)	Общее количество обучающихся в смене								
1 смена	11	114								
2 смена	-	-								
<p>1.5. Соответствие образовательной деятельности социальному заказу</p>	<p>Школьное подразделение имеет достаточное оснащение для осуществления образовательной деятельности по всем направлениям. Кабинеты химии и физики оснащены учебным и лабораторным оборудованием, которое соответствует действующим нормам и требованиям. 100% предметных кабинетов оснащены видеопроекционным оборудованием, все кабинеты имеют выход в Интернет, что позволяет применять электронные учебные пособия. В школе создана локальная сеть с выходом в Интернет, работает компьютерный класс, имеется хореографический зал. Медицинское наблюдение и оказание медицинской (доврачебной) помощи осуществляется сотрудниками медицинского пункта.</p> <p>Существенным социальным фактором, оказывающим влияние на образовательное пространство школы, является состояние здоровья учащихся, наличие детей с хроническими заболеваниями, детей с ослабленным здоровьем, детей-инвалидов. В связи с возросшей учебной нагрузкой постоянно отслеживается состояние здоровья учащихся. Мониторинг физического здоровья обучающихся ведется на основе данных по диспансеризации учащихся. Изучение медицинских карт учащихся, данные социологических опросов, социального статуса семей учащихся показало, что более 50% учащихся школы имеют хронические заболевания и те или иные функциональные отклонения. Поэтому при разработке учебного плана не допускается перегрузка учащихся, учитываются особенности щадящего режима в течение учебного дня, включаются оздоровительные мероприятия, в том числе профилактика простудных заболеваний, своевременное проветривание классных помещений, регулярно проводимая влажная уборка внутренних помещений, проведение физкультминуток в течение уроков, медицинские осмотры врачей узких специальностей, обеспечивается выполнение стандарта по физическому воспитанию школьников, а с 2011-2012 учебного года введен третий урок физической культуры, направленный на развитие общей физической подготовки и привитие навыков здорового образа жизни. Кроме того, в школе организовано питание: завтрак после первого урока, обед после третьего урока, полдник в 15.00. В рацион питания включаются молочные</p>									

продукты, овощи и фрукты. Регулярное питание школьников способствует сохранению их здоровья.

Во 2-м полугодии 2021-2022 уч.г в структурном подразделении «Школа» работали объединения дополнительного образования, представленные кружками:

Физкультурно-спортивная направленность представлена:

- кружком «Настольный теннис» для учащихся 1-4 классов в объёме 1 часа в неделю;
- кружком «Настольный теннис» для учащихся 5-11 классов в объёме 2 часов в неделю;
- кружком «Футбол» для учащихся 1-4 классов в объёме 1 часа в неделю;
- кружком «Футбол» для учащихся 5-11 классов в объёме 2 часов в неделю;
- кружком «Волейбол» для учащихся 5-11 классов в объёме 2 часов в неделю;

Естественно-научная направленность представлена кружком «Юный эколог» для учащихся 5-11 классов в объеме 1 часа в неделю.

Техническая направленность представлена кружком «3D-моделирование» для учащихся 8-11 классов в объёме 1 часа в неделю.

Социально-педагогическая направленность представлена:

- кружком «Шахматы» для учащихся 1-4 классов в объёме 1 часа в неделю;
- кружком «Шахматы» для учащихся 5-11 классов в объёме 2 часов в неделю;
- кружком «Юнармия» для учащихся 5-11 классов в объеме 2 часа в неделю;
- кружком «Красочный мир английского языка» для учащихся 2-11 классов в объёме 2 часа в неделю.

В 1-м полугодии 2022-2023 уч.г. в школе действуют объединения дополнительного образования, представленные кружками:

	Кружок	Классы	Количество часов в неделю
1	Красочный мир английского языка	2-11	2
2	Юнармия	5-11	2
3	Ступени мастерства	6-11	2
4	Футбол	1-4	1
	Футбол	5-11	2
	Волейбол	5-11	2
5	Настольный теннис	1-4	1
	Настольный теннис	5-11	2
6	Театральная студия «Непоседы»	3-4	2
7	Шахматы	1-4	1
	Шахматы	5-11	2
	3D-моделирование	8-11	1
8	Юный эколог	5-11	1

В рамках реализации ФГОС школа уделяет большое внимание вопросу организации внеурочной деятельности. Сейчас наши учащиеся вовлечены в творческие занятия, спортивные мероприятия, в ходе которых они научатся изобретать, понимать и осваивать новое, быть открытыми и способными выражать собственные мысли, уметь принимать решения и помогать друг другу. Внеурочная деятельность включается в вариативную часть базисного учебного плана школы. Часы, отводимые на внеурочную деятельность, используются по выбору родителей и учащихся.

Во 2-м полугодии 2021-2022 года:

Спортивно-оздоровительное направление

- кружком «Смелые и ловкие» для учащихся 1-10 классов в объёме 1 часа в неделю;
- кружком «Затейники» (Ритмопластика) для учащихся 1 класса в объёме 1 час в неделю.

Духовно-нравственное направление

- кружком «Православная культура» для учащихся 2-3 классов в объёме 1 часа в неделю.
- кружком «В мире православной культуры» для учащихся 6-9 классов в объёме 1 час в неделю.

Социальное направление

- кружком «Английский язык» для учащихся 1 класса в объёме 2 часа в неделю;
- кружком «Мой край - родная Белгородчина» для учащихся 3-4 класса в объёме 1 часа в неделю;
- кружком «Затейники» (игровая деятельность) для учащихся 1 класса в объёме 1 часа в неделю;
- кружком «Культура безопасности жизнедеятельности» для учащихся 2-4 класса в объёме 1 час в неделю.
- кружком ранняя профессионализация «Сфера обслуживания» для учащихся 1 класса в объёме 1 часа в неделю;
- кружком ранняя профессионализация «Сфера сельского хозяйства» для учащихся 3 класса в объёме 1 часа в неделю;
- кружком ранняя профессионализация «Социальная сфера» для учащихся 4 класса в объёме 1 часа в неделю.
- кружком «Истоки» для учащихся 5-7 класса в объёме 1 часа в неделю;
- кружком «Малая Родина» для учащихся 8-9 класса в объёме 1 часа в неделю;
- кружком «Основы безопасности жизнедеятельности» для учащихся 5-7 класса в объёме 1 часа в неделю;
- кружком «Ранняя профессионализация «Промышленность, строительство, транспорт»» для учащихся 5 класса в объёме 1 часа в неделю;
- кружком «Ранняя профессионализация «Видеоблогер» для учащихся 6 класса в объёме 0,5 часа в неделю;
- кружком «Ранняя профессионализация «Создатель сайта»» для учащихся 6 класса в объёме 0,5 часа в неделю;
- кружком «Ранняя профессионализация «Промоутер»» для учащихся 7 класса в объёме 1 часа в неделю.

Общеинтеллектуальное направление

- кружком «Математика и конструирование» для учащихся 2-4 классов в объёме 1 часа в неделю;
- кружком «Информатика (Алгоритмика)» для учащихся 1-4 классов в объёме 1 часа в неделю.
- кружком «Продвинутый пользователь» для учащихся 7 класса в объёме 1 часа в неделю;
- кружком «Офисные программы» для учащихся 8-9 класса в объёме 1 часа в неделю;
- кружком «Занимательная зоология» для учащихся 7 класса в объёме 1 часа в неделю.

Общекультурное направление

- кружком «Затейники» (декоративно-прикладное искусство) для учащихся 1 класса в объёме 1 час в неделю;
- кружком «Мастерок» для учащихся 2 класса в объёме 1 часа в неделю;
- творческим объединением «Хоровой класс» для учащихся 3 и 5 класса в объёме 1 часа в неделю.

	<p style="text-align: center;"><u>В 1-м полугодии 2022-2023 года:</u></p> <p>Спортивно-оздоровительное направление представлено:</p> <ul style="list-style-type: none"> • кружком «Настольный теннис» для обучающихся 11 класса в объеме 1 часа в неделю. <p>Духовно-нравственное направление представлено:</p> <p>неделю.</p> <ul style="list-style-type: none"> • кружком «В мире православной культуры» для обучающихся 10-11 класса в объеме 1 часа в неделю. <p>Общеинтеллектуальное направление представлено:</p> <ul style="list-style-type: none"> • кружком «Ранняя профессионализация «Введение в педагогику» для обучающихся 11-го класса в объеме 1 часа в неделю; • кружком «Основы маркетинга» для обучающихся 10-го класса в объеме 1 часа в неделю. <p>Социальное направление представлено:</p> <ul style="list-style-type: none"> • кружком «Домоводство» для обучающихся 10-11 класса в объеме 1 часа в неделю.
1.6. Организация социального партнерства	<p>На территории Дмитриевского поселения осуществляется сотрудничество детского сада и колледжа. С появлением храма в селе коллективы педагогов совместно с духовенством стали реализовывать программы православного образования и воспитания. Преемственность выступает одной из главных задач дошкольной группы и школы, как необходимое условие адаптации первоклассников к новому виду учебной деятельности. Школа и детский сад – два смежных звена в системе образования. Неподготовленность ребёнка влечёт за собой негативные последствия: в классе он испытывает дискомфорт, так как здесь меняется его социальная позиция, ребенок включается в особый режим. Сегодня понятие преемственности практикуется широко - как непрерывный процесс воспитания и обучения ребенка, имеющий общие и специфические цели для каждого возрастного периода. При этом дошкольная группа обеспечивает базисное развитие способностей ребенка, а начальная школа способствует его дальнейшему личностному становлению.</p> <p>Кроме того, школа активно сотрудничает с Дмитриевским ДК, в котором проводятся кружки, праздничные мероприятия, организуется показ кинофильмов.</p> <p>Медицинское наблюдение и оказание медицинской (доврачебной) помощи осуществляется сотрудниками медицинского пункта.</p>
1.7. Оказание платных образовательных услуг	Школа не оказывает платных образовательных услуг
1.8. Прием и отчисление учащихся	<p>Правила приема граждан в Учреждение. В первый класс принимаются дети, достигшие к 1 сентября учебного года возраста не менее 6 лет 6 месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста 8 лет.</p> <p>По заявлению родителей (законных представителей) учредитель вправе разрешить прием детей в Школу для обучения в более раннем или более позднем возрасте.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Прием обучающихся в первый класс осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора). Собеседование педагога с обучающимся возможно проводить по согласию родителей только после зачисления с целью планирования учебной работы с каждым обучающимся. - Воспитанники Школы, осваивающие образовательные программы дошкольного образования, зачисляются на основании личного заявления родителя (законного представителя) в порядке перевода. - Приём детей в первый класс Школы проводится по предоставлению следующих документов: <ul style="list-style-type: none"> • заявление родителей (законных представителей);

	<ul style="list-style-type: none"> • копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя; • копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости); • копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии). <p>Администрация Школы при приёме заявления обязана ознакомиться с документами, удостоверяющими личность заявителя, для установления факта родственных отношений и полномочий законного представителя.</p> <p>В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:</p> <ul style="list-style-type: none"> • фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка; • дата и место рождения ребенка; • фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка; • адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей); • контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка. <p>Примерная форма заявления размещается Школой на информационном стенде и (или) на официальном сайте Школы в сети «Интернет».</p> <p>Для приема в Школу:</p> <ul style="list-style-type: none"> • родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в первый класс дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя, свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории; • родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя, свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания. <p>Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.</p> <p>Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.</p> <p>Родители (законные представители) детей имеют право дополнительно по своему усмотрению представлять другие документы.</p> <p>Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в Школу не допускается.</p> <p>- Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в Школе на время обучения ребенка.</p> <p>- Прием заявлений в первый класс Школы для граждан, проживающих на территории, закрепленной за Школой, начинается 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.</p> <p>Руководитель Школы издает распорядительный акт о приеме на обучение детей, указанных в абзаце первом настоящего пункта, в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.</p> <p>Для детей, не проживающих на территории, закрепленной за Школой, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.</p> <p>В случае окончания приема детей, проживающих на закрепленной территории, Школа осуществляет прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля.</p>
--	---

	<p>- При приеме в первый класс Школы не допускается проведение испытаний (экзаменов, тестирования, собеседований и т.п.), направленных на выявление уровня знаний ребенка по различным учебным дисциплинам и предметам.</p> <p>- После окончания приема заявлений зачисление в Школу оформляется приказом руководителя Школы в течение 3 рабочих дней.</p> <p>- Во 2-9 классы Школы принимаются обучающиеся по заявлению родителей (законных представителей) в связи с переездом на новое место жительства, в связи с переходом из другого общеобразовательного учреждения и др., при наличии свободных мест.</p> <p>Для зачисления во 2-9 классы родители (законные представители) предъявляют в Школу:</p> <ul style="list-style-type: none"> • заявление о приеме; • медицинскую карту обучающегося; • копию свидетельства о рождении обучающегося; • личное дело обучающегося с годовыми оценками, заверенное печатью Школы, в котором он обучался ранее; • ведомость текущих оценок (при переходе обучающегося в течение учебного года). <p>В заявлении родителями (законными представителями) обучающегося указываются следующие сведения:</p> <ul style="list-style-type: none"> • фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) обучающегося; • дата и место рождения ребенка; • фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) обучающегося; • адрес места жительства обучающегося, его родителей (законных представителей); • контактные телефоны родителей (законных обучающихся представителей) <p>Родители (законные представители) обучающихся, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.</p> <p>Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.</p> <p>Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в Школе на время обучения обучающегося.</p> <p>Родители (законные представители) обучающихся имеют право дополнительно по своему усмотрению представлять другие документы.</p> <p>Требование предоставления других документов в качестве основания для приема обучающихся в Школу не допускается.</p> <p>- Зачисление в Школу оформляется распорядительным актом Школы в течение 7 рабочих дней после приема документов.</p> <p>- В случае отказа в зачислении в Школу родителям (законным представителям) направляется письменный мотивированный ответ в срок, не превышающий 3 дней.</p> <p>- Прием обучающихся для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов, профильного обучения осуществляется на основании интегрированных результатов образовательной деятельности обучающихся.</p> <p>-К результатам образовательной деятельности обучающихся относятся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Результаты промежуточной и (или) итоговой аттестации обучающегося по профильным предметам (по не менее трем учебным предметам). - Результаты мониторинга (диагностики) по предметам, определяемым Школой. - Результаты участия в олимпиадах: <ul style="list-style-type: none"> • Всероссийская олимпиада школьников (по профильным предметам); • Региональная олимпиада школьников (по профильным предметам).
--	--

1.9. Анализ контингента учащихся	Показатель		Количество	%
	Всего классов		11	100%
	Всего обучающихся на конец 2022 года		114	100%
	в том числе:			
	- на 1 уровне образования		46	40%
	- на 2 уровне образования		58	51,2%
	- на 3 уровне образования		10	8,8%
	Всего классов:			
	- реализующих общеобразовательные программы профильного образования		2	18%
	- реализующих общеобразовательные программы дополнительной (углубленной) подготовки		0	0%
	- специальные (АООП) образовательные программы (указать вид)		1 уч-ся с РАС	0,9%
	Обучающиеся, получающие образование по формам	очное	111	100%
		очно-заочное (вечернее)		
		заочное		
		семейное		
		экстернат		
	Воспитанники детских домов, интернатов		0	0%
Дети-инвалиды		1	0,9%	
Вывод, проблемы, задачи.	<p>Вывод:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в школе осуществляется образовательный процесс в соответствии с образовательными программами трех уровней: начальное общее образование (срок освоения 4 года), основное общее образование (срок освоения 5 лет) и среднее общее образование (срок освоения 2 года); - организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности соответствует нормативам; - учебный план школы в 2021/2022 учебном году предусматривал выполнение государственного стандарта образования. Он был рассчитан на пятидневную рабочую неделю в 1-11 классах. По итогам 2021/2022 учебного года учебный план школы выполнен; - режим работы школы разработан в соответствии с Уставом, правилами внутреннего трудового распорядка, учебным расписанием, локальными нормативными актами; - образовательная деятельность осуществляется в соответствии с социальным заказом; - осуществляется сотрудничество детского сада и колледжа, школа активно сотрудничает с Дмитриевским ДК, храмом, медицинское наблюдение и оказание медицинской (доврачебной) помощи осуществляется сотрудниками ФАПа; - школа не оказывает платных образовательных услуг; - прием и отчисление учащихся осуществляется в соответствии с Уставом; - анализ контингента учащихся показал, что на уровне НОО обучается 46 учащихся (40%), на уровне ООО – 58 учащихся (51,2%), на уровне СОО – 10 учащихся (8,8%). В школе 1 ребенок-инвалид (учащийся с РАС, программа 8.3) <p>Проблемы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - увеличивается риск возникновения хронических заболеваний, особенно, связанных с работой за компьютером. <p>Задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> - продолжить применение здоровьесберегающих технологий - продолжить осуществление организации социального партнерства 			

Раздел 2. Оценка системы управления учреждением

<p>2.1. Организационная структура управления учреждения.</p>	Сведения о руководящих работниках				
Должность	Ф.И.О. (полностью)	Образование, специальность по диплому, общий стаж работы	Стаж руководящей работы		Квалификационная категория
			общий	в данном учреждении	
Заместитель директора	Топтунов Алексей Викторович	высшее, Поморский ГПУ, учитель начальных классов, 10 лет	3	3	первая
Заведующий отделением	Шматко Ольга Николаевна	высшее, БелГУ, учитель химии и биологии, 21 год	11	11	первая
<p>2.2. Реализация принципа единоначалия (директор).</p>	<p>Непосредственное управление Учредителем осуществляет прошедший соответствующую аттестацию директор, назначаемый на должность и освобождаемый от занимаемой должности Учредителем на условиях заключенного трудового договора (контракта) по согласованию с Администрацией Губернатора Белгородской области.</p> <p>К компетенции директора Учреждения относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами или настоящим Уставом к компетенции Учредителя, Наблюдательного совета или иных коллегиальных органов управления Учреждения.</p> <p>Директор Учреждения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – от имени Учреждения действует без доверенности, в том числе представляет его интересы и совершает в установленном порядке сделки от его имени; – распоряжается средствами и имуществом Учреждения в порядке и пределах, определенных действующим законодательством и настоящим Уставом; – открывает (закрывает) лицевые счета Учреждения в соответствии с действующим законодательством; – от имени Учреждения осуществляет размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Учреждения в соответствии с действующим законодательством; – издает приказы по вопросам, относящимся к его компетенции; – утверждает локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность Учреждения; – утверждает по согласованию с Учредителем программу развития Учреждения; – утверждает образовательные программы Учреждения, список учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных Министерством образования и науки Российской Федерации к использованию; – устанавливает структуру и утверждает штатное расписание в пределах выделенных средств; – осуществляет подбор кадров, назначает на должность и освобождает от должности работников Учреждения, заключает с ними, изменяет и прекращает трудовые договоры, определяет их должностные обязанности, утверждает должностные инструкции, несет ответственность за уровень их квалификации; – контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений Учреждения, даёт указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения; – выдает доверенности работникам Учреждения в порядке, установленном действующим законодательством; – применяет к работникам Учреждения меры поощрения, привлекает их к дисциплинарной и материальной ответственности в соответствии с действующим законодательством; – организует проведение тарификации и аттестации работников Учреждения на соответствие занимаемой должности; – устанавливает базовые должностные оклады работникам Учреждения, надбавки и доплаты, иные выплаты в соответствии с действующим законодательством и локальными 				

нормативными актами Учреждения;

- планирует и организует работу по исполнению решений коллегиальных органов управления Учреждения;
- составляет и представляет Управляющему совету ежегодный отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств для предоставления Учредителю и общественности;
- обеспечивает осуществление образовательного процесса в соответствии с настоящим Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности и свидетельством о государственной аккредитации;
- обеспечивает необходимые условия содержания обучающихся Учреждения не ниже нормативных;
- осуществляет поощрение обучающихся Учреждения за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности в соответствии с действующим законодательством и локальными нормативными актами Учреждения;
- применяет к обучающимся Учреждения меры дисциплинарного взыскания за неисполнение или нарушение настоящего Устава, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитиях, иных локальных нормативных актов Учреждения по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- обеспечивает индивидуальный учет результатов освоения обучающимися Учреждения образовательных программ и поощрений обучающихся, а также хранение в архивах информации об этих результатах и поощрениях на бумажных и (или) электронных носителях;
- осуществляет организацию питания и охраны здоровья обучающихся Учреждения;
- создает условия для занятия обучающимися Учреждения физической культурой и спортом;
- обеспечивает функционирование системы внутреннего мониторинга качества образования в Учреждении;
- обеспечивает создание и ведение сайта Учреждения в сети «Интернет»;
- организует и проводит мероприятия по выполнению требований Федерального закона «О мобилизационной подготовке», Федерального закона «О пожарной безопасности»;
- представляет Наблюдательному совету для утверждения проекты отчетов о деятельности Учреждения, об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, подготовленную ОГКУ «Отраслевой центр бухгалтерского (бюджетного) учета и отчетности», годовую бухгалтерскую отчетность Учреждения;
- после получения рекомендаций Наблюдательного совета вносит Учредителю предложения о внесении изменений в устав Учреждения, о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств, о реорганизации Учреждения и о его ликвидации, об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с действующим законодательством Учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;
- вносит на рассмотрение Наблюдательному совету для получения заключения план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, а также предложения об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставной (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника для последующего согласования Учредителем, о выборе кредитных организаций в которых Учреждение имеет право открывать банковские счета;
- вносит на рассмотрение Наблюдательному совету для принятия решения предложения о совершении крупных сделок и сделок, в которых имеется заинтересованность, а также вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации;
- после получения заключения Наблюдательного совета утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- после получения заключения Наблюдательного совета принимает решение об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставной (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника для последующего согласования Учредителем, о выборе кредитных организаций,

	<p>в которых Учреждение имеет право открывать банковские счета;</p> <ul style="list-style-type: none"> – в установленном порядке представляет отчетность в соответствующие органы, определенные действующим законодательством, за исключением отчетности, указанной в Соглашении о передаче функций по ведению бухгалтерского учета и формированию отчетности областных государственных автономных профессиональных образовательных организаций, подведомственных министерству образования Белгородской области; – обеспечивает учет, сохранность и пополнение учебно-материальной базы, учет и хранение документации; – принимает решение о заключении договора об оказании услуг по ведению бухгалтерского учета, в соответствии с пунктом 3 статьи 7 Федерального закона от 6 декабря 2011 года № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете». <p>Директор Учреждения несет ответственность за руководство образовательной, научной, административной и организационно-хозяйственной деятельностью Учреждения.</p>
<p>2.3. Реализация принципа коллегиальности (общее собрание, педагогический совет, и т.д.).</p>	<p>3.4. Коллегиальными органами управления Учреждения являются Наблюдательный совет, Общее собрание работников и обучающихся, Педагогический совет.</p> <p>В целях учета мнения обучающихся Учреждения и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Учреждения по вопросам управления Учреждением и при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся Учреждения, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в Учреждении:</p> <p>1) создается Совет обучающихся, который формируется из числа обучающихся учебных групп (по 1 (одному) представителю от каждой учебной группы обучающихся). Совет обучающихся возглавляет председатель, избираемый из числа членов Совета обучающихся сроком на 1 (один) год простым большинством голосов. Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция Совета обучающихся, а также порядок принятия Советом обучающихся решений и выступлений от имени Учреждения определяется Положением о Совете обучающихся.</p> <p>2) создается Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, который формируется из числа родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (по 1 (одному) представителю от каждой учебной группы обучающихся). Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся возглавляет председатель, избираемый из числа членов Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся сроком на 1 (один) год простым большинством голосов. Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, а также порядок принятия Советом родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся решений и выступлений от имени Учреждения определяется Положением о Совете родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.</p> <p>3.5. В Учреждении создается Наблюдательный совет в составе 11 (одиннадцати) членов. В состав Наблюдательного совета входят представители Учредителя, представители органа исполнительной власти Белгородской области, на который возложены функции по управлению государственным имуществом Белгородской области, и представители общественности, в том числе лица, имеющие заслуги и достижения в сфере образования. В состав Наблюдательного совета могут входить представители иных органов государственной власти области, государственных органов, представители работников Учреждения. Количество представителей органов государственной власти, государственных органов в составе Наблюдательного совета не должно превышать одну треть от общего числа членов Наблюдательного совета. Не менее половины из числа представителей государственных органов составляют представители Учредителя Учреждения. Количество представителей работников Учреждения не может превышать одну треть от общего числа членов Наблюдательного совета. Порядок работы Наблюдательного совета определяется Положением о Наблюдательном Совете и настоящим Уставом. Решение о назначении членов Наблюдательного совета или досрочном прекращении их полномочий принимается Учредителем. Решение о назначении представителя работников Учреждения членом Наблюдательного совета или о досрочном прекращении его полномочий принимается Общим собранием, большинством голосов присутствующих на заседании членов Общего собрания.</p> <p>3.6. Срок полномочий Наблюдательного совета составляет 5 (пять) лет.</p> <p>3.7. Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного совета неограниченное число раз.</p>

3.8. Директор Учреждения и его заместители не могут быть членами Наблюдательного совета. Членами Наблюдательного совета не могут быть лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

3.9. Учреждение не вправе выплачивать членам Наблюдательного совета вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе Наблюдательного совета.

3.10. Члены Наблюдательного совета могут пользоваться услугами Учреждения только на равных условиях с другими гражданами.

3.11. Полномочия члена Наблюдательного совета могут быть прекращены досрочно:

- по просьбе члена Наблюдательного совета;
- в случае невозможности исполнения членом Наблюдательного совета своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Учреждения в течение 4 (четырёх) месяцев;
- в случае привлечения члена Наблюдательного совета к уголовной ответственности.

3.12. Полномочия члена Наблюдательного совета, являющегося представителем органа государственной власти, государственного органа области и состоящего с этим органом в трудовых отношениях: – прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений; – могут быть прекращены досрочно по представлению указанного органа государственной власти, государственного органа области.

3.13. Вакантные места, образовавшиеся в Наблюдательном совете в связи с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий Наблюдательного совета.

3.14. Председатель Наблюдательного совета избирается на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

3.15. Представитель работников Учреждения не может быть избран Председателем Наблюдательного совета.

3.16. Наблюдательный совет в любое время вправе переизбрать своего Председателя.

3.17. Председатель Наблюдательного совета организует работу Наблюдательного совета, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола. В отсутствие Председателя Наблюдательного совета его функции осуществляет старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников Учреждения.

3.18. Наблюдательный совет рассматривает:

- 1) предложения Учредителя или директора Учреждения о внесении изменений в устав Учреждения;
- 2) предложения Учредителя или директора Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;
- 3) предложения Учредителя или директора Учреждения о реорганизации Учреждения или о его ликвидации;
- 4) предложения Учредителя или директора Учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;
- 5) предложения директора Учреждения об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;
- 6) проект плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- 7) проекты отчетов о деятельности Учреждения, об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, подготовленную ОГКУ «Отраслевой центр бухгалтерского (бюджетного) учета и отчетности», годовую бухгалтерскую отчетность Учреждения;
- 8) предложения директора Учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым Учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;
- 9) предложения директора Учреждения о совершении крупных сделок;
- 10) предложения директора Учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;
- 11) предложения директора Учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета;
- 12) вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и

утверждения аудиторской организации.

3.19. По вопросам, указанным в подпунктах 1-4 и 8 пункта 3.18. настоящего Устава, Наблюдательный совет дает рекомендации. Учредитель принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета.

3.20. По вопросу, указанному в подпункте 6 пункта 3.18. настоящего Устава, Наблюдательный совет дает заключение. Копия заключения направляется Учредителю. По вопросам, указанным в подпунктах 5 и 11 пункта 3.18. настоящего Устава, Наблюдательный совет дает заключение. Директор Учреждения принимает по этим вопросам решения.

3.21. Документы, представляемые в соответствии с подпунктом 7 пункта 3.18. настоящего Устава, утверждаются Наблюдательным советом. Копии указанных документов направляются Учредителю.

3.22. По вопросам, указанным в подпунктах 9, 10, и 12 пункта 3.18. настоящего Устава, Наблюдательный совет принимает решения, обязательные для директора Учреждения.

3.23. Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в подпунктах 1-8 и 11 пункта 3.18. настоящего Устава, даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

3.24. Решения по вопросам, указанным в подпунктах 9 и 12 пункта 3.18. настоящего Устава, принимаются Наблюдательным советом большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

3.25. Решение по вопросу, указанному в подпункте 10 пункта 3.18. настоящего Устава, принимается Наблюдательным советом в порядке, установленном действующим законодательством.

3.26. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета, не могут быть переданы на рассмотрение других органов управления Учреждения.

3.27. По требованию Наблюдательного совета или любого из его членов другие органы управления Учреждения обязаны предоставить информацию по вопросам, относящимся к компетенции Наблюдательного совета.

3.28. Заседания Наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже 1 (одного) раза в квартал.

3.29. Заседание Наблюдательного совета созывается его Председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя, члена Наблюдательного совета или директора Учреждения.

3.30. Порядок и сроки подготовки, созыва и проведения заседаний Наблюдательного совета определяются Регламентом работы Наблюдательного совета.

3.31. В заседании Наблюдательного совета вправе участвовать директор Учреждения с правом совещательного голоса. Иные приглашенные Председателем Наблюдательного совета лица могут участвовать в заседании Наблюдательного совета, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета.

3.32. Заседание Наблюдательного совета является правомочным, если все члены Наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов Наблюдательного совета. Передача членом Наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается.

3.33. Члены Наблюдательного совета, отсутствующие на заседании по уважительной причине, могут предоставить в письменной форме мнение по вопросам, включенным в повестку заседания Наблюдательного совета. Такое мнение учитывается при определении наличия кворума и подведении результатов голосования. Указанный порядок не может применяться при принятии решений по вопросам, предусмотренным подпунктами 9 и 10 пункта 3.18. настоящего Устава.

3.34. Каждый член Наблюдательного совета имеет при голосовании 1 (один) голос. В случае равенства голосов решающим является голос Председателя Наблюдательного совета.

3.35. Первое заседание Наблюдательного совета после его создания, а также первое заседание нового состава Наблюдательного совета созывается по требованию Учредителя или директора Учреждения. До избрания Председателя Наблюдательного совета на таком заседании председательствует старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников Учреждения.

3.36. Общее собрание является постоянно действующим коллегиальным органом управления Учреждения, в состав которого входят работники и обучающиеся Учреждения. Членами Общего собрания являются все работники Учреждения, работающие на условиях полного рабочего дня по основному месту работы в Учреждении и обучающиеся очной

формы обучения. Председатель и секретарь Общего собрания избираются из членов Общего собрания на срок не более 5 (пяти) лет. Председатель Общего собрания осуществляет свою деятельность на общественных началах - без оплаты. Работники Учреждения обязаны принимать участие в работе Общего собрания. На заседания Общего собрания могут быть приглашены:

- представители общественных организаций;
- представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления;
- родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся.

Лица, приглашенные на заседания Общего собрания, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

3.37. К компетенции Общего собрания относятся:

- обсуждение изменений и дополнений в Устав;
- обсуждение структуры управления Учреждения, концепции развития Учреждения;
- обсуждение и принятие локальных нормативных актов по вопросам организации труда в Учреждении, в том числе коллективного договора, правил внутреннего трудового распорядка и иных локальных нормативных актов Учреждения, регламентирующих правовое положение работников Учреждения;
- принятие решений по вопросам совершенствования организации труда в Учреждении и выполнению единых требований по обеспечению техники безопасности, пожарной безопасности и охраны труда;
- избрание комиссии по трудовым спорам;
- выдвижение коллективных требований и избрание полномочных представителей для участия в решении коллективных трудовых споров при их возникновении;
- заслушивание отчетов директора Учреждения о состоянии охраны труда, выполнении мероприятий по оздоровлению работающих и учащихся, улучшению условий образовательного процесса, а также принимаемых мерах по устранению выявленных недостатков и другим вопросам деятельности Учреждения.

3.38. Порядок работы Общего собрания определяется Положением об Общем собрании и настоящим Уставом. Общее собрание избирает председателя, заместителя председателя и секретаря Общего собрания. Председатель, заместитель председателя и секретарь Общего собрания избираются путем прямого открытого голосования членами Общего собрания из их числа простым большинством голосов от общего числа присутствующих на Общем собрании сроком на 1 (один) год. Общее собрание в любое время вправе переизбрать председателя, заместителя председателя и секретаря Общего собрания. Председатель Общего собрания организует его работу и председательствует на нем. В отсутствие председателя Общего собрания его функции осуществляет заместитель председателя Общего собрания. Секретарь Общего собрания ведет протокол заседания Общего собрания, отвечает за достоверность отраженных в нем сведений. Общее собрание считается правомочным, если на его заседании присутствует более половины от общего числа членов Общего собрания. По вопросам, отнесенным к компетенции Общего собрания, Общее собрание принимает решения. Решения на заседании Общего собрания принимаются простым большинством голосов членов Общего собрания от числа присутствующих на заседании членов Общего собрания открытым голосованием. Передача членом Общего собрания своего голоса другому лицу не допускается. Члены Общего собрания, отсутствующие на заседании по уважительной причине, могут предоставить в письменной форме мнение по вопросам, включённым в повестку заседания Общего собрания. Такое мнение учитывается при определении наличия кворума и подведении результатов голосования. Каждый член Общего собрания имеет при голосовании 1 (один) голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Общего собрания. Решения Общего собрания оформляются протоколами, которые подписываются председателем, заместителем председателя и секретарем Общего собрания.

3.39. Педагогический совет является постоянно действующим органом управления, созданным в целях организации образовательного процесса в Учреждении.

3.40. Членами Педагогического совета являются все педагогические работники Учреждения, включая совместителей, а также заместители директора Учреждения. Председателем Педагогического совета является директор Учреждения. Секретарь Педагогического совета избирается в начале каждого учебного года из числа членов Педагогического совета путем открытого голосования простым большинством голосов. Проведение Педагогического

	<p>совета может иметь расширенный формат в случае приглашения для принятия участия в заседании Педагогического совета представителей Учредителя, родительской общественности, общественных объединений, учреждений и организаций - социальных партнеров, работников других организаций и представителей работодателей. Необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса. Председатель Педагогического совета организует его работу, созывает заседания Педагогического совета и председательствует на них. Секретарь Педагогического совета ведет протоколы заседаний Педагогического совета, отвечает за достоверность отраженных в них сведений. Заседание Педагогического совета созывается председателем Педагогического совета по мере необходимости, но не реже 1 (одного) раза в три месяца. Педагогический совет считается правомочным, если на его заседании присутствуют более половины членов Педагогического совета. Решения на заседании Педагогического совета принимаются простым большинством голосов членов Педагогического совета от числа присутствующих на заседании членов Педагогического совета открытым голосованием. Каждый член Педагогического совета имеет при голосовании 1 (один) голос. Председатель Педагогического совета имеет право решающего голоса при равенстве голосов в Педагогическом совете.</p> <p>3.41. К компетенции Педагогического совета относятся:</p> <ul style="list-style-type: none"> – определение списка учебников, рекомендуемых или допущенных к использованию в образовательном процессе, а также учебных пособий, допущенных к использованию в образовательном процессе; – рассмотрение вопросов, связанных с отчислением, исключением обучающихся из Учреждения по инициативе Учреждения; – рассмотрение вопросов, связанных с переводом обучающихся Учреждения на следующий курс (ступень) обучения; – рассмотрение и принятие образовательных программ; – организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса; – выбор системы оценок, формы, порядка и периодичности промежуточной аттестации обучающихся Учреждения; – осуществление анализа промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации обучающихся Учреждения; – обсуждение программы государственных экзаменационных комиссий и утверждение программы государственной итоговой аттестации, требований к выпускным квалификационным работам и критериев оценки знаний; – рассмотрение вопросов и принятие решений по организации и осуществлению образовательной деятельности; – рассмотрение отчета о самообследовании; – рассмотрение и принятие локальных нормативных актов в пределах своей компетенции в соответствии с настоящим Уставом; – рассмотрение вопросов по созданию необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников Учреждения, обеспечению реализации в полном объеме образовательных программ, соответствию качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствию применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся Учреждения; – рассмотрение вопросов по созданию безопасных условий обучения и воспитания, обучающихся Учреждения, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся и работников Учреждения; – осуществление анализа формирования контингента обучающихся Учреждения.
<p>2.4. Эффективность деятельности органов общественного управления (количество)</p>	<p>Органы общественного управления представлены педагогическим советом, родительским комитетом.</p> <p>На заседаниях родительского комитета были рассмотрены вопросы организации питания, координации деятельности классных родительских собраний, отчет по мониторингу питания, участие родителей в культурно-массовых мероприятиях, организация досуга детей в период каникул, безопасность школьников.</p> <p>На заседаниях педагогического совета рассматривались следующие вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Утверждение основных образовательных программ, – Утверждение учебно-воспитательного плана,

<p>заседаний, рассмотрение вопросов; результат выполнения решений). Результаты независимой оценки качества образования учреждения на уровне федерации, региона, муниципалитета (рейтингование, конкурсы и т.д.).</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Утверждение рабочих программ, списка учебной литературы, – Принятие программ внеурочной деятельности, – Принятие локальных актов, – О переводе учащихся 1-3 классов в следующий класс, – Об освоении учащимися 4 класса основной образовательной программы начального общего образования и переводе для обучения на уровень основного общего образования, – О переводе учащихся 5-8, 10 классов в следующий класс, – Об окончании уровня основного общего образования и о выдаче аттестатов выпускникам IX класса, – Об окончании уровня среднего общего образования и о выдаче аттестатов выпускникам XI класса. <p>По итогам года все программы выполнены, проведен мониторинг УУД в 1-11 классах, включены в реализацию все программы, учащаяся 11 класса успешно прошла итоговую аттестацию, выпускнице выдан аттестат о получении образования.</p>
<p>2.б. Результаты независимой оценки качества образования учреждения</p>	<p>В течение года проводилась внешняя независимая оценка качества образования.</p> <p>В соответствии со статьей 97 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Правилами осуществления мониторинга системы образования, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 05.08. 2013 № 662, приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, Министерства просвещения Российской Федерации и Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 18.12.2019 № 1684/694/1377 «Об осуществлении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, Министерством просвещения Российской Федерации Министерством науки и высшего образования Российской Федерации мониторинга системы образования в части результатов национальных и международных исследований качества образования и иных аналогичных оценочных мероприятий, а также результатов участия обучающихся в указанных исследованиях и мероприятиях», в целях реализации мероприятия 1.2 «Совершенствование и реализация процедур оценки степени и уровня освоения образовательных программ общего образования обучающимися общеобразовательных организаций и профессиональных образовательных организаций» ведомственной целевой программы «Качество образования», утвержденной приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 22 января 2019 года №39, в соответствии с письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 16 марта 2018 года №05-71 «О направлении рекомендаций по повышению объективной оценки образовательных результатов», приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 16 августа 2021 года №1139 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2022 году», приказом министерства образования Белгородской области от 06.09.2022 года №2860 « О внесении изменений в приказы министерства образования Белгородской области от 15 февраля 2022 года №561 и 22 февраля 2022 года №621, письма Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 9 августа 2022 года №08-197, приказом управления образования Яковлевского городского округа №196 от 03 марта 2022 года «Об организации проведения всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Яковлевского городского округа в 2022 году», приказом управления образования Яковлевского городского округа №792 от 09 сентября 2022 года «О внесении изменений в приказ управления образования администрации Яковлевского городского округа от 03.03.2022 №196».</p> <p>В целях обеспечения мониторинга качества образования в структурном подразделении «Школа» ОГАПОУ «Дмитриевский аграрный колледж», на основании приказа управления образования ЯГО №196 от 03.03.2022 года «Об организации проведения всероссийских проверочных работ в ОО ЯГО в 2022 году», приказа по ОО №45 от 12.09.2022 года «Об участии в проведении Всероссийских проверочных работ» с 19.09.2022 года по 10.10.2022 года были организованы и проведены Всероссийские проверочные работы (далее ВПР) в 5-9</p>

классах.

ВПР в сентябре-октябре 2022 г. проводились в целях:

-осуществления входного мониторинга качества образования, в том числе мониторинга уровня подготовки обучающихся в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами начального общего и основного общего образования;

-совершенствования преподавания учебных предметов и повышения качества образования в образовательных организациях;

-корректировки организации образовательного процесса по учебным предметам на 2022/2023 учебный год.

Участниками ВПР являлись все учащиеся 5-9 классов, реализующих программы начального общего и основного общего образования. Перечень учебных предметов соответствовал учебным предметам по программам 2021/2022 учебного года:

5 класс – Русский язык, Математика, Окружающий мир (за уровень начального общего образования);

6 класс – Русский язык, Математика, Биология (за 5 класс);

7 класс – Русский язык, Математика, Биология (за 6 класс);

8 класс – Русский язык, Математика, Биология (за 7 класс);

9 класс – Русский язык, Физика (за 8 класс).

Проведение ВПР осуществлялось в соответствии с утвержденным графиком, методическими рекомендациями и инструкциями для образовательных организаций.

5 класс	19.09.22 Русский язык – 5 (1ч)	20.09.22 Русский язык - 5 (2ч)	27.09.22 Математика - 5	30.09.22 Окружающий мир - 5
6 класс	21.09.22 Русский язык - 6	28.09.22 Математика - 6	6.10.- 22 Биология-6	
7 класс	22.09-22 Русский язык - 7	29.09.22 Математика - 7	3.10.22 Биология - 7 (комп)	
8 класс	23.09.22 Русский язык - 8	4.10.22 Математика - 8	7.10.22 г. Биология - 8	
9 класс	26.09.22 Русский язык - 9	10.10.22 Физика - 9		

ВПР по некоторым предметам (история-6,9, обществознание-7,8, математика-9, английский язык-8) не были проведены из-за перехода на дистанционное обучение).

Приказом по ОО был утвержден состав предметных комиссий (экспертов) по проверке ВПР:

Предмет	Класс	Состав предметной комиссии
русский язык	5	зав. отделением Шматко О.Н., учитель Топтунов А.В. учитель Жукова Н.В.
математика	5	зав. отделением Шматко О.Н., учитель Топтунов А.В. учитель Мелещенко В.В.
окружающий мир	5	зам. директора Топтунов А.В. учитель Меточкина И.Н. учитель Шматко О.Н.
русский язык	6-9	зам. директора Топтунов А.В. учитель Жукова Н.В., учитель Шматко О.Н.
математика	6-9	зав. отделением Шматко О.Н., учитель Герасимов В.П., учитель Пешкова А.О.
история	6-9	зав. отделением Шматко О.Н., учитель Камынина Е.В. учитель Волкова В.Н.
биология	6-9	зам. директора Топтунов А.В. учитель Шматко О.Н. учитель Шматко В.А.

география	7-9	зам. директора Топтунов А.В. учитель Шматко О.Н. учитель Шматко В.А.
обществознание	7-9	зам. отделением Шматко О.Н., учитель Камынина Е.В. учитель Волкова В.Н.
физика	7-9	зам. директора Топтунов А.В. учитель Герасимов В.П., учитель Шматко О.Н.
английский язык	8	зам. директора Топтунов А.В. учитель Шматко О.Н. учитель Герасимова Н.А.
химия	8,11	зам. директора Топтунов А.В. учитель Шматко О.Н. учитель Шматко В.А.

При проведении всех работ осуществлялось видеонаблюдение и присутствовали общественные наблюдатели. Экспертными группами, в состав которых входили учителя начальных классов и учителя-предметники, по окончании мониторинга была организована проверка работ учащихся в соответствии с предложенными критериями оценивания и заполнение электронной формы с последующей её загрузкой в ФИС ОКО. Во время проведения мониторинга нарушений зафиксировано не было.

Анализ результатов ВПР

Всего было проверено 139 работ учащихся 5-9 классов. Учащиеся 7 класса выполняли ВПР по биологии в компьютерной форме.

класс	предмет	учащихся по списку	выполняли работу	получено				% усп.	% кач.зн
				5	4	3	2		
5	Русский язык	14	13	1	7	5	0	100%	61,5%
5	Математика	15	13	2	8	3	0	100%	77%
5	Окружающий мир	15	12	2	6	4	0	100%	67%
6	Русский язык	19	19	2	8	9	0	100%	52,6%
6	Математика	19	18	1	8	8	1	94%	50%
6	Биология	19	14	2	8	3	1	93%	71%
7	Русский язык	7	7	2	4	1	0	100%	85,7%
7	Математика	8	7	3	3	1	0	100%	85,7%
7	Биология (комп)	8	8	0	0	7	1	88%	0%
8	Русский язык	10	7	2	3	2	0	100%	71%
8	Математика	10	10	1	4	5	0	100%	50%
8	Биология	10	10	1	5	4	0	100%	60%
9	Русский язык	6	4	0	2	2	0	100%	50%
9	Физика	6	5	0	3	2	0	100%	60%

	<p>Выводы:</p> <p>1) 63% работ выполнены на «хорошо» и «отлично», 85% учащихся подтвердили годовые отметки за прошлый год. Вместе с тем, 2 учащихся 6 класса (Баранова А. - по биологии, Бортник Г. - по математике) и 1 учащийся 7 класса не справились с работами и получили неудовлетворительные отметки.</p> <p>2) Из учащихся 5-9 классов лучшие остаточные знания по итогам прошлого учебного года показали семиклассники. Следует отметить, что среди учащихся 7 класса не было имеющих академическую задолженность по итогам года, пятеро из восьми детей учатся на «5» и «4».</p> <p>3) Результат ниже годовых показали учащиеся 8 класса по биологии и 9 класса по физике.</p> <p>4) Подтвердили годовые отметки учащиеся 7 и 9 класса по русскому языку, 7 и 8 по математике.</p> <p>Рекомендации:</p> <p>1. Учителям-предметникам по результатам анализа спланировать коррекционную работу по устранению выявленных пробелов: организовать сопутствующее повторение на уроках, ввести в план урока проведение индивидуальных тренировочных упражнений для отдельных учащихся.</p> <p>2. Использовать тренировочные задания для формирования устойчивых навыков решения заданий, систематически отрабатывать навыки решения заданий разных форм.</p> <p>3. Сформировать план индивидуальной работы с учащимися, слабо мотивированными на учебную деятельность.</p> <p>4. При изучении материала глубоко и тщательно изучать трудные для понимания учащихся тем.</p>				
2.б. Результаты проверок, организуемых органами государственного контроля.	В 2022 году проверок, организуемых органами государственного контроля, не было. Получены 3 предостережения:				
	Дата	Название предостережения	Содержание предостережения	Исполнение (дата)	Примечание
	20.07.2022г	О недопустимости нарушения обязательных требований	Обучающийся 9 класса Головчанский Николай Александрович не прошел ГИА-9, получив неудовлетворительные результаты по математике, географии и обществознанию. При этом он был допущен к ГИА (отсутствие академической задолженности по итогам учебного года)	1) Рассмотрены результаты ГИА-9 Головчанского Н.А., протокол педагогического совета №11 от 30.06.2022г <u>Решение:</u> выдать справку об обучении выпускнику 9-го класса Головчанскому Николаю Александровичу 2) Разработаны график и формы проведения дополнительных занятий по предметам, приказ №96 от 14.07.2022г «Об организации работы по подготовке к государственной итоговой аттестации по программе ООО	В настоящее время Головчанский Н.А. является студентом 1 курса ОГАПОУ «ДАК» (специальность - «Электрификация и автоматизация сельского хозяйства»)

				<p>В дополнительный период 2022 года»</p> <p>3) Проведена ГИА-9 в дополнительный период, выдан аттестат об ОО, приказ №9 от 20.09.2022г «Об окончании основной школы и вручении аттестата об основном образовании»</p>	
13.09.2022г	О недопустимости нарушения обязательных требований	<p>Выпускница 11 класса Шматко Ксения Викторовна, завершив обучение по образовательным программам среднего общего образования, имея итоговые отметки «отлично» по всем предметам учебного плана, изучавшимся на уровне среднего общего образования, получив удовлетворительные результаты при прохождении ГИА-11, набрала менее 70 баллов на ЕГЭ по математике и не получила аттестат о среднем общем образовании с отличием и медаль «За особые успехи в учении». При разработке показателей текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в рамках ВСОКО не учтены критерии внешней оценки качества образования (ЕГЭ).</p>	<p>1) Рассмотрены результаты ГИА-11 Шматко К.В., протокол педагогического совета №11 от 30.06.2022г <u>Решение:</u> выдать аттестат о среднем общем образовании выпускнице 11-го класса Шматко Ксении Викторовне.</p> <p>2) Разработано и утверждено Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся. Протокол педагогического совета №2 от 20.09.2022г.</p>	<p>В настоящее время Шматко К.В. является студенткой 1 курса ФГАОУ ВО НИУ «БелГУ» (факультет дошкольного, начального и специального образования педагогического института), бюджет</p>	
15.12.2022г	О недопустимости нарушения обязательных требований	<p>На сайте ОГАПОУ «ДАК» http://dmitrkol31.ru/ в разделе «Сведения об образовательной</p>	<p>По техническим причинам работа с сайтом колледжа была затруднена.</p>		

		<p>организации» не размещена информация:</p> <p>1) Подраздел «Образование»</p> <ul style="list-style-type: none"> -об использовании при реализации ОП электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, -об описании образовательной программы с приложением, -об аннотации к рабочим программам дисциплин с приложением рабочих программ в виде электронного документа, -о календарном учебном графике с приложением, -о методических и иных документах, разработанных ОО для образовательного процесса, а также рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы <p>2) Подраздел «Доступная среда»</p> <ul style="list-style-type: none"> -о доступе к информационным системам и ИТС, приспособленным для использования инвалидами и лицами с ОВЗ, -об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ инвалидов и лиц с ОВЗ. 	<p>В настоящее время проводится работа по наполнению сайта нормативной документацией структурного подразделения «Школа».</p>	
<p>Вывод, проблемы, задачи.</p>	<p>Вывод:</p> <ul style="list-style-type: none"> - управление колледжем осуществляет прошедший соответствующую аттестацию директор Овчинникова Н.М., структурным подразделением «Школа» управление ведется заместителем директора колледжа Топтуновым А.В. с первой квалификационной категорией и стажем педагогической работы 10 лет. - управление в школе осуществляется на основе сотрудничества педагогического, ученического и родительского коллективов. Коллегиальными органами управления Учреждения являются Наблюдательный совет, Общее собрание работников и обучающихся, Педагогический совет. 			

Управление осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом ОГАПОУ «ДАК» и строится на принципах единоначалия и самоуправления. Ведущим принципом управления является согласование интересов субъектов образовательного процесса: учащихся, родителей, учителей на основе открытости образовательного учреждения и ответственности всех субъектов образовательного процесса за его результаты. Динамику развития коллектива, установление причин достижения или неуспеха отражает контрольно-оценочная функция управления. Контролем и самоконтролем охвачены все звенья учебно-воспитательной работы. Контроль ориентирован на конечные результаты деятельности школы.

Результаты ВПР позволили осуществить диагностику достижения предметных и метапредметных результатов в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом начального общего и основного образования, в т.ч. уровня сформированности универсальных учебных действий и овладения межпредметными понятиями.

Существующие проблемы. Вместе с тем, результаты мониторинга качества подготовки обучающихся в форме всероссийских проверочных работ позволили выделить ряд недостатков в подготовке учащихся.

С целью повышения качества знаний обучающихся и успешной подготовки к участию во всероссийских проверочных работах в 2023 году:

- 1) организовать мероприятия по нормативно-правовому, инструктивно- методическому обеспечению проведения Всероссийских проверочных работ;
- 2) провести школьные методические объединения учителей-предметников по вопросам подготовки и проведения ВПР, по структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания;
- 3) обеспечить внутришкольный контроль оценки качества образования с учетом результатов ВПР;
- 4) в целях совершенствования образовательного процесса включить в тематику административных совещаний вопросы организации и проведения ВПР;
- 5) принять меры по повышению качества преподавания учебных предметов:
 - провести тщательный анализ количественных и качественных результатов ВПР, выявить проблемные зоны для отдельных обучающихся;
 - запланировать коррекционную работу во внеурочное время и содержания урочных занятий;
 - пересмотреть методику работы с текстом на уроках литературного чтения, русского языка, окружающего мира в плане определения основной мысли текста, построения последовательного плана, развития коммуникативных УУД.
 - провести административные проверочные работы по учебным предметам, предусмотренные ВПР с последующей работой по ликвидации недостатков в формировании предметных компетенций учащихся;
 - на уроках отрабатывать задания в форме ВПР по контрольно-измерительным материалам;
- 6) принять меры по преодолению проблем, обозначенных ВПР, на уровне основного общего образования;
- 7) организовать мероприятия по организационно-технологическому обеспечению проведения ВПР (обеспечить участие в апробациях по отработке процедуры проведения ВПР и правил оформления проверочных работ);
- 8) своевременно информировать родителей о результатах ВПР, текущих образовательных достижениях учащихся.

Раздел 3. Оценка организации учебного процесса

<p>3.1. Организация учебного процесса в соответствии с образовательной программой, учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием.</p>	<p>Организация учебного процесса в школе осуществляется в соответствии с Законом РФ "Об образовании в РФ", Уставом, учебным планом, годовым календарным графиком, образовательными программами, расписанием занятий и рабочими программами учителей. Школа в соответствии с Лицензией реализует программы начального, основного общего и среднего общего образования, а также программы дополнительного образования детей. Начальное общее образование (нормативный срок освоения 4 года) является базой для получения основного общего образования. Основное общее образование (нормативный срок освоения 5 лет) является базой для получения среднего общего образования и среднего профессионального образования. Среднее общее образование (нормативный срок освоения 2 года) является завершающим этапом общеобразовательной подготовки, обеспечивающим освоение учащимися общеобразовательных программ. Содержание образования определяется Образовательной программой и рабочими программами учителей, разрабатываемыми, принимаемыми и реализуемыми Учреждением на основе примерных основных образовательных программ, курсов, дисциплин, установленных федеральными государственными образовательными стандартами.</p> <p>Расписание учебных занятий составлено с учетом целесообразности воспитательно-образовательного процесса, создания необходимых условий для обучающихся разных возрастных групп, дневной и недельной динамики работоспособности. Расписание учебных занятий включает в себя все образовательные компоненты, представленные в учебном плане школы и определяется требованиями и нормами санитарно-эпидемиологических правил и норм. Расписание согласовано с председателем ПК и утверждено директором школы.</p> <p>Учебное расписание составлено на основании:</p> <ul style="list-style-type: none">- учебного плана;- сведений о количестве классов в ОУ;- сведений о наличии учебных кабинетов и о закреплении их за определенными преподавателями;- сведений об объединениях классов при прохождении отдельных учебных курсов;- расписания звонков;- требования норм СанПиНа 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи». <p>Расписание дополнительных занятий составлено с учётом гигиенических требований к расписанию уроков (СанПиНа 2.4.3648-20). Между началом внеурочной деятельности и последним уроком перерыв продолжительностью 40 минут.</p> <p>Спортивные секции, кружковые занятия и занятия дополнительного образования проводились во внеурочное время с 13.30 час. до 18.00 час.</p> <p>Расписание уроков, внеурочной деятельности и дополнительных занятий обучающихся составлено отдельно от обязательных предметов. Составлено и утверждено расписание индивидуальных и групповых занятий.</p> <p>1. Начало 2021/2022 учебного года: 01.09.2021г Окончание 2021/2022 учебного года: 21.05.2022г</p> <p>2. Продолжительность учебного года: 1 – класс – 33 учебные недели, 2,3,4 классы - 35 учебных недель с учетом промежуточной аттестации, 5-11 классы - 34 учебные недели.</p> <p>3. Продолжительность каникул для 1 класса – 37 дней, 2-11 классов – 30 дней</p> <p>4. Продолжительность уроков: 2-11 классы – 40 минут, 1 класс:</p>
---	---

	<p>сентябрь-октябрь – по 35 минут, ноябрь-декабрь – по 35 минут, январь-май – по 40 минут. В адаптационный период, согласно нормам СанПиНа, первые три урока проводятся в традиционной форме, остальные – в нетрадиционной.</p>
<p>3.2. Организация работы по индивидуальным образовательным маршрутам.</p>	<p>Обучение в 10-11 классах ведется по учебному плану с выбором не менее трех предметов для изучения на профильном уровне с обязательным соблюдением норм максимальной учебной нагрузки, определяемых СанПиН. Осуществляется дифференциация и индивидуализация обучения, когда за счет изменений в структуре, содержании и организации образовательного процесса более полно учитываются интересы, склонности и способности обучающихся, создаются условия для образования старшеклассников в соответствии с их профессиональными интересами и намерениями в отношении продолжения образования. Выбор предметов для обучения на профильном уровне в школе определяется рядом факторов:</p> <ul style="list-style-type: none"> -материально-техническими ресурсами школы; -кадровыми возможностями; -социальным заказом родителей и учащихся; -необходимостью подготовки учащихся к поступлению вузы по профилю обучения. <p>В результате анкетирования учащихся и выявления образовательного запроса учащихся и родителей был определен перечень предметов и учебных курсов общеобразовательного и профильного уровней для освоения учащимися на уровне среднего общего образования. Выбор заявленных профильных предметов обусловлен также условиями, созданными в школе для перехода на профильное образование, близостью профильных предметов к предметам, которые являются наиболее универсальными, востребованными при поступлении в ВУЗы и СУЗы и дальнейшего успешного обучения в них.</p>
<p>3.3. Организация работы с детьми с особыми потребностями (дети с ограниченными возможностями здоровья, дети-сироты, дети-мигранты и др.).</p>	<p>Со 2.09.2019г в школе обучается ребенок с ограниченными возможностями здоровья - обучающийся с расстройствами аутистического спектра (вариант 8.3). В соответствии с рекомендациями ТПМПК г.Строитель №137 от 27.08.2019 в 2021/2022 уч.г. ребенок с РАС обучается во 2 классе (четвертый год обучения). Учебный план состоит из двух частей – обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений. Обязательным элементом структуры учебного плана является коррекционно-развивающая область, реализующаяся через содержание коррекционных курсов. В 2022-2023 учебном году организовано обучение учащегося 2 класса по АООП НОО. Определение варианта АООП для обучающегося с РАС осуществлено на основе рекомендаций территориальной психолого-медико-педагогической комиссии г.Строитель (заключение №137 от 27.08.2019г). Срок обучения – 6 лет с 1-го дополнительного класса. На основании заявления родителей, справки ОГБУЗ «Яковлевская ЦРБ» №149 от 01.09.2021г для обучающегося с РАС (вариант 8.3), организовано обучение на дому. Индивидуальный учебный план начального общего образования обучающихся с расстройствами аутистического спектра (вариант 8.3.) с организацией обучения на дому составлен на основе недельного учебного плана начального общего образования обучающихся с расстройствами аутистического спектра (вариант 8.3.). Для реализации федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования с ОВЗ школа использует завершенные предметные линии учебников, рекомендованные и допущенные к использованию Министерством образования и науки РФ. В учебном плане для обучающихся с РАС (вариант 8.3) представлены шесть предметных областей и коррекционно-развивающая область. Содержание всех учебных предметов, входящих в состав каждой предметной области, имеет ярко выраженную коррекционно-развивающую направленность, заключающуюся в учете особых образовательных потребностей этой категории обучающихся. Кроме этого, с целью коррекции недостатков психического и физического развития обучающихся в структуру учебного плана входит и коррекционно-развивающая область. Учебный план состоит из двух частей — обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений.</p>

Обязательная часть учебного плана определяет состав учебных предметов обязательных предметных областей, которые должны быть реализованы во всех имеющих государственную аккредитацию образовательных организациях, реализующих АООП, и учебное время, отводимое на их изучение по классам (годам) обучения. Обязательная часть учебного плана отражает содержание образования, которое обеспечивает достижение важнейших целей современного образования обучающихся с РАС: овладение ими учебной деятельностью, и формирование у них общей культуры, разностороннее развитие их личности в соответствии с принятыми в семье и обществе духовно-нравственными и социокультурными ценностями.

Обязательная часть учебного плана отражает содержание образования, которое обеспечивает достижение важнейших целей современного образования обучающихся с РАС:

- формирование жизненных компетенций, обеспечивающих овладение системой социальных отношений и социальное развитие обучающегося, а также его интеграцию в социальное окружение;
- формирование основ духовно-нравственного развития обучающихся, приобщение их к общекультурным, национальным и этнокультурным ценностям;
- формирование здорового образа жизни, элементарных правил поведения в экстремальных ситуациях.

Образовательная область «Язык и речевая практика» включает в себя изучение русского языка, чтения, речевой практики. Учебный предмет «Русский язык» изучается в 1 классе в объеме 3 часов в неделю. Основной целью обучения русскому языку – развитие и совершенствование зрительного восприятия, пространственной ориентировки, мелкой моторики пальцев руки. Учебный предмет «Чтение» изучается в 1 классе в объеме 3 часов в неделю. Основная цель изучения литературного чтения-развитие слухового восприятия на основе дифференциации неречевых и речевых звуков, закладывание основ фонематического анализа и синтеза, совершенствование произносительной стороны речи и т.д. В результате этой работы у обучающихся развивается речевой слух, формируется умение выделять некоторые звуки, определять их место, наличие или отсутствие на фоне полного слова, создание условий, обеспечивающих освоение обучающимися позиционным слоговым чтением, которое будет в дальнейшем развиваться на уроках обучения грамоте в 1-м классе. Для преодоления низкой коммуникативной и речевой активности обучающихся с РАС в структуру учебного плана введен предмет «Речевая практика» (2 часа в неделю, 66 часов в год), способствующий формированию коммуникативно-речевых навыков. Учитывая, что устная речь является основой для формирования письменной речи, в частности таких ее видов, как чтение и письмо, недельная учебная нагрузка, предусмотренная для этого предмета, больше, чем то количество часов, которое отводится на другие учебные предметы, входящие в состав предметной области «Язык и речевая практика».

Предметная область «Математика» представлена предметом «Математика». Учебный предмет «Математика» изучается в 1 классе в объеме 3 часов в неделю. Учебный предмет «Математика» направлен на формирование элементарных математических представлений, основанных на выделении свойств предметов, сравнении.

Предметная область «Естествознание» реализуется с помощью учебного предмета «Мир природы и человека» в объеме 2 часов в неделю. При изучении данного предмета у обучающихся не только расширяются и систематизируются представления об окружающей действительности, но и создается необходимая содержательная основа для формирования навыков общения.

Предметная область «Искусство» включает два предмета: «Рисование» и «Музыка». Учебный предмет «Рисование» изучается в 1 классе в объеме 1 часа в неделю. Учебный предмет «Музыка» изучается в 1 классе в объеме 2 часов в неделю.

Образовательная область «Физическая культура» представлена предметом «Физическая культура» в объеме 3 часов в неделю.

	<p>Предметная область «Технология» представлена учебным предметом «Ручной труд». Учебный предмет «Ручной труд» изучается в 1 классе в объеме 2 часов в неделю. Уроки музыки, ручного труда и рисования, с одной стороны, обладают высоким коррекционно-развивающим потенциалом, с другой — оказывают значительное влияние на формирование мотивационной сферы обучающихся, положительное отношение не только к отдельным видам деятельности, но и ко всей учебной деятельности в целом. В учебный план добавлено занятие дополнительного образования – кружок «Лепим вместе» художественной направленности.</p> <p>С учащимся работают педагоги:</p> <p>1) Учитель начальных классов Пшеничных Е.Н., которая прошла курсы повышения квалификации по теме «Организация образовательного процесса для обучающихся с РАС» в объеме 108ч в ООО «Центр Развития Педагогике» (С-Пб).</p> <p>2) Педагог-психолог и тьютор Меточкина И.Н., которая прошла курсы повышения квалификации по темам ««Основы профессиональной деятельности тьютора ОО» в объеме 108ч и «Особенности работы специалистов службы сопровождения с обучающимися с РАС в соответствии с ФГОС» в объеме 108ч в ООО «Центр развития педагогики», С-Пб.».</p> <p>3) Учитель-дефектолог и учитель-логопед Беседина Т.Ю., которая в настоящее время получает высшее образование по данным направлениям.</p> <p>Таким образом, все рекомендации ТПМПК выполняются для учащегося в полном объеме.</p>
<p>Вовлечение родителей учащихся в образовательный процесс.</p>	<p>1. За 2022 год проведено 43 классных и 4 общешкольных родительских собрания.</p> <p>2. Посещены семьи учащихся, состоящих на ВШК, и семьи учащихся группы социального риска.</p> <p>3. Проведены внеклассные мероприятия, в том числе с родителями (день Учителя, осенние праздники, день Матери, Новый год, 23 февраля, 8 марта, торжественная линейка, посвященная началу учебного года).</p> <p>Включение родителей в воспитательный процесс по программе «Семья» сводилось к следующему: информирование родителей об учебной программе и направлениях воспитательной работы на общешкольных родительских собраниях, через индивидуальные беседы с классными руководителями. Родители младших и средних классов принимали участие в организации и проведении воспитательных мероприятий, в оформлении и ремонте классов. Родители старших классов проявляют меньшую активность и мало участвуют в делах школы.</p>
<p>Вывод, проблемы, задачи.</p>	<p>Вывод:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организация учебного процесса в школе осуществляется в соответствии с Уставом, учебным планом, годовым календарным графиком, образовательными программами, расписанием занятий и рабочими программами учителей. - расписание учебных занятий составлено с учетом целесообразности воспитательно-образовательного процесса, создания необходимых условий для обучающихся разных возрастных групп, дневной и недельной динамики работоспособности. - включение родителей в воспитательный процесс осуществляется по программе «Семья» <p>Проблема: низкая мотивация родителей</p> <p>Задачи: активизация родительской общественности в деятельность ОУ через социальные сети, внеклассные мероприятия, беседы с педагогами.</p>

Раздел 4. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся, востребованности выпускников

<p>4.1. Направления образовательной деятельности.</p>	<p>Структурное подразделение «Школа» ОГАПОУ «Дмитриевский аграрный колледж» ориентировано на воспитание учащихся, развитие их психологических, интеллектуальных особенностей с учетом их возможностей, личностных склонностей, способностей. Это достигается путем развития творческих способностей учащихся через вовлечение во внеурочную деятельность; создания условий для повышения уровня активности участия учащихся в интеллектуальных и творческих конкурсах различного уровня; развития взаимодействия школы с родителями (законными представителями) учащихся, районным домом детского творчества.</p> <p>Школа реализует образовательные программы:</p> <table border="1" data-bbox="512 488 1425 779"> <thead> <tr> <th rowspan="2">Реализуемые программы</th> <th>Количество классов</th> </tr> <tr> <th>Общеобразовательные (очное обучение)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Начальное общее образование</td> <td>4/46</td> </tr> <tr> <td>Основное общее образование</td> <td>5/58</td> </tr> <tr> <td>Среднее общее образование</td> <td>2/10</td> </tr> <tr> <td>Итого</td> <td>11/114</td> </tr> </tbody> </table>	Реализуемые программы	Количество классов	Общеобразовательные (очное обучение)	Начальное общее образование	4/46	Основное общее образование	5/58	Среднее общее образование	2/10	Итого	11/114
Реализуемые программы	Количество классов											
	Общеобразовательные (очное обучение)											
Начальное общее образование	4/46											
Основное общее образование	5/58											
Среднее общее образование	2/10											
Итого	11/114											
<p>4.2. Характеристика образовательных программ.</p>	<p>1. Основная образовательная программа <u>начального</u> общего образования ОГАПОУ «Дмитриевский аграрный колледж», реализующая федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования на 2021-2025гг (принята на педагогическом совете, протокол №1 от 30.08.2021г., приказ директора №1 от 30.08.2021г.)</p> <p>Срок обучения по основной образовательной программе 4 года. С 2017 года реализуется программа, в основе которой - содержание УМК «Школа России».</p> <p>Целью реализации основной образовательной программы начального общего образования является обеспечение планируемых результатов по достижению выпускником начальной общеобразовательной школы целевых установок, знаний, умений, навыков и компетенций, определяемых личностными, семейными, общественными, государственными потребностями и возможностями ребёнка младшего школьного возраста, индивидуальными особенностями его развития и состояния здоровья.</p> <p>Процесс перестройки образовательного процесса в школе подчиняется следующим принципам:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Личностно-ориентированное обучение, 2. Природосообразность обучения, 3. Принцип педоцентризма, 4. Принцип культуросообразности, 5. Организация процесса обучения, 6. Преемственность и перспективность обучения. <p>Стандарт устанавливает требования к результатам обучающихся, освоивших ООП НОО:</p> <ul style="list-style-type: none"> • личностным, включающим готовность и способность обучающихся к саморазвитию, сформированность мотивации к обучению и познанию, ценностно-смысловые установки обучающихся, отражающие их индивидуально-личностные позиции, социальные компетенции, личностные качества; сформированность основ гражданской идентичности; • метапредметным, включающим освоенные обучающимися универсальные учебные действия (познавательные, регулятивные и коммуникативные), обеспечивающие овладение ключевыми компетенциями, составляющими основу умения учиться, и межпредметными понятиями; • предметным, включающим освоенный обучающимися в ходе изучения учебного предмета опыт специфической для данной предметной области деятельности по получению нового знания, его преобразованию и применению, а также систему основополагающих элементов научного знания, лежащих в основе современной научной картины мира. 											

	<p>2. Основная образовательная программа <u>начального</u> общего образования ОГАПОУ «Дмитриевский аграрный колледж», реализующая федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования на 2022-2026гг (принята на педагогическом совете, протокол №1 от 30.08.2022г., приказ директора №1 от 30.08.2022г.)</p> <p>Содержание основной образовательной программы ОГАПОУ «ДАК» отражает требования обновленных ФГОС НОО и содержит три основных раздела: целевой, содержательный и организационный.</p> <p>Целями реализации программы начального общего образования являются:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Обеспечение успешной реализации конституционного права каждого гражданина РФ, достигшего возраста 6,5—7 лет, на получение качественного образования, включающего обучение, развитие и воспитание каждого обучающегося. 2. Организация учебного процесса с учётом целей, содержания и планируемых результатов начального общего образования, отражённых в обновленном ФГОС НОО. 3. Создание условий для свободного развития каждого младшего школьника с учётом его потребностей, возможностей и стремления к самореализации; отражение в программе начального общего образования деятельности педагогического коллектива по созданию индивидуальных программ и учебных планов для одарённых, успешных обучающихся или для детей социальных групп, нуждающихся в особом внимании и поддержке педагогов. 4. Возможность для коллектива образовательной организации проявить своё педагогическое мастерство, обогатить опыт деятельности, активно участвовать в создании и утверждении традиций школьного коллектива. <p>3. Основная образовательная программа <u>основного</u> общего образования ОГБОУ «Дмитриевская СОШ», реализующая федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования на 2020-2025 учебные годы, принята на педагогическом совете, протокол №1 от 31.08.2020г., приказ директора №19 от 31.08.2020г.</p> <p>Основное общее образование (нормативный срок освоения – 5 лет) – обеспечивает:</p> <ul style="list-style-type: none"> • достижение выпускниками планируемых результатов: знаний, умений, навыков, компетенций и компетентностей, определяемых личностными, семейными, общественными, государственными потребностями и возможностями обучающегося среднего школьного возраста, индивидуальными особенностями его развития и состояния здоровья; • становление и развитие личности обучающегося в ее самобытности, уникальности, неповторимости. <p>Достижение поставленных целей при разработке и реализации образовательной организацией основной образовательной программы основного общего образования предусматривает решение следующих основных задач:</p> <ul style="list-style-type: none"> • обеспечение соответствия основной образовательной программы требованиям Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования (ФГОС ООО); • обеспечение преемственности начального общего, основного общего, среднего общего образования; • обеспечение доступности получения качественного основного общего образования, достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы основного общего образования всеми обучающимися, в том числе детьми-инвалидами и детьми с ОВЗ; • установление требований к воспитанию и социализации обучающихся как части образовательной программы и соответствующему усилению воспитательного потенциала школы, обеспечению индивидуализированного психолого-педагогического сопровождения каждого обучающегося, формированию образовательного базиса, основанного не только на знаниях, но и на соответствующем культурном уровне развития личности, созданию необходимых условий для ее самореализации; • обеспечение эффективного сочетания урочных и внеурочных форм организации учебных занятий, взаимодействия всех участников образовательных отношений; • взаимодействие образовательной организации при реализации основной
--	---

	<p>образовательной программы с социальными партнерами;</p> <ul style="list-style-type: none"> • выявление и развитие способностей обучающихся, в том числе детей, проявивших выдающиеся способности, детей с ОВЗ и инвалидов, их интересов через систему клубов, секций, студий и кружков, общественно полезную деятельность, в том числе с использованием возможностей образовательных организаций дополнительного образования; • организацию интеллектуальных и творческих соревнований, научно-технического творчества, проектной и учебно-исследовательской деятельности; • участие обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогических работников и общественности в проектировании и развитии внутришкольной социальной среды, школьного уклада; • включение обучающихся в процессы познания и преобразования внешкольной социальной среды (населенного пункта, района, города) для приобретения опыта реального управления и действия; • социальное и учебно-исследовательское проектирование, профессиональная ориентация обучающихся при поддержке педагогов, психологов, социальных педагогов, сотрудничество с базовыми предприятиями, учреждениями профессионального образования, центрами профессиональной работы; • сохранение и укрепление физического, психологического и социального здоровья обучающихся, обеспечение их безопасности. <p><i>В структуре планируемых результатов выделяется следующие группы:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Личностные результаты освоения основной образовательной программы представлены в соответствии с группой личностных результатов и раскрывают и детализируют основные направленности этих результатов. Оценка достижения этой группы планируемых результатов ведется в ходе процедур, допускающих предоставление и использование исключительно неперсонифицированной информации. 2. Метапредметные результаты освоения основной образовательной программы представлены в соответствии с подгруппами универсальных учебных действий, раскрывают и детализируют основные направленности метапредметных результатов. 3. Предметные результаты освоения основной образовательной программы представлены в соответствии с группами результатов учебных предметов, раскрывают и детализируют их. <p>4. Основная образовательная программа <u>основного</u> общего образования ОГАПОУ «Дмитриевский аграрный колледж», реализующая федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования на 2022-2027 учебные годы, принята на педагогическом совете, протокол №1 от 30.08.2022г., приказ директора школы №1 от 30.08.2022г.</p> <p>Основная образовательная программа включает следующие документы:</p> <ul style="list-style-type: none"> — рабочие программы учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей; — программу формирования универсальных учебных действий у обучающихся; — рабочую программу воспитания; — программу коррекционной работы; — учебный план; — план внеурочной деятельности; — календарный учебный график; — календарный план воспитательной работы (содержащий перечень событий и мероприятий воспитательной направленности); — характеристику условий реализации программы основного общего образования в соответствии с требованиями ФГОС. <p>5. Основная образовательная программа среднего общего образования ОГАПОУ «Дмитриевский аграрный колледж», реализующая федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования на 2022-2024 учебные годы, принята на педагогическом совете, протокол №1 от 30.08.2022г., приказ директора №1 от 30.08.2022г.</p> <p>Целями реализации основной образовательной программы среднего общего образования являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> – становление и развитие личности обучающегося в ее самобытности и уникальности,
--	---

	<p>осознание собственной индивидуальности, появление жизненных планов, готовность к самоопределению;</p> <ul style="list-style-type: none"> – достижение выпускниками планируемых результатов: компетенций и компетентностей, определяемых личностными, семейными, общественными, государственными потребностями и возможностями обучающегося старшего школьного возраста, индивидуальной образовательной траекторией его развития и состоянием здоровья. <p>Достижение поставленных целей при разработке и реализации образовательной организацией основной образовательной программы среднего общего образования предусматривает решение следующих основных задач:</p> <ul style="list-style-type: none"> – формирование российской гражданской идентичности обучающихся; – сохранение и развитие культурного разнообразия и языкового наследия многонационального народа Российской Федерации, реализация права на изучение родного языка, овладение духовными ценностями и культурой многонационального народа России; – обеспечение равных возможностей получения качественного среднего общего образования; – обеспечение достижения обучающимися образовательных результатов в соответствии с требованиями, установленными Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования (далее – ФГОС СОО); – обеспечение реализации бесплатного образования на уровне среднего общего образования в объеме основной образовательной программы, предусматривающей изучение обязательных учебных предметов, входящих в учебный план (учебных предметов по выбору из обязательных предметных областей, дополнительных учебных предметов, курсов по выбору и общих для включения во все учебные планы учебных предметов, в том числе на углубленном уровне), а также внеурочную деятельность; – установление требований к воспитанию и социализации обучающихся, их самоидентификации посредством лично и общественно значимой деятельности, социального и гражданского становления, осознанного выбора профессии, понимание значения профессиональной деятельности для человека и общества, в том числе через реализацию образовательных программ, входящих в основную образовательную программу; – обеспечение преемственности основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего, профессионального образования; – развитие государственно-общественного управления в образовании; – формирование основ оценки результатов освоения обучающимися основной образовательной программы, деятельности педагогических работников, организаций, осуществляющих образовательную деятельность; – создание условий для развития и самореализации обучающихся, для формирования здорового, безопасного и экологически целесообразного образа жизни обучающихся. <p>На уровне среднего общего образования в соответствии с ФГОС СОО, помимо традиционных двух групп результатов «Выпускник научится» и «Выпускник получит возможность научиться», что ранее делалось в структуре ПООП начального и основного общего образования, появляются еще две группы результатов: результаты базового и углубленного уровней.</p>																																																																														
4.3. Результаты государственной итоговой аттестации	<p>Основной государственный экзамен выпускников IX класса</p> <table border="1" data-bbox="488 1588 1520 1966"> <thead> <tr> <th rowspan="3">Предмет</th> <th rowspan="3">Кол-во сдавших экзамен в форме ОГЭ</th> <th rowspan="3">Качество знаний</th> <th rowspan="3">Успеваемость</th> <th rowspan="3">Средний балл</th> <th rowspan="3">Средняя оценка</th> <th colspan="4">Количество учащихся</th> </tr> <tr> <th colspan="2">«5»</th> <th colspan="2">«4»</th> </tr> <tr> <th>всего</th> <th>%</th> <th>всего</th> <th>%</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Русский язык</td> <td>18</td> <td>61%</td> <td>100%</td> <td>25</td> <td>3,8</td> <td>4</td> <td>22%</td> <td>7</td> <td>39%</td> </tr> <tr> <td>Математика</td> <td>18</td> <td>33%</td> <td>94%</td> <td>13</td> <td>3,4</td> <td>1</td> <td>6%</td> <td>5</td> <td>28%</td> </tr> <tr> <td>История</td> <td>3</td> <td>100%</td> <td>100%</td> <td>25</td> <td>4</td> <td>0</td> <td>0%</td> <td>3</td> <td>100%</td> </tr> <tr> <td>Обществознание</td> <td>18</td> <td>28%</td> <td>94%</td> <td>22</td> <td>3,4</td> <td>2</td> <td>11%</td> <td>3</td> <td>17%</td> </tr> <tr> <td>География</td> <td>14</td> <td>36%</td> <td>94%</td> <td>17</td> <td>3,4</td> <td>2</td> <td>14%</td> <td>3</td> <td>21%</td> </tr> <tr> <td>Физика</td> <td>1</td> <td>100%</td> <td>100%</td> <td>28</td> <td>4</td> <td>0</td> <td>0%</td> <td>1</td> <td>100%</td> </tr> </tbody> </table>	Предмет	Кол-во сдавших экзамен в форме ОГЭ	Качество знаний	Успеваемость	Средний балл	Средняя оценка	Количество учащихся				«5»		«4»		всего	%	всего	%	Русский язык	18	61%	100%	25	3,8	4	22%	7	39%	Математика	18	33%	94%	13	3,4	1	6%	5	28%	История	3	100%	100%	25	4	0	0%	3	100%	Обществознание	18	28%	94%	22	3,4	2	11%	3	17%	География	14	36%	94%	17	3,4	2	14%	3	21%	Физика	1	100%	100%	28	4	0	0%	1	100%
Предмет	Кол-во сдавших экзамен в форме ОГЭ							Качество знаний	Успеваемость	Средний балл	Средняя оценка	Количество учащихся																																																																			
												«5»		«4»																																																																	
		всего	%	всего	%																																																																										
Русский язык	18	61%	100%	25	3,8	4	22%	7	39%																																																																						
Математика	18	33%	94%	13	3,4	1	6%	5	28%																																																																						
История	3	100%	100%	25	4	0	0%	3	100%																																																																						
Обществознание	18	28%	94%	22	3,4	2	11%	3	17%																																																																						
География	14	36%	94%	17	3,4	2	14%	3	21%																																																																						
Физика	1	100%	100%	28	4	0	0%	1	100%																																																																						

Анализ таблицы:

Из представленной таблицы видно, что для сдачи ОГЭ, помимо обязательных предметов, были выбраны еще 4. С первого раза НЕ сдали математику 3 человека (Аксёнова К., Головчанский Н., Умалатов У.); обществознание – 3 человека (Аксёнова К., Головчанский Н., Поливанов Б.), географию – 1 учащийся (Головчанский Н.). Таким образом, все, кроме Головчанского Н., пересдали экзамены и получили аттестаты об основном общем образовании. Головчанский Н. выпущен со справкой об обучении, будет пересдавать экзамены в осенние сроки. На проводимых в течение 2021-2022 учебного года предметных мониторингах класс показывал невысокие результаты, поэтому полученные оценки соответствуют ожидаемым. По сравнению с прошлым годом, когда из 8 учащихся 9 класса математику с первого раза сдали только 3, результаты выше. С другой стороны, экзамены были пересданы, и аттестаты получили все выпускники прошлого года.

Выводы:

- 1) учителя систематически занимались подготовкой к ОГЭ, о чем свидетельствуют итоги экзаменов и результаты пробных диагностических работ, проводимых в течение учебного года.
- 2) из всех предметов были две пересдачи - по математике и обществознанию.
- 3) в течение года администрацией школы контролировались занятия по подготовке к ГИА-9, к контролю за посещением занятий учащимися привлекались родители, систематически проводились родительские собрания.
- 4) несмотря на хорошие и удовлетворительные результаты, имеются расхождения между отметками за экзамены и годовыми отметками, один учащийся оставлен на пересдачу 3 экзаменов в осенние сроки.

Рекомендации:

- 1) Отметить работу учителей Жуковой Н.В. (русский язык), Волкову В.Н. (история), Герасимова В.П. (физика), у которых результаты экзаменов в 9 классе выше остальных.
- 2) Двум выпускникам – Долгополову С. и Копытину Д. выданы аттестаты с отличием,
- 3) Учителям продолжать активную работу по подготовке учащихся к итоговой аттестации, добиваясь положительных результатов, не допуская получения «неудов».
- 4) Администрации контролировать работу по подготовке к государственной (итоговой) аттестации, в том числе, в летнее время с Головчанским Н., привлекая к контролю родителей учащихся.

Единый государственный экзамен выпускницы XI класса

Предмет	Кол-во участников	Не преодолели порог, кол-во и доля	от min до 60, кол-во, доля	от 61 до 80, кол-во, доля	от 81 до 99, кол-во, доля	100 б., кол-во, доля
Русский язык	1	0	0	0	1, 100%	0
Математика (профиль)	1	0	1, 100%	0	0	0
Обществознание	1	0	0	1, 100%	0	0

Анализ таблицы:

Из представленной таблицы видно, что для сдачи ЕГЭ, помимо обязательных предметов, было выбрано обществознание. По сравнению с прошлым годом результат выше по русскому языку, ниже – по математике. Выпускница преодолела минимальный порог по всем выбранным предметам. По русскому языку Шматко К. набрала 70+ баллов, по математике - 58 баллов, поэтому не получила медаль «За успехи в учении». Аттестат получен.

Выводы:

- 1) учителя систематически занимались подготовкой к ЕГЭ, о чем свидетельствуют итоги экзаменов и результаты пробных диагностических работ, проводимых в течение учебного года,

	<p>2) выпускница 11 класса преодолела минимальный порог по <u>каждому</u> из предметов, выбранных для сдачи ГИА</p> <p>3) в течение года администрацией школы контролировались занятия по подготовке к ГИА-11, систематически проводились родительские собрания.</p> <p>Рекомендации:</p> <p>1) Отметить работу учителя Жуковой Н.В. (русский язык), Волковой В.Н. (математика), у которых результаты экзамена в 11 классе высокие.</p> <p>2) Продолжать активную работу по подготовке учащихся к итоговой аттестации, добиваясь положительных результатов.</p> <p>3) Администрации контролировать работу по подготовке к государственной (итоговой) аттестации, привлекая к контролю родителей учащихся.</p>
<p>4.4. Результативность участия обучающихся учреждения в мероприятиях различного уровня</p>	<p>Нормативно-правовая база работы с одаренными детьми</p> <ul style="list-style-type: none"> - Конституция Российской Федерации; - Национальная доктрина образования, - Закон РФ «Об образовании» РФ; - Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования; - Концепция духовно-нравственного развития и воспитания личности гражданина России; - Программа «Одаренные дети» на 2021-2026 уч.г. принята на методическом совете (протокол МС №6 от 30.06.2021г., приказ по школе №142 от 30.06.2021г.) <p>План работы с одаренными детьми на 2021-2022 учебный год</p> <p>Организационная работа</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Утверждение и согласование плана работы на текущий год. 2. Формирование банка данных обучающихся, имеющих высокий уровень учебно-познавательной деятельности. 3. Психологическое тестирование, выявление уровня развития познавательной, мотивационной сфер обучающихся, степени одарённости обучающихся. 4. Подготовка памятки и рекомендаций для обучающихся по различным видам деятельности с целью обеспечения их психолого-педагогической поддержки. 5. Обеспечение индивидуализации, дифференциации учебной нагрузки обучающихся в зависимости от уровня развития их познавательной сферы, мыслительных процессов. 6. Формирование пакета олимпиадных заданий по предметам для проведения школьного этапа предметных олимпиад. 7. Формирование групп обучающихся для дополнительных занятий. Организация консультаций, дополнительных занятий для мотивированных обучающихся силами учителей школы. 8. Создание условий, обеспечивающих тесную взаимосвязь учебного процесса с системой дополнительного образования через внеурочную деятельность 9. Организация школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников среди 5-11-х классов, олимпиады младших школьников. 10. Организация проектной деятельности (разработка, защита, реализация школьных проектов, участие в конкурсах проектов) 11. Организация подготовки школьников к участию в муниципальном, региональном этапах Всероссийской олимпиады школьников 12. Составление отчётов и аналитических документов, организация конкурсов, олимпиад, научно-практических конференций. 13. Анализ работы с одарёнными детьми, перспективы в работе на 2021-2022 учебный год. 14. Сбор предложений по расширению возможностей реализации умственного потенциала детей в урочной и внеурочной деятельности. <p>Методическая работа</p> <ol style="list-style-type: none"> 15. Оказание методической помощи в разработке программ, пособий, проведении мероприятий, классных часов профилактической направленности. 16. Посещение уроков учителей-предметников с целью выявления приемов разноуровневого обучения на уроках

17. Научно–информационное, кадровое обеспечение исследовательской деятельности обучающихся
18. Проведение педагогических консультаций с родителями по вопросам:
- круг интересов обучающихся,
 - трудностей в учебе,
 - индивидуальных способностей.
19. Обновление нормативно-правовой документации по организации работы с одарёнными обучающимися.
20. Взаимопосещение уроков с целью наблюдения за деятельностью обучающихся с повышенными учебными способностями

Организация деятельности с обучающимися

21. Проведение предметных недель
22. Участие школьников в дистанционных конкурсах, олимпиадах, викторинах различного уровня
23. Участие обучающихся в интернет-олимпиадах, вузовских олимпиадах
24. Пополнение «Портфолио достижений» обучающихся школы.

Результативность реализации плана работы с одаренными детьми за 2021-2022 учебный год:

1. Победители и призеры в творческих конкурсах разного уровня.
2. Победители и призеры спортивных соревнований разного уровня.
3. Победители и призеры ВсОШ.
4. Победители и призеры интернет-олимпиад.
5. Победители и призеры на научно-практических конференциях.

Работа с одаренными детьми в школьном подразделении осуществлялась в соответствии с программой работы «Одаренные дети», плана работы школы на год и была направлена на создание системы выявления, поддержки и развития творческого потенциала одаренных учащихся, обеспечение саморазвития и самореализации личности. Основные направления программы были реализованы совместными усилиями администрации, педагогического коллектива школы, учащихся и их родителей, общественной организации. В соответствии с планом мероприятий на 2021-2022 обновлена база данных по одаренным детям, на протяжении всего периода велась работа по изучению, поддержке и развитию одарённых детей, проводились предметные олимпиады, недели. В школе функционирует сеть дополнительного образования, предметных кружков. В течение учебного года осуществлялась поддержка участия школьников в конкурсах различного уровня.

Проводится работа по информированию родителей по вопросам выявления одаренности, поддержке и развитию одаренных детей на родительских собраниях, индивидуальных беседах, посредством социальных сетей. Информация о проведении и результатах творческих конкурсов, предметных недель, спортивных мероприятий размещается в **социальной сети «ВКонтакте»**: сообществах «Дмитриевская СОШ», «Дмитриевский аграрный колледж», «РДШ ОГАПОУ «Дмитриевский аграрный колледж», «Дмитриевская библиотека».

Победители и призёры 2021-2022уч.г.:

Учащиеся школы ежегодно успешно принимают **коллективное** участие в муниципальных конкурсах и занимают призовые места:

Конкурс	Номинация	Место	Руководитель
Районный фестиваль школьных хоров	Хоровые коллективы сельских образовательных учреждений	1	Бортник Галина Николаевна
Муниципальный этап 64-ой Спартакиады школьников по лёгкой	Эстафетный бег 4*100м (девочки, сельские школы)	1	Лапин Александр Юрьевич

атлетике			
Муниципальный этап президентских спортивных игр по настольному теннису	Среди команд девушек	2	Лапин Александр Юрьевич
Муниципальный этап 64-ой Спартакиады школьников по волейболу	Среди команд девушек	3	Лапин Александр Юрьевич
Муниципальный конкурс юных инспекторов движения «Безопасное колесо-2022»	Командный зачет	2	Колесников Геннадий Иванович
25-й юбилейный конкурс вокального творчества «Музыкальный серпантин-2022»	Эстрадно-джазовый вокал, категория 9-11 лет	2	Бортник Галина Николаевна

В школе организована работа **методических объединений** учителей **начальных классов** (руководитель Пиеничных Е.Н., первая кв.категория), учителей **математического и естественно-научного циклов** (руководитель Герасимов В.П., высшая кв.категория), учителей **филологического и гуманитарного циклов** (руководитель Жукова Н.В., высшая кв.категория), учителей **технического и физкультурно-спортивного циклов** (руководитель Ефременко Е.А., высшая кв.категория), в задачи которых входит в том числе и организация работы с одарёнными детьми.

Организация работы научного общества общеобразовательного учреждения (направления деятельности, количество секций и занимающихся в них детей). В 2021-2022 учебном году действует **научное общество учащихся «Поиск»** (руководитель Шматко О.Н.) с направлениями деятельности:

- 1) секция математики и информатики
- 2) секция филологии
- 3) секция естествознания
- 4) секция ЗОЖ
- 5) секция начальных классов
- 6) социально-экономическая секция

Постоянными членами общества являются 30 учащихся (32%). Результаты участия в очных, заочных, дистанционных школьных, муниципальных, региональных, всероссийских, международных конференциях и конкурсах, включенных в федеральный и региональный перечни.

Работа научного общества учащихся «Поиск» ОГАПОУ «Дмитриевский аграрный колледж» структурного подразделения «Школа»

Название НОУ	Количество учащихся	Количество секций в НОУ	Направление деятельности НОУ	ФИО руководителя НОУ (полностью)
	40	8	1) секция точных наук (Пешкова А.О.) 2) секция филологических наук (Жукова Н.В.) 3) секция естественных наук (Шматко В.А.) 4) секция ЗОЖ	Шматко Ольга Николаевна

				(Лапина А.С.) 5) секция начальных классов (Меточкина И.Н.) 6) секция краеведения (Камынина Е.В.) 7) секция общественных наук (Волкова В.Н.) 8) секция искусства (Ефременко Е.А.)	
<p>НОУ школы создавалось с целью организации учебно-исследовательской деятельности одаренных детей, формирования у учащихся исследовательского типа мышления, научного мировоззрения. Учебная исследовательская деятельность преследует цель не достижения нового научного результата, а обучения алгоритму проведения такого исследования. Первостепенной задачей является обучение учащихся постановке цели и поиску оптимальных путей достижения поставленной цели.</p> <p>Цели и задачи ученического научного общества: Целью научно-исследовательской работы учеников является повышение качества основного и дополнительного образования и эффективности обучения учащихся посредством привлечения школьников к научно-исследовательской, проектной и творческой деятельности.</p> <p><u>Задачи:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Развитие творческих способностей и познавательной активности учащихся; ➤ Развитие инициативности и самостоятельности, способствование реализации творческих возможностей детей; ➤ Предоставление учащимся возможности соревноваться в масштабе, выходящем за рамки образовательного учреждения; ➤ Способствование самореализации творческого потенциала учащихся; ➤ Решать проблемы, терпимость к критике, упорство в достижении цели, трудолюбие, наблюдательность. <p>В состав НОУ вошли на добровольной основе 40 учащихся структурного подразделения «Школа». В сентябре 2022 года был назначен руководитель научного общества Шматко О.Н. В результате работы текущего года оформлялась организационная структура исследовательского общества учащихся:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Определены цели и задачи НОУ. 2. На совете выбраны руководители секций. 3. Приняты заявления от учеников (1-11 классов), желающих стать членом НОУ. 4. Ученики определили темы и руководители исследовательских проектных работ. 5. Разработан устав НОУ, права и обязанности членов НОУ, положение о школьном конкурсе исследовательских работ. 6. На совете НОУ утверждена эмблема и девиз. 7. Куратором НОУ были проведены для членов общества теоретические семинары «Формирование исследовательских умений» и «Что такое научный проект и как его подготовить?» <p>Содержание и формы работы научного общества:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Выявление проблем, разработка проектов и тем исследований; ➤ Участие в конференциях, олимпиадах, конкурсах, турнирах, выставках; ➤ Выступления с докладами, сообщениями, творческими отчетами; 					

- Подготовка творческих работ и их публикация на школьном сайте;
- Круглогодичная работа творческих групп, мастерских, консультаций в школе;
- Индивидуальная и групповая работа учащихся под руководством учителей на базе школы;
- Организация интеллектуальных игр по развитию интересов и творческих способностей.

В 2021-2022 учебном году учащиеся нашей школы занимались исследовательской деятельностью в 6 направлениях: секция математики и информатики, секция филологии, секция естествознания, секция ЗОЖ, секция начальных классов, социально-экономическая секция.

Успешно реализованные формы работы в секции НОУ:

- подготовка учащихся к участию в предметных олимпиадах;
- работа над созданием проектов и проектно-исследовательских работ;
- участие в конкурсах различного уровня.
- участие членов НОУ в школьных кружках и группах по интересам

Положительные итоги работы секций следующие: состоялся обмен опытом между учащимися разных классов. При подготовке к публичной защите своей работы, учащиеся обобщали материал, систематизировали полученные данные, выбирали самое главное, что уже является бесценным опытом. Кроме того, выступление перед незнакомой аудиторией, ответы на возникшие вопросы, позволили учащимся развивать коммуникативную компетентность. Вовлечение учащихся в поисковую и творческую работу, использование учениками ресурсов Интернет, применение знаний и умений на практике в виде изготовления приборов и подготовки демонстраций к урокам, участие в школьной и районной олимпиаде, подготовка материала к конкурсу исследовательских работ.

Результативность:

<i>Дата</i>	<i>Название проекта</i>	<i>ФИО учащегося</i>	<i>Класс</i>	<i>ФИО руководителя</i>	<i>Результат / уровень</i>
22.04.2022	«Математические игры и головоломки»	Аксёнова Ксения	9	Мелещенко Вера Викторовна	Зачтено, школьный
22.04.2022	«Волейбол-игра на все времена!»	Арлюкова Вероника	9	Лапин Александр Юрьевич	Зачтено, школьный
22.04.2022	«Практическое применение уксусной кислоты»	Вдовенко Александра	9	Шматко Ольга Николаевна	Зачтено, школьный
22.04.2022	«Влияние рекламы на потребительские предпочтения телезрителей»	Власова Вероника	9	Лантух Светлана Евгеньевна	Зачтено, школьный
22.04.2022	«Этимология названий месяцев в календарях разных народов»	Гашина Кристина	9	Лапина Александра Сергеевна	Зачтено, школьный
22.04.2022	«Терроризм-угроза 21 века»	Головчанский Николай	9	Топтунов Алексей Викторович	Зачтено, школьный
22.04.2022	«Партизанское движение на территории нашего края в годы Великой Отечественной войны»	Грибов Евгений	9	Волкова Валентина Николаевна	Зачтено, школьный
22.04.2022	«Вулканы мира»	Долгополов Станислав	9	Шматко Виктор Александрович	Зачтено, школьный

22.04.2022	"Конфликты и пути их решения"	Закиева Айханум	9	Меточкина Ирина Николаевна	Зачтено, школьный
22.04.2022	"Автомобиль будущего"	Зарубин Даниил	9	Герасимов Владимир Петрович	Зачтено, школьный
22.04.2022	«Шифрование информации»	Зарубин Илья	9	Шматко Виктор Александрович	Зачтено, школьный
04.04.2022	«Графиня Клеопатра Петровна Клейнмихель, и ее связь с Яковлевской землей», секция «Культурное наследие»	Копытин Денис	9	Камынина Екатерина Васильевна	муниципальный, победитель
29.04.2022	«Судьба духовных памятников Яковлевской земли», секция «Культурное наследие»	Копытин Денис	9	Камынина Екатерина Васильевна	региональный, 2 место
22.04.2022	«Культура общения»	Костяева Виктория	9	Жукова Нелли Викторовна	Зачтено, школьный
22.04.2022	"Влияние моды на общество"	Малахова Кристина	9	Ефременко Елена Алексеевна	Зачтено, школьный
22.04.2022	«Сколиоз. Как с ним бороться?»	Поливанов Борис	9	Лапин Александр Юрьевич	Зачтено, школьный
22.04.2022	«История русского холодного оружия»	Семченко Артем	9	Колесников Геннадий Иванович	Зачтено, школьный
22.04.2022	«Октябрьская революция 1917 года»	Табаченко Иван	9	Волкова Валентина Николаевна	Зачтено, школьный
22.04.2022	«Правильное питание – залог крепкого здоровья»	Умалатов Умалат	9	Пшеничных Елена Николаевна	Зачтено, школьный
21.04.2022	«Сходства и различия примет и суеверий в Великобритании и России»	Шматко Ксения	11	Герасимова Надежда Александровна	«Отлично», школьный
21.04.2022	«У времени есть своя память-история», X муниципальная научно-практическая конференция «Юность и наука»	Камынин Алексей	1	Камынина Екатерина Васильевна	муниципальный, 1 место
21.04.2022	«Радуга-чудо природы», X муниципальная научно-практическая конференция «Юность и наука»	Деговцов Максим	4	Меточкина Ирина Николаевна	муниципальный, призер

Выводы:

Работая над проектами, обучающиеся в полной мере реализовали познавательный мотив. Обучающиеся выбирали темы, связанные со своими увлечениями. Результаты и продукты проектной и исследовательской работы обучающихся были презентованы, получили оценку и признание достижений в форме общественной конкурсной защиты на уровне школы, района, области. Научное общество учащихся школы охватывает все направления обучения, что способствует самообразованию, саморазвитию, развитию одаренности, творческого потенциала школьников. В течение года рекомендовано каждому учителю провести защиту своего проекта в виде презентаций.

Задачи на 2022-2023 уч.г.

1. Продолжать развивать творческие способности и познавательную активность учащихся.
2. Развивать и увеличивать количество учеников принявших участие в олимпиадах, конкурсах, турнирах, конференциях.
3. Продолжить работу над развитием самореализации творческого потенциала учащихся.

Участие детей во Всероссийских предметных олимпиадах. Описание результатов школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2022/2023 уч.году

На основании приказа по структурному подразделению «Школа» ОГАПОУ «Дмитриевский аграрный колледж» №30 от 31.08.2022г. «О подготовке и проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников среди учащихся 4-11 классов в 2022-2023 учебном году» в школе проводились предметные олимпиады по 15 предметам: физика, химия, биология, география, экономика, информатика и ИКТ, литература, история, обществознание, право, иностранный язык (английский), технология, физическая культура, по математике и русскому языку.

В олимпиадах приняли участие 47 из 79 учащихся 4-11 классов (59%):

- 7 учащихся 4 класса (78%),
- 8 учащихся 5 класса (53%),
- 11 учащихся 6 класса (58%),
- 4 учащихся 7 класса (50%),
- 7 учащихся 8 класса (70%),
- 8 учащихся 10 класса (100%),
- 2 учащихся 11 класса (100%).

Учащиеся 4 класса приняли участие в олимпиаде по 2 предметам, учащиеся 5-9 классов - по 12 предметам, учащиеся 10-11 классов - по 9 предметам.

Большой массовостью участвующих отличились такие предметы, как русский язык - 17 человек, математика - 19 человек, обществознание - 9 человек, экономика - 9, история - 9, право - 10, физическая культура - 10 человек.

Не были проведены олимпиады по астрономии, искусству, экологии, ОБЖ по причине отсутствия учащихся в школе в день проведения. По сравнению с 2021 годом выросло количество участников первого этапа олимпиады (с 39 до 47 человек). Необходимо отметить и хорошее качество подготовки учащихся (по итогам школьного этапа - 27 победителей и 16 призеров).

В ходе проведения первого этапа олимпиады надо отметить невысокую активность учащихся к олимпиаде по некоторым предметам, мало внимания уделено физике, химии, технологии, географии, информатике (наименьшее количество участников или низкие результаты по этим предметам).

На основании протоколов получены следующие результаты:

- количество победителей - 27,
- количество призеров - 16.

Учащиеся-победители школьного этапа всероссийской олимпиады:

Предмет	ФИО учащегося	Класс
Английский язык	Деговцов Максим	5
Английский язык	Поляков Максим	6
Английский язык	Васильев Лев	8
Английский язык	Долгополов Станислав	10

Английский язык	Смирнова Александра	11
Биология	Вашева Дарья	8
География	Варвашенко Анна	5
География	Вашева Дарья	8
История	Деговцов Максим	5
История	Конорев Дмитрий	6
Литература	Мартыненко Егор	5
Литература	Голощапова Алина	6
Математика	Бабешко Олеся	4
Обществознание	Смирнова Александра	11
Право	Долгополов Станислав	10
Русский язык	Галухина Вероника	4
Русский язык	Мартыненко Егор	5
Русский язык	Иванова Валерия	6
Русский язык	Ставинская София	7
Русский язык	Смирнова Александра	11
Технология (КД)	Долгова Карина	5
Физика	Копыгин Денис	10
Физическая культура	Мартыненко Егор	5
Физическая культура	Ковалев Павел	6
Физическая культура	Буйнова Снежана	6
Физическая культура	Васильев Данил	8
Экономика	Федотов Максим	11

Учащиеся-призеры школьного этапа всероссийской олимпиады:

Предмет	ФИО учащегося	Класс
Английский язык	Мартыненко Егор	5
География	Полякова Виктория	5
География	Чув Иван	8
История	Мартыненко Егор	5
История	Шматко Алексей	7
Обществознание	Умалатова Муслимат	8
Обществознание	Долгополов Станислав	10
Обществознание	Костяева Виктория	10
Право	Табаченко Иван	10
Русский язык	Бабешко Олеся	4
Русский язык	Конорев Дмитрий	6
Русский язык	Гашина Анжела	8
Физическая культура	Королев Андрей	5
Физическая культура	Голощапова Алина	6
Физическая культура	Позняков Денис	6
Экономика	Долгополов Станислав	10

На основании полученных результатов п р и к а з ы в а ю:

1. Учителям-предметникам обеспечить подготовку учеников для участия победителей и призеров школьного этапа – учащихся 7-11 классов в муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников в соответствии с графиком:

Наименование предмета	Дата проведения	Участники, класс	Члены жюри
Физика	10 ноября 2022 года	Копыгин Денис, 10	
Литература	11 ноября 2022 года	-	Жукова Н.В.
География	16 ноября 2022 года	Вашева Дарья, 8	

Астрономия	18 ноября 2022 года	-	Герасимов В.П.
История	21 ноября 2022 года	Шматко Алексей, 7	Волкова В.Н.
Английский язык (Письменный тур)	22 ноября 2022 года	Васильев Лев, 8 Долгополов Станислав, 10 Смирнова Александра, 11	Герасимова Н.А.
Искусство	24 ноября 2022 года	-	Ефременко Е.А.
Биология	25 ноября 2022 года	Гашин Станислав, 7 Вашева Дарья, 8	Шматко В.А.
Экономика	26 ноября 2022 года	Долгополов Станислав, 10 Федотов Максим, 11	
Русский язык	1 декабря 2022 года	Ставинская София, 7 Гашина Анжела, 8 Смирнова Александра, 11	
Физическая культура (Теоретический тур)	2 декабря 2022 года	Васильев Данил, 8	Лапин А.Ю.
Обществознание	5 декабря 2022 года	Долгополов Станислав, 10 Костяева Виктория, 10 Смирнова Александра, 11	
Право	6 декабря 2022 года	Долгополов Станислав, 10 Табаченко Иван, 10	
Математика	8 декабря 2022 года	Копытин Денис, 10	
Химия	13 декабря 2022 года	Вашева Дарья, 8	Шматко О.Н.

Получены следующие результаты:

Предмет	ФИО учащихся	Статус муниципального этапа	ФИО учителя, подготовившего учащегося
Химия	Вашева Дарья	Победитель	Шматко О.Н.
Биология	Вашева Дарья	Призер	Шматко В.А.
Физическая культура	Васильев Данил		Лапин А.Ю.
Обществознание	Долгополов Станислав	Призер	Волкова В.Н.
Английский язык	Васильев Лев	Призер	Герасимова Н.А.

Учащиеся принимают участие в очных и заочных школьных, муниципальных, региональных конкурсах. Проводится работа по информированию родителей по вопросам выявления одаренности, поддержке и развитию одаренных детей на родительских собраниях, индивидуальных беседах, посредством сайта школы. Результатом совместной деятельности педагогов и учащихся являются призовые места, полученные нашими учениками в конкурсах и соревнованиях различных уровней:

В течение 2021-2022 учебного года учащиеся школы принимали активное участие в творческих конкурсах различных уровней и занимали призовые места:

п/п	Ф.И.О. учащегося	Дата рождения	Класс	Достижения учащегося	Педагог
1	Камынин Алексей Антонович	02.10.2014	1	II место, муниципальный творческий конкурс «Рождественская сказка», 2022г	Пшеничных Е.Н.
				Победитель, X муниципальная научно-практическая конференция «Юность и наука», 2022 г	Камынина Е.В.
2	Малахова Мария Алексеевна	13.06.2014	1	I место, муниципальный творческий конкурс «Рождественская сказка», 2022г	Пшеничных Е.Н.
			2	3 место, муниципальная выставка-конкурс новогодних букетов и композиций «Зимняя фантазия»	Пшеничных Е.Н.
3	Сапенко Кирилл Андреевич	29.05.2014	1	Призер, муниципальный Пасхальный конкурс-фестиваль детского творчества «Радость души моей!», номинация «Живопись», 2022	Пшеничных Е.Н.
4	Смирнова Кристина Евгеньевна	10.08.2015	1	II место, региональный конкурс чтецов духовной поэзии и прозы «Белгородская сокровищница», номинация «Поэзия», 2022г	Пшеничных Е.Н.
				Призер, муниципальный Пасхальный конкурс-фестиваль детского творчества «Радость души моей!», номинация «Пасхальная композиция», 2022	Пшеничных Е.Н.
5	Деговцов Максим Сергеевич	06.01.2012	4	II место, муниципальный конкурс юных вокалистов «Музыкальный калейдоскоп Белгородчины», номинация «Эстрадное пение», 2022	Бортник Г.Н.

				1 место, муниципальный конкурс патриотической песни «Я люблю тебя, Россия!», номинация «Дуэты», 2022	Бортник Г.Н.
				Призер, X муниципальная научно-практическая конференция «Юность и наука», 2022 г	Меточкина И.Н.
6	Буйнова Снежана Игоревна	11.03.2010	5	I место, муниципальный конкурс юных инспекторов движения «Безопасное колесо» (конкурс «Автогородок»), 2022г	Колесников Г.И.
7	Голощاپова Алина Александро вна	01.03.2010	5	III место, муниципальный конкурс художественного слова «Мой край – родная Белгородчина», номинация «Родники поэзии», 2022г	Камынина Е.В.
8	Ковалев Павел Дмитриевич	29.06.2010	5	I место, муниципальный конкурс юных инспекторов движения «Безопасное колесо» (конкурс «Фигурное вождение велосипеда»), 2022г	Колесников Г.И.
9	Грищенко Иван Олегович		3	3 место, муниципальная выставка «Творчество без границ»	Винокурова С.Е.
10	Деговцов Даниил Сергеевич	31.10.2010	5	I место, муниципальный конкурс патриотической песни «Я люблю тебя, Россия!», номинация «Дуэты», 2022	Бортник Г.Н.
11	Лукьянова Дарья Евгеньевна	22.04.2009	6	Лучший игрок муниципального конкурса-игры «Знаток православной культуры», 2022г	Ефременко Е.А.
12	Гашина Анжела Романовна	16.02.2008	7	Лучший игрок муниципального конкурса-игры «Знаток православной культуры», 2022г	Ефременко Е.А.
13	Копытин Денис Сергеевич	02.10.2006	9	I место, муниципальный этап XXV областной олимпиады по	Камынина Е.В.

				школьному краеведению, 2022г	
			9	II место, областной этап XXV областной олимпиады по школьному краеведению, 2022г	Камынина Е.В.
			10	III место, муниципальный конкурс исследовательских краеведческих работ обучающихся «Отечество»	Камынина Е.В.
14	Смирнова Александра Евгеньевна	25.04.2005	10	II место, муниципальный конкурс на лучший кроссворд по вопросам избирательного права, 2022г	Волкова В.Н.
			10	III место, муниципальный конкурс изобразительного творчества, посвященного 80-летию Курской битвы и Прохоровского танкового сражения, номинация «Ратный подвиг солдата», 2022г	Пешкова А.О.
			10	III место, муниципальный конкурс детских работ «Мой безопасный Интернет», номинация «Лучшая разработка мероприятия «Мой безопасный Интернет», 2021	Пешкова А.О.
			11	I место, муниципальный фестиваль технического творчества «Юный техник»	Пешкова А.О.
15	Шматко Ксения Викторовна	10.08.2004	11	2 место, районный турнир по настольному теннису, посвященному Дню защитника Отечества в рамках проекта «Спорт для всех», 2022г	Лапин А.Ю.
				2 место, районный рождественский турнир по настольному теннису, 2022г	Лапин А.Ю.
				1 место, муниципальный этап	Герасимова Н.А.

				Всероссийского конкурса юных фотолюбителей «Юность России», номинация «Мобильное фото», 2022г	
--	--	--	--	---	--

<i>Дата</i>	<i>Название проекта</i>	<i>ФИО учащегося</i>	<i>Класс</i>	<i>ФИО руководителя</i>	<i>Результат/уровень</i>
04.04.2022	«Графиня Клеопатра Петровна Клейнмихель, и ее связь с Яковлевской землей», секция «Культурное наследие»	Копытин Денис	9	Камынина Екатерина Васильевна	муниципальный, победитель
29.04.2022	«Судьба духовных памятников Яковлевской земли», секция «Культурное наследие»	Копытин Денис	9	Камынина Екатерина Васильевна	региональный, 2 место
21.04.2022	«У времени есть своя память-история», X муниципальная научно-практическая конференция «Юность и наука»	Камынин Алексей	1	Камынина Екатерина Васильевна	муниципальный, 1 место
21.04.2022	«Радуга-чудо природы», X муниципальная научно-практическая конференция «Юность и наука»	Деговцов Максим	4	Меточкина Ирина Николаевна	муниципальный, призер

Большое значение в активности учащихся имеет отношение педагогов в вопросу воспитания. Так, в текущем учебном году учителя школы также являлись активными участниками различных конкурсов:

- ✓ Лантух С.Е. - муниципальная выставка «Творчество без границ», номинация «Попробуй повтори», макет «Поле боя», приказ УО ЯГО №226 от 11.03.2022г, 3 место
- ✓ Ефременко Е.А. - муниципальный конкурс медиапроектов «Белгородский сувенир», номинация «Лучший мастер-класс», мастер-класс: «Изготовление обрядовой куклы-оберега «Пасха», приказ УО ЯГО №354 от 08.04.2022г, 1 место
- ✓ Камынина Е.В. - конкурс моделей организационной и содержательной деятельности РДШ и взаимодействия РДШ и органов ученического самоуправления, номинация «Модель организационной и содержательной деятельности РДШ в школе», работа «Модель организационной и содержательной деятельности РДШ в ОГАПОУ

	<p>«Дмитриевский аграрный колледж», приказ УО ЯГО №519 от 25.05.2022г, 3 место ✓ Меточкина И.Н. - межмуниципальный конкурс педагогического мастерства «Педагогический калейдоскоп», методическая разработка конспекта урока по окружающему миру в 4 классе «Мир древности: далекий и близкий», призер ✓ Меточкина И.Н. - региональный конкурс «Память огненных лет», методическая разработка игры-викторины о Великой Отечественной войне для детей младшего школьного возраста, призер ✓ Команда работников структурного подразделения «Школа» в районной спартакиаде - <u>1 место</u> (итоговое) в районной спартакиаде работников образования Яковлевского района; 3 место – по многоборью, 2 место – по плаванию, 1 место – по настольному теннису, 4 – по шахматам, 5 место – по стрельбе.</p> <p>Таким образом, педагоги личным примером показывают учащимся, что, участвуя в конкурсах, они проявляют свои способности, открывают в себе что-то новое, защищают честь школы и повышают свой личный престиж.</p>
<p>4.5. Организация и результаты воспитательной работы учреждения.</p>	<p>Воспитательная работа в 2022 году осуществлялась в соответствии с рабочими программами воспитания, которые были разработаны для каждого уровня и включены в соответствующую ООП.</p> <p>Воспитательная работа по рабочим программам воспитания осуществляется по следующим модулям:</p> <p>инвариантные – «Классное руководство», «Урочная деятельность» (по ФГОС-2021) / «Школьный урок», «Внеурочная деятельность» (по ФГОС-2021) / «Курсы внеурочной деятельности», «Взаимодействие с родителями» (по ФГОС-2021) / «Работа с родителями», «Самоуправление», «Профорентация»;</p> <p>вариативные – «Детские общественные объединения», «Школьные медиа», «Ключевые общешкольные дела», «Экскурсии и походы», «Организация предметно-эстетической среды», «Безопасность жизнедеятельности».</p> <p>Воспитательные события в Школе проводятся в соответствии с календарными планами воспитательной работы НОО, ООО и СОО. Они конкретизируют воспитательную работу модулей рабочей программы воспитания по уровням образования. Виды и формы организации совместной воспитательной деятельности педагогов, школьников и их родителей разнообразны: коллективные школьные дела, акции, выставки, конкурсы, концерты, соревнования.</p> <p>Анализ планов воспитательной работы 1–11-х классов показал следующие результаты:</p> <ul style="list-style-type: none"> -планы воспитательной работы составлены с учетом возрастных особенностей обучающихся; -в планах воспитательной работы предусмотрены различные виды и формы организации воспитательной работы по гражданско-патриотическому воспитанию, которые направлены на всестороннее развитие личности обучающегося и расширение его кругозора. <p>Посещенные классные мероприятия гражданско-патриотической направленности показывают, что в основном классные руководители проводят классные мероприятия на достаточно высоком уровне.</p> <p>Классные руководители осуществляют гражданско-патриотическое воспитание обучающихся Школы через разнообразные виды деятельности в очном формате и онлайн: экскурсии; встречи с участниками локальных войн, ветеранами ВОВ и тружениками тыла, ветеранами труда, выпускниками Школы; кружковую и досуговую деятельность.</p> <p>В 2022 году в рамках патриотического воспитания осуществлялась работа по формированию представлений о государственной символике РФ: изучение истории герба, флага и гимна РФ; изучение правил применения государственных символов; формирование ответственного отношения к государственным символам, в том числе знакомство с мерами ответственности за нарушение использования или порчу государственных символов и т. п.</p> <p>В рамках работы по формированию представлений о государственной символике были запланированы и реализованы следующие мероприятия:</p> <p>в рамках модуля «Ключевые общешкольные дела» организованы еженедельные линейки по понедельникам перед уроками с поднятием флага РФ и исполнением гимна РФ, по пятницам со спуском флага РФ и исполнением гимна РФ.</p>

В рамках модуля «Внеурочная деятельность» организована школьная знаменная группа. Деятельность педагогического коллектива по гражданско-патриотическому воспитанию осуществляется в соответствии с поставленными целью и задачами на удовлетворительном уровне. Все запланированные мероприятия реализованы в полном объеме.

В рамках модуля «Коллективные творческие дела» обучающиеся стали участниками следующих мероприятий:

- День Знаний (процент охвата – 100%);
- Уроки мужества («День памяти жертв Беслана», «День начала Блокады Ленинграда»)
- Неделя безопасности (процент охвата – 89%);
- День учителя (процент охвата – 100%);
- «Мы разные, но мы вместе» (процент охвата – 83 %);
- «Дни правовых знаний» (процент охвата – 88 %);
- Неделя воинской славы («День неизвестного солдата», «День конституции РФ») (процент охвата - 100%);
- «Новогодний переполох» (процент охвата - 100%);
- мероприятия, посвящённые Дню Победы (процент охвата – 100%).
- акция «Внимание – дети!» по профилактике дорожно-транспортного травматизма (процент охвата – 83%).

Результативность воспитательной работы в динамике количества призеров и победителей обучающихся в воспитательных мероприятиях, соревнованиях и конкурсах районного, городского и всероссийского уровня показана в таблице.

Динамика количества призеров и победителей в конкурсах районного, городского, Всероссийского и международного уровней.

Учебный год	Конкурсы и соревнования			
	Муниципальные	Городские, региональные	Всероссийские	Международные
2019-2020	16	0	0	0
2020-2021	15	0	0	0
2021-2022	17	1	1	2

Анализ данных показывает положительную динамику в количестве призеров и лауреатов в конкурсах разных уровней.

1.2. Внеурочная деятельность

С 1 сентября 2022 года в планах внеурочной деятельности уровней образования выделено направление – еженедельные информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности «Разговоры о важном». Внеурочные занятия «Разговоры о важном» были включены в планы внеурочной деятельности всех уровней образования в объеме 34 часов.

На основе примерной программы курса «Разговоры о важном», одобренной решением ФУМО (протокол от 15.09.2022 № 6/22), были разработаны рабочие программы внеурочных занятий «Разговоры о важном». Внеурочные занятия «Разговоры о важном» внесены в расписание и проводятся по понедельникам первым уроком еженедельно. Первое занятие состоялось 5 сентября 2022 года. Ответственными за организацию и проведение внеурочных занятий «Разговоры о важном» являются классные руководители.

В первом полугодии 2022/23 учебного года проведено 16 занятий в каждом классе.

Внеурочные занятия «Разговоры о важном» в 1–11-х классах:

- фактически проведены в соответствии с расписанием;
- темы занятий соответствуют тематическим планам Минпросвещения;
- формы проведения занятий соответствуют рекомендованным.

1.3. Функционирование и развитие системы дополнительного образования.

В Образовательной организации реализуются адаптированные дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы по следующим направленностям:

- социально-педагогическая;
- художественная;
- естественнонаучная;

	<p>- физкультурно-спортивная; - техническая. Данные о реализуемых программах дополнительного образования представлены в таблице</p> <p>Занятость обучающихся в реализации программ дополнительного образования с 01.09.2022 года</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>№</th> <th>Направленность</th> <th>Название объединения</th> <th>Образовательный уровень</th> <th>Охват обучающихся от общего количества</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>Художественная</td> <td>Волшебная палитра</td> <td>1-4</td> <td>100%</td> </tr> <tr> <td rowspan="4">2</td> <td rowspan="4">Социально-педагогическая</td> <td>Шахматы</td> <td>1-4</td> <td>29%</td> </tr> <tr> <td>Шахматы</td> <td>5-11</td> <td>16%</td> </tr> <tr> <td>Музыкальный ансамбль</td> <td>1-7</td> <td>13%</td> </tr> <tr> <td>Красочный мир английского языка</td> <td>1-4</td> <td>19%</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>Красочный мир английского языка</td> <td>5-11</td> <td>16%</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>Естественнонаучная</td> <td>Юный эколог</td> <td>5-11</td> <td>8%</td> </tr> <tr> <td rowspan="6">4</td> <td rowspan="6">Физкультурно-спортивная</td> <td>Настольный теннис</td> <td>1-4</td> <td>27%</td> </tr> <tr> <td>Настольный теннис</td> <td>5-11</td> <td>16%</td> </tr> <tr> <td>Волейбол</td> <td>1-4</td> <td>23%</td> </tr> <tr> <td>Волейбол</td> <td>5-11</td> <td>35%</td> </tr> <tr> <td>Футбол</td> <td>1-4</td> <td>48%</td> </tr> <tr> <td>Футбол</td> <td>5-11</td> <td>29%</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>Юнармия</td> <td>6-11</td> <td>18%</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>Техническая</td> <td>3D-моделирование</td> <td>8-11</td> <td>3%</td> </tr> </tbody> </table> <p>Вывод: В 2022 году анализ реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ показал, что высокий интерес обучающиеся проявляют к программам физкультурно-спортивной и художественной направленностей. С целью увеличения процента охвата обучающихся дополнительным образованием в 2023 году, необходимо предусмотреть возможность разработать новые дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ. Особое внимание уделить программам для обучающихся 5-9 классов и программам естественнонаучной и технической направленностей.</p>				№	Направленность	Название объединения	Образовательный уровень	Охват обучающихся от общего количества	1	Художественная	Волшебная палитра	1-4	100%	2	Социально-педагогическая	Шахматы	1-4	29%	Шахматы	5-11	16%	Музыкальный ансамбль	1-7	13%	Красочный мир английского языка	1-4	19%			Красочный мир английского языка	5-11	16%	3	Естественнонаучная	Юный эколог	5-11	8%	4	Физкультурно-спортивная	Настольный теннис	1-4	27%	Настольный теннис	5-11	16%	Волейбол	1-4	23%	Волейбол	5-11	35%	Футбол	1-4	48%	Футбол	5-11	29%			Юнармия	6-11	18%	5	Техническая	3D-моделирование	8-11	3%
№	Направленность	Название объединения	Образовательный уровень	Охват обучающихся от общего количества																																																																
1	Художественная	Волшебная палитра	1-4	100%																																																																
2	Социально-педагогическая	Шахматы	1-4	29%																																																																
		Шахматы	5-11	16%																																																																
		Музыкальный ансамбль	1-7	13%																																																																
		Красочный мир английского языка	1-4	19%																																																																
		Красочный мир английского языка	5-11	16%																																																																
3	Естественнонаучная	Юный эколог	5-11	8%																																																																
4	Физкультурно-спортивная	Настольный теннис	1-4	27%																																																																
		Настольный теннис	5-11	16%																																																																
		Волейбол	1-4	23%																																																																
		Волейбол	5-11	35%																																																																
		Футбол	1-4	48%																																																																
		Футбол	5-11	29%																																																																
		Юнармия	6-11	18%																																																																
5	Техническая	3D-моделирование	8-11	3%																																																																
4.6. Продолжение обучения выпускников.	<p>Выпуск 2022 года:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">9 класс – 18 чел.</th> <th colspan="2">11 класс – 1 чел.</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>продолжили обучение в 10 классе</td> <td>8</td> <td>продолжила обучение в ВУЗе</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>продолжили обучение в СПО</td> <td>10</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>Информация о продолжении обучения выпускников 9-х классов в 2022 году</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>ФИО обучающихся 9 класса</th> <th>Специальность</th> <th>Наименование учреждения</th> <th>10 класс</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Аксёнова Ксения, Закиева Айханум, Малахова Кристина</td> <td>Технология производства и переработки с/х продукции</td> <td rowspan="3">ОГАПОУ «Дмитриевский аграрный колледж»</td> <td rowspan="3">Власова Вероника, Грибов Евгений, Долгополов Станислав, Зарубин Даниил, Зарубин</td> </tr> <tr> <td>Вдовенко Александра</td> <td>Ветеринария</td> </tr> <tr> <td>Поливанов Борис, Умалатов Умалат</td> <td>Электрификация и автоматизация сельского</td> </tr> </tbody> </table>				9 класс – 18 чел.		11 класс – 1 чел.		продолжили обучение в 10 классе	8	продолжила обучение в ВУЗе	1	продолжили обучение в СПО	10			ФИО обучающихся 9 класса	Специальность	Наименование учреждения	10 класс	Аксёнова Ксения, Закиева Айханум, Малахова Кристина	Технология производства и переработки с/х продукции	ОГАПОУ «Дмитриевский аграрный колледж»	Власова Вероника, Грибов Евгений, Долгополов Станислав, Зарубин Даниил, Зарубин	Вдовенко Александра	Ветеринария	Поливанов Борис, Умалатов Умалат	Электрификация и автоматизация сельского																																								
9 класс – 18 чел.		11 класс – 1 чел.																																																																		
продолжили обучение в 10 классе	8	продолжила обучение в ВУЗе	1																																																																	
продолжили обучение в СПО	10																																																																			
ФИО обучающихся 9 класса	Специальность	Наименование учреждения	10 класс																																																																	
Аксёнова Ксения, Закиева Айханум, Малахова Кристина	Технология производства и переработки с/х продукции	ОГАПОУ «Дмитриевский аграрный колледж»	Власова Вероника, Грибов Евгений, Долгополов Станислав, Зарубин Даниил, Зарубин																																																																	
Вдовенко Александра	Ветеринария																																																																			
Поливанов Борис, Умалатов Умалат	Электрификация и автоматизация сельского																																																																			

	<table border="1"> <tr> <td></td> <td>хозяйства</td> <td></td> <td rowspan="3">Илья, Копытин Денис, Костяева Виктория, Табаченко Иван</td> </tr> <tr> <td>Гашина Кристина, Семченко Артем</td> <td>Повар, кондитер</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Арлюкова Вероника</td> <td>Гостиничное дело</td> <td>ОГАПОУ "Белгородский техникум общественного питания"</td> </tr> </table>		хозяйства		Илья, Копытин Денис, Костяева Виктория, Табаченко Иван	Гашина Кристина, Семченко Артем	Повар, кондитер		Арлюкова Вероника	Гостиничное дело	ОГАПОУ "Белгородский техникум общественного питания"
	хозяйства		Илья, Копытин Денис, Костяева Виктория, Табаченко Иван								
Гашина Кристина, Семченко Артем	Повар, кондитер										
Арлюкова Вероника	Гостиничное дело	ОГАПОУ "Белгородский техникум общественного питания"									
	Информация о продолжении обучения выпускницы 11 класса в 2022 году										
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>ФИ обучающейся 11 класса</th> <th>Наименование учреждения</th> <th>Факультет, профиль</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Шматко Ксения</td> <td>Белгородский государственный национальный исследовательский университет</td> <td>Факультет дошкольного, начального и специального образования, Дошкольное и начальное образование (Бакалавр)</td> </tr> </tbody> </table>			ФИ обучающейся 11 класса	Наименование учреждения	Факультет, профиль	Шматко Ксения	Белгородский государственный национальный исследовательский университет	Факультет дошкольного, начального и специального образования, Дошкольное и начальное образование (Бакалавр)		
ФИ обучающейся 11 класса	Наименование учреждения	Факультет, профиль									
Шматко Ксения	Белгородский государственный национальный исследовательский университет	Факультет дошкольного, начального и специального образования, Дошкольное и начальное образование (Бакалавр)									
Вывод, проблемы, задачи.	<p>Анализируя воспитательную работу школы за 2021-2022 учебный год, можно сказать, что в основном, поставленные задачи выполнены. Планируя работу на следующий учебный год, необходимо уделять внимание работе с социально неблагополучными семьями, детьми девиантного поведения, формированию духовной культуры, сознательного соблюдения моральных норм поведения в обществе, здоровьесбережению как учащихся, так и педагогов школы.</p> <p>Цель воспитательной работы школы на 2021/2022 учебный год: совершенствование воспитательной деятельности, способствующей развитию нравственной, физически здоровой личности, способной к творчеству и самоопределению.</p> <p>Задачи воспитательной работы:</p> <ul style="list-style-type: none"> – совершенствовать систему воспитательной работы в классных коллективах; – формировать гуманистическое отношение к окружающему миру, приобщение к общечеловеческим ценностям, освоение, усвоение, присвоение этих ценностей; – формировать гражданское самосознание, ответственность за судьбу Родины, потребность в здоровом образе жизни, активной жизненной позиции; – координировать деятельность и взаимодействие всех звеньев системы образования; – продолжать развивать ученическое самоуправление, как основы социализации, социальной адаптации, творческого развития каждого обучающегося; – повышать уровень профессиональной культуры и педагогического мастерства учителя для сохранения стабильно положительных результатов в обучении и воспитании обучающихся; – развивать и совершенствовать системы внеурочной деятельности и дополнительного образования; – развивать коммуникативные умения педагогов, навыки работать в системе «учитель – ученик – родитель». 										

Раздел 5. Оценка качества кадрового обеспечения

<p>5.1. Состав педагогических и руководящих работников, соответствие штатному расписанию.</p>	<p>Штатное расписание утверждено и согласовано с Учредителем. На каждую единицу штатного расписания составлены должностные инструкции. Должностные инструкции разработаны в соответствии с «Тарифно-квалификационными характеристиками (требованиями) по должностям руководителей образовательных учреждений, специалистов, педагогических работников и работников из числа учебно-вспомогательного персонала этих учреждений», утверждёнными приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 14 августа 2009 года №593, оформлены в соответствии с требованиями, утверждены директором, согласованы с профсоюзным комитетом. Сотрудники ознакомлены с должностными инструкциями. Штатное расписание соответствует типу и виду учреждения. Расстановка кадров оптимальна, соответствует нормативным документам штатно-финансовой деятельности образовательного учреждения в зависимости от количества обучающихся. Учебная нагрузка педагогов по предметам и дисциплинам распределена в 100% соответствии с базовой квалификацией.</p> <p>Состав педагогического, административно-управленческого и обслуживающего персонала:</p> <ul style="list-style-type: none"> – административно-управленческий – 2 человека (7%), – педагогический персонал – 17 человек (59%), – учебно-вспомогательный персонал – 2 человека (7%), – обслуживающий персонал – 8 человек (27%). 																																																																																													
<p>Стаж, возраст, образовательный ценз, награды, звания, уровень квалификации педагогических и руководящих работников, аттестация за отчетный период.</p>	<p style="text-align: center;">Образовательный ценз педагогических работников</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th rowspan="2">учебный год</th> <th rowspan="2">всего педагогов</th> <th colspan="4">Имеют образовательный уровень</th> </tr> <tr> <th>высшее профес.</th> <th>Среднее проф. (в т.ч. неоконч. Высшее)</th> <th>начальное профес.</th> <th>Среднее (полное) общее</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2020/2021</td> <td>17</td> <td>17</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>2021/2022</td> <td>19</td> <td>18</td> <td>1</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>2022/2023</td> <td>19</td> <td>18</td> <td>1</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> </tbody> </table> <p style="text-align: center;">Категорийность педагогических работников</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th rowspan="2">учебный год</th> <th rowspan="2">всего педагогов</th> <th colspan="3">Имеют категорию</th> </tr> <tr> <th>высшая</th> <th>первая</th> <th>без категории</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2020/2021</td> <td>16</td> <td>6</td> <td>7</td> <td>4</td> </tr> <tr> <td>2021/2022</td> <td>19</td> <td>6</td> <td>7</td> <td>6</td> </tr> <tr> <td>2022/2023</td> <td>19</td> <td>6</td> <td>7</td> <td>6</td> </tr> </tbody> </table> <p style="text-align: center;">Возрастной ценз педагогических работников</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th rowspan="2">учебный год</th> <th rowspan="2">всего педагогов</th> <th colspan="4">Возраст</th> <th colspan="2">Достигли пенсионного возраста</th> <th rowspan="2">Средний возраст</th> </tr> <tr> <th>20-30 лет</th> <th>30-40 лет</th> <th>40-50 лет</th> <th>старше 50 лет</th> <th>численность</th> <th>%</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2020/2021</td> <td>16</td> <td>3</td> <td>6</td> <td>1</td> <td>7</td> <td>5</td> <td>29%</td> <td>45</td> </tr> <tr> <td>2021/2022</td> <td>19</td> <td>2</td> <td>6</td> <td>2</td> <td>9</td> <td>6</td> <td>31%</td> <td>46</td> </tr> <tr> <td>2022/2023</td> <td>19</td> <td>2</td> <td>6</td> <td>2</td> <td>9</td> <td>6</td> <td>31%</td> <td>46</td> </tr> </tbody> </table> <p>Из представленных таблиц видно, что в школе все педагоги имеют высшее профессиональное образование, кроме учителя музыки, имеющего среднее профессиональное образование. 68% педагогов имеют первую и высшую квалификационные категории, 6 педагогов без категории. На конец 2022 года в школе 6 педагогов (31%) являются пенсионерами (старше 55 лет). Средний возраст педагогов на конец 2022г. составляет 46 лет, на протяжении последних 3-х лет он примерно на одном уровне, т.к. коллектив школы стабильный. Молодых педагогов в этом учебном году нет. Средний возраст педагогов немного уменьшился, что связано с принятием на работу молодых учителей. Административные работники имеют первую (заместитель директора и заведующий отделением) квалификационную категорию. В течение 2022 года приобрели I категорию учителя Бортник Г.Н., Меточкина И.Н., повысил категорию с первой на высшую учитель Лапин А.Ю.</p>	учебный год	всего педагогов	Имеют образовательный уровень				высшее профес.	Среднее проф. (в т.ч. неоконч. Высшее)	начальное профес.	Среднее (полное) общее	2020/2021	17	17	-	-	-	2021/2022	19	18	1	0	0	2022/2023	19	18	1	0	0	учебный год	всего педагогов	Имеют категорию			высшая	первая	без категории	2020/2021	16	6	7	4	2021/2022	19	6	7	6	2022/2023	19	6	7	6	учебный год	всего педагогов	Возраст				Достигли пенсионного возраста		Средний возраст	20-30 лет	30-40 лет	40-50 лет	старше 50 лет	численность	%	2020/2021	16	3	6	1	7	5	29%	45	2021/2022	19	2	6	2	9	6	31%	46	2022/2023	19	2	6	2	9	6	31%	46
учебный год	всего педагогов			Имеют образовательный уровень																																																																																										
		высшее профес.	Среднее проф. (в т.ч. неоконч. Высшее)	начальное профес.	Среднее (полное) общее																																																																																									
2020/2021	17	17	-	-	-																																																																																									
2021/2022	19	18	1	0	0																																																																																									
2022/2023	19	18	1	0	0																																																																																									
учебный год	всего педагогов	Имеют категорию																																																																																												
		высшая	первая	без категории																																																																																										
2020/2021	16	6	7	4																																																																																										
2021/2022	19	6	7	6																																																																																										
2022/2023	19	6	7	6																																																																																										
учебный год	всего педагогов	Возраст				Достигли пенсионного возраста		Средний возраст																																																																																						
		20-30 лет	30-40 лет	40-50 лет	старше 50 лет	численность	%																																																																																							
2020/2021	16	3	6	1	7	5	29%	45																																																																																						
2021/2022	19	2	6	2	9	6	31%	46																																																																																						
2022/2023	19	2	6	2	9	6	31%	46																																																																																						

Развитие кадрового потенциала							
учебный год	всего педагогов	Имеют награды (%)	Гос. награды		Отраслевые награды		
			Заслуженный учитель	Ордена и медали	Отличник народного просвещения	Почетный работник	Почетная грамота МО
2020/2021	17	5 (29%)	-	-	1 Колесников Г.И.	4 Жукова Н.В., Волкова В.Н., Герасимова Н.А.	1 Герасимов В.П.
2020/2021	19	5 (26%)	-	-	1 Колесников Г.И.	4 Жукова Н.В., Волкова В.Н., Герасимова Н.А.	2 Герасимов В.П., Пешкова А.О.
2021/022	19	5 (26%)	-	-	1 Колесников Г.И.	4 Жукова Н.В., Волкова В.Н., Герасимова Н.А.	2 Герасимов В.П., Пешкова А.О.
Из представленной таблицы видно, что в школе число педагогов, имеющих отраслевые награды, составляет 32% от общего количества педагогов.							
5.2. Создание условий для профессионального роста	В течение 2022 года учителя прошли курсы повышения квалификации:						
	Предмет	Количество педагогических работников	Тематика программ повышения квалификации				
	музыка	1	Проектирование педагогической деятельности учителя музыки в рамках реализации предметной Концепции				
	ФГОС 3 (ООО)	13	«Введение обновленных ФГОС: нормативные документы, содержание, результат», ОГАОУ ДПО «БелИРО»				
	ОРКСЭ	1	«Актуальные вопросы преподавания ОРКСЭ и ОДНКНР в условиях реализации ФГОС», ОГАОУ ДПО «БелИРО»				
	начальник ДОЛ с дневным пребыванием	1	Организация отдыха детей в условиях пришкольного лагеря, ОГАОУ ДПО «БелИРО»				
	преподавание курса финансовой грамотности	1	«Содержание и методика преподавания курса финансовой грамотности различным категориям обучающихся», Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации				
	русский язык	1	Преподавание русского языка и литературы в условиях реализации ФГОС общего образования				
	алгоритмика	4	«Компьютерная грамотность и основы визуального программирования», ОГБУ «Белгородский информационный фонд»				
	физическая культура	1	«Построение индивидуальной образовательной траектории в соответствии с требованиями ФГОС общего образования», ОГАОУ ДПО «БелИРО»				
психолог	1	Психолого-педагогическое и методическое сопровождение реализации основных и дополнительных образовательных программ					

	математика	1	Реализация требований ФГОС в преподавании математики на уровне основного и среднего общего образования
	работа с ОБЗ	1	«Организация образовательного процесса для обучающихся с расстройствами аутистического спектра по ФГОС», ООО «Центр Развития Педагогики», С-Пб.
	химия	1	«Подготовка экспертов региональной предметной комиссии по проверке выполнения заданий с развернутым ответом ОГЭ (химия), ОГАОУ ДПО «БелИРО»

Из представленных таблиц видно, что в течение 2022 года 15 педагогов из 19 прошли курсы повышения квалификации. Таким образом, педагоги своевременно и систематически проходят курсовое обучение. На конец года не пройдены курсы у учителей ИЗО, информатики.

Рекомендации:
направлять педагогов на курсы повышения квалификации в соответствии с перспективным графиком и рекомендуемыми сроками.

	Результативность участия педагогических и руководящих работников в конкурсах профессионального мастерства.				
	Уровень конкурсного мероприятия	Наименование конкурсного мероприятия	Ф.И.О., должность участников конкурсного мероприятия	Форма участия (очная/заочная)	Результат
	Муниципальный	Муниципальный этап регионального конкурса профессионального мастерства учителей иностранного языка «Слэм-урок иностранного языка»	Герасимова Н.А., учитель английского языка	Заочная	Призер, приказ УО ЯГО №993 от 16.11.2021г

Анализ таблицы и выводы:
Из представленных таблиц видно, что в течение учебного года в конкурсном движении профессионального мастерства участвовал всего один педагог. Это связано, скорее всего, с дефицитом времени на серьезную подготовку к мероприятиям такого уровня, или со страхом перед серьезной аудиторией.

Рекомендации:
продолжить работу по выявлению интересного опыта у педагогов, по привлечению их к конкурсам профессионального мастерства

5.4. Участие педагогов в научно-практических конференциях, семинарах, педагогических чтениях и т.д.	Уровень мероприятия	Наименование мероприятия, тематика мероприятия	Ф.И.О., участников мероприятия	Форма выступления (доклад, мастер-класс, статья и т.д.)
	Муниципальный	конкурс профессионального мастерства учителей иностранного языка «Слэм-урок	Герасимова Н.А.	призер

		иностранный язык»		
	Муниципальный	выставка-конкурс новогодних букетов и композиций «Зимняя фантазия»	Ефременко Е.А.	Номинация «Авторская работа педагога», 2 место
	Муниципальный	конкурс медиапроектов «Белгородский сувенир»	Ефременко Е.А.	Номинация «Лучший мастер-класс», мастер-класс: «Изготовление обрядовой куклы-оберега «Пасха», победитель
	Муниципальный	выставка «Творчество без границ»	Лантух С.Е.	Номинация «Попробуй повтори», макет «Поле боя», призер
	Муниципальный	конкурс моделей организационной и содержательной деятельности РДШ и взаимодействия РДШ и органов ученического самоуправления	Камынина Е.В.	работа «Модель организационной и содержательной деятельности РДШ в ОГАПОУ «ДАК», призер
	Региональный	региональный конкурс «Память огненных лет»	Меточкина И.Н.	Методическая разработка игры-викторины о ВОв для детей младшего школьного возраста, призер
	Региональный	межмуниципальный конкурс педагогического мастерства «Педагогический калейдоскоп»	Меточкина И.Н.	Методическая разработка конспекта урока по окружающему миру в 4 классе «Мир древности: далекий и близкий», призер
Вывод, проблемы, задачи.	<p>Выводы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - состав педагогического коллектива стабилен; - в 2022г. средний возраст педагогов – 46 лет; - 95% педагогов имеют высшее педагогическое образование; - 6 человек из 19 (32%) коллектива имеют отраслевые награды; - в течение 2022 года 15 педагогов прошли курсы повышения квалификации; - учителя участвуют в конкурсах школьного, муниципального и регионального уровней. <p>Проблемы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - учителя неохотно принимают участие в конкурсах педагогического мастерства. <p>Задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> - привлекать к процессу участия в конкурсах педагогического мастерства опытных и молодых педагогов, - продолжить работу по созданию условий, способствующих повышению категории педагогов, не имеющих ее (в т.ч. участие в профессиональных конкурсах), - продолжить работу по выявлению интересного опыта у педагогов, по привлечению их к конкурсам профессионального мастерства 			

Раздел 6. Оценка качества учебно-методического обеспечения

<p>6.1. Методическая тема, над которой работала образовательная организация в 2021/2022 учебном году.</p>	<p>«Семья и школа: пути эффективного сотрудничества в современных условиях. Результативность работы школы по методической теме».</p> <p>Мониторинг профессиональных затруднений педагогов проводится устно, в процессе бесед, в зависимости от этого вносятся коррективы в планы заседаний ШМО. Программа мониторинга на стадии разработки.</p>
<p>6.2. Цель и основные задачи методической работы образовательной организации в 2021/2022 учебном году.</p>	<p>Цель: создание условий для повышения качества социального партнёрства школы и семьи, для развития творческого взаимодействия всех субъектов образовательного процесса, способствующих самоопределению и самореализации школьника.</p> <p>Задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Создание условий для взаимодействия школы, семьи и общественных организаций в формировании личности школьников. • Создание системы педагогического всеобуча, направленного на формирование у родителей педагогической культуры, чувства долга и социальной ответственности за воспитание и развитие детей. • Формирование у родителей системы ценностных отношений, позитивного отношения к активной общественной деятельности детей через создание и реализацию совместных социальных проектов, поддержку родителями работы органов самоуправления школы. • Информационное обеспечение психолого-педагогического сопровождения семейного воспитания, изучение и внедрение в практику передового опыта работы с семьей, инновационных технологий семейного воспитания. • Научно-методическое обеспечение работы классных руководителей с семьей, создание банка методических разработок. <p>Создание благоприятной атмосферы общения, направленной на преодоление конфликтных ситуаций в процессе воспитания учащихся в системе «учитель-ученик-родитель».</p> <ul style="list-style-type: none"> • Активное вовлечение взрослых и детей в занятия физкультурой, спортом и туризмом, акцентирование внимания педагогов и родителей на необходимости моделирования здорового образа жизни в семье, бережного отношения к физическому, психическому, духовному здоровью детей. • Развитие самостоятельности детей в условиях семьи. • Формирование у родителей умения диагностировать развитие детей.
<p>6.3. Направления методической работы образовательной организации в 2021/2022 учебном году.</p>	<p>1) Организации работы по введению обновленных федеральных государственных образовательных стандартов начального общего образования и основного общего образования.</p> <p>1) В рамках организации работы по введению обновленных федеральных государственных образовательных стандартов начального общего образования и основного общего образования и в соответствии с письмом Минпросвещения России от 15.02.2022 №А3-113/03, письма ОГАО ДПО БелИРО была проведена оценка кадровых, материальных ресурсов школы, работа с родителями обучающихся, работа сайта. На основании приказа Министерства образования Белгородской области от 18.03.2022 года №874 «Об организации работы по введению федеральных государственных образовательных стандартов начального общего образования и основного общего образования в общеобразовательных организациях Белгородской области», приказа управления образования администрации Яковлевского городского округа от 22.03.2022 года №267 «Об организации работы по введению федеральных государственных образовательных стандартов начального общего образования и основного общего образования в общеобразовательных организациях Яковлевского городского округа» издан приказ по школе «Об организации работы по введению федеральных государственных образовательных стандартов начального общего образования и основного общего образования. Разработан и утвержден план мероприятий по введению и реализации федеральных государственных образовательных стандартов начального общего образования и основного общего образования. С соответствием с разработанным планом было организовано участие педагогических работников школы в муниципальных и региональных научно-методических мероприятиях по актуальным вопросам введения обновлённых ФГОС</p>

НОО и ООО, синхронизированы процессы введения обновлённых ФГОС НОО и ООО в рамках деятельности школьных методических объединений, осуществлялось информирование родительской общественности о постепенном переходе на обучение по обновлённым ФГОС НОО, проведены классные родительские собрания в 1-4 классах с информацией об обучении по обновлённым ФГОС и ООО. Вопросы об организации работы по введению обновлённых федеральных государственных образовательных стандартов начального общего образования и основного общего образования рассматривались на заседании методического совета на совещаниях при заместителе директора. Результаты работы школы по введению обновлённых федеральных государственных образовательных стандартов начального общего образования и основного общего образования позволили сделать вывод о том, что школа готова к переходу на обновлённые стандарты НОО и ООО в 1 и 5 классах.

2) Цифровая трансформация школы в условиях цифровой образовательной среды. Под цифровой трансформацией образования мы понимаем обновление планируемых образовательных результатов, содержания образования, методов и организационных форм учебной работы, а также оценивания достигнутых результатов в быстроразвивающейся цифровой среде для кардинального улучшения образовательных результатов каждого обучающегося.

Одним из аспектов такой трансформации является дистанционное обучение как наиболее адекватный ответ на вызовы времени и возможность обеспечения доступности качественного образования обучающихся. Школа реализовывала дистанционное образование в следующих формах:

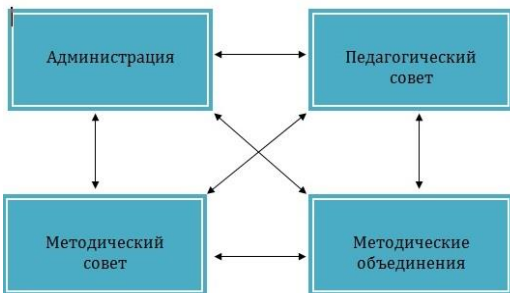
- через общение с использованием электронной почты школы, педагогов, учащихся и их родителей;
- через личные страницы педагогов в социальных сетях;
- через использование открытых платформ, ресурсов, сайтов: РЭШ, Решу ОГЭ, ФИПИ, Яндекс Диск, Zoom, АИС;
- через мессенджеры (WhatsApp).

В 2021-2022 учебном году педагогами школы было организовано участие школьников во Всероссийских образовательных проектах:

1. Урок цифры — это всероссийский образовательный проект в сфере информационных технологий, участие в котором дает возможность получить знания от ведущих технологических компаний: Яндекса, «Лаборатории Касперского», а также Академии искусственного интеллекта благотворительного фонда Сбербанка. В данном проекте участвуют все обучающиеся нашей школы с 1 по 11 класс. Первый урок (сентябрь-октябрь) в этом сезоне прошел под названием «Искусственный интеллект в образовании» – ребята попробовали себя в роли настоящих исследователей данных и узнали, как искусственный интеллект может помочь человеку в его работе. Урок «Разработка игр» (ноябрь-декабрь) был посвящен знакомству с одним из самых быстроразвивающихся направлений ИТ-индустрии — разработкой игр. Ученики узнали, какие специалисты создают игры, что нужно уметь, чтобы попасть в профессию. Также ребята познакомились со стадиями создания игр. Полученные знания помогут выбрать подходящую профессию в ИТ-сфере — и мотивируют изучать школьные предметы, способствующие развитию необходимых навыков и компетенций. В январе-феврале 2022 года обучающиеся нашей школы стали исследователями кибератак, попробовали себя в роли кибердетективов, которые помогают исследовать необычный киберинцидент. Ребята узнали, как небезопасное программное обеспечение и невнимательность к письмам в электронной почте становятся лазейкой для хакерской атаки. В марте был проведен урок на тему «Квантовый мир. Как устроен квантовый компьютер».

2. Учи.ру — это российская интерактивная образовательная платформа, полностью соответствующая ФГОС и значительно усиливающая классическое школьное образование. Дети изучают школьные предметы по индивидуальной программе в интерактивной форме.

На платформе по каждому ученику ведется цифровой профиль. Для каждого обучающегося формируются индивидуальные траектории с использованием данных цифрового портфолио. На Учи.ру педагогам и обучающимся доступны более 150 000 заданий, проверяемых с использованием технологий автоматизированной проверки. Она является хорошим помощником учителя, который может использовать Учи.ру во

	<p>время урока и внеурочной деятельности. Можно выделять по 10- 15 минут в день или полностью посвятить один урок в неделю для работы за компьютерами в школе. Ученики могут заниматься дома в любое удобное для себя время. Учитель видит статистику по каждому ученику в личном кабинете в режиме реального времени. В любой момент можно узнать, сколько заданий выполнили ученики, сколько времени было затрачено на их выполнение, какие задания и темы вызвали наибольшую сложность.</p> <p>Учителя отмечают, что занятия на платформе Учи.ру позитивно влияют на развитие предметных знаний и межпредметных навыков учащихся, позволяет привлечь внимание к предметным олимпиадам, а также способствуют росту интереса к школьным дисциплинам. На сегодняшний день на платформе зарегистрировано 11 учителей и 92 активных учеников. Учи.ру способствует повышению эффективности образования и цифровой грамотности учеников и учителей. «Цифровые навыки будущего» и организации курса внеурочной деятельности «Информатика».</p> <p>3) Методическое сопровождение процесса формирования функциональной грамотности обучающихся.</p> <p>В соответствии с письмами Минпросвещения РФ от 14 сентября 2021 года №03-1510 «Об организации работы по повышению функциональной грамотности», от 17 сентября 2021 года №03-1526 "О методическом обеспечении работы по повышению функциональной грамотности", приказом департамента образования Белгородской области от 17 сентября 2021 года №2535 "О реализации комплекса мер, направленных на формирование функциональной грамотности обучающихся общеобразовательных организаций Белгородской области", с целью повышения функциональной грамотности обучающихся, создания условий для развития профессиональных компетенций педагогов по вопросам формированию функциональной грамотности обучающихся был издан приказ по школе «О методическом сопровождении процесса формирования функциональной грамотности обучающихся». В соответствии с приказом была разработана схема управления деятельностью по формированию функциональной грамотности, создана координационная группа управления процессом, методическая группа по видам функциональной грамотности, разработан внутришкольный план мероприятий, направленный на формирование и оценку функциональной грамотности обучающихся.</p>
<p>6.4. Структура методической работы образовательной организации</p>	<p>Внутришкольной методической работой руководит заведующий отделением Шматко О.Н., а руководители методических объединений - учителя, пользующиеся у коллег заслуженным авторитетом:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ШМО начальных классов (руководитель Пшеничных Е.Н., первая квалификационная категория), - ШМО учителей математического и естественно-научного циклов (руководитель Герасимов В.П., высшая квалификационная категория), - ШМО учителей филологического и гуманитарного циклов (руководитель Жукова Н.В., высшая квалификационная категория), - ШМО учителей технического и физкультурно-спортивного циклов (руководитель Ефременко Е.А., высшая квалификационная категория), - ШМО классных руководителей (руководитель Мелещенко В.В., без категории). <p>Методическая работа школы осуществляется по следующей схеме:</p>  <p>Методический совет – совещательный орган при директоре школы, способствующий решению приоритетных психолого-педагогических проблем деятельности педагогического учреждения. Руководит МС педагог с высшей квалификационной категорией Герасимова Н.А.</p>

<p>6.5. Организация и проведение мониторинга профессиональных затруднений педагогов</p>	<p>В целях определения профессиональных компетенций и выявления профессиональных затруднений педагогических работников в рамках Программы мониторинга профессиональных затруднений педагогов был проведен диагностический срез по следующим областям профессиональных затруднений педагогов: общепедагогическая, научно-теоретическая, методическая, психолого-педагогическая, коммуникативная. По итогам среза у педагогических работников общепедагогические затруднения проявляются редко (допустимый уровень), либо не проявляются, либо выражены слабо (оптимальный уровень). В общепедагогической области затруднений педагоги сталкиваются с затруднениями в таких категориях, как: «Умение осуществлять оценочную рефлексию», «Владение современными образовательными технологиями». Затруднения в научно-теоретической области проявляются редко, недостаточно выражены. Позиция, по которой возникают педагогические затруднения в научно-теоретической области, следующая: «Знание истории развития науки и современных ее достижений». Это связано прежде всего с ориентацией педагогов на практическую деятельность, отсутствием времени следить за новинками и открытиями в теоретических науках, снижением научной лексики в повседневной работе. Затруднения в методической области проявляются редко, недостаточно выражены. Тем не менее, педагоги испытывают трудности при разработке технологической карты урока, стремятся составлять удобный для них план-конспект, испытывают затруднения при проведении самоанализа урока. В психолого-педагогической области больше всего затруднений отмечено в содержательном аспекте: «Применение специальных педагогических подходов и методов обучения обучающихся с ОВЗ». Причинами педагогических затруднений являются профессиональное выгорание, педагогическая деформация и индивидуально-личностные причины затруднений.</p>
<p>6.6. Приоритетные направления в работе методического совета образовательной организации в 2021/2022 учебном году.</p>	<p>Прямой целью методической работы является рост уровня педагогического мастерства отдельного учителя и всего педагогического коллектива, оказание действенной помощи учителям и классным руководителям в улучшении организации обучения и воспитания, обобщении и внедрении передового педагогического опыта, повышении теоретического уровня и педагогической квалификации преподавателей и руководства школы.</p> <p>Методический совет – совещательный орган при директоре школы, способствующий решению приоритетных психолого-педагогических проблем деятельности педагогического учреждения. Руководит МС педагог с высшей квалификационной категорией Герасимова Надежда Александровна.</p>
<p>6.7. Количество проведенных заседаний, перечень рассмотренных вопросов в 2021/2022 учебном году.</p>	<p>В 2021-2022 учебном году были проведены следующие заседания:</p> <p>№1 от 07.09.2021г</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ работы методического совета в 2020-2021 учебном году 2. Обсуждение и утверждение плана работы МС на 2021- 2022 учебный год 3. Согласование рабочих программ, программ внеурочной деятельности, курсов по выбору, элективных курсов. 4. Подготовка к всероссийским олимпиадам школьников. Эффективные пути 5. Организация работы с методической литературой по формированию функциональной грамотности <p>№2 от 08.12.2021г</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Активизация методической работы школьных методических объединений учителей. 2. Рассмотрение положений о самообразовании педагога, о деятельности наставника, о мастер-классе 3. Электронные образовательные ресурсы для каждой предметной области, учебного предмета 4. Мастер-классы по работе с электронными платформами обучения 5. Об итогах школьного этапа всероссийской олимпиады школьников. <p>№3 от 04.02.2022г</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Об итогах муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников. 2. Формирование заказа учебников на 2022-2023 уч.г.

	<p>3. Технология разработки индивидуальной программы профессионального развития педагога «Педагог: траектория успеха».</p> <p>4. Круглый стол «Мои первые достижения в профессии: проблемы и пути их решения». Отчет молодых специалистов о профессиональном развитии по итогам 1 полугодия.</p> <p>№4 от 29.04.2022г</p> <p>1. Рассмотрение материалов промежуточной аттестации для 2-4,5-8,10 классов.</p> <p>2. Обмен опытом. Открытые уроки с применением новых образовательных технологий (круглый стол).</p> <p>3. Индикаторы компетентного подхода к учащимся с высокой мотивацией. Анализ успехов и неудач работы с одаренными детьми.</p> <p>4. Система работы по формированию положительного отношения к учению у неуспевающих школьников.</p> <p>5. Обобщение АПО «Военно-патриотическое воспитание учащихся посредством урочной и внеурочной деятельности» (Колесников Г.И.)</p> <p>№5 от 31.05.2022г</p> <p>1. Рассмотрение материалов промежуточной аттестации для 2 класса по русскому языку (Толстопяттов С.); для 5 класса по математике (Бортник Г.); для 7 класса по физике (Малыхина К., Никифоров А., Умалатова М.); для 8 класса по истории, обществознанию, математике и географии (Шумаков Н.).</p> <p>2. Использование информационных технологий при выполнении самостоятельной работы на уроках и внеурочной деятельности.</p> <p>3. Знакомство с материалами обновленных ФГОС.</p> <p>4. Обобщение АПО «Развитие творческих способностей учащихся на уроках технологии через использование активных форм, методов и приемов обучения» (Ефременко Е.А.)</p> <p>5. Обобщение АПО «Игровые технологии на уроках русского языка и литературы как средство развития познавательной активности школьников» (Жукова Н.В.)</p> <p>№6 от 30.06.2022г</p> <p>1. Творческий отчет школьных методических объединений по реализации плана работы, проектов.</p> <p>2. Анализ эффективности работы методического совета, определение проблем, целей на перспективу.</p> <p>3. Обобщение АПО «Повышение качества усвоения учебного материала через использование условно-графических средств на уроках истории и обществознания» (Волкова В.Н.)</p> <p>4. Обобщение АПО «Повышение качества усвоения учебного материала через использование условно-графических средств на уроках истории и обществознания» (Герасимов В.П.)</p> <p>5. Предварительная экспертиза рабочих учебных программ на 2022-2023 учебный год.</p>
<p>Вывод, проблемы, задачи.</p>	<p>1. Организация и проведение мониторинга профессиональных затруднений педагогов</p> <p>Положительные результаты:</p> <p>Мониторинг профессиональных затруднений педагогов показал, что общепедагогические затруднения проявляются редко (допустимый уровень), либо не проявляются, либо выражены слабо (оптимальный уровень).</p> <p>Недостатки:</p> <p>Однако проведенный диагностический срез выявил ряд проблем в психолого-педагогической, методической и научно-теоретической областях.</p> <p>Задачи на новый учебный год:</p> <ul style="list-style-type: none"> -учесть в плане методической работы мероприятия по устранению выявленных педагогических затруднений, планировать повышение педагогического мастерства педагогических работников с учетом их конкретных потребностей; -для профилактики профессионально-эмоционального выгорания активизировать участие педагогов в деятельности рабочих и творческих групп, прохождения тренинга личностного роста и развития эмоциональной устойчивости; -активизировать работу учителей по самообразованию (планирование, анализ,

	<p>представление работы по самообразованию).</p> <p>2. Приоритетные направления в работе методического совета образовательной организации в 2021/2022 учебном году. Положительные результаты: Направления методической работы соответствуют методической теме школы, и ориентированы на реализацию задач, определённых в качестве приоритетных в результате анализа предыдущего учебного года. Задачи на новый учебный год: -определить ведущим направлением в работе методического совета повышение качества образования на основе совершенствования качества потенциала педагогического состава, задействованного в образовательном процессе.</p> <p>3. Количество проведенных заседаний, перечень рассмотренных вопросов в 2021/2022 учебном году. Положительные результаты: Тематика заседаний методического совета отражает основные проблемы, стоящие перед педагогами школы. Заседания тщательно подготовлены и продуманы. Выступления и выводы основывались на анализе, практических результатах, позволяющих сделать методические обобщения. На заседаниях рассматривались вопросы, связанные с повышением качества образования, проводился анализ результатов учебного процесса по полугодиям, намечались ориентиры по устранению выявленных пробелов в знаниях учащихся. Большое внимание уделялось работе с одаренными и низко мотивированными детьми. В рамках работы методического совета рассматривались вопросы участия во Всероссийских образовательных проектах, формирования функциональной грамотности, введения в 2022-2023 учебном году обновленных федеральных государственных образовательных стандартов начального общего образования и основного общего образования. Работа методического совета стимулировала профессиональное развитие педагога. Недостатки: Однако в 2021-2022 учебном году не удалось в полной мере обеспечить полноценное повышение профессиональной компетентности педагогов как средства достижения качества образования. Не в полной мере был осуществлен контроль проведения учебных занятий со стороны администрации. Не отработана система взаимопосещения уроков, проведения открытых уроков и внеурочных занятий, проведения обучающих семинаров и мастер-классов. Задачи на новый учебный год: -обеспечить совершенствование системы контроля, создание гибких механизмов управления результатами деятельности педагогов; -разработать внутреннюю систему оценки качества образования, направленную на объективную оценку труда педагогических работников; -организовать действенную методическую помощь педагогам, испытывающим профессиональные трудности.</p>
	<p>Единая методическая тема на 2022-2027 годы: «Формирование профессиональных компетенций педагогического коллектива и применение новых педагогических технологий для повышения качества и эффективности образования, развития обучающихся в условиях реализации новых ФГОС».</p> <p>Тема методической работы на 2022-2023 учебный год: "Повышение профессиональной компетентности учителя".</p> <p>Цель: создание условий для повышения профессиональной компетентности учителей школы через личностно ориентированную направленность образования и совершенствование традиционных и развитие новых педагогических технологий с использованием творческого потенциала педагогов и обучающихся школы.</p> <p>Задачи:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Проанализировать педагогические условия развития творческой активности участников педагогического процесса. 2. Организовать работу семинаров-практикумов. 3. Осуществлять взаимообучение учителей. 4. Стимулировать самообразование и творческий поиск учителей.

Раздел 7. Оценка качества библиотечно-информационного обеспечения

<p>7.1. Обеспеченность библиотеки учебной и методической литературой, обновление литературы за отчетный период.</p>	<p>Школа имеет библиотеку с необходимыми фондами учебной, методической, справочной, энциклопедической и художественной литературы, периодических изданий в соответствии с реализуемыми общеобразовательными программами:</p> <ul style="list-style-type: none">- школа оснащена учебниками и методической литературой по всем предметам учебного плана- обеспечен безопасный доступ к печатным и электронным образовательным ресурсам, расположенным в открытом доступе. В 2022 году заказаны и получены все недостающие учебники для начальной школы (ФГОС), 5-11 класса (ФГОС). <p>Главная цель работы школьной библиотеки - обеспечение учебно-воспитательного процесса всеми формами и методами библиотечного обслуживания.</p> <p>Задачи школьной библиотеки:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Формирование библиотечного фонда в соответствии с основными образовательными программами.2. Осуществление каталогизации и обработки книг, учебников, журналов, картотеки учебников, запись и оформление вновь поступившей литературы, ведение документации.3. Осуществление своевременного возврата выданных изданий в библиотеку.4. Осуществление образовательной, информационной и воспитательной работы среди учащихся школы.5. Оказание помощи в деятельности учащихся и учителей. Работа с педагогическим коллективом. <p>Направления деятельности библиотеки:</p> <ul style="list-style-type: none">• информационные и прочие обзоры литературы;• беседы о навыках работы с книгой;• подбор литературы для внеклассного чтения;• поддержка общешкольных мероприятий. <p>Формирование фонда библиотеки: Работа с библиотечным фондом учебной литературы.</p> <ul style="list-style-type: none">○ подведение итогов движения фонда.○ диагностика обеспеченности учащихся○ работа с библиографическими изданиями (перечнями учебников и учебных пособий, рекомендованных и допущенных Министерством образования и региональным комплектом учебников, прайс-листами)• составление совместно с администрацией школы и учителями-предметниками заказа на учебники и учебные пособия• подготовка перечня учебников, планируемых к использованию в новом учебном году для учащихся• прием и обработка поступивших учебников• оформление накладных• запись в книгу суммарного учета, штемпелевание• оформление карточки• составление отчетных документов• прием и выдача учебников• информирование учителей и учащихся о новых поступлениях учебников и учебных пособий• списание фонда с учетом ветхости, морально устаревшей и смены программ по установленным правилам и нормам <p>Работа с фондом художественной литературы</p> <ul style="list-style-type: none">• Обеспечение свободного доступа.• Выдача изданий читателям.
---	--

	<ul style="list-style-type: none"> • Соблюдение правильной расстановки фонда на стеллажах. • Систематическое наблюдение за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий. • Ведение работы по сохранности фонда. <p>Воспитательная работа: Организация выставок, стендов.</p> <p>Профессиональное развитие работника библиотеки:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Посещение семинаров, методических объединений. 2. Повышение квалификации на курсах. 3. Взаимодействие с другими библиотеками (в том числе сельской). <p>В течение учебного года совместно с библиотекарем проводились мероприятия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Классный час для первоклассников о правилах пользования библиотечным фондом, 03.09.21г., - Организация группы «Друзья книги» из числа учащихся начальных классов, члены которой принимали участие в «лечении» книг, - Оформление книжных выставок. <p>Проблемы при работе библиотеки:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Помещение, отведенное под библиотеку, находится на цокольном этаже, где влажно и душно, поэтому дети с неохотой ее посещают. 2. Библиотека не оборудована ТСО, что связано с проблемой освоения оборудования библиотекарем-пенсионером. <p>Принятые меры - тесное сотрудничество с сельской модельной библиотекой, в которой в течение учебного года неоднократно проводились учебно-воспитательные мероприятия.</p>
<p>7.2. Информационное обеспечение и его обновление за отчетный период (сетевые информационные образовательные ресурсы, мультимедийные средства обучения и т.д.).</p>	<p>Обеспеченность учебной литературой: Методическая и справочная литература — 34 экз. Библиотечный фонд – 9 511, Из них учебников – 3 344, Количество учебников и учебных пособий, закупленных в печатной форме в 2022 году – 1 355, Художественная литература – 6 167.</p> <p>Техническое обеспечение: Количество компьютеров (всего) – 46, Количество компьютерных классов/ количество компьютеров - 1/5, Число классов, оборудованных мультимедиа проекторами – 12 Кабинет информатики обеспечен МФУ, принтером, 3D-принтером</p> <p>Подключение к сети Интернет – есть Локальная сеть - есть Наличие официального сайта учреждения в сети «Интернет» - http://dmitrkol31.ru/</p> <p>Сетевые информационные образовательные ресурсы: http://www.fipi.ru http://www.edu.ru https://reshu-oge.ru/ https://vpr.sdangia.ru/ https://4ege.ru/ https://nashol.me/ https://my.alleng.org/ https://s.11klasov.ru/ http://ps.1september.ru</p>

	<p> http://lib.1september.ru http://bio.1september.ru http://geo.1september.ru http://his.1september.ru http://inf.1september.ru http://art.1september.ru http://lit.1september.ru http://mat.1september.ru http://rus.1september.ru http://fiz.1september.ru http://him.1september.ru http://www.schoolenglish.ru http://www.akademkniga.ru http://www.vgf.ru http://www.drofa.ru http://www.mnemozina.ru http://www.prosv.ru http://pedsovet.org http://www.rusolymp.ru http://ru.wikipedia.org https://uchi.ru/ и др. </p>
<p>7.3. Использование информационных ресурсов.</p>	<p>В ОГАПОУ «ДАК» обучающимся обеспечивается доступ к Федеральным образовательным ресурсам. 100% педагогических, руководящих работников ОУ компетентны решать профессиональные задачи с применением ИКТ. Возможность применения ИКТ в образовательном процессе обеспечена беспрепятственным доступом к ПК, локальной сети в кабинете информатики. Посредством электронной почты и использования возможностей сайтов учреждений и организаций осуществляется взаимодействие с:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Управлением образования администрации Яковлевского городского округа; 2) Министерством образования Белгородской области; 3) БелРЦОКО; 4) БелИРО, 5) В школе ведется работа в системе «Виртуальная школа»: в ней разработан инструментарий, который сочетает электронные журналы и дневники, а также упрощенные версии отчетов для управления образования, база которых постоянно обновляется. Действие данной системы способствует формированию единого информационного пространства, объединяющего школу, обучающихся и их родителей. <p>Русский языка, литература:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. «Правописание гласных в корне слова» 2. «Наречие» 3. «Имя существительное» 4. «Имя прилагательное» 5. «Числительное и местоимение» 6. «Причастие и деепричастие» 7. «Союзы и предлоги» 8. «Частицы и междометия» 9. «Русский язык», 7 класс. 10. «Русский язык», 9 класс. 11. «Основные правила орфографии и пунктуации», 5-9 классы. 12. «Морфология», 5-11 классы. 13. «Грамматика», 5-11 классы. 14. «Синтаксис», 5-11 классы. 15. «Орфография», 5-11 классы. 16. «Русский язык», 8 класс. 17. «Литература», 5-11 классы <p>Математика:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Интерактивное учебное пособие. Наглядная математика. Стереометрия

2. Интерактивное учебное пособие. Наглядная математика. Треугольники.
3. Интерактивное учебное пособие. Наглядная математика. Многоугольники.
4. Интерактивное учебное пособие. Наглядная математика. Многогранники. Тела вращения.
5. Интерактивное учебное пособие. Наглядная математика. Векторы.
6. Интерактивное учебное пособие. Наглядная математика. Тригонометрические функции, уравнения и неравенства.
7. Интерактивное учебное пособие. Наглядная математика. Графики функций.
8. Интерактивное учебное пособие. Наглядная математика. 5 класс
9. Интерактивное учебное пособие. Наглядная математика. 6 класс

Химия:

1. 1с: Репетитор. Химия. Весь школьный курс. Фирма «1с». 8-11 кл.
2. Химия общая и неорганическая. Лаборатория систем мультимедиа, МарГТУ. 10-11 кл.
3. Органическая химия. Под ред. А.В.Соловова, Г.И.Дерябиной. 10-11 кл

Физика:

1. Физика в школе. Электронный тол. Получение и передача электроэнергии.
2. Физика 10-11 класс. Виртуальный наставник.
3. Физика в школе. Свет. Оптические явления, колебания и волны.
4. Физика в школе. Молекулярная структура материи. Внутренняя энергия.
6. Физика в школе. Электрические поля. Магнитные поля.
7. Открытая физика. (2 диска) Полный интерактивный курс физики.

География:

1. Начальный курс географии. 6 класс. Мультимедиа учебник «География. Начальный курс» для учащихся 6 классов общеобразовательных учебных заведений. Автор учебного материала Петрова Н.Н.
2. География. Наш - дом Земля. Материки, Океаны, Народы, Страны. Мультимедиа учебник для учащихся 7 классов общеобразовательных учебных заведений. Авторы учебного материала Душина И.В., Летагин А.А., Пятунин В.Б.
3. География России. Хозяйство и регионы. 1С образовательная коллекция. Авторы материала: В.П Дронов, В.Б. Пятунин, Е.А. Таможняя.
4. Учимся вместе. География 9-10 классы. Издательство «Учитель»
5. Проверь себя. Тесты. География 10-11 классы. Издательство «Учитель»
6. Экономическая и социальная география мира. . 1С образовательная коллекция. Авторы материала: В.П. Максаковский, Д.В. Заяц.
7. Уроки географии 10-11 классы. Мультимедийное приложение к урокам. Издательство Глобус.

Биология:

1. Интерактивное учебное пособие. Наглядная биология. Растение – живой организм.
2. Интерактивное учебное пособие. Наглядная биология. Химия клетки. Вещества, клетки и ткани растений.
3. Интерактивное учебное пособие. Наглядная биология. Введение в экологию.
4. Интерактивное учебное пособие. Наглядная биология. Растения. Грибы. Бактерии. 6 класс.
5. Интерактивное учебное пособие. Наглядная биология. Животные. 7 класс.
6. Интерактивное учебное пособие. Наглядная биология. Человек. Строение тела человека. 8-9 класс
7. Интерактивное учебное пособие. Наглядная биология. Эволюционное учение. 10-11 класс.
8. 1с: Репетитор. Биология. Весь школьный курс.
9. Биология. 5-11 классы. Методики. Материалы к урокам.
10. Биология, 6 кл. Живой организм.
11. Уроки биологии. 6 класс. Мультимедийное приложение к урокам.
12. Биология. Тесты для учащихся. 6-8 классы

	<p>История:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. «От Кремля до рейхстага». Сборник видеоархивов. Издательство «Московское объединение архивов», 2000г. 2. «Россия на рубеже третьего тысячелетия». Энциклопедия. 3. История России. XX век. 4 части. Издательство «Клио Софт», Москва, 2001 4. Энциклопедия. История России. 862-1917. Издательство «АО Коминфо», 2001. 5. Материалы для подготовки к экзаменам по истории. Волгоград «Учитель» 6. «Мы вместе учимся делать выбор». Обществознание. 7. Учимся изучать историю. Программно-методический комплекс. <p>Православная культура:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Мультимедиа приложения к методическим рекомендациям для учителя «Православной культуры 5-6 класс» 2. Мультимедиа приложения к методическим рекомендациям для учителя «Православной культуры 7-8 класса». 3. Мультимедиа приложения к методическим рекомендациям для учителя «Православной культуры 9 класса». 4. Мультимедиа приложения к методическим рекомендациям для учителя «Православной культуры 11 класса». <p>Английский язык:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Игровые компьютерные программы «Несерьезные уроки» (для детей 6-11 лет), "Comperia LTD, 2005. 2. «Увлекательный английский», издательство «Учитель», 2010г. 3. Мультимедийная обучающая компьютерная программа «Профессор Хиггинс. Английский без акцента». – Истра, Софт, 2001. 4. Обучающая компьютерная программа “Enjoy Listening and Playing”; 2009г. 5. Игровые компьютерные программы по иностранным языкам «Английский для школьников 5-9 классов». Образовательная коллекция. 6. «Готовимся к ЕГЭ по английскому языку», профессор Хиггинс. 7. «В помощь учащимся. Английский язык». Издательство «Учитель», 6-11 классы. 8. Учебные фильмы по коммуникативной технологии иноязычного образования – «Extra English», «English with American teachers», «Healt hand exercisce» 9. Аудиоприложения к учебникам М.З.Биболетовой «Английский с удовольствием» для 2-8 классов издательство «Титул». 10. Обучающая компьютерная программа к учебнику «Enjoy English», 4 кл. Enjoy Listening and Playing. 11. Использование современных компьютерных технологий в обучении иностранному языку в общеобразовательных школах. 12. Н.А.Бонк, И.А. Бонк «Английский шаг за шагом». 13. Уроки иностранного языка Кирилла и Мефодия», 5 класс. 14. «Click on Russia» Culture Clips Edited by Virginia Evans, Olga Afanasyeva, Julia Vaulina
7.4. Наполняемость и своевременность обновления официального сайта.	<p>ОГАПОУ «ДАК» обеспечивает открытость и доступность информации в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ (ред. от 23.07.2013 года) «Об образовании в Российской Федерации» статья 29, а также требованиям письма МОиН № 08-950 от 18.07.2013 и письма Минобрнауки России №09-889 от 22.07.2013г. "О размещении на официальном сайте информации». Колледж имеет действующий сайт: http://dmitrkol31.ru</p> <p>В целях информирования общественности о результатах деятельности ОУ, на сайте ежегодно размещается отчет о результатах самообследования за прошедший учебный год.</p> <p>Вывод:</p> <p>Библиотека в достаточной мере обеспечивает учебно-воспитательный процесс информационными материалами, учебной, научной, справочной, научно-популярной, художественной литературой, периодическими изданиями.</p>

	<p>Применение современных информационных и коммуникационных технологий позволяет повысить профессиональный уровень педагогов, быть в курсе современных научных достижений, открывает неограниченный доступ к научной информации, стимулирует познавательную активность учащихся. На сегодняшний день в школе функционирует и своевременно обновляется сайт школы.</p> <p>Проблемы:</p> <p>1. Необеспеченность библиотеки электронными образовательными ресурсами.</p> <p>Задачи:</p> <p>1. Повысить качество информационно-библиотечных и библиографических услуг, привлечь большее число учащихся к систематическому чтению с целью успешного изучения учебных предметов, развития речи и мышления, познавательных интересов и способностей.</p> <p>2. Совершенствование сайта школы, работы в системе АСУ «Виртуальная школа».</p>
<p>Вывод, проблемы, задачи.</p>	<p>Вывод:</p> <ul style="list-style-type: none"> - школа оснащена учебниками и методической литературой по всем предметам учебного плана - в 2022 учебном году заказаны и получены все недостающие учебники для начальной школы (ФГОС), для 5-10 класса (ФГОС). - имеется подключение к сети Интернет, локальная сеть, официальный сайт (в составе колледжа). - педагоги используют информационные образовательные ресурсы, в том числе и сетевые <p>Проблема:</p> <ul style="list-style-type: none"> - техническое обеспечение необходимо совершенствовать, компьютерный класс требует обновления, мультимедиапроекторы со временем приходят в негодность, требуются интерактивные доски <p>Задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> - продолжать обновление библиотечного фонда учебниками, методической литературой, информационными образовательными ресурсами - по мере возможности оснащать кабинеты мультимедиапроекторами

Раздел 8. Оценка качества материально-технической базы

<p>8.1. Наличие помещений для осуществления образовательной и досуговой деятельности, их соответствие СанПин, обеспечение безопасности образовательного процесса.</p>	<p>В школе оборудованы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - кабинет информатики на 5 рабочих мест, с проектором с экраном - предметные учебные кабинеты (русского языка, литературы – 2, математики и физики – 1, химии и биологии – 1, истории и обществознания – 1, иностранного языка – 1, технологии – 1, начальных классов – 4), - помещениями для досуговой деятельности являются учебные кабинеты и кружковые комнаты, - помещения для занятий музыкой, хореографией – хореографический зал; - библиотека с книгохранилищем, обеспечивающими сохранность книжного фонда; - для занятий физической культурой и спортивных кружков используется гимнастический зал (оснащённый школьным игровым, спортивным оборудованием и инвентарём); - в качестве помещения для питания обучающихся, а также для хранения и приготовления пищи, обеспечивающие возможность организации качественного горячего питания, в том числе горячих завтраков (кухня, зал для питания детей на 100 посадочных мест, подсобные помещения) также используется столовая ОГАПОУ «Дмитриевский аграрный колледж»; - административные помещения (кабинет директора, заместителей директора, - санузлы, места личной гигиены; <p>Помещения обеспечены комплектами оборудования для реализации всех предметных областей и внеурочной деятельности, а также мебелью, офисным оснащением и необходимым инвентарём.</p>
<p>8.2. Материально-техническое оснащение помещений в соответствии с реализуемой образовательной программой, пополнение материальной базы за текущий период.</p>	<p>Обеспеченность учебной литературой: Методическая и справочная литература — 34 экз. Библиотечный фонд – 9 511, Из них учебников – 3 344, Количество учебников и учебных пособий, закупленных в печатной форме в 2022 году – 1 355, Художественная литература – 6 167.</p> <p>Техническое обеспечение: Количество компьютеров (всего) – 46, Количество компьютерных классов/ количество компьютеров - 1/5, Число классов, оборудованных мультимедиа проекторами – 12 Кабинет информатики обеспечен МФУ, принтером, 3D-принтером</p>
<p>Вывод, проблемы, задачи.</p>	<p>Вывод:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в школе имеются помещения для осуществления образовательной и досуговой деятельности - помещения оснащены необходимым материально-техническим оборудованием <p>Проблемы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - устаревшая материально-техническая база - неэффективное использование помещений мансардного этажа в связи с неудовлетворительным техническим состоянием (кружковые) - невозможность использовать помещения цокольного этажа в учебном процессе в связи с неудовлетворительным техническим состоянием (спортивный зал, библиотека, кабинет ОБЖ, гардеробная) <p>Задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> - продолжать сотрудничество с социальными партнерами для осуществления образовательно-воспитательной деятельности - продолжить мероприятия по подготовке к капитальному ремонту здания школы

Раздел 9. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

В соответствии с решением педагогического совета от 30.06.2022 (протокол №11), в целях систематизации и упорядочения нормативно-правовой базы школы, целях реализации мероприятий по поэтапному введению ФГОС приказом по школе был утвержден план ВСОКО. Функционирование внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО) в ОГАПОУ «ДАК» регламентируется локальным нормативно-правовым актом «Положение о внутренней системе оценки качества образования (ВСОКО)». Она основана на проектировании, сборе и анализе информации о нескольких параметрах.

Ими являются:

- 1) результаты усвоения основной образовательной программы;
- 2) условия реализации основной образовательной программы;
- 3) эффективность компонентов, из которых она состоит, и подпрограмм;
- 4) содержание результатов освоения дополнительных образовательных школьных программ;
- 5) условия реализации данных программ.

Цели внутренней системы оценки качества образования в ОГАПОУ «ДАК».

1. Первой целью является формирование единой системы оценки состояния образования, а также своевременное выявление изменений, которые влияют на качество школьного образования.
 2. Вторая цель заключается в получении объективной информации о функционировании и развитии системы школьного образования, о тенденциях его изменения и о тех причинах, которые влияют на его уровень.
 3. Третья цель ВСОКО в школе – предоставить общественности и непосредственным участникам образовательных отношений достоверную информацию о качестве образования.
 4. Четвертую цель можно определить, как принятие своевременных и четко обоснованных управленческих решений, которые связаны с образовательным совершенствованием. Принимая подобные решения, необходимо повышать уровень информированности потребителей образовательных услуг.
- Также целью ВСОКО является прогнозирование развития образовательной системы ОГАПОУ «ДАК».

Задачи внутренней системы оценки качества образования в ОГАПОУ «ДАК». Основная задача внутренней системы оценки качества образования – установить степень соответствия образовательных программ не только нормативным требованиям, требованиям ФГОС, но и запросам участников образовательных отношений. Внутренняя система качества образования функционирует в прямой взаимосвязи с системой целей внутришкольного контроля и мониторинга, создавая основы управления образовательной деятельностью школы.

Структура ВСОКО ОГАПОУ «ДАК» включает следующие направления:

- 1) качество образовательных результатов, к которым относятся
 - предметные результаты обучения,
 - метапредметные результаты обучения,
 - личностные результаты,
 - показатели социализации,
 - результаты освоения учащимися основной общеобразовательной программы,
 - здоровье учащихся,
 - динамика,
 - достижения на конкурсах, соревнованиях и олимпиадах,
 - удовлетворённость родителей качеством образовательных результатов.
- 2) Следующий компонент внутренней системы оценки качества образования в школе – это качество реализации образовательного процесса. К нему относятся
 - основные и дополнительные образовательные программы,
 - реализация учебных планов и рабочих программ как составляющих образовательной программы,
 - качество уроков и индивидуальной работы с учащимися,
 - внеурочной деятельности,
 - удовлетворённость учителей и родителей школьными уроками и условиями.
- 3) Третий компонент структуры внутренней системы оценки качества образования в ОГАПОУ «ДАК» – это качество условий, которые обеспечивают образовательный процесс. К нему относятся
 - материально-техническое обеспечение,
 - информационно-развивающая среда,
 - санитарно-гигиенические и эстетические условия,
 - медицинское сопровождение

- общественное питание,
- психологический климат в образовательном учреждении,
- использование социальной сферы микрорайона и города,
- кадровое обеспечение,
- государственное общественное управление,
- программно-методические материалы,
- документооборот и локальные нормативные акты.

1. Качество образовательных результатов

1) предметные результаты обучения

Текущий контроль успеваемости обучающихся ОГАПОУ «ДАК» осуществляется в целях:

- определения степени освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования в течение учебного года по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана образовательной программы;
- коррекции рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в зависимости от анализа качества, темпа и особенностей освоения изученного материала;
- предупреждения неуспеваемости.

Текущий контроль успеваемости осуществляется в формах письменной работы, устного ответа, в том числе в форме опроса, защиты проекта, реферата или творческой работы, работы на семинаре, коллоквиуме, практикуме, диагностики образовательных достижений обучающихся (стартовой, промежуточной, итоговой).

1.1 Проведение диагностических и административных контрольных работ в соответствии с единым графиком проведения оценочных процедур. На основании графика, с целью определения уровня готовности каждого ученика и класса в целом к дальнейшему обучению, выявления типичных пробелов в знаниях учащихся и организации работы по ликвидации этих пробелов были проведены мониторинговые исследования уровня учебных достижений во 2 - 11 классах. Сравнительный анализ входного и рубежного контроля показал положительную динамику качества знаний и успеваемости на всех уровнях образования. Наиболее низкие результаты обучения показывают учащиеся 6,8 и 9 классов.

Результативность обучения за 2021/2022 учебный год

Начальное общее	Общее кол-во обуч-ся	Закончили 2022-2022 уч. г. на:								Переведены на следующий год обучения, чел.
		«5», чел.	Доля %	«5» и «4», чел.	Доля %	«3», чел.	Доля %	«2», чел.	Доля %	
1 класс	15									15
2 класс	10	4	40%	3	30%	3	30%	0	0%	10
3 класс	10	2	20%	4	40%	4	40%	0	0%	10
4 класс	14	2	14%	5	36%	7	50%	0	0%	14
ИТОГО:	49	8	24%	12	35%	14	41%	0	0%	49

Основное общее	Общее кол-во обуч-ся	Закончили 2021-2022 уч. г. на:								Переведены на следующий год обучения, чел.
		«5», чел.	Доля %	«5» и «4», чел.	Доля %	«3», чел.	Доля %	«2», чел.	Доля %	
5 класс	18	0	0%	7	39%	11	61%	0	0%	18
6 класс	7	1	14%	4	57%	2	29%	0	0%	7
7 класс	10	1	10%	4	40%	5	50%	0	0%	10
8 класс	6	0	0%	3	50%	3	50%	0	0%	6
9 класс	18	2	11%	4	22%	11	67%	0	0%	выданы аттестаты, 18
ИТОГО:	59	4	7%	22	37%	32	54%	1	2%	41

Среднее общее	Общее кол-во обуч-ся	Закончили 2021-2022 уч. г. на:								Переведены на следующий год обучения, чел.
		«5», чел.	Доля %	«5» и «4», чел.	Доля %	«3», чел.	Доля %	«2», чел.	Доля, %	
10 класс	2	1	50%	1	50%	0	0%	0	0%	2
11 класс	1	1	100%	0	0%	0	0%	0	0%	выдан аттестат, 2
ИТОГО:	3	2	66%	1	33%	0	0%	0	0%	2

Результативность обучения в 11 классах за 2021-2022 учебный год

Кол-во выпускников на конец года	Получили аттестат (чел./ %)	Награждены федеральной медалью
1	1 (100%)	0

Результативность обучения в 9 классах за 2021-2022 учебный год

Кол-во выпускников на конец года	Получили аттестат (чел./ %)	Получили аттестат с отличием
18	17 (94%)	2 (11%)

Результативность обучения в 1-8,10 классах за 2021-2022 учебный год

Классы	Кол-во учащихся на конец года (чел./ %)	Переведены в следующий класс (чел./ %)	Окончили с отличием
1	15, 100%	15, 100%	-
2	10, 100%	10, 100%	5 (Бортник Ю., Наплекова Н., Павлов В., Пшеничных Я., Шамарданов Д.)
3	10, 100%	10, 100%	2 (Галухина В., Голубич Е.)
4	14, 100%	14, 100%	2 (Мартынченко Е., Смирнов А.)
5	18, 100%	18, 100%	-
6	7, 100%	7, 100%	1 (Ставинская С.)
7	10, 100%	10, 100%	1 (Вашева Д.)
8	6, 100%	6, 100%	-
10	2, 100%	2, 100%	1 (Смирнова А.)
Всего	94, 100%	94, 100%	12

Анализ таблицы:

Из представленной таблицы видно, что почти во всех классах есть учащиеся, окончившие учебный год на «отлично», в итоге количество «отличников» ниже показателей за прошлый год (15 человек в 20/21 уч.г). При этом примерно в равных долях учащиеся, окончивших год на «хорошо» и «отлично» и учащихся, имеющих «тройки» среди годовых отметок.

Выводы:

- 1) количество «отличников» уменьшилось по сравнению с прошлым годом,
- 2) в 9 классе 1 учащийся, имеющий академическую задолженность, в осенние сроки пересдал экзамены и получил аттестат об ООО

3) личностные результаты

В мае и декабре 2022 года была проведена диагностика оценки сформированности личностных результатов обучающихся по новому ФГОС.

Критерии оценки	Показатели оценки
Гражданско-патриотическое воспитание	Насколько обучающийся: <ul style="list-style-type: none">– оценивает отношение к своей Родине-России;– осознает свою этнокультурную и российскую гражданскую идентичность;– понимает сопричастность к прошлому, настоящему и будущему своей страны и родного края;– уважает свой и другие народы;– сформировал первоначальные представления о человеке как члене общества, о правах и ответственности, уважении и достоинстве человека, о нравственно-этических нормах поведения и правилах межличностных отношений
Духовно-нравственное	Обучающийся готов: <ul style="list-style-type: none">– признавать индивидуальность каждого человека;– проявлять сопереживание, уважение и доброжелательность;– не принимать любые формы поведения, направленные на причинение физического и морального вреда другим людям
Эстетическое воспитание	Насколько обучающийся: <ul style="list-style-type: none">– понимает ценность художественной культуры;– восприимчив к разным видам искусства, традициям и творчеству своего и других народов;– стремится к самовыражению в разных видах художественной деятельности
Физическое воспитание, формирование культуры здоровья и эмоционального благополучия	Обучающийся готов: <ul style="list-style-type: none">– соблюдать правила здорового и безопасного образа жизни в окружающей среде;– бережно относиться к физическому и психическому здоровью
Трудовое воспитание	Насколько обучающийся: <ul style="list-style-type: none">– осознает ценность труда в жизни человека и общества, необходимость ответственного потребления и бережного отношения к результатам труда;– имеет навыки участия в различных видах трудовой деятельности, интерес к различным профессиям
Экологическое воспитание	Насколько обучающийся: <ul style="list-style-type: none">– бережно относится к природе;– не приемлет действий, приносящих ей вред
Ценности научного познания	Насколько сформированы: <ul style="list-style-type: none">– первоначальные представления о научной картине мира;– познавательные интересы, активность, инициативность, любознательность и самостоятельность в познании

4) удовлетворённость родителей качеством образовательных результатов.

С целью определения степени удовлетворенности родителей (законных представителей) обучающихся качеством предоставления образовательных услуг и выявления проблем, влияющих на качество предоставления образовательных услуг был организован онлайн-опрос, в котором приняли участие родители обучающихся 1 -11 классов.

Результаты следующие:

1 - Открытость и доступность информации об организации образования

1.1. Соответствие информации о деятельности организации образования, размещенной на общедоступных информационных ресурсах, ее содержанию и порядку (форме), установленным

законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации – 100%.

1.2. Наличие на официальном сайте организации образования информации о дистанционных способах обратной связи и взаимодействия с получателями услуг и их функционирование – 100%.

1.3 Доля получателей услуг, удовлетворенных открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности организации образования – 100%.

2 - Комфортность условий предоставления услуг

2.1. Обеспечение в организации образования комфортных условий предоставления услуг – 100%.

2.3. Доля получателей, удовлетворенных комфортностью предоставления услуг организацией образования – 100%.

3 - Доступность услуг для инвалидов

Оборудование территории, прилегающей к организации, и ее помещений с учетом доступности для инвалидов – 0%.

- оборудование входных групп пандусами/подъемными платформами;
- наличие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов;
- наличие адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проемов;
- наличие сменных кресел-колясок;
- наличие специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений в организации.

Доля получателей услуг, удовлетворенных доступностью услуг для инвалидов (в % от общего числа опрошенных получателей услуг – инвалидов) – 0%.

4 - Доброжелательность, вежливость работников организации

- Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в организацию (в % от общего числа опрошенных получателей услуг) – 100%.

- Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию (в % от общего числа опрошенных получателей услуг) -98,40%.

- Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации при использовании дистанционных форм взаимодействия (по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов (подача электронного обращения/жалоб/предложений, записи на получение услуги, получение консультации по оказываемым услугам и пр.)) (в % от общего числа опрошенных получателей услуг) - 95,10%.

5 - Удовлетворенность условиями оказания услуг

- Доля получателей услуг, которые готовы рекомендовать организацию образования родственникам и знакомым (могли бы ее рекомендовать, если бы была возможность выбора организации социальной сферы) – 100%.

- Доля получателей услуг, удовлетворенных организационными условиями предоставления услуг - 95,10%.

- Доля получателей услуг, удовлетворенных в целом условиями оказания услуг в организации образования – 100%.

Таким образом, 94% родителей в целом удовлетворены качеством предоставляемых образовательных услуг.

2. Следующий компонент внутренней системы оценки качества образования – это качество реализации образовательного процесса.

К нему относятся:

1) Основные и дополнительные образовательные программы

Образовательные программы определяют содержание образования. В школе реализуются в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и федеральными основными общеобразовательными программами образовательные программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования. Также в школе реализуются АООП на уровне НОО для обучающихся с РАС (8.3), дополнительные общеобразовательные программы.

2) Реализация учебных планов и рабочих программ как составляющих образовательной программы,

Учебный план - документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных видов

учебной деятельности и формы промежуточной аттестации обучающихся и обеспечивает введение в действие и реализацию требований Федерального государственного образовательного стандарта.

В ОГАПОУ «ДАК» реализуются следующие учебные планы:

- 1) Учебный план ОГАПОУ «ДАК», обеспечивающий реализацию обновленных ФГОС НОО (1 класс)
- 2) Учебный план ОГАПОУ «ДАК», обеспечивающий реализацию обновленных ФГОС НОО (2 – 4 классы)
- 3) Учебный план ОГАПОУ «ДАК», обеспечивающий реализацию обновленных ФГОС ООО (5 класс)
- 4) Учебный план ОГАПОУ «ДАК», обеспечивающий реализацию обновленных ФГОС НОО (6 – 9 классы)
- 5) Учебные планы ОГАПОУ «ДАК», обеспечивающие реализацию ФГОС СОО для обучающихся 10, 11 классов.

б) Индивидуальный учебный план ОГАПОУ «ДАК» для обучающихся с ОВЗ (РАС, программа 8.3).

С целью выявления объема выполнения общеобразовательных программ, качества выполнения теоретической и практической части учебной программы, состояния организации повторения и обеспечения систематизации знаний учащихся систематически осуществляется проверка выполнения учебных программ по всем предметам учебного плана. Все учителя соблюдают и выполняют общие требования программы, все темы были изучены в запланированные сроки и записаны в журналы в строгом соответствии с рабочими программами и календарно-тематическим планированием по предметам.

Третий компонент структуры внутренней системы оценки качества образования в ОГАПОУ «ДАК» – это качество условий, которые обеспечивают образовательный процесс в соответствии с ФГОС. Для оценки соответствия условий в ОГАПОУ «ДАК» была использована таблица. Дополнительно ориентировались на критерии, которые утвердило Минпросвещения приказом от 13.03.2019 № 114.

Критерии оценки	Показатели оценки	Соответствие/ несоответствие
Кадры	<ol style="list-style-type: none"> 1) Достаточно ли укомплектована школа педагогическими, руководящими иными работниками. 2) Соответствует ли уровень квалификации педагогических и иных работников требованиям трудового законодательства и характеру выполняемой работы. 3) Существует ли непрерывность профессионального развития педагогических работников организации 	<p>Укомплектована - 100%</p> <p>Соответствие</p> <p>Соответствие</p>
Финансы	<ol style="list-style-type: none"> 1) Достаточно ли финансовые ресурсы, чтобы соответствовать требованиям ФГОС. 2) Достаточно ли финансовые ресурсы, чтобы реализовывать ООП в полном объеме. 3) Есть ли четкая структура расходов, необходимых для реализации ООП, а также механизм их формирования. 	<p>Частичное соответствие</p> <p>Частичное соответствие</p> <p>Соответствие</p>
Материально-технические условия	<ol style="list-style-type: none"> 1) Достаточно ли условия для того, чтобы учащиеся достигли требований к предметным, метапредметным и личностным результатам освоения ООП, установленных ФГОС. 2) Соответствуют ли условия санитарным нормам и правилам, иным требованиям закона 3) Доступна ли образовательная среда для детей с ОВЗ и инвалидов 	<p>Соответствие</p> <p>Соответствие</p> <p>Частичное соответствие</p>
Психолого-педагогические условия	<ol style="list-style-type: none"> 1) Есть ли преемственность содержания и форм организации образовательной деятельности при получении общего образования 2) Учитывается ли специфика возрастного психофизического развития учеников, в том числе особенности перехода из младшего 	<p>Имеется</p> <p>Учитывается</p>

	школьного возраста в подростковый. 3) Формируется ли и развивается психолого-педагогическая компетентность учащихся, педагогических и административных работников, родительской общественности. 4) Достаточны ли существующие направления, формы и уровни психолого-педагогического сопровождения участников образовательных отношений	Формируется Соответствие
Информационно-методические условия	1) Достаточно ли укомплектована школа оборудованием и программами, чтобы организовать свою информационно-методическую поддержку, использовать современные процедуры создания, поиска, сбора, анализа, обработки, хранения и представления информации 2) Достаточно ли оборудования и программ, чтобы проводить мониторинги фиксации хода и результатов образовательной деятельности, мониторинг здоровья обучающихся. 3) Организовано ли дистанционное взаимодействие всех участников образовательных отношений, в том числе, в рамках дистанционного образования.	Частичное соответствие Частичное соответствие Организовано
	1) Организовано ли дистанционное взаимодействие школы с другими образовательными организациями и организациями социальной сферы. 2) Есть ли информационная поддержка деятельности обучающихся педагогических работников на основе современных информационных технологий в области библиотечных услуг. 3) Укомплектована ли школа учебниками, учебно-методической литературой и материалами по всем учебным предметам основной образовательной программы	Организовано Соответствие Соответствие

Выводы:

Признать существующую в настоящее время в школе внутреннюю систему оценки качества образования удовлетворительной. ВСОКО обеспечила достижение запланированных результатов. Выявлены недостатки в работе некоторых педагогов, спланирована работа по их устранению.

Проблемы:

Выявлены профессиональные затруднения педагогов методического и информационного характера, отмечается низкое качество знаний на уровне ООО.

Задачи:

Одним из составляющих понятия «качество образования» является качество потенциала педагогического состава, задействованного в образовательном процессе. Поэтому в 2022-2023 учебном году актуальной остается задача повышения образовательных результатов через развитие кадрового потенциала, создание условий для положительного изменения качественных показателей труда педагогов и деятельности школы в целом. Для ее реализации необходимо:

1. Создать условия для совершенствования внутришкольной системы управления качеством образования на основе разработанной «Дорожной карты».
2. Повысить требования к эффективности проведения уроков (вовремя начатый урок, чёткая организация всех этапов урока, взаимодействие между учителем и обучающимися, подбор учебного материала и способы его подачи, использование современных методик и информационных технологий обучения)
3. Создать условия для повышения профессиональной компетентности учителей (использование

эффективных практик совместной работы учителей (посещение уроков, анализ проблем на методических объединениях, наставничество и др.).

4. Повысить эффективность работы с обучающимися, имеющими трудности в обучении (индивидуальный подход, дифференцированные задания, отработка западающих тем, повышение интереса к предмету).

5. Достичь качества образования обучающихся не ниже, чем по области.

6. Осуществлять промежуточный контроль указанных вопросов на административных совещаниях.

Раздел 10. Выводы, проблемы, задачи

(выводы, проблемы, задачи по каждому разделу переносятся в итоговый раздел)

Общие выводы по результатам самообследования	<ul style="list-style-type: none">- в школе осуществляется образовательный процесс в соответствии с образовательными программами трех уровней: начальное общее образование (срок освоения 4 года), основное общее образование (срок освоения 5 лет) и среднее (полное) общее образование (срок освоения 2 года).- организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности соответствует нормативам- учебный план школы в 2021/2022 учебном году предусматривал выполнение государственного стандарта образования. Он был рассчитан на пятидневную рабочую неделю в 1-11 классах. По итогам 2021/2022 учебного года учебный план школы выполнен.- режим работы школы разработан в соответствии с Уставом, правилами внутреннего трудового распорядка, учебным расписанием, локальными нормативными актами.- образовательная деятельность осуществляется в соответствии с социальным заказом.- осуществляется сотрудничество колледжа с детским садом, школа активно сотрудничает с Дмитриевским ДК, храмом, медицинское наблюдение и оказание медицинской (доврачебной) помощи осуществляется сотрудниками ФАПа.- школа не оказывает платных образовательных услуг- прием и отчисление учащихся осуществляется в соответствии с Уставом.- анализ контингента учащихся показал, что к концу 2022 года на уровне НОО обучается 46 учащихся, на уровне ООО – 58 учащихся, на уровне СОО – 10 учащихся. В школе учащийся 1 класса ребенок-инвалид - ребенок с ОВЗ (с расстройством аутистического спектра, вариант 8.3).- управление в колледже осуществляется на основе сотрудничества педагогического, ученического и родительского коллективов. Коллегиальными органами управления Учреждения являются Наблюдательный совет, Общее собрание работников и обучающихся, Педагогический совет. В целях учета мнения обучающихся Учреждения и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся создан Наблюдательный совет, Совет родителей (законных представителей), Совет обучающихся.- организация учебного процесса в школе осуществляется в соответствии с Уставом, учебным планом, годовым календарным графиком, образовательными программами, расписанием занятий и рабочими программами учителей.- расписание учебных занятий составлено с учетом целесообразности воспитательно-образовательного процесса, создания необходимых условий для обучающихся разных возрастных групп, дневной и недельной динамики работоспособности.- включение родителей в воспитательный процесс осуществляется по программе «Семья»- анализируя воспитательную работу школы за 2022 год, можно сказать, что в основном, поставленные задачи выполнены.- состав педагогического коллектива стабилен,
--	---

	<ul style="list-style-type: none"> - в 2022 уч.г. средний возраст педагогов составил 46 лет; - 95% педагогов имеют высшее педагогическое образование; - 6 человек из 19 (32%) коллектива имеют отраслевые награды; - в течение учебного года 15 педагогов прошли курсы повышения квалификации; - в школе 6 педагогов имеют высшую квалификационную категории, 7 – первую; - в целом можно отметить, что работа школы являлась средством управления качеством профессиональной компетентности педагогических кадров, условием эффективной организации образовательного процесса, дифференциацией и индивидуализацией обучения, возможностью реализации в обучении и воспитании личностно-ориентированного подхода, пропагандой лучших достижений педагогической науки, информационным центром об инновационных технологиях и компьютерному всеобучу. - методическая работа школы организована как целостная система, что позволяет координировать совместную деятельность управленческих и методических структур. - помимо методического совета в школе работают теперь методические объединения учителей-предметников, что в дальнейшем будет способствовать выявлению проблем и устранению их внутри школы, что повлияет на качество знаний учащихся. - в школе имеется банк актуального педагогического опыта. Разрабатываются методики и критерии оценки эффективности педагогической деятельности. В ходе предметных недель педагоги принимают активное участие, проявляя хорошие организаторские способности, используя разнообразные формы и методы проведения уроков и внеклассных мероприятий. - школа, в основном, оснащена учебниками и методической литературой по всем предметам учебного плана, - в 2022 учебном году заказаны и получены все недостающие учебники для начальной школы (ФГОС), для 5-11 класса (ФГОС). - имеется подключение к сети Интернет, локальная сеть - педагоги используют информационные образовательные ресурсы, в том числе и сетевые - в школе имеются помещения для осуществления образовательной и досуговой деятельности -помещения оснащены необходимым материально-техническим оборудованием - мониторинг показал, что учащиеся начальной школы успешнее справляются с заданиями, получают более высокие отметки, чем учащиеся основной школы, - существующая в настоящее время в школе внутренняя система оценки качества образования удовлетворительная. ВСОКО обеспечила достижение запланированных результатов. Выявлены недостатки в работе некоторых педагогов, спланирована работа по их устранению.
Общие проблемы, выявленные в результате самообследования	<ul style="list-style-type: none"> - низкая мотивация родителей - планируя работу на 2023 год, необходимо уделять особое внимание работе с социально неблагополучными семьями, формированию духовной культуры, сознательного соблюдения моральных норм поведения в обществе. Взаимодействие с семьей должно занимать ключевое место в планировании воспитательной работы. - результативность методической работы снижалась из-за таких негативных явлений, как недостаточный учет особенностей и возможностей конкретных учителей; в связи с началом работы предметных методических объединений слабая «подкованность» руководителей МО в теоретических вопросах и умении планировать работу. - практикуются активные формы педагогического общения: мастер-классы, педагогические мастерские, круглые столы
Задачи на следующий учебный год	<ul style="list-style-type: none"> - активизация родительской общественности в деятельности ОУ через сайт, социальные сети, внеклассные мероприятия, беседы с педагогами. - формировать у обучающихся духовно-нравственные ценности гражданина России;

- создавать условия для формирования у учащихся культуры сохранения собственного здоровья, способствовать преодолению вредных привычек учащихся средствами физической культуры и занятиями спортом;
- использовать активные и творческие формы воспитательной работы, возможности системы дополнительного образования, внеурочной деятельности и органов ученического самоуправления для раскрытия талантов и способностей учащихся;
- развивать у школьников черты толерантной личности с целью воспитания чутких и ответственных граждан, открытых восприятию других культур, способных ценить свободу, уважать человеческое достоинство и индивидуальность;
- вести работу, направленную на профилактику правонарушений и безнадзорности, на основе развития сотрудничества с социальными партнерами, обеспечения межведомственного взаимодействия, совершенствования форм и методов сопровождения несовершеннолетних;
- продолжить работу по созданию условий для активного и полезного взаимодействия школы и семьи по вопросам воспитания учащихся;
- создать благоприятные условия для профессиональной ориентации учащихся, их самореализации и социализации.
- способствовать развитию у учащихся экологической культуры, бережного отношения к природе; развивать у школьников стремление беречь и охранять природу
- привлекать к процессу участия в конкурсах педагогического мастерства опытных педагогов,
- продолжить работу по созданию условий, способствующих повышению категорийности педагогов, не имеющих ее (в т.ч. участие в профессиональных конкурсах)
- продолжить работу по обновлению постоянно действующего информационного банка нормативно-правовой документации, организовать ее изучение членами педагогического коллектива,
- формировать у учащихся школы устойчивые познавательные интересы, включая каждого ученика в работу на учебных занятиях и внеурочной деятельности в качестве активного участника и организатора образовательного процесса.
- обратить особое внимание на подготовку учащихся к районным олимпиадам. Разработать планы работы с мотивированными детьми по предметам.
- обеспечить оптимальный уровень квалификации педагогических кадров, необходимый для успешного развития школы.
- усилить мотивацию педагогов на освоение инновационных педагогических технологий обучения и воспитания.
- направить усилия педагогического коллектива на достижение оптимального уровня воспитанности школьников, уделяя особое внимание этическому образованию.
- гармонично развивать личность ученика с учетом его возраста, интеллекта и интересов.
- практиковать активные формы педагогического общения: мастер-классы, педагогические мастерские, кружки качества, творческие и проблемные группы, лаборатории диагностики
- создавать методические условия для перехода основной школы на новые ФГОС,
- активизировать деятельности по формированию и развитию УУД учащихся
- повышать эффективность подготовки учащихся к государственной (итоговой) аттестации,
- повышать мотивацию для инновационной творческой работы каждого педагога через участие в научно-исследовательской работе на основе индивидуальной образовательной траектории,
- повышать теоретический и практический уровень педагогов по планированию и прогнозированию педагогической деятельности в рамках реализации новых ФГОС.
- продолжить работу по обобщению и распространению передового

	<p>педагогического опыта по подготовке учащихся к деятельности в социуме.</p> <ul style="list-style-type: none">- развивать взаимодействие и взаимосоотрудничество с учителями-предметниками начального и среднего звена, родительской общественностью.- администрации более тщательно подходить к планированию мониторинга, на контроль поставить такие предметы, как математика, география, обществознание; при получении неудовлетворительных результатов своевременно вносить корректировки в план ВШК, ставить на контроль учителя, показывающего низкие образовательные результаты.- учителям-предметникам обратить внимание на учащихся, требующих дополнительной подготовки, тщательнее проводить работу, исключая повторения ошибок по пройденным темам.- продолжить применение здоровьесберегающих технологий- продолжить осуществление организации социального партнерства- <p>продолжить сотрудничество педагогического, ученического и родительского коллективов</p>
--	---

Раздел 11. Анализ показателей деятельности учреждения,
утвержденных приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. №1324.

**ПОКАЗАТЕЛИ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ,
ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ**

N п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность учащихся	114 человек
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	46 человека
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	58 человека
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	10 человека
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	36%
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	256.
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	126.
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	876.
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	586.
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	0 человек/ 0 %
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	0 человек/ 0 %
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек/ 0 %
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	0/ 0%
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	0 человек/ 0%
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек/ 0%
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	2 человека/ 11%
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек/ 0%
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	68 человека/ 59%
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся - победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	34 человек/ 30%
1.19.1	Регионального уровня	4 человек/ 4%

1.19.2	Федерального уровня	1 человек/ 1%
1.19.3	Международного уровня	0 человек/ 0%
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	10 человек/ 8,8%
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	0 человека/ 0%
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	0 человек/ 0%
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	0 человек/ 0%
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	19
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	18 человек/ 95%
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	18 человек/ 95%
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	1 человек/ 5%
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	0 человек/ 0%
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	13 человек/ 68%
1.29.1	Высшая	6 человек/ 31%
1.29.2	Первая	7 человек/ 37%
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.30.1	До 5 лет	3 человек/ 16%
1.30.2	Свыше 30 лет	7 человек/ 37%
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	2 человека/ 11%
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	9 человек/ 47%
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	19 человек/ 100%
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	19 человек/ 100%
2.	Инфраструктура	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	0,6 единицы
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из	73 единицы

	общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	нет
2.4.2	С медиатекой	нет
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	нет
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	нет
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	нет
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	114 человек/ 100%
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	12 кв. м

Директор ОГАПОУ
«Дмитриевский аграрный колледж»



Овчинникова Н.М.