**Министерство образования Белгородской области**
**Областное государственное автономное**
**профессиональное образовательное учреждение**
**«Дмитриевский аграрный колледж»**

# ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА «ПРОФЕССИОНАЛИТЕТ»

Среднее профессиональное образование

**Образовательная программа**
подготовки специалистов среднего звена

## Специальность 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования

На базе основного общего образования
Форма обучения очная
**Квалификация выпускника: техник-механик**

**Одобрено на заседании педагогического совета:** протокол № 1 от 28.08 2026 г.

**Утверждено Приказом ОГАПОУ «ДАК»** приказ № 350 от 01.09 2026 г.

**Директор ОГАПОУ «ДАК»** _____ /Н.М. Овчинникова/

**Согласовано с предприятием – работодателем**
Директор по персоналу и организационному развитию
ООО «Тамбовский бекон» _____ /И.В. Красиля/

**2026 год**

**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ**
**СТРУКТУРНЫХ ЭЛЕМЕНТОВ ПРОГРАММЫ**
**ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

**по специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования**

Срок освоения ППССЗ – 3 года 8 месяцев на базе основного общего образования

| **Структурный элемент** | **Согласование (согласовано/ не согласовано)** |
|---|---|
| Основная профессиональная образовательная программа «ПРОФЕССИОНАЛИТЕТ» | согласовано |

**Согласовано с предприятием-работодателем**
Директор по персоналу и организационному развитию
ООО «Тамбовский бекон» _____ /И.В. Красиля/

# Содержание

**Раздел 1. Общие положения** **2**

*1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы* *2*

*1.2. Нормативные документы* *2*

*1.3. Перечень сокращений* *3*

**Раздел 2. Основные характеристики образовательной программы** **4**

**Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника** **5**

*3.1. Область(и) профессиональной деятельности выпускников:* *5*

*3.2. Профессиональные стандарты* *5*

*3.3. Осваиваемые виды деятельности* *5*

**Раздел 4. Требования к результатам освоения образовательной программы** **7**

*4.1. Общие компетенции* *7*

*4.2. Профессиональные компетенции* *9*

*4.3. Матрица компетенций выпускника* *10*

**Раздел 5. Структура и содержание образовательной программы** **13**

*5.1. Учебный план* *13*

*5.2. Обоснование распределения вариативной части образовательной программы* *15*

*5.3. План обучения в форме практической подготовки на предприятии (на рабочем месте)* *15*

*5.4. Календарный учебный график* *16*

*5.5. Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей* *18*

*5.6. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы* *18*

*5.7. Практическая подготовка* *18*

*5.8. Государственная итоговая аттестация* *19*

**Раздел 6. Условия реализации образовательной программы** **19**

*6.1. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы* *19*

*6.2. Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий* *19*

*6.3. Кадровые условия реализации образовательной программы* *20*

*6.4. Расчеты финансового обеспечения реализации образовательной программы* *21*

**Перечень приложений к ОПОП-П:**

Приложение 1. Рабочие программы профессиональных модулей
Приложение 2. Рабочие программы учебных дисциплин
Приложение 3. Материально-техническое оснащение
Приложение 4. Программа государственной итоговой аттестации

## Раздел 1. Общие положения

1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы

Настоящая основная профессиональная образовательная программа «Профессионалитет» (далее – ОПОП-П) по специальности разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования, утвержденным Приказом Минпросвещения России от 14.04.2022 г. № 235 (далее – ФГОС, ФГОС СПО).

ОПОП-П определяет объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования, требования к результатам освоения образовательной программы, условия реализации образовательной программы.

Основная профессиональная образовательная программа (далее – образовательная программа), реализуемая на базе основного общего образования, разработана образовательной организацией на основе требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего и среднего профессионального образования и положений федеральной основной общеобразовательной программы среднего общего образования, а также с учетом получаемой специальности среднего профессионального образования.

1.2. Нормативные документы

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования (Приказ Минпросвещения России от 14.04.2022 г. № 235);

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (Приказ Минпросвещения России от 24.08.2022 г. № 762;

Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (Приказ Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800) (далее – Порядок);

Положение о практической подготовке обучающихся (Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 05.08.2020);

Перечень профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение (Приказ Минпросвещения России от 14.07.2023 № 534);

Перечень профессий и специальностей среднего профессионального образования, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (приказ Минпросвещения России от 13.12.2023 N 932);

Постановление Правительства Российской Федерации от 13 октября 2020 г. № 1681 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования»;

Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 882/391

«Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ»;

Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 мая 2014 г. № 340 н

Закон Белгородской области от 05.03.2021 № 50 «О проектном и бережливом управлении на территории Белгородской области»;

Постановление Правительства Белгородской области от 18.03.2013 № 85-пп «О порядке организации дуального обучения обучающихся» (с изменениями);

Постановление Правительства Белгородской области от 08.02.2021 № 44-пп «Об утверждении региональной программы «Повышение финансовой грамотности населения Белгородской области 2021-2023 годы».

Устав Областного государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Дмитриевский аграрный колледж» (приказ Министерства образования Белгородской области от « 12 » января 2022 г. № 41, с изменениями от 28.03.2024 года);

Положение № 125 от 29.05.2024 г. «Правила приема на обучение по образовательным программа ОГАПОУ «Дмитриевский аграрный колледж» на2024/2025 учебный год .

Положение № 33 от 20.01.2022 «О промежуточной аттестации ОГАПОУ «Дмитриевский агарный колледж»

Положение № 30 от 20.01.2022 г. «О правилах внутреннего распорядка обучающихся требованиям к внешнему виду обучающихся ОГАПОУ «Дмитриевский аграрный колледж»

Положение № 34 от 20.01.2022 г. «О порядке и основании перевода, отчисления и восстановления обучающихся ОГАПОУ «Дмитриевский аграрный колледж»;

Положение № 35 от 20.01.2022 г. «О порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся ОГАПОУ «Дмитриевский аграрный колледж»;

Положение № 39 от 20.01.2022 г. «О демонстрационном экзамене ОГАПОУ «Дмитриевский аграрный колледж»

Положение № 38 от 20.01.2022 г. «О государственной итоговой аттестации ОГАПОУ «Дмитриевский аграрный колледж»

1.3. Перечень сокращений

ГИА – государственная итоговая аттестация;

ДЭ – демонстрационный экзамен;

МДК – междисциплинарный курс;

ОК – общие компетенции;

ОП – общепрофессиональный цикл;

ОУД – общеобразовательные учебные дисциплины;

ОТФ – обобщенная трудовая функция;

СГ – социально-гуманитарный цикл;

ПА – промежуточная аттестация;

ПК – профессиональные компетенции;

ПМ – профессиональный модуль;

ОПОП-П – основная профессиональная образовательная программа «Профессионалитет»;

П– профессиональный цикл;

ПП- производственная практика;

ПДП- Производственная практика по профилю (преддипломная);

ПС – профессиональный стандарт;

ТФ – трудовая функция;

УМК – учебно-методический комплект;

УП – учебная практика;

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования.

**Раздел 2. Основные характеристики образовательной программы**

| **Параметр** | **Данные** | |
|---|---|---|
| Отрасль, для которой разработана образовательная программа | Сельское хозяйство | |
| Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников (при наличии) | Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 мая 2014 г. № 340 н | |
| Специализированные допуски для прохождения практики, в том числе по охране труда и возраст до 18 лет | Не требуются | |
| Реквизиты ФГОС СПО | Приказом Минпросвещения России от 14.04.2022 г. № 235 | |
| Квалификация (-и) выпускника | Техник-механик | |
| в т.ч. дополнительные квалификации | 11442 Водитель автомобиля категории "С"<br>19205 Тракторист машинист сельскохозяйственного производства | |
| Направленности (при наличии) | - | |
| Нормативный срок реализации на базе ООО или на базе СОО | 3 года 10 месяцев | |
| Нормативный объем образовательной программы на базе ООО или на базе СОО | 5940 | |
| Согласованный с работодателем срок реализации образовательной программы | 3 года 8 месяцев | |
| Согласованный с работодателем объем образовательной программы | 5652 | |
| Форма обучения | очная | |
| **Структура образовательной программы** | **Объем, в ак.ч.** | **в т.ч. в форме практической подготовки** |
| Обязательная часть образовательной программы | **1476** | **668** |
| социально-гуманитарный цикл/ ОГСЭ, ЕН | 320 | 224 |
| общепрофессиональный цикл | 682 | 204 |
| профессиональный цикл | 2958 | XXX |
| в т.ч. практика:<br>- учебная<br>- производственная | 900<br>432<br>468 | 900<br>432<br>468 |
| Вариативная часть образовательной программы | **821** | **821** |
| в т.ч. запрос конкретного работодателя | 821 | 821 |

| | | |
|---|---|---|
| кластера и (или) отрасли (не менее 50% объема вариативной части образовательной программы), включая цифровой образовательный модуль: | | |
| ГИА в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломной работы | **216** | |
| Всего | **5652** | 1096 |

## Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

3.1. Область(и) профессиональной деятельности выпускников: 13 Сельское хозяйство

3.2. Профессиональные стандарты

Перечень профессиональных стандартов, учитываемых при разработке ОПОП-П:

| № | Код и Наименование ПС | Реквизиты утверждения | Код и наименование ОТФ | Код и наименование ТФ |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 13.001 | Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 мая 2014 г. № 340 н | ОТФ А Техническая эксплуатация сельскохозяйственной техники | **ТФ А/01.5** Ввод в эксплуатацию новой сельскохозяйственной техники<br>**ТФ А/02.5** Техническое обслуживание сельскохозяйственной техники<br>**ТФ А/03.5** Подготовка сельскохозяйственной техники к работе<br>**ТФ А/04.5** Ремонт сельскохозяйственной |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | | техники<br>**ТФ А/05.5**<br>Организация хранения сельскохозяйственной техники |

3.3. Осваиваемые виды деятельности

| Наименование видов деятельности | Код и наименование ПМ |
|---|---|
| **Виды деятельности (общие)** | |
| Эксплуатация сельскохозяйственной техники и оборудования | ПМ 01 Эксплуатация сельскохозяйственной техники и оборудования |
| Ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования | ПМ 02 Ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования |
| **Виды деятельности по освоению одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих** | |
| Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих | ПМ 03 Выполнение работ по одной или нескольким рабочим профессиям, должностям служащих<br>19205 Тракторист машинист сельскохозяйственного производства<br><br>ПМ.04 ПМ 03 Выполнение работ по одной или нескольким рабочим профессиям, должностям служащих<br>11442 Водитель автомобиля категории "С" |

## Раздел 4. Требования к результатам освоения образовательной программы

4.1. Общие компетенции

| Код ОК | Формулировка компетенции | Знания, умения |
|---|---|---|
| ОК 01 | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам | **Умения:** |
| | | распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части |
| | | определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы |
| | | выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы |
| | | владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах |
| | | оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) |
| | | **Знания:** |
| | | актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить |
| | | структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях |
| | | основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте |
| | | методы работы в профессиональной и смежных сферах |
| | | порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности |
| ОК 02 | Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для | **Умения:** |
| | | определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации |
| | | выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять |

| | | |
|---|---|---|
| | выполнения задач профессиональной деятельности | результаты поиска |
| | | оценивать практическую значимость результатов поиска |
| | | применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач |
| | | использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности |
| | | использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач |
| | | **Знания:** |
| | | номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности |
| | | приемы структурирования информации |
| | | формат оформления результатов поиска информации |
| | | современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и |
| | | программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства |
| ОК 03 | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях | **Умения:** |
| | | определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности |
| | | применять современную научную профессиональную терминологию |
| | | определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования |
| | | выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи |
| | | определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования |
| | | презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности |
| | | определять источники достоверной правовой информации |
| | | составлять различные правовые документы |

| | | |
|---|---|---|
| | | находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать |
| | | оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта |
| | | **Знания:** |
| | | содержание актуальной нормативно-правовой документации |
| | | современная научная и профессиональная терминология |
| | | возможные траектории профессионального развития и самообразования |
| | | основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности |
| | | правила разработки презентации |
| | | основные этапы разработки и реализации проекта |
| ОК 04 | Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде | **Умения:** |
| | | организовывать работу коллектива и команды |
| | | взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности |
| | | **Знания:** |
| | | психологические основы деятельности коллектива |
| | | психологические особенности личности |
| ОК 05 | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста | **Умения:** |
| | | грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке |
| | | проявлять толерантность в рабочем коллективе |
| | | **Знания:** |
| | | правила оформления документов |

| | | |
|---|---|---|
| | | правила построения устных сообщений |
| | | особенности социального и культурного контекста |
| ОК 06 | Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения | **Умения:** |
| | | проявлять гражданско-патриотическую позицию |
| | | демонстрировать осознанное поведение |
| | | описывать значимость своей специальности |
| | | применять стандарты антикоррупционного поведения |
| | | **Знания:** |
| | | сущность гражданско-патриотической позиции |
| | | традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений |
| | | значимость профессиональной деятельности по специальности |
| | | стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения |
| ОК 07 | Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях | **Умения:** |
| | | соблюдать нормы экологической безопасности |
| | | определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности |
| | | организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства |
| | | организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона |
| | | эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях |
| | | **Знания:** |
| | | правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности |

| | | |
|---|---|---|
| | | основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности |
| | | пути обеспечения ресурсосбережения |
| | | принципы бережливого производства |
| | | основные направления изменения климатических условий региона |
| | | правила поведения в чрезвычайных ситуациях |
| ОК 08 | Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности | **Умения:** |
| | | использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей |
| | | применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности |
| | | пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности |
| | | **Знания:** |
| | | роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека |
| | | основы здорового образа жизни |
| | | условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности |
| | | средства профилактики перенапряжения |
| ОК 09 | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках | **Умения:** |
| | | понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы |
| | | участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы |
| | | строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности |
| | | кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые) |
| | | писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы |

| | | |
|---|---|---|
| | | **Знания:** |
| | | правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы |
| | | основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) |
| | | лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности |
| | | особенности произношения |
| | | правила чтения текстов профессиональной направленности |

4.2. Профессиональные компетенции

| **Виды деятельности** | **Код и наименование компетенции** | **Код** | **Показатели освоения компетенции** |
|---|---|---|---|
| ВД 1 Эксплуатация сельскохозяйственной техники и оборудования | ПК 1.1. Выполнять приемку, монтаж, сборку и обкатку новой сельскохозяйственной техники, оформлять соответствующие документы. | Н 1.1.01 | **Навыки/практический опыт:** Проверки наличия комплекта технической документации |
| | | Н 1.1.02 | Распаковки сельскохозяйственной техники и ее составных частей |
| | | Н 1.1.03 | Проверки комплектности сельскохозяйственной техники |
| | | Н 1.1.04 | Монтажа и сборки сельскохозяйственной техники в соответствии с эксплуатационными документами |
| | | Н 1.1.05 | Пуска, регулирования, комплексного апробирования и обкатки сельскохозяйственной техники |
| | | Н 1.1.06 | Оформления документов о приемке сельскохозяйственной техники |
| | | У 1.1.01 | **Умения:** Читать чертежи узлов и деталей |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | сельскохозяйственной техники |
| | | У 1.1.02 | Подбирать и использовать расходные, горюче-смазочные материалы и технические жидкости, инструмент, оборудование, средства индивидуальной защиты, необходимые для выполнения работ |
| | | У 1.1.03 | Осуществлять проверку работоспособности и настройку инструмента, оборудования, сельскохозяйственной техники |
| | | У 1.1.04 | Документально оформлять результаты проделанной работы |
| | | З 1.1.01 | **Знания:** Основных типов сельскохозяйственной техники и области ее применения |
| | | З 1.1.02 | Технических характеристик, конструктивных особенностей, назначения, режима работы и правила эксплуатации сельскохозяйственной техники |
| | | З 1.1.03 | Состав технической документации, поставляемой с сельскохозяйственной техникой |
| | | З 1.1.04 | Нормативная и техническая документация по эксплуатации сельскохозяйственной техники |
| | | З 1.1.05 | Единая система конструкторской документации |
| | | З 1.1.06 | Назначение и порядок использования расходных, горюче-смазочных материалов и технических жидкостей, инструмента, оборудования, средств индивидуальной защиты, необходимых для выполнения работ |
| | | З 1.1.07 | Правила и нормы охраны труда, требования пожарной и экологической безопасности |
| | | З 1.1.08 | Порядок оформления документов по приемке сельскохозяйственной техники |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | ПК 1.2. Проводить техническое обслуживание сельскохозяйственной техники при эксплуатации, хранении и в особых условиях эксплуатации, в том числе сезонное техническое обслуживание. | Н 1.2.01 | **Навыки/практический опыт:** Осмотра, очистки, смазки, крепления, проверки и регулировки деталей и узлов сельскохозяйственной техники и оборудования, замены и заправки технических жидкостей в соответствии с эксплуатационными документами |
| | | Н 1.2.02 | Оформления заявок на материально-техническое обеспечение технического обслуживания сельскохозяйственной техники и оборудования |
| | | Н 1.2.03 | Оформления документов о проведении технического обслуживания сельскохозяйственной техники и оборудования |
| | | У 1.2.01 | **Умения:** Читать чертежи узлов и деталей сельскохозяйственной техники и оборудования |
| | | У 1.2.02 | Подбирать и использовать расходные, горюче-смазочные материалы и технические жидкости, инструмент, оборудование, средства индивидуальной защиты, необходимые для выполнения работ |
| | | У 1.2.03 | Визуально определять техническое состояние сельскохозяйственной техники и оборудования, устанавливать наличие внешних повреждений, диагностировать неисправности и износ деталей и узлов |
| | | У 1.2.04 | Осуществлять проверку работоспособности и настройку инструмента, оборудования, сельскохозяйственной техники |
| | | У 1.2.05 | Определять потребность в материально-техническом обеспечении технического |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | обслуживания сельскохозяйственной техники и оформлять соответствующие заявки |
| | | У 1.2.06 | Документально оформлять результаты проделанной работы |
| | | З 1.2.01 | **Знания:** Технических характеристик, конструктивных особенностей, назначения, режима работы сельскохозяйственной техники и оборудования |
| | | З 1.2.02 | Нормативная и техническая документация по эксплуатации и техническому обслуживанию сельскохозяйственной техники и оборудования |
| | | З 1.2.03 | Единая система конструкторской документации |
| | | З 1.2.04 | Назначение и порядок использования расходных, горюче-смазочных материалов и технических жидкостей, инструмента, оборудования, средств индивидуальной защиты, необходимых для выполнения работ |
| | | З 1.2.05 | Правила и нормы охраны труда, требования пожарной и экологической безопасности |
| | | З 1.2.06 | Порядок оформления документов по техническому обслуживанию сельскохозяйственной техники и оборудования |
| | ПК 1.3. Выполнять настройку и регулировку почвообрабатывающих, посевных, посадочных и уборочных машин, а также машин для внесения удобрений, средств защиты растений и ухода за сельскохозяйственными культурами. | Н 1.3.01 | **Навыки/практический опыт:** Анализа технологической карты на выполнение сельскохозяйственной техникой технологических операций |
| | | Н 1.3.02 | Определения условий работы сельскохозяйственной техники |
| | | Н 1.3.03 | Подбора сельскохозяйственной техники для выполнения технологической операции, в том числе выбор, обоснование, расчет состава и комплектование агрегата |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | Н 1.3.04 | Настройки и регулировки сельскохозяйственной техники для выполнения технологической операции |
| | | Н 1.3.05 | Подбора режимов работы, выбора и обоснования способа движения сельскохозяйственной техники |
| | | Н 1.3.06 | Расчета эксплуатационных показателей при работе сельскохозяйственной техники |
| | | Н 1.3.07 | Контроля и оценки качества выполняемой сельскохозяйственной техникой технологической операции |
| | | Н 1.3.08 | Оформления документов по подготовке сельскохозяйственной техники к работе |
| | | У 1.3.01 | **Умения:**<br>Читать чертежи узлов и деталей сельскохозяйственной техники |
| | | У 1.3.02 | Осуществлять инженерные расчеты и подбирать оптимальные составы сельскохозяйственной техники для выполнения сельскохозяйственных операций |
| | | У 1.3.03 | Подбирать и использовать расходные, горюче-смазочные материалы и технические жидкости, инструмент, оборудование, средства индивидуальной защиты, необходимые для выполнения работ |
| | | У 1.3.04 | Осуществлять проверку работоспособности и настройку инструмента, оборудования, сельскохозяйственной техники |
| | | У 1.3.05 | Документально оформлять результаты проделанной работы |
| | | З 1.3.01 | **Знания:**<br>Количественный и качественный состав сельскохозяйственной техники организации |
| | | З 1.3.02 | Технологии производства |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | сельскохозяйственной продукции |
| | | З 1.3.03 | Технические характеристики, конструктивные особенности, назначение, режимы работы сельскохозяйственной техники |
| | | З 1.3.04 | Нормативная и техническая документация по эксплуатации сельскохозяйственной техники |
| | | З 1.3.05 | Единая система конструкторской документации |
| | | З 1.3.06 | Назначение и порядок использования расходных, горюче-смазочных материалов и технических жидкостей, инструмента, оборудования, средств индивидуальной защиты, необходимых для выполнения работ |
| | | З 1.3.07 | Правила и нормы охраны труда, требования пожарной и экологической безопасности |
| | | З 1.3.08 | Порядок оформления документов по подготовке сельскохозяйственной техники к работе |
| | ПК 1.4. Выполнять настройку и регулировку машин и оборудования для обслуживания животноводческих ферм, комплексов и птицефабрик. | Н 1.4.01 | **Навыки/практический опыт:** Анализа технологической карты на выполнение сельскохозяйственной техникой технологических операций |
| | | Н 1.4.02 | Определения условий работы сельскохозяйственной техники |
| | | Н 1.4.03 | Подбора сельскохозяйственной техники для выполнения технологической операции, в том числе выбор, обоснование, расчет состава и комплектование агрегата |
| | | Н 1.4.04 | Настройки и регулировки сельскохозяйственной техники для выполнения технологической операции |
| | | Н 1.4.05 | Подбора режимов работы, выбора и обоснования способа движения |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | сельскохозяйственной техники |
| | | Н 1.4.06 | Расчета эксплуатационных показателей при работе сельскохозяйственной техники |
| | | Н 1.4.07 | Контроля и оценки качества выполняемой сельскохозяйственной техникой технологической операции |
| | | Н 1.4.08 | Оформления документов по подготовке сельскохозяйственной техники к работе |
| | | У 1.4.01 | **Умения:**<br>Читать чертежи узлов и деталей сельскохозяйственной техники |
| | | У 1.4.02 | Осуществлять инженерные расчеты и подбирать оптимальные составы сельскохозяйственной техники для выполнения сельскохозяйственных операций |
| | | У 1.4.03 | Подбирать и использовать расходные, горюче-смазочные материалы и технические жидкости, инструмент, оборудование, средства индивидуальной защиты, необходимые для выполнения работ |
| | | У 1.4.04 | Осуществлять проверку работоспособности и настройку инструмента, оборудования, сельскохозяйственной техники |
| | | У 1.4.05 | Документально оформлять результаты проделанной работы |
| | | З 1.4.01 | **Знания:**<br>Количественный и качественный состав сельскохозяйственной техники организации |
| | | З 1.4.02 | Технологии производства сельскохозяйственной продукции |
| | | З 1.4.03 | Технические характеристики, конструктивные особенности, назначение, режимы работы |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | сельскохозяйственной техники |
| | | З 1.4.04 | Нормативная и техническая документация по эксплуатации сельскохозяйственной техники |
| | | З 1.4.05 | Единая система конструкторской документации |
| | | З 1.4.06 | Назначение и порядок использования расходных, горюче-смазочных материалов и технических жидкостей, инструмента, оборудования, средств индивидуальной защиты, необходимых для выполнения работ |
| | | З 1.4.07 | Правила и нормы охраны труда, требования пожарной и экологической безопасности |
| | | З 1.4.08 | Порядок оформления документов по подготовке сельскохозяйственной техники к работе |
| | ПК 1.5. Выполнять настройку и регулировку рабочего и вспомогательного оборудования тракторов и автомобилей. | Н 1.5.01 | **Навыки/практический опыт:** Осмотра, очистки, смазки, крепления, проверки и регулировки деталей и узлов сельскохозяйственной техники и оборудования, замены и заправки технических жидкостей в соответствии с эксплуатационными документами |
| | | Н 1.5.02 | Оформления заявок на материально-техническое обеспечение технического обслуживания сельскохозяйственной техники и оборудования |
| | | Н 1.5.03 | Оформления документов о проведении технического обслуживания сельскохозяйственной техники и оборудования |
| | | У 1.5.01 | **Умения:** Производить настройку и регулировку рабочего и вспомогательного оборудования |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | тракторов и автомобилей. |
| | | У 1.5.02 | Подбирать и использовать расходные, горюче-смазочные материалы и технические жидкости, инструмент, оборудование, средства индивидуальной защиты, необходимые для выполнения работ |
| | | У 1.5.03 | Визуально определять техническое состояние сельскохозяйственной техники и оборудования, устанавливать наличие внешних повреждений, диагностировать неисправности и износ деталей и узлов |
| | | У 1.5.04 | Осуществлять проверку работоспособности и настройку инструмента, оборудования, сельскохозяйственной техники |
| | | У 1.5.05 | Определять потребность в материально-техническом обеспечении технического обслуживания сельскохозяйственной техники и оформлять соответствующие заявки |
| | | У 1.5.06 | Документально оформлять результаты проделанной работы |
| | | З 1.5.01 | **Знания:**<br>Технические характеристики, конструктивные особенности, назначение, режимы работы сельскохозяйственной техники и оборудования |
| | | З 1.5.02 | Устройство и принцип работы вспомогательного оборудования тракторов и автомобилей |
| | | З 1.5.03 | Единая система конструкторской документации |
| | | З 1.5.04 | Назначение и порядок использования расходных, горюче-смазочных материалов и технических жидкостей, инструмента, оборудования, средств индивидуальной |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | защиты, необходимых для выполнения работ |
| | | З 1.5.05 | Правила и нормы охраны труда, требования пожарной и экологической безопасности |
| | | З 1.5.06 | Порядок оформления документов по техническому обслуживанию сельскохозяйственной техники и оборудования |
| | ПК 1.6. Выполнять оперативное планирование работ по подготовке и эксплуатации сельскохозяйственной техники. | Н 1.6.01 | **Навыки/практический опыт:** Оперативного планирования работ по подготовке и эксплуатации сельскохозяйственной техники. |
| | | У 1.6.01 | **Умение:** Проектировать планирование работ по подготовке и эксплуатации сельскохозяйственной техники |
| | | З 1.6.01 | **Знания:** Состав технической документации сельскохозяйственной техники и оборудования |
| | ПК 1.7. Осуществлять подбор сельскохозяйственной техники и оборудования для выполнения технологических операций, обосновывать режимы работы, способы движения сельскохозяйственных машин по полю. | Н 1.7.01 | **Навыки/практический опыт:** Определения условий работы сельскохозяйственной техники |
| | | Н 1.7.02 | Подбора сельскохозяйственной техники для выполнения технологической операции, в том числе выбор, обоснование, расчет состава и комплектование агрегата |
| | | Н 1.7.03 | Настройки и регулировки сельскохозяйственной техники для выполнения технологической операции |
| | | Н 1.7.04 | Подбора режимов работы, выбор и обоснование способа движения сельскохозяйственной техники |
| | | Н 1.7.05 | Расчета эксплуатационных показателей при работе сельскохозяйственной техники |
| | | Н 1.7.06 | Контроля и оценки качества выполняемой |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | сельскохозяйственной техникой технологической операции |
| | | Н 1.7.07 | Оформления документов по подготовке сельскохозяйственной техники к работе |
| | | У 1.7.01 | **Умение:** Производить подбор сельскохозяйственной техники и оборудования для выполнения технологических операций |
| | | У 1.7.02 | Подбирать режимы работы и способы движения сельскохозяйственных машин по полю. |
| | | З 1.7.01 | **Знания:** Устройство сельскохозяйственной техники и оборудования |
| | | З 1.7.02 | Режимы работы и схемы движения сельскохозяйственных машин по полю. |
| | ПК 1.8. Осуществлять выдачу заданий по агрегатированию трактора и сельскохозяйственных машин, настройке агрегатов и самоходных машин. | Н. 1.8.01 | **Навыки/практический опыт:** Осуществления самоконтроля выполненных работ |
| | | У 1.8.01 | **Умение:** Агрегатировать трактора и сельскохозяйственные машины |
| | | У 1.8.02 | Проводить настройку агрегатов и самоходных машин |
| | | З 1.8.01 | **Знание:** Устройство тракторов и сельскохозяйственных машин |
| | | З 1.8.02 | Устройство агрегатов и самоходных машин |
| | ПК 1.9. Осуществлять контроль выполнения ежесменного технического обслуживания сельскохозяйственной техники, | Н. 1.9.01 | **Навыки/практический опыт:** Осуществления самоконтроля выполненных работ |
| | | | **Умение:** |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | правильности агрегатирования и настройки машинно-тракторных агрегатов и самоходных машин, оборудования на заданные параметры работы, а также оперативный контроль качества выполнения механизированных операций. | У 1.9.01 | Выполнять контроль ежесменного технического обслуживания сельскохозяйственной техники |
| | | У 1.9.02 | Проводить агрегатирование и настройку машинно-тракторных агрегатов и самоходных машин, оборудования на заданные параметры работы |
| | | У 1.9.03 | Осуществлять контроль качества выполнения механизированных операций |
| | | З 1.9.01 | **Знание:** Правила и нормы охраны труда, требования пожарной и экологической безопасности |
| | | З 1.9.02 | Порядок оформления документов по приемке сельскохозяйственной техники |
| | ПК 1.10. Осуществлять оформление первичной документации по подготовке к эксплуатации и эксплуатации сельскохозяйственной техники и оборудования, готовить предложения по повышению эффективности ее использования в организации. | Н. 1.10.01 | **Навыки/практический опыт:** Осуществления самоконтроля выполненных работ |
| | | У 1.10.01 | **Умение:** Уметь оформлять первичную документацию по подготовке к эксплуатации и эксплуатации сельскохозяйственной техники и оборудования |
| | | У 1.10.02 | Формулировать предложения по повышению эффективности документации и использования в организации |
| | | З 1.10.01 | **Знание:** Нормативная и техническая документация по эксплуатации сельскохозяйственной техники и оборудования |
| | | З 1.10.02 | Ведение документации установленного образца |
| ВД 2 Ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования | ПК 2.1. Выполнять обнаружение и локализацию неисправностей сельскохозяйственной техники, а | | **Навыки/практический опыт:** Осуществления самоконтроля выполненных работ |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | также постановку сельскохозяйственной техники на ремонт | Н 2.1.01 | |
| | | У 2.1.01 | **Умения:**<br>Предотвращать отказы сельскохозяйственной техники |
| | | У 2.1.02 | Выполнять операции по подготовке сельскохозяйственной техники к ремонту |
| | | З 2.1.01 | **Знания:**<br>Устройство сельскохозяйственной техники и оборудования |
| | | З 2.1.02 | Устройство сельскохозяйственной техники |
| | ПК 2.2. Проводить диагностирование неисправностей сельскохозяйственной техники и оборудования | Н 2.2.01 | **Навыки/практический опыт:**<br>Постановки сельскохозяйственной техники на ремонт |
| | | Н 2.2.02 | Очистка и разборка узлов и агрегатов |
| | | Н 2.2.03 | Диагностика неисправностей |
| | | Н 2.2.04 | Определение способа ремонта сельскохозяйственной техники |
| | | Н 2.2.05 | Информирование руководства в установленном порядке о необходимости проведения ремонта сельскохозяйственной техники и предлагаемых способах его осуществления |
| | | У 2.2.01 | **Умения:**<br>Читать чертежи узлов и деталей сельскохозяйственной техники |
| | | У 2.2.02 | Выявлять причины неисправностей сельскохозяйственной техники |
| | | У 2.2.03 | Определять техническое состояние деталей и сборочных единиц тракторов, автомобилей, комбайнов |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | У 2.2.04 | Принимать на техническое обслуживание и ремонт машин и оформлять приемо-сдаточную документацию |
| | | З 2.2.01 | **Знания:**<br>Технические характеристики, конструктивные особенности, назначение, режимы работы сельскохозяйственной техники |
| | | З 2.2.02 | Нормативная и техническая документация по эксплуатации сельскохозяйственной техники |
| | | З 2.2.03 | Единая система конструкторской документации |
| | | З 2.2.04 | Правила и нормы охраны труда, требования пожарной и экологической безопасности |
| | ПК 2.3.Определять способы ремонта (способы устранения неисправности) сельскохозяйственной техники в соответствии с ее техническим состоянием и ресурсы, необходимые для проведения ремонта | Н 2.3.01 | **Навыки/практический опыт:**<br>Постановки сельскохозяйственной техники на ремонт |
| | | Н 2.3.02 | Очистки и разборки узлов и агрегатов |
| | | Н 2.3.03 | Диагностики неисправностей |
| | | Н 2.3.04 | Определения способа ремонта сельскохозяйственной техники |
| | | Н 2.3.05 | Информирования руководства в установленном порядке о необходимости проведения ремонта сельскохозяйственной техники и предлагаемых способах его осуществления |
| | | У 2.3.01 | **Умения:**<br>Читать чертежи узлов и деталей сельскохозяйственной техники |
| | | У 2.3.02 | Выявлять причины неисправностей сельскохозяйственной техники |
| | | У 2.3.03 | Определять техническое состояние деталей и сборочных единиц тракторов, автомобилей, комбайнов. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | |
| | | У 2.3.04 | Принимать на техническое обслуживание и ремонт машин и оформлять приемо-сдаточную документацию |
| | | З 2.3.01 | **Знания:**<br>Технические характеристики, конструктивные особенности, назначение, режимы работы сельскохозяйственной техники<br>Нормативная и техническая |
| | | З 2.3.02 | документация по эксплуатации сельскохозяйственной техники |
| | | З 2.3.03 | Единая система конструкторской документации |
| | | З 2.3.04 | Правила и нормы охраны труда, требования пожарной и экологической безопасности |
| | ПК 2.4.Выполнять восстановление работоспособности или замену детали (узла) сельскохозяйственной техники | Н 2.4.01 | **Навыки/практический опыт:**<br>Восстановления работоспособности или замена детали/узла сельскохозяйственной техники |
| | | Н 2.4.02 | Использование расходных, горюче-смазочных материалов и технических жидкостей |
| | | У 2.4.01 | **Умение:**<br>Читать чертежи узлов и деталей сельскохозяйственной техники |
| | | У 2.4.02 | Выявлять причины неисправностей сельскохозяйственной техники |
| | | У 2.4.03 | Выполнять разборочно-сборочные дефектовочно-комплектовочные работы. |
| | | У 2.4.04 | Проводить операции профилактического обслуживания машин и оборудования животноводческих ферм. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | З 2.4.01 | **Знания:**<br>Технические характеристики, конструктивные особенности, назначение, режимы работы сельскохозяйственной техники |
| | | З 2.4.02 | Нормативная и техническая документация по эксплуатации сельскохозяйственной техники |
| | | З 2.4.03 | Единая система конструкторской документации |
| | | З 2.4.04 | Назначение и порядок использования расходных материалов, инструмента и оборудования, необходимых для выполнения работ |
| | | З 2.4.05 | Правила и нормы охраны труда, требования пожарной и экологической безопасности |
| | ПК 2.5.Выполнять оперативное планирование выполнения работ по техническому обслуживанию и ремонту сельскохозяйственной техники и оборудования | Н 2.5.01 | **Навыки/практический опыт:**<br>Осуществления самоконтроля выполненных работ |
| | | У 2.5.01 | **Умение:**<br>Оценивать качество выполняемых работ. |
| | | З 2.5.01 | **Знания:**<br>Основные сведения о производственных процессах и энергетических средствах в сельском хозяйстве. |
| | | З 2.5.02 | Технические и технологические регулировки машин. |
| | | З 2.5.03 | Основные свойства и показатели работы МТА. |
| | | З 2.5.04 | Виды эксплуатационных затрат при работе МТА. |
| | | З 2.5.05 | Общие понятия о технологии механизированных работ, ресурсо- и энергосберегающих технологий |
| | | З 2.5.06 | Правила техники безопасности, охраны труда и окружающей среды. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | З 2.5.07 | Методы оценивания качества выполняемых работ. |
| | ПК 2.6. Осуществлять выдачу заданий на выполнение операций в рамках технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования, на постановку на хранение (снятие с хранения) сельскохозяйственной техники и оборудования | Н 2.6.01 | **Навыки/практический опыт:** Назначения ответственного лица и закрепление за ним сельскохозяйственной техники |
| | | Н 2.6.02 | Выдачи производственных заданий персоналу по выполнению работ, связанных с подготовкой к работе, использованием по назначению, хранением, транспортированием, техническим обслуживанием, ремонтом сельскохозяйственной техники, и контроль их выполнения |
| | | Н 2.6.03 | Учета сельскохозяйственной техники, ее перемещения, объема выполняемых подчиненными работ, потребления материальных ресурсов, затрат на ремонт, техническое обслуживание сельскохозяйственной техники и оформление соответствующих документов |
| | | Н 2.6.04 | Анализа причин и продолжительности простоев сельскохозяйственной техники, связанных с ее техническим состоянием |
| | | Н 2.6.05 | Подготовки отчетных, производственных документов, указаний, проектов приказов, распоряжений, договоров по вопросам, связанным с организацией эксплуатации |
| | | Н 2.6.06 | Проведения инструктажа по охране труда |
| | | Н 2.6.07 | Контроля соблюдения правил и норм охраны труда, требований пожарной и экологической безопасности, разработка и реализация мероприятий по предупреждению производственного травматизма |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | У 2.6.01 | **Умения:**<br>Читать чертежи узлов и деталей сельскохозяйственной техники |
| | | У 2.6.02 | Осуществлять проверку работоспособности и настройку инструмента, оборудования, сельскохозяйственной техники |
| | | У 2.6.03 | Документально оформлять результаты проделанной работы |
| | | У 2.6.04 | Планировать собственную работу и работу подчиненных |
| | | З 2.6.01 | **Знание:**<br>Количественный и качественный состав сельскохозяйственной техники организации |
| | | З 2.6.02 | Технологии производства сельскохозяйственной продукции |
| | | З 2.6.03 | Технические характеристики, конструктивные особенности, назначение, режимы работы сельскохозяйственной техники |
| | | З 2.6.04 | Назначение и порядок использования расходных материалов, инструмента, оборудования, средств индивидуальной защиты, необходимых для выполнения работ |
| | | З 2.6.05 | Правила и нормы охраны труда, требования пожарной и экологической безопасности |
| | | З 2.6.06 | Порядок подготовки и формы отчетных, производственных документов, указаний, проектов приказов, распоряжений, договоров |
| | ПК 2.7.Выполнять контроль качества выполнения операций в рамках технического | Н 2.7.01 | **Навыки/практический опыт:**<br>Оформления документов в соответствии с нормативами |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования | У 2.7.01 | **Умения:**<br>Осуществлять контроль качества выполнения операций в рамках технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования |
| | | У 2.7.02 | Документально оформлять результаты проделанной работ |
| | | З 2.7.01 | **Знания:**<br>Порядок ведения учета сельскохозяйственной техники, качества выполняемых подчиненными работ |
| | | З 2.7.02 | Методы оценивания качества выполняемых работ |
| | ПК 2.8.Осуществлять материально-техническое обеспечение технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники в организации | Н 2.8.01 | **Навыки/практический опыт:**<br>Оформления документов в соответствии с нормативами |
| | | Н 2.8.02 | Подбор материалов, узлов, агрегатов, необходимых для проведения ремонта |
| | | У 2.8.01 | **Умение:**<br>Проектировать материально-техническое обеспечение технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники в организации |
| | | У 2.8.02 | Выявлять причины неисправностей сельскохозяйственной техники |
| | | У 2.8.03 | Подбирать ремонтные материалы, выполнять техническое обслуживание машин и сборочных единиц. |
| | | З 2.8.01 | **Знание:**<br>Технические характеристики, конструктивные особенности, назначение, режимы работы |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | сельскохозяйственной техники |
| | ПК 2.9.Выполнять работы по обеспечению государственной регистрации и технического осмотра сельскохозяйственной техники | Н 2.9.01 | **Навыки/практический опыт:** Выполнения работ по обеспечению государственной регистрации и технического осмотра сельскохозяйственной техники |
| | | У 2.9.01 | **Умение:** Выполнять процедуру оформления государственной регистрации и технического осмотра сельскохозяйственной техники |
| | | З 2.9.01 | **Знание:** Алгоритм государственной регистрации и выполнения технического осмотра |
| | ПК 2.10. Оформлять документы о проведении ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования. составлять техническую документацию на списание сельскохозяйственной техники, непригодной к эксплуатации, готовить предложения по повышению эффективности технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования в организации | Н 2.10.01 | **Навыки/практический опыт:** Оформления документов о проведении ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования |
| | | У 2.10.01 | **Умение:** Составлять техническую документацию на списание сельскохозяйственной техники, непригодной к эксплуатации |
| | | У 2.10.02 | Готовить предложения по повышению эффективности технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования в организации |
| | | З 2.10.01 | **Знания:** Техническую документацию |
| | | З 2.10.02 | Технические характеристики, конструктивные особенности, назначение, режимы работы сельскохозяйственной техники |
| | | З 2.10.03 | Правила и нормы охраны труда, требования пожарной и экологической безопасности |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | З 2.10.04 | Порядок оформления документов о проведении ремонта сельскохозяйственной техники |
| ВД 3 Выполнение работ по одной или нескольким рабочим профессиям, должностям служащих | ПК 3.1. Выполнять приемку, монтаж, сборку и обкатку новой сельскохозяйственной техники, оформлять соответствующие документы. | Н 3.1.01 | **Навыки/практический опыт:** Проверки наличия комплекта технической документации |
| | | Н 3.1.02 | Распаковки сельскохозяйственной техники и ее составных частей |
| | | Н 3.1.03 | Проверки комплектности сельскохозяйственной техники |
| | | Н 3.1.04 | Монтажа и сборки сельскохозяйственной техники в соответствии с эксплуатационными документами |
| | | Н 3.1.05 | Пуска, регулирования, комплексного апробирования и обкатки сельскохозяйственной техники |
| | | Н 3.1.06 | Оформления документов о приемке сельскохозяйственной техники |
| | | У 3.1.01 | **Умения:** Читать чертежи узлов и деталей сельскохозяйственной техники |
| | | У 3.1.02 | Подбирать и использовать расходные, горюче-смазочные материалы и технические жидкости, инструмент, оборудование, средства индивидуальной защиты, необходимые для выполнения работ |
| | | У 3.1.03 | Осуществлять проверку работоспособности и настройку инструмента, оборудования, сельскохозяйственной техники |
| | | У 3.1.04 | Документально оформлять результаты проделанной работы |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | З 3.1.01 | **Знания:**<br>Основных типов сельскохозяйственной техники и области ее применения |
| | | З 3.1.02 | Технических характеристик, конструктивных особенностей, назначения, режима работы и правила эксплуатации сельскохозяйственной техники |
| | | З 3.1.03 | Состав технической документации, поставляемой с сельскохозяйственной техникой |
| | | З 3.1.04 | Нормативная и техническая документация по эксплуатации сельскохозяйственной техники |
| | | З 3.1.05 | Единая система конструкторской документации |
| | | З 3.1.06 | Назначение и порядок использования расходных, горюче-смазочных материалов и технических жидкостей, инструмента, оборудования, средств индивидуальной защиты, необходимых для выполнения работ |
| | | З 3.1.07 | Правила и нормы охраны труда, требования пожарной и экологической безопасности |
| | | З 3.1.08 | Порядок оформления документов по приемке сельскохозяйственной техники |
| | ПК 3.2. Осуществлять контроль выполнения ежесменного технического обслуживания сельскохозяйственной техники, правильности агрегатирования и настройки машинно-тракторных | Н 3.2.01 | **Навыки/практический опыт:**<br>Осуществления самоконтроля выполненных работ |
| | | У 3.2.01 | **Умение:**<br>Выполнять контроль ежесменного технического обслуживания сельскохозяйственной техники |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | агрегатов и самоходных машин, оборудования на заданные параметры работы, а также оперативный контроль качества выполнения механизированных операций. | У 3.2.02 | Проводить агрегатирование и настройку машинно-тракторных агрегатов и самоходных машин, оборудования на заданные параметры работы |
| | | У 3.2.03 | Осуществлять контроль качества выполнения механизированных операций |
| | | З 3.2.01 | **Знание:**<br>Правила и нормы охраны труда, требования пожарной и экологической безопасности |
| | | З 3.2.02 | Порядок оформления документов по приемке сельскохозяйственной техники |
| | ПК 3.3. Определять способы ремонта (способы устранения неисправности) сельскохозяйственной техники в соответствии с ее техническим состоянием и ресурсы, необходимые для проведения ремонта. | Н 3.3.01 | **Навыки/практический опыт:**<br>Постановки сельскохозяйственной техники на ремонт |
| | | Н 3.3.02 | Очистки и разборки узлов и агрегатов |
| | | Н 3.3.03 | Диагностики неисправностей |
| | | Н 3.3.04 | Определения способа ремонта сельскохозяйственной техники |
| | | Н 3.3.05 | Информирования руководства в установленном порядке о необходимости проведения ремонта сельскохозяйственной техники и предлагаемых способах его осуществления |
| | | У 3.3.01 | **Умения:**<br>Читать чертежи узлов и деталей сельскохозяйственной техники |
| | | У 3.3.02 | Выявлять причины неисправностей сельскохозяйственной техники |
| | | У 3.3.03 | Определять техническое состояние деталей и сборочных единиц тракторов, автомобилей, комбайнов. |
| | | У 3.3.04 | Принимать на техническое обслуживание и ремонт машин и оформлять приемо-сдаточную документацию |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | З 3.3.01 | **Знания:**<br>Технические характеристики, конструктивные особенности, назначение, режимы работы сельскохозяйственной техники<br>Нормативная и техническая |
| | | З 3.3.02 | документация по эксплуатации сельскохозяйственной техники |
| | | З 3.3.03 | Единая система конструкторской документации |
| | | З 3.3.04 | Правила и нормы охраны труда, требования пожарной и экологической безопасности |
| | ПК 3.4. Выполнять восстановление работоспособности или замену детали (узла) сельскохозяйственной техники. | Н 3.4.01 | **Навыки/практический опыт:**<br>Восстановления работоспособности или замена детали/узла сельскохозяйственной техники |
| | | Н 3.4.02 | Использование расходных, горюче-смазочных материалов и технических жидкостей |
| | | У 3.4.01 | **Умение:**<br>Читать чертежи узлов и деталей сельскохозяйственной техники |
| | | У 3.4.02 | Выявлять причины неисправностей сельскохозяйственной техники |
| | | У 3.4.03 | Выполнять разборочно-сборочные дефектовочно-комплектовочные работы. |
| | | У 3.4.04 | Проводить операции профилактического обслуживания машин и оборудования животноводческих ферм. |
| | | З 3.4.01 | **Знания:**<br>Технические характеристики, конструктивные особенности, назначение, режимы работы сельскохозяйственной техники |
| | | З 3.4.02 | Нормативная и техническая документация по эксплуатации сельскохозяйственной техники |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | З 3.4.03 | Единая система конструкторской документации |
| | | З 3.4.04 | Назначение и порядок использования расходных материалов, инструмента и оборудования, необходимых для выполнения работ |
| | | З 3.4.05 | Правила и нормы охраны труда, требования пожарной и экологической безопасности |

4.3. Матрица компетенций выпускника

4.3.1. Матрица соответствия видов деятельности по ФГОС СПО, видам деятельности по запросу работодателя видам профессиональной деятельности по профессиональным стандартам, квалификационным справочникам с учетом отраслевой специфики

| Часть ОПОП-П обязательная /вариативная | Наименование вида деятельности | Код и наименование профессиональной компетенции | Код профессионального стандарта | Код и наименование обобщенной трудовой функции | Код и наименование трудовой функции |
|---|---|---|---|---|---|
| Обязательная часть | ВД 1 Эксплуатация сельскохозяйственной техники и оборудования | ПК 1.1. Выполнять приемку, монтаж, сборку и обкатку новой сельскохозяйственной техники, оформлять соответствующие документы. | 13.001 | **ОТФ А** Техническая эксплуатация сельскохозяйственной техники | **ТФ А/01.5** Ввод в эксплуатацию новой сельскохозяйственной техники<br>**ТФ А/02.5** Техническое обслуживание сельскохозяйственной техники<br>**ТФ А/03.5** Подготовка сельскохозяйственной техники к работе |
| | | ПК 1.2. Проводить техническое обслуживание сельскохозяйственной техники при эксплуатации, хранении и в особых условиях | | | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | эксплуатации, в том числе сезонное техническое обслуживание. | | | |
| | | ПК 1.3. Выполнять настройку и регулировку почвообрабатывающих, посевных, посадочных и уборочных машин, а также машин для внесения удобрений, средств защиты растений и ухода за сельскохозяйственными культурами. | | | |
| | | ПК 1.4. Выполнять настройку и регулировку машин и оборудования для обслуживания животноводческих ферм, комплексов и птицефабрик. | | | |
| | | ПК 1.5. Выполнять настройку и регулировку рабочего и вспомогательного оборудования тракторов и автомобилей. | | | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | ПК 1.6. Выполнять оперативное планирование работ по подготовке и эксплуатации сельскохозяйственной техники. | | | |
| | | ПК 1.7. Осуществлять подбор сельскохозяйственной техники и оборудования для выполнения технологических операций, обосновывать режимы работы, способы движения сельскохозяйственных машин по полю. | | | |
| | | ПК 1.8. Осуществлять выдачу заданий по агрегатированию трактора и сельскохозяйственных машин, настройке агрегатов и самоходных машин. | | | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | ПК 1.9. Осуществлять контроль выполнения ежесменного технического обслуживания сельскохозяйственной техники, правильности агрегатирования и настройки машинно-тракторных агрегатов и самоходных машин, оборудования на заданные параметры работы, а также оперативный контроль качества выполнения механизированных операций. | | | |
| | | ПК 1.10. Осуществлять оформление первичной документации по подготовке к эксплуатации и эксплуатации сельскохозяйственной техники и оборудования, готовить предложения по повышению эффективности ее использования в организации. | | | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Обязательная часть | ВД 2 Ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования | ПК 2.1. Выполнять обнаружение и локализацию неисправностей сельскохозяйственной техники, а также постановку сельскохозяйственной техники на ремонт | 13.001 | **ОТФ А** Техническая эксплуатация сельскохозяйственной техники | **ТФ А/04.5** Ремонт сельскохозяйственной техники |
| | | ПК 2.2. Проводить диагностирование неисправностей сельскохозяйственной техники и оборудования | | | |
| | | ПК 2.3.Определять способы ремонта (способы устранения неисправности) сельскохозяйственной техники в соответствии с ее техническим состоянием и ресурсы, необходимые для проведения ремонта | | | |
| | | ПК 2.4.Выполнять восстановление работоспособности или замену детали (узла) сельскохозяйственной техники | | | |
| | | ПК 2.5.Выполнять оперативное планирование выполнения работ по | | | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | техническому обслуживанию и ремонту сельскохозяйственной техники и оборудования | | | |
| | | ПК 2.6. Осуществлять выдачу заданий на выполнение операций в рамках технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования, на постановку на хранение (снятие с хранения) сельскохозяйственной техники и оборудования | | | |
| | | ПК 2.7.Выполнять контроль качества выполнения операций в рамках технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования | | | |
| | | ПК 2.8.Осуществлять материально-техническое обеспечение технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной | | | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | техники в организации | | | |
| | | ПК 2.9.Выполнять работы по обеспечению государственной регистрации и технического осмотра сельскохозяйственной техники | | | |
| | | ПК 2.10. Оформлять документы о проведении ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования. составлять техническую документацию на списание сельскохозяйственной техники, непригодной к эксплуатации, готовить предложения по повышению эффективности технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования в организации | | | |
| Вариативная часть | ВД.3 Выполнение работ по одной или нескольким рабочим профессиям, должностям служащих | ПК 3.1. Выполнять приемку, монтаж, сборку и обкатку новой сельскохозяйственной техники, оформлять | 13.001 | **ОТФ А** Техническая эксплуатация сельскохозяйственной техники | **ТФ А/01.5** Ввод в эксплуатацию новой сельскохозяйственной техники **ТФ А/02.5** |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | 18559 Слесарь-ремонтник сельскохозяйственного производства | соответствующие документы. | | | Техническое обслуживание сельскохозяйственной техники<br>**ТФ А/03.5**<br>Подготовка сельскохозяйственной техники к работе<br>**ТФ А/04.5**<br>Ремонт сельскохозяйственной техники<br>**ТФ А/05.5**<br>Организация хранения сельскохозяйственной техники |
| | | ПК 3.2. Осуществлять контроль выполнения ежесменного технического обслуживания сельскохозяйственной техники, правильности агрегатирования и настройки машинно-тракторных агрегатов и самоходных машин, оборудования на заданные параметры работы, а также оперативный контроль качества выполнения механизированных операций. | | | |
| | | ПК 3.3. Определять способы ремонта (способы устранения неисправности) сельскохозяйственной техники в соответствии с ее техническим состоянием и ресурсы, необходимые для проведения ремонта. | | | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | ПК 3.4. Выполнять восстановление работоспособности или замену детали (узла) сельскохозяйственной техники. | | | |

4.3.2. Матрица соответствия компетенций и составных частей ОПОП-П по профессии/специальности:

| Индекс | Наименование | | Код общих и профессиональных компетенций, осваиваемых в рамках дисциплин (профессиональных модулей) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Общие компетенции (ОК) | | | | | | | | | | Профессиональные компетенции (ПК) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | 01 | 02 | 03 | 04 | 05 | 06 | 07 | 08 | 09 | | 1.1 | 1.2 | 1.3 | 1.4 | 1.5 | 1.6 | 2.1 | 2.2 | 2.3 | 2.4 | 2.5 | 3.1 | 3.2 | 3.3 | 3.4 | 3.5 | 4.1 | 4.2 | 4.3 | 4.4 | 4.5 |
| Обязательная часть образовательнойпрограммы | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ОУД.00 | Общеобразовательные дисциплины | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ОУД.01 | Русский язык | О | | | О | О | О | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ОУД.02 | Литература | О | | | О | О | О | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ОУД.03 | История | О | О | | О | | О | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ОУД.04 | Обществознание | О | О | О | О | | О | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ОУД.05 | География | О | О | | О | | | О | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ОУД.06 | Иностранный язык | О | О | | О | | | | | О | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ОУД.07 | Математика | О | О | | О | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ОУД.08 | Информатика | О | О | | О | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ОУД.09 | Физическая культура | О | | | О | | | | О | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ОУД.10 | Основы безопасности и защиты Родины | О | | | О | | О | | О | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ОУД.11 | Физика | О | О | | О | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ОУД.12 | Химия | О | О | | О | | | О | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ОУД.13 | Биология | О | О | | О | | | О | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ОГСЭ | Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ОГСЭ.01 | История России | О | О | О | О | | | | О | О | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ОГСЭ.02 | Иностранный язык в профессиональной деятельности | | О | О | О | О | О | О | О | О | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ОГСЭ.03 | Безопасность жизнедеятельности | О | О | О | О | | | О | О | О | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ОГСЭ.04 | Физическая культура | О | О | О | О | | | | О | О | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ОГСЭ.05 | Психология общения | О | О | О | О | | | О | О | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ОПЦ | Общепрофессиональный цикл | О | О | О | О | О | О | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ОПЦ.01 | Математические методы решения прикладных профессиональных задач | | О | О | О | О | О | О | О | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ОПЦ.02 | Экологические основы природопользования | О | О | О | О | О | | | О | О | О | О | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ОПЦ.03 | Информационные технологии в профессиональной деятельности | О | О | О | О | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ОПЦ.04 | Инженерная графика | О | О | О | О | О | О | О | О | О | О | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ОПЦ.05 | Техническая механика | О | О | О | О | | | О | О | О | О | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ОПЦ.06 | Материаловедение | О | О | О | О | О | О | | | О | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ОПЦ.07 | Электротехника и электроника | О | О | О | О | О | О | О | О | О | О | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ОПЦ.08 | Основы гидравлики и теплотехники | О | О | О | О | О | О | О | О | О | О | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ОПЦ.09 | Основы агрономии | | | | О | О | О | О | О | О | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ОПЦ.10 | Основы зоотехнии | О | О | О | О | О | О | О | О | О | О | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ОПЦ.11 | Основы экономики, менеджмента и маркетинга | О | О | О | О | О | О | О | О | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ОПЦ.12 | Основы взаимозаменяемости и технические измерения | | | О | О | О | О | О | О | О | О | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ОПЦ.13 | Правовые основы профессиональной деятельности и охрана труда | | О | О | О | О | О | О | О | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ОПЦ.14 | Формирование ключевых компетенций цифровой экономики | О | О | О | О | О | О | О | О | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ОПЦ15 | Основы бережливого производства | | О | О | О | О | О | О | О | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ОПЦ.16 | Основы финансовой грамотности и предпринимательства | О | О | О | О | О | О | О | О | О | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ПМ.01 | Эксплуатация сельскохозяйственной техники и оборудования | | О | О | О | О | О | О | О | О | О | О | О | О | О | О | О | О | | | | | | | | | | | | | | |
| МДК.01.01 | Назначение и общее устройство сельскохозяйственной техники и оборудования | | О | О | О | О | О | О | О | О | О | О | О | О | О | О | О | О | | | | | | | | | | | | | | |
| МДК.01.02 | Подготовка к работе сельскохозяйственной техники и оборудования | | | | О | О | О | О | О | О | О | О | О | О | О | О | О | О | | | | | | | | | | | | | | |
| МДК.01.03 | Комплектование машинно-тракторного агрегата для выполнения сельскохозяйственных работ | О | О | О | О | О | О | О | О | О | О | О | О | О | О | О | О | О | | | | | | | | | | | | | | |
| МДК.01.04 | Управление структурным подразделением сельскохозяйственной организации | О | О | О | О | О | О | О | О | О | О | О | О | О | О | О | О | О | | | | | | | | | | | | | | |
| ПМ.02 | Ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования | О | О | О | О | О | О | О | О | О | О | О | О | О | О | О | О | О | О | О | О | О | О | | | | | | | | | |
| МДК.02.01 | Система технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственных машин и механизмов | О | О | О | О | О | О | | | | | | | | | О | О | О | О | О | О | О | О | | | | | | | | | |
| МДК.02.02 | Технологические процессы ремонтного производства | О | О | О | О | О | | | | | | | | | | | | О | О | О | О | О | О | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ПМ.03 | Дополнительный профессиональный блок. Выполнение работ по одной или нескольким рабочим профессиям, должностям служащих (19205 Тракторист машинист сельскохозяйственного производства) | О | О | О | О | О | О | О | О | | | | | | | | | | | | | О | О | О | О | О | | | | | |
| МДК.03.01 | Выполнение работ по рабочей профессии 19205 Тракторист машинист сельскохозяйственного производства | О | О | О | О | О | О | | | | | О | О | О | О | О | О | О | | | | О | О | О | О | О | | | | | |
| ПМ.04 | Дополнительный профессиональный блок. Выполнение работ по одной или нескольким рабочим профессиям, должностям служащих (11442 Водитель автомобиля категории "С") | О | О | О | О | О | О | О | О | О | | | | | | О | О | О | О | О | О | О | О | О | О | | | О | О | О | О | О |
| МДК.04.01 | Выполнение работ по рабочей профессии 11442 Водитель автомобиля категории "С" | О | О | О | О | О | О | О | О | О | | | | | | О | О | О | О | О | О | О | О | О | О | | | О | О | О | О | О |

[1] *Общеобразовательный цикл в учебном плане указывается при реализации ОПОП-П на базе основного общего образования*

## Раздел 5. Структура и содержание образовательной программы

5.1. Учебный план представлен отдельно.

5.2. Обоснование распределения вариативной части образовательной программы

| № п/п | Код и наименование учебной дисциплины/профессионального модуля | Количество часов | Категория<br>1. ПОП-П/работодатель<br>2. ЦОМ/проект | Обоснование |
|---|---|---|---|---|
| 1 | ОП. 14 Формирование ключевых компетенций цифровой экономики | 38 | ЦОМ | |
| 2 | ОП. 15 Основы бережливого производства | 42 | работодатель | |
| 3 | ОП. 16 Основы финансовой грамотности и предпринримательства | 36 | работодатель | |
| 4 | ОП. 17 Цифровые сервисы в профессиональной деятельности техника-механика | 134 | ЦОМ | |
| 5 | ПМ.03 Выполнение работ по одной или нескольким рабочим профессиям, должностям служащих | 264 | работодатель | |
| 5 | Преддипломная практика | 72 | работодатель | |
| **Итого** | | 586 | | |

5.3. План обучения на предприятии (на рабочем месте)

| № п/п | Содержание практической подготовки (виды работ) | ПМ/ МДК | | ПК/ОК код (или Н/ПО, У, З, Уо, Зо) | Длительность обучения | Семестр обучения | Наименование рабочего места, участка | *Ответственный от предприятия (при необходимости)* |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Ко | Название | | | | | |

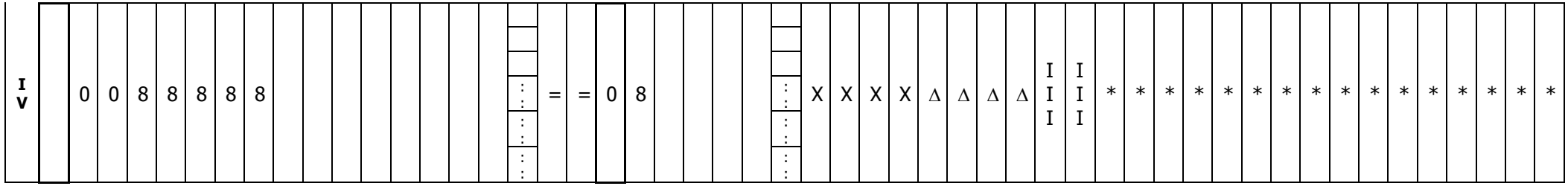
| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | д | | | (в часах) | | | |
| 1. | Учебная практика | ПМ.01 | Эксплуатация сельскохозяйственной техники и оборудования | | 144 | 7,8 | | |
| 2 | Производственная практика | ПМ.01 | Эксплуатация сельскохозяйственной техники и оборудования | | 288 | 7,8 | | |
| 3 | Учебная практика | ПМ.02 | Ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования | | 180 | 6,7 | | |
| 4 | Производственная практика | ПМ.02 | Ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования | | 252 | 6,7 | | |
| 5 | Учебная практика | ПМ.03 | Выполнение работ по рабочей профессии 19205 Тракторист машинист сельскохозяйственного производства | | 108 | 5 | | |
| 6 | Производственная практика | ПМ.03 | Выполнение работ по рабочей профессии 19205 Тракторист машинист сельскохозяйственного производства | | 144 | 5 | | |
| 7 | Учебная практика | ПМ.04 | Выполнение работ по рабочей профессии 11442 Водитель автомобиля категории "С" | | | | | |
| 8 | Производственная практика | ПМ.04 | Выполнение работ по рабочей профессии 11442 Водитель автомобиля категории "С" | | | | | |

5.4. Календарный учебный график

**План обучения на рабочем месте** содержит тематический и календарный план-график практической подготовки среднего профессионального образования и служит основой для составления и дальнейшего обучения по плану выполнения работ на предприятии.

| Курс | Сентябрь | | | | 29 сен - 5 окт | Октябрь | | | 27 окт - 2 ноя | Ноябрь | | | | Декабрь | | | | 29 дек - 4 янв | Январь | | | 26 янв - 1 фев | Февраль | | | 23 фев - 1 мар | Март | | | | 30 мар - 5 апр | Апрель | | | 27 апр - 3 май | Май | | | | Июнь | | | | 29 июн - 5 июл | Июль | | | 27 июл -2 авг | Август | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | 1 - 7 | 8 - 14 | 15 - 21 | 22 - 28 | | 6 - 12 | 13 - 19 | 20 - 26 | | 3 - 9 | 10 - 16 | 17 - 23 | 24 - 30 | 1 - 7 | 8 - 14 | 15 - 21 | 22 - 28 | | 5 - 11 | 12 - 18 | 19 - 25 | | 2 - 8 | 9 - 15 | 16 - 22 | | 2 - 8 | 9 - 15 | 16 - 22 | 23 - 29 | | 6 - 12 | 13 - 19 | 20 - 26 | | 4 - 10 | 11 - 17 | 18 - 24 | 25 - 31 | 1 - 7 | 8 - 14 | 15 - 21 | 22 - 28 | | 6 - 12 | 13 - 19 | 20 - 26 | | 3 - 9 | 10 - 16 | 17 - 23 | 24 - 31 |
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | 32 | 33 | 34 | 35 | 36 | 37 | 38 | 39 | 40 | 41 | 42 | 43 | 44 | 45 | 46 | 47 | 48 | 49 | 50 | 51 | 52 |
| I | | | | | | | | | | | | | | | | | | = | = | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | = | = | = | = | = | = | = | = | = |
| II | | 0 | 0 | 0 | 0 | 8 | 8 | | | | | | | | | | | = | = | | | | | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 8 | 8 | 8 | 8 | | | | | | | | | = | = | = | = | = | = | = | = | = |
| III | | | 0 | 8 | 8 | 8 | 8 | | | | | | | | | | | = | = | | 0 | 0 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | | | | | | | | | | | | | | = | = | = | = | = | = | = | = | = |

5.4. Календарный учебный график




**Обозначения:**

| | | | |
|---|---|---|---|
| | Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам | 0 | Учебная практика |
| :: | Промежуточная аттестация | 8 | Производственная практика (по профилю специальности) |
| = | Каникулы | X | Производственная практика (преддипломная) |

5.4. Календарный учебный график

## Сводные данные по бюджету времени

| Курс | Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам | | | Промежуточная аттестация | | | Практики | | | | | | | | | ГИА | | Каникулы | Всего |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | Учебная практика | | | Производственная практика (по профилю специальности) | | | Производственная практика (преддипломная) | | | Подго-товка | Прове-дение | | |
| | Всего | 1 сем | 2 сем | Всего | 1 сем | 2 сем | Всего | 1 сем | 2 сем | Всего | 1 сем | 2 сем | Всего | 1 сем | 2 сем | | | | |
| | нед. | нед. | нед. | нед. | нед. | нед. | нед. | нед. | нед. | нед. | нед. | нед. | нед. | нед. | нед. | нед. | нед. | нед. | нед. |
| I | 39 1/2 | 16 1/2 | 23 | 1 1/2 | 1/2 | 1 | | | | | | | | | | | | 11 | 52 |
| II | 24 | 10 | 14 | 2 | 1 | 1 | 9 | 4 | 5 | 6 | 2 | 4 | | | | | | 11 | 52 |
| III | 25 | 11 | 14 | 2 | 1 | 1 | 3 | 1 | 2 | 11 | 4 | 7 | | | | | | 11 | 52 |
| IV | 14 | 9 1/2 | 4 1/2 | 1 | 1/2 | 1/2 | 3 | 2 | 1 | 6 | 5 | 1 | 4 | | 4 | 4 | 2 | 2 | 36 |
| **Всего** | **102 1/2** | **47** | **55 1/2** | **6 1/2** | **3** | **3 1/2** | **15** | **7** | **8** | **23** | **11** | **12** | **4** | | **4** | **4** | **2** | **35** | **192** |

5.5. Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей

Рабочая программа учебной дисциплины (модуля) является составной частью образовательной программы и определяет содержание дисциплины (модуля), запланированные результаты обучения, составные части учебного процесса, формы и методы организации учебного процесса и контроля знаний обучающихся, учебно- методическое и материально-техническое обеспечение учебного процесса по соответствующей дисциплине (модулю).

Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) должна обеспечивать формирование у выпускника всех компетенций, установленных ФГОС СПО.

Рабочие программы профессиональных модулей и дисциплин, включая профессиональные модули *и/или* дисциплины по запросу работодателя, приведены в Приложениях 1, 2 к ОПОП-П.

5.6. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы

Цель рабочей программы воспитания – развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы по *специальности* являются частью программы воспитания образовательной организации и представлены в Приложении 5.

5.7. Практическая подготовка

Практическая подготовка при реализации образовательных программ СПО направлена на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции по профилю образовательной программы путем расширения компонентов (частей) образовательной программы, предусматривающих моделирование реальных условий или смоделированных производственных процессов, непосредственно связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки:

− реализуется, в том числе на рабочих местах ООО «ГК Агро-Белогорье» при проведении практических и лабораторных занятий, выполнении курсового проектирования, всех видов практики и иных видов учебной деятельности;

− включает в себя отдельные лекционного типа, семинары, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки осуществляется на 1-3 курсах обучения, охватывая дисциплины, профессиональные модули, все виды практики, предусмотренные учебным планом образовательной программы.

Практическая подготовка организуется в специальных помещениях и структурных подразделениях образовательной организации, а также в специально оборудованных помещениях (на рабочих местах) ООО «ГК Агро-Белогорье» на основании договора о практической подготовке обучающихся.

5.8. Государственная итоговая аттестация

Государственная итоговая аттестация осуществляется в соответствии с Порядком проведения ГИА.

Государственная итоговая аттестация обучающихся проводится в следующей форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта (работы).

Программа ГИА включает общие сведения; примерные требования к проведению демонстрационного экзамена / государственного экзамена; описание организации и проведения защиты дипломного проекта (работы) / выпускной квалификационной работы. Программа ГИА представлена в приложении 4.

## Раздел 6. Условия реализации образовательной программы

6.1. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы

6.1.1. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению реализации образовательной программы установлены в соответствующем ФГОС СПО.

Состав материально-технического и учебно-методического обеспечения, используемого в образовательном процессе, определяется в Приложении 3 и рабочих программах дисциплин (модулей).

6.1.2. Перечень специальных помещений для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой

**Кабинеты:**

-Социально-экономических дисциплин;
-Иностранного языка;
-Информационных технологий в профессиональной деятельности
-Животноводства и пчеловодства
-Экологических основ природопользования;
-Безопасности жизнедеятельности и охраны труда
-Русского языка и литературы
-Физика
-Иностранный язык
-Экономики, менеджмента и маркетинга

**Лаборатории:**

-Аналитической химии
-Микробиологии, санитарии и гигиены
-Ботаники и физиологии растений
-Технологии производства продукции растениеводства
-Механизации технологий в растениеводстве

**Мастерские:**

-Агрономия

**Залы:**

- библиотека, читальный зал с выходом в Интернет;
- актовый зал;
- спортивный зал.

6.1.3. Перечень материально-технического обеспечения и перечень необходимого комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения представлен в Приложении 3.

6.2. Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

Программа сочетает обучение в образовательной организации и на рабочем месте на базе работодателя с широким использованием в обучении цифровых технологий.

При реализации образовательной программы применяются электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

6.3. Кадровые условия реализации образовательной программы

Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы установлены в соответствующем ФГОС СПО.

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности: Сельское хозяйство, и имеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет.

Работники, привлекаемые к реализации образовательной программы осваивают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций, в том числе в форме стажировки *ООО «ГК Агро-Белогорье»* а также в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия полученных компетенций требованиям к квалификации педагогического работника.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих опыт деятельности не менее трех лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, в общем числе педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей образовательной программы, должна быть не менее 25 %.

6.4. Расчеты финансового обеспечения реализации образовательной программы

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы в соответствии с направленностью и квалификацией осуществляются в соответствии с Перечнем и составом стоимостных групп профессий и специальностей по государственным услугам по реализации основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена, итоговые значения и величина составляющих базовых нормативов затрат по государственным услугам по стоимостным группам профессий и специальностей, отраслевые корректирующие коэффициенты и порядок их применения, утверждаемые Минпросвещения России ежегодно.

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы, определенное в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Федеральным законом

от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», включает в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

**Приложение 3**
**к ОПОП-П по специальности**
**35.02.16. Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования**

**Материально-техническое оснащение специальных помещений для реализации образовательной программы, включая программное обеспечение**

## 1. Материально-техническое оснащение

1.1. Оснащение кабинетов

Кабинет «Общеобразовательных дисциплин».

| № | Наименование оборудования |
|---|---|
| **I Специализированная мебель и системы хранения** | |
| **Основное оборудование** | |
| 1. | Стол ученический двухместный |
| 2. | Шкаф открытый для учебных пособий |
| 3. | Стол ученический на ножках |
| 4. | Стол учителя |
| 5. | Стул компьютерный |
| **Дополнительное оборудование** | |
| 1. | Магнитно-маркерная поверхность |
| 2 | Тележка для хранения и зарядки 16 ноутбуков с электросхемой |
| **II Технические средства** | |
| **Основное оборудование** | |
| 1. | Автоматизированное рабочее место преподавателя |
| 2. | МФУ (принтер, сканер, копир) |
| 3. | Интерактивная сенсорная панель |
| **Дополнительное оборудование** | |
| 1. | Акустические колонки |

***Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.**

| | |
|---|---|
| 2. | Ноутбуки 13 шт. |
| | **III Демонстрационные учебно-наглядные пособия** |
| **Основное оборудование** | |
| 1. | Комплект учебного наглядного материала по всем темам программы |
| 2. | Комплекты для индивидуальной и групповой работы по основным темам программы |
| **Дополнительное оборудование** | |
| 1. | Комплект демонстрационного оборудования (макеты, манекены) по всем темам программы |
| 2. | Тренировочные комплексы |

Кабинет «Социального-гуманитарных дисциплин»

| № | Наименование оборудования |
|---|---|
| | **I Специализированная мебель и системы хранения** |
| **Основное оборудование** | |
| 1. | Стол ученический двухместный |
| 2. | Шкаф открытый для учебных пособий |
| 3. | Стол ученический на ножках |
| 4. | Стол учителя |
| 5. | Стул компьютерный |
| **Дополнительное оборудование** | |
| 1. | Магнитно-маркерная поверхность |
| 2 | Тележка для хранения и зарядки 16 ноутбуков с электросхемой |
| | **II Технические средства** |
| **Основное оборудование** | |
| 1. | Автоматизированное рабочее место преподавателя |
| 2. | МФУ (принтер, сканер, копир) |
| 3. | Интерактивная сенсорная панель |
| **Дополнительное оборудование** | |
| 1. | Акустические колонки |

***Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.**

| | |
|---|---|
| 2. | Ноутбуки 13 шт. |
| 3. | Интерактивная система совместной работы |
| | **III Демонстрационные учебно-наглядные пособия** |
| **Основное оборудование** | |
| 1. | Комплект учебного наглядного материала по всем темам программы |
| 2. | Комплекты для индивидуальной и групповой работы по основным темам программы |
| **Дополнительное оборудование** | |
| 1. | Комплект демонстрационного оборудования (макеты, манекены) по всем темам программы |
| 2. | Тренировочные комплексы |

**1.2. Оснащение лабораторий,мастерских, зон по видам работ**

Лаборатория прикладной физики и механики в АПК

| № | Наименование оборудования |
|---|---|
| | **I Специализированная мебель и системы хранения** |
| **Основное оборудование** | |
| 1. | Стол ученический двухместный |
| 2. | Шкаф открытый для учебных пособий |
| 3. | Стол ученический на ножках |
| 4. | Стол учителя |
| 5. | Стул компьютерный |
| **Дополнительное оборудование** | |
| 1. | Магнитно-маркерная поверхность |
| | **II Технические средства** |
| **Основное оборудование** | |
| 1. | Автоматизированное рабочее место преподавателя |
| 2. | МФУ (принтер, сканер, копир) |
| **Дополнительное оборудование** | |
| 1. | Акустические колонки |
| | **III Демонстрационные учебно-наглядные пособия** |

***Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.**

| | |
|---|---|
| **Основное оборудование** | |
| 1. | Комплект учебного наглядного материала по всем темам программы |
| 2 | Интерактивная лаборатория учителя физики по изучению фотоэффекта |
| 3 | Интерактивная лаборатория учителя по свойствам газов |
| 4 | Интерактивная лаборатория учителя по электростатике |
| 5 | Интерактивная лаборатория учителя по электромагнитизму |
| 6 | Интерактивная лаборатория учителя по геометрической оптике |
| 7 | Интерактивная лаборатория учителя по волновой оптике |
| 8 | Интерактивная лаборатория учителя по динамике вращательного движения |
| 9 | Интерактивная лаборатория учителя по механическим явлениям |
| 10 | Интерактивная лаборатория учителя по механическим колебаниям и волнам |
| 11 | Интерактивная лаборатория учителя по постоянному току |
| 12 | Интерактивная лаборатория учителя по электродинамике |
| 13 | Интерактивная лаборатория учителя по полупроводникам |
| 14 | Цифровая лаборатория по физике (базовый или стандартный уровень) HP |
| **Дополнительное оборудование** | |
| 1. | ·Телескоп с автонаведением |

Лаборатория «Цифровые технологии в эксплуатации сельскохозяйственных машин»

| **Наименование оборудования** |
|---|
| **I Технические средства** |
| Телевизор |
| Ноутбук |
| Ноутбук |

***Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.**

| |
|---|
| Шкаф металлический для хранения и подзарядки ноутбуков |
| Моноблок |
| ИБП |
| МФУ |
| Интерактивная доска с проектором и потолочным креплением |
| **II Программное обеспечение** |
| Виртуальный комплекс для подготовки к демонстрационному экзамену по компетенции "Эксплуатация сельскохозяйственных машин" (лицензия на 5 лет) |
| Электронный учебно- методический комплекс по специальности «Эксплуатация и ремонт с/х техники и оборудования» ( 2 места) |
| Программное обеспечение сетевой комплекс «Сельскохозяйственная техника» |
| Интерактивный атлас<br>"Материаловедение" со встроенными модулями |
| ЭУМК "Сельскохозяйственные машины" ("Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственных машин и оборудования" ,"Окраска автомобилей", "ПМ2 Организация процессов по техническому обслуживанию автотранспортных средств", "ПМ1 Слесарная обработка деталей, изготавление, сборка и ремонт","ПМ3 Техническое обслуживание и ремонт узлов и механизмов") |

Лаборатория «Участок ремонта и диагностики»

***Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.**

| Наименование оборудования |
| --- |
| **I Технические средства** |
| Телевизор |
| Ноутбук |
| Моноблок |
| Планшет |
| **III Специализированное оборудование, мебель и системы хранения** |
| **Основное оборудование** |
| Трактор Белорус МТЗ 952.3 с навесным оборудованием |
| Стенд для ремонта двигателя |
| Лабораторный стенд "Диагностика бензиновых форсунок" |
| Лабораторный стенд "Испытания и регулировка дизельных форсунок" |
| Ременной компрессор FUBAG DCF900/270 CT7.5 |
| Передвижная вытяжка со шлангом |
| Тележка для автосервиса подкатная |
| Пневматический пистолет |

***Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.**

| |
|---|
| Мультмарочное диагностическое программное обеспечение для тракторов |
| **Дополнительное оборудование** |
| Диагностический кабель для тракторов |

Мастерская «Слесарная мастерская»

| **Наименование оборудования** |
|---|
| **I Специализированная мебель и системы хранения** |
| **Основное оборудование** |
| Стол |
| Верстак слесарный |
| Шкаф для приборов |
| Шкаф для одежды |
| **II Технические средства** |
| **Основное оборудование** |
| Планшет |
| Телевизор |

***Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.**

| |
|---|
| Ноутбук |
| Шкаф металлический для хранения и подзарядки ноутбуков |
| Тренажер- симулятор навигационного комплекса «Агронавигатор Плюс» |
| **III Специализированное оборудование, мебель и системы хранения** |
| **Основное оборудование** |
| Тиски слесарные |
| Комбинированный станок |
| Станок сверлильный |
| Дрель |
| Набор напильников по металлу |
| Набор зубило и выколотка |
| Набор пробойников |
| Набор надфилей |
| Набор ключей |
| Набор щупов для стопорных колец |
| Набор метчиков и плошек |

***Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.**

| |
|---|
| Струбцина |
| Набор съемников сепараторного типа |
| **Дополнительное оборудование** |
| Молоток |
| Крейцмесель |
| Канавочник |
| Кернер |
| Плоскогубцы |
| Круглогубцы |
| Дрель |

Мастерская«Пункт технического обслуживания. Ремонт машин и оборудования и восстановления деталей. Сварочная мастерская»

| **Наименование оборудования** |
|---|
| **I Специализированная мебель и системы хранения** |
| **Основное оборудование** |
| Стол |

***Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.**

| |
|---|
| Стулья лабораторные |
| Верстак слесарный |
| **II Технические средства** |
| **Основное оборудование** |
| Планшет |
| Телевизор |
| Ноутбук |
| Шкаф металлический для хранения и подзарядки ноутбуков |
| Тренажер- симулятор навигационного комплекса «Агронавигатор Плюс» |
| **III Специализированное оборудование, мебель и системы хранения** |
| **Основное оборудование** |
| Трактор Case Maxxum140 |
| Двигатель Д-260 |
| Пресс подборщик ПРФ- 145 |
| Прицеп тракторный 2ПТС |
| Бытовая мойка высокого давления |

***Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.**

| |
|---|
| Балансировочный станок B-500 AE T |
| Шиномонтажный станок M-201BP1 AE T (380B) с правой рукой, полуавтомат с наддувом |
| Многофункциональный диагностический комплекс |
| Сварочный инвертор «Стройка» |
| Пуско- зарядное устройство |
| Поршневой масляный компрессор |
| Мойка для деталей |
| Гидравлический бутылочный домкрат (30 т) |
| Комплект ПГУ – 5П |
| Универсальный набор инструментов |
| Тест система сход-развал СКО- 1Л |
| Точило |
| Автоподъемник |
| Набор щупов для регулировки клапанов |
| Набор монтировок |
| **Дополнительное оборудование** |

***Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.**

| |
|---|
| Пресс гидравлический |
| Шприц рычажно-плунжерный(г) |
| Моментоскоп (г) |
| Ключ моментный (г) |
| Гайковерт  ударный пневматический |
| Вилка нагрузочная для проверки АКБ |
| Набор головок 6-ти гранных |
| Тиски слесарные |
| Приспособление для прочистки поршневых колец |

Мастерская «Технологии механизации продукции животноводства и растениеводства»

| **Наименование оборудования** |
|---|
| **I Специализированная мебель и системы хранения** |
| **Основное оборудование** |
| Доска двухэлементная |
| Стеллаж открытый |

***Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.**

| |
|---|
| Стол письменный преподавателя |
| Стол письменный обучающегося |
| Стул лабораторный (ученический) |
| Стул лабораторный преподавателя |
| **II Технические средства** |
| **Основное оборудование** |
| Телевизор |
| Ноутбук |
| **III Специализированное оборудование, мебель и системы хранения** |
| **Основное оборудование** |
| Макет плуга |
| Макет косилки |
| Макет зерносушилки |
| Макет сошника |
| Макет соломотряса |
| Макет диска разбрасывающего |
| Макет жатки |
| Макет очистителя зерна |
| Макет травяной жатки |
| Стенд- планшет «Рабочие органы жатки ЖВН – 6А» |

***Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.**

| **IV Программное обеспечение** |
|---|
| Электронные плакаты на CD по курсу «Сельскохозяйственные машины 1 часть» |
| Электронные плакаты на CD по курсу «Сельскохозяйственные машины 2 часть» |
| Виртуальный практикум «Автомеханик» |

Мастерская «Эксплуатация машинно-тракторного парка. Сельскохозяйственные и мелиоративные машины»

| **Наименование оборудования** |
|---|
| **I Специализированная мебель и системы хранения** |
| **Основное оборудование** |
| Доска двухэлементная |
| Стеллаж открытый |
| Стол письменный преподавателя |
| Стол письменный обучающегося |
| Стул лабораторный (ученический) |
| Стул лабораторный преподавателя |
| Шкаф для одежды |
| АРМ преподавателя |
| **II Технические средства** |

***Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.**

| |
|---|
| **Основное оборудование** |
| Ноутбук |
| Мобильный компьютерный класс Delta Class 15 +1 |
| АРМ преподавателя |
| Интерактивная панель |
| МФУ лазерный |
| Тренажер- симулятор навигационного комплекса «Агронавигатор Плюс» |
| **III Специализированное оборудование, мебель и системы хранения** |
| **Основное оборудование** |
| Тренажер «Комбайн JohnDeere» |
| Тренажер «Трактор JohnDeere» |
| Макет сцепления в сборе |
| Поршень в разрезе |
| Макет механизма сцепления |
| Макет КПП |
| Макет планитарного механизма |
| Макет подвески |
| Макет гидроцилиндра |

***Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.**

| |
|---|
| Макет центрифуги |
| **IV Программное обеспечение** |
| Виртуальный практикум «Автомеханик» |
| Электронные плакаты на CD по курсу «Тракторы» |
| Электронные плакаты на CD по курсу «Тракторные дизели» |
| Электронные плакаты на CD по курсу «Техническое обслуживание и ремонт машин в с/х» |

**Лаборатория «Участок ремонта и диагностики»**

| **Наименование оборудования** |
|---|
| **I Технические средства** |
| Телевизор |
| Ноутбук |
| Моноблок |
| Планшет |
| **III Специализированное оборудование, мебель и системы хранения** |
| **Основное оборудование** |
| Трактор Белорус МТЗ 952.3 с навесным оборудованием |

***Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.**

| |
|---|
| Стенд для ремонта двигателя |
| Лабораторный стенд "Диагностика бензиновых форсунок" |
| Лабораторный стенд "Испытания и регулировка дизельных форсунок" |
| Ременной компрессор FUBAG DCF900/270 CT7.5 |
| Передвижная вытяжка со шлангом |
| Тележка для автосервиса подкатная |
| Пневматический пистолет |
| Мультмарочное диагностическое программное обеспечение для тракторов |
| **Дополнительное оборудование** |
| Диагностический кабель для тракторов |

Лаборатория «Слесарная мастерская»

| **Наименование оборудования** |
|---|
| **I Специализированная мебель и системы хранения** |
| **Основное оборудование** |
| Стол |
| Верстак слесарный |

***Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.**

| |
|---|
| Шкаф для приборов |
| Шкаф для одежды |
| **II Технические средства** |
| **Основное оборудование** |
| Планшет |
| Телевизор |
| Ноутбук |
| Шкаф металлический для хранения и подзарядки ноутбуков |
| Тренажер- симулятор навигационного комплекса «Агронавигатор Плюс» |
| **III Специализированное оборудование, мебель и системы хранения** |
| **Основное оборудование** |
| Тиски слесарные |
| Комбинированный станок |
| Станок сверлильный |
| Дрель |
| Набор напильников по металлу |

***Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.**

| |
|---|
| Набор зубило и выколотка |
| Набор пробойников |
| Набор надфилей |
| Набор ключей |
| Набор щупов для стопорных колец |
| Набор метчиков и плошек |
| Струбцина |
| Набор съемников сепараторного типа |
| **Дополнительное оборудование** |
| Молоток |
| Крейцмесель |
| Канавочник |
| Кернер |
| Плоскогубцы |
| Круглогубцы |
| Дрель |

Лаборатория «Пункт технического обслуживания. Ремонт машин и оборудования и восстановления деталей. Сварочная мастерская»

***Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.**

| Наименование оборудования |
| --- |
| **I Специализированная мебель и системы хранения** |
| **Основное оборудование** |
| Стол |
| Стулья лабораторные |
| Верстак слесарный |
| **II Технические средства** |
| **Основное оборудование** |
| Планшет |
| Телевизор |
| Ноутбук |
| Шкаф металлический для хранения и подзарядки ноутбуков |
| Тренажер- симулятор навигационного комплекса «Агронавигатор Плюс» |
| **III Специализированное оборудование, мебель и системы хранения** |
| **Основное оборудование** |
| Трактор Case Maxxum140 |

***Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.**

| |
|---|
| Двигатель Д-260 |
| Пресс подборщик ПРФ- 145 |
| Прицеп тракторный 2ПТС |
| Бытовая мойка высокого давления |
| Балансировочный станок B-500 AE T |
| Шиномонтажный станок M-201BP1 AE T (380B) с правой рукой, полуавтомат с наддувом |
| Многофункциональный диагностический комплекс |
| Сварочный инвертор «Стройка» |
| Пуско- зарядное устройство |
| Поршневой масляный компрессор |
| Мойка для деталей |
| Гидравлический бутылочный домкрат (30 т) |
| Комплект ПГУ – 5П |
| Универсальный набор инструментов |
| Тест система сход-развал СКО- 1Л |
| Точило |

***Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.**

| |
|---|
| Автоподъемник |
| Набор щупов для регулировки клапанов |
| Набор монтировок |
| **Дополнительное оборудование** |
| Пресс гидравлический |
| Шприц рычажно-плунжерный(г) |
| Моментоскоп (г) |
| Ключ моментный (г) |
| Гайковерт  ударный пневматический |
| Вилка нагрузочная для проверки АКБ |
| Набор головок 6-ти гранных |
| Тиски слесарные |
| Приспособление для прочистки поршневых колец |

***Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.**

**1.3. Оснащение спортивного комплекса/зал**

«Библиотека, читальный зал»

| № | Наименование оборудования |
|---|---|
| **I Специализированная мебель и системы хранения** | |
| **Основное оборудование** | |
| 1. | Библиотечная кафедра |
| 2. | Стеллаж открытый |
| 3. | Стойка для книг стационарная |
| 4. | Рабочее пространство двухместное |
| 5. | Читальный стол прямоугольный |
| 1. | Компьютерный стол |
| 2. | Информационный стенд |
| 3. | Кресло компьютерное |
| **Дополнительное оборудование** | |
| 1. | Диван прямой |
| 2. | Магнитно-маркерная поверхность |
| **II Технические средства** | |
| **Основное оборудование** | |
| 1. | Автоматизированное рабочее место библиотекаря |
| 2. | Инфокиоск |
| 3. | МФУ (принтер, сканер, копир) |

Оснащение«Актовый зал»

***Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.**

| № | Наименование оборудования |
|---|---|
| **I Специализированная мебель и системы хранения** | |
| **Основное оборудование** | |
| 1. | Стул |
| 2. | Трибуна |
| 3. | Кулисы |
| 1. | Кресло компьютерное |
| | **Дополнительное оборудование** |
| 1. | Сценические атрибуты |
| **II Технические средства** | |
| **Основное оборудование** | |
| 1. | Акустическая система |
| 2. | Усилители мощности |
| 3. | Эквалайзер |
| 4. | Прожектор |
| 3. | Проекционный экран |

***Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.**

**2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение**

Перечень необходимого комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства.

| № п/п | Наименование лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства | Код и наименование учебной дисциплины (модуля) | Количество |
|---|---|---|---|
| 1 | Электронные плакаты на CD по курсу «Сельскохозяйственные машины 1 часть» | ПМ.01 Эксплуатация сельскохозяйственной техники и оборудования | 1 |
| 2 | Электронные плакаты на CD по курсу «Сельскохозяйственные машины 2 часть» | ПМ.01 Эксплуатация сельскохозяйственной техники и оборудования | 1 |
| 3 | Виртуальный практикум «Автомеханик» | ПМ.01 Эксплуатация сельскохозяйственной техники и оборудования | 1 |
| 4 | Электронные плакаты на CD по курсу «Тракторы» | ПМ.01 Эксплуатация сельскохозяйственной техники и оборудования | 1 |
| 5 | Электронные плакаты на CD по курсу «Тракторные дизели» | ПМ.01 Эксплуатация сельскохозяйственной техники и оборудования | 1 |

***Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.**

| | | | |
|---|---|---|---|
| 6 | Электронные плакаты на CD по курсу «Техническое обслуживание и ремонт машин в с/х» | ПМ.01 Эксплуатация сельскохозяйственной техники и оборудования | 1 |
| 7 | Электронный учебно- методический комплекс по специальности «Эксплуатация и ремонт с/х техники и оборудования» ( 2 места) | ПМ.01 Эксплуатация сельскохозяйственной техники и оборудования ПМ.02 Ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования | 1 |
| 8 | Программное обеспечение сетевой комплекс «Сельскохозяйственная техника» | ПМ.01 Эксплуатация сельскохозяйственной техники и оборудования<br>ПМ.02 Ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования | 1 |
| 9 | Интерактивный атлас "Материаловедение" со встроенными модулями | ПМ.01 Эксплуатация сельскохозяйственной техники и оборудования<br>ПМ.02 Ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования<br>ОП. 06 Материаловедение | 1 |

***Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.**

Программа государственной итоговой аттестации разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования базовой подготовки

**СОДЕРЖАНИЕ**

**Общие положения**
**Примерные требования к проведению демонстрационного экзамена**
**Организация и проведение защиты дипломного проекта (работы)**
**3.1. Руководство дипломной работой**
**3.2. Содержание и структура дипломной работы**
**3.3. Нормоконтроль дипломных работ**
**3.4. Рецензирование дипломных работ**
**3.5. Организация и проведение проверки дипломных работ на наличие неправомерных заимствований**
**3.6. Процедура защиты дипломной работы**
**3.7. Порядок проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья**
**3.8. Порядок подачи и рассмотрения апелляции**
**3.9. Хранение дипломных работ**
**3.10. Нормы часов на выпускную квалификационную работу (дипломную работу)**

## 1. Общие положения

Программа государственной итоговой аттестации (далее – программа ГИА) выпускников по специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования разработана в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования», ФГОС СПО по специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования, и определяет совокупность требований к ее организации и проведению.

Цель государственной итоговой аттестации – установление соответствия результатов освоения обучающимися образовательной программы по специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования соответствующим требованиям ФГОС СПО с учетом требований регионального рынка труда, их готовность и способность решать профессиональные задачи.

Задачи государственной итоговой аттестации:

– определение соответствия навыков, умений и знаний выпускников современным требованиям рынка труда, квалификационным требованиям ФГОС СПО и регионального рынка труда;

– определение степени сформированности профессиональных компетенций, личностных качеств, соответствующих ФГОС СПО и наиболее востребованных на рынке труда.

По результатам ГИА выпускнику по специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования присваивается квалификация: техник - механик

Программа ГИА является частью ОПОП-П по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих и определяет совокупность требований к ГИА, в том числе к содержанию, организации работы, оценочным материалам ГИА выпускников по специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен быть готов к выполнению видов деятельности, предусмотренных образовательной программой (таблица 1), и демонстрировать результаты освоения образовательной программы (таблица 2).

**Таблица 1 -Виды деятельности**

| **Код и наименование вида деятельности (ВД)** | **Код и наименование профессионального модуля (ПМ), в рамках которого осваивается ВД** |
|---|---|
| 1 | 2 |
| **В соответствии с ФГОС** | |
| ВД 01 Ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования | ПМ 01. Эксплуатация сельскохозяйственной техники и оборудования |
| ВД 02 Ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования | ПМ.02 Ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования |
| **По запросу работодателя (при наличии)** | |

| | |
|---|---|
| ВД 03 Выполнение работ по одной или нескольким рабочим профессиям, должностям служащих | ПМ.03.Дополнительный профессиональный блок. Выполнение работ по одной или нескольким рабочим профессиям, должностям служащих |

**Таблица 2**

**Перечень результатов, демонстрируемых выпускником**

| Оцениваемые виды деятельности | Профессиональные компетенции |
|---|---|
| ВД 01 Ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования | ПК 1.1. Выполнять приемку, монтаж, сборку и обкатку новой сельскохозяйственной техники, оформлять соответствующие документы. |
| | ПК 1.2. Проводить техническое обслуживание сельскохозяйственной техники при эксплуатации, хранении и в особых условиях эксплуатации, в том числе сезонное техническое обслуживание. |
| | ПК 1.3. Выполнять настройку и регулировку почвообрабатывающих, посевных, посадочных и уборочных машин, а также машин для внесения удобрений, средств защиты растений и ухода за сельскохозяйственными культурами. |
| | ПК 1.4. Выполнять настройку и регулировку машин и оборудования для обслуживания животноводческих ферм, комплексов и птицефабрик. |
| | ПК 1.5. Выполнять настройку и регулировку рабочего и вспомогательного оборудования тракторов и автомобилей. |
| | ПК 1.6. Выполнять оперативное планирование работ по подготовке и эксплуатации сельскохозяйственной техники. |
| | ПК 1.7. Осуществлять подбор сельскохозяйственной техники и оборудования для выполнения технологических операций, обосновывать режимы работы, способы движения сельскохозяйственных машин по полю. |
| | ПК 1.8. Осуществлять выдачу заданий по агрегатированию трактора и сельскохозяйственных машин, настройке агрегатов и самоходных машин. |
| | ПК 1.9. Осуществлять контроль выполнения ежесменного технического обслуживания сельскохозяйственной техники, правильности агрегатирования и настройки машинно-тракторных агрегатов и самоходных машин, оборудования на заданные параметры работы, а также оперативный контроль качества выполнения механизированных операций. |
| | ПК 1.10. Осуществлять оформление первичной документации по подготовке к эксплуатации и эксплуатации сельскохозяйственной техники и оборудования, готовить предложения по повышению эффективности ее использования в организации. |

| | |
|---|---|
| ВД 02 Ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования | ПК 2.1. Выполнять обнаружение и локализацию неисправностей сельскохозяйственной техники, а также постановку сельскохозяйственной техники на ремонт |
| | ПК 2.2. Проводить диагностирование неисправностей сельскохозяйственной техники и оборудования |
| | ПК 2.3.Определять способы ремонта (способы устранения неисправности) сельскохозяйственной техники в соответствии с ее техническим состоянием и ресурсы, необходимые для проведения ремонта |
| | ПК 2.4.Выполнять восстановление работоспособности или замену детали (узла) сельскохозяйственной техники |
| | ПК 2.5.Выполнять оперативное планирование выполнения работ по техническому обслуживанию и ремонту сельскохозяйственной техники и оборудования |
| | ПК 2.6. Осуществлять выдачу заданий на выполнение операций в рамках технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования, на постановку на хранение (снятие с хранения) сельскохозяйственной техники и оборудования |
| | ПК 2.7.Выполнять контроль качества выполнения операций в рамках технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования |
| | ПК 2.8.Осуществлять материально-техническое обеспечение технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники в организации |
| | ПК 2.9.Выполнять работы по обеспечению государственной регистрации и технического осмотра сельскохозяйственной техники |
| | ПК 2.10. Оформлять документы о проведении ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования. составлять техническую документацию на списание сельскохозяйственной техники, непригодной к эксплуатации, готовить предложения по повышению эффективности технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования в организации |
| ВД 3 Выполнение работ по одной или нескольким рабочим профессиям, должностям служащих | ПК 3.1. Выполнять приемку, монтаж, сборку и обкатку новой сельскохозяйственной техники, оформлять соответствующие документы. |
| | ПК 3.2. Осуществлять контроль выполнения ежесменного технического обслуживания сельскохозяйственной техники, правильности агрегатирования и настройки машинно-тракторных агрегатов и самоходных машин, оборудования на заданные параметры работы, а также оперативный контроль качества выполнения механизированных операций. |

| | |
|---|---|
| | ПК 3.3. Определять способы ремонта (способы устранения неисправности) сельскохозяйственной техники в соответствии с ее техническим состоянием и ресурсы, необходимые для проведения ремонта. |
| | ПК 3.4. Выполнять восстановление работоспособности или замену детали (узла) сельскохозяйственной техники. |

Выпускники, освоившие программу по специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования, сдают ГИА в форме демонстрационного экзамена профильного уровня и защиты дипломного проекта (работы) в соответствии с ФГОС СПО.

В соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» итоговая аттестация выпускников, завершающих обучение по программам среднего профессионального образования в колледже, является обязательной.

Программа государственной итоговой аттестации выпускников по специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования разработана на основе:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с последующими изменениями и дополнениями;
- Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утверждённого приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 08 ноября 2021 г. N 800 с изменениями и дополнениями от 05 мая 2022 г.
- Приказа Министерства Просвещения РФ от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (ред. от 20.12.2022 г.);
- Плана мероприятий (Протокола поручений Губернатора от 23 октября 2019 года) подготовки и проведения демонстрационного экзамена в составе государственной итоговой аттестации в ПОО Белгородской области в 2020 году;
- Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования, утверждённого приказом Минобрнауки России от 09.12.2016 N 1564;
- Профессионального стандарта Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства, утверждённого приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «04» июня 2014 г. №362н ;
- Комплекта оценочной документации КОД 35.02.16-2-2024

В соответствии с требованиями ФГОС по специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования ОГАПОУ «ДАК», реализующий программу СПО (далее колледж), для оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы СПО обеспечивает процедуру проведения государственной итоговой аттестации (далее – ГИА).

Видом государственной итоговой аттестации выпускников специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования очной формы обучения выпускная квалификационная работа (ВКР) в форме выполнения и защиты дипломной работы (далее ДР) и государственный экзамен в форме демонстрационного

экзамена. Данный вид испытания позволяет наиболее полно проверить соответствие уровня подготовки выпускников требованиям ФГОС СПО по специальности.

Программа ГИА устанавливает требования к выбору тематики, организации и методическому сопровождению выполнения ДР в ОГАПОУ «ДАК».

В Программе государственной итоговой аттестации определены:

- материалы по содержанию государственной итоговой аттестации;
- сроки проведения государственной итоговой аттестации;
- условия подготовки и процедуры проведения государственной итоговой аттестации;
- критерии оценки уровня качества подготовки выпускника.

Итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы. Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.

По специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования на проведение государственной итоговой аттестации отводится 216 часов (6 недель); из них 72 часа на подготовку ДР (2 недели), 72 часа (2 недели) на защиту ДР, 36 часов (1 неделя) на подготовку к демонстрационному экзамену и 36 часов (1 неделя) на проведение государственного экзамена в форме демонстрационного экзамена.

Сроки представления и защиты выпускной квалификационной работы 2 недели - с 10 июня по 22 июня 2024 года.

Цель защиты дипломной работы – установление соответствия результатов освоения обучающимися образовательной программы СПО по специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования соответствующим требованиям ФГОС СПО.

Государственная экзаменационная комиссия (далее ГЭК) формируется из преподавателей колледжа, имеющих высшую или первую квалификационную категорию; представителя работодателя по профилю подготовки выпускников.

Состав ГЭК утверждается приказом директора колледжа. Возглавляет ГЭК председатель, который организует и контролирует деятельность ГЭК, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам. Председателем ГЭК утверждён техническим директором ООО «МК «Северский Донец» А.В. Шишиморовым.

Руководитель или заместитель руководителя колледжа является заместителем председателя ГЭК.

Программа ГИА, требования к дипломным работам, а также критерии оценки знаний утверждаются колледжем после их обсуждения на заседании педагогического совета колледжа с участием председателя ГЭК. Данная программа доводится до сведения обучающегося не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

К ГИА допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объёме выполнившие учебный план по осваиваемой образовательной программе СПО.

Необходимым условием допуска к ГИА является предоставление портфолио обучающихся по изучаемым профессиональным модулям, подтверждающее освоение ими общих и профессиональных компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности.

Подготовка и защита дипломной работы способствует:

- систематизации, расширению освоенных во время обучения знаний по общепрофессиональным дисциплинам, профессиональным модулям;
- закреплению знаний выпускника по специальности при решении разрабатываемых в дипломной работе конкретных задач;
- выявлению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе и направлены на проверку качества полученных обучающимся знаний и умений, сформированности общих и профессиональных компетенций, позволяющих решать профессиональные задачи.

## 2. Примерные требования к проведению демонстрационного экзамена

Комплект оценочной документации КОД 35.02.16-2-2024 рекомендован для оценки освоения основной профессиональной образовательной программы и ее частей, дополнительных профессиональных программ и программ профессионального обучения.

Образовательная организация при необходимости самостоятельно формирует содержание вариативной части КОД и вариативной части задания для ДЭ ПУ на основе квалификационных требований, заявленных организациями, работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации, в том числе являющимися стороной договора о сетевой форме реализации образовательных программ и (или) договора о практической подготовке обучающихся.

При формировании содержания вариативной части КОД для ДЭ ПУ рекомендуется использовать нижеследующие формы таблиц.

Информация о продолжительности ДЭ профильного уровня с учетом вариативной части формируется по форме согласно таблице 1.

Таблица 1

| Вид аттестации | Уровень ДЭ | Составная часть КОД (инвариантная/ вариативная часть) | Продолжительность ДЭ (не более) |
|---|---|---|---|
| ГИА | профильный | Совокупность инвариантной и вариативной частей | 4:30 |

Содержательная структура инвариативной части КОД для ДЭ ПУ (квалификационные требования работодателей) формируется по форме, согласно таблице 2.

Таблица 2

| Наименование модуля задания | Вид аттестации/уровень ДЭ (ПА, ГИА/ДЭ БУ, ГИА/ДЭ ПУ) |
|---|---|
| Модуль 1: Техническое обслуживание и ремонт сельскохозяйственной техники | |
| Задание модуля 1:<br>Проведение диагностирования неисправностей сельскохозяйственных машин и механизмов и другого инженерно - технологического оборудования в соответствии с графиком проведения технических обслуживаний и ремонтов<br>Определение способов ремонта сельскохозяйственной техники в соответствии с ее техническим состоянием<br>Оформление дефектной ведомости. Составление заявки на приобретение необходимых материально-технических средств для устранения неисправностей | ПА, ГИА/ДЭ БУ, ГИА/ДЭ ПУ |
| Модуль 2: Техническое обслуживание и ремонт сельскохозяйственной техники | |

| | |
|---|---|
| Задание модуля 2:<br>Проведение диагностирования неисправностей сельскохозяйственных машин и механизмов и другого инженерно-технологического оборудования в соответствии с графиком проведения технических обслуживаний и ремонтов<br>Определение способов ремонта сельскохозяйственной техники в соответствии с ее техническим состоянием<br>Оформление дефектной ведомости. Составление заявки на приобретение необходимых материально-технических средств для устранения неисправностей<br>Подбор необходимых материалов и средств для ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования<br>Выполнение ремонта неисправной техники и оборудования. | ГИА/ДЭ БУ,<br>ГИА/ДЭ ПУ |
| Модуль 3: Техническое обслуживание и ремонт сельскохозяйственной техники | |
| Задание модуля 3:<br>Проведение диагностирования неисправностей сельскохозяйственных машин и механизмов и другого инженерно-технологического оборудования в соответствии с графиком проведения технических обслуживаний и ремонтов<br>Определение способов ремонта сельскохозяйственной техники в соответствии с ее техническим состоянием<br>Оформление дефектной ведомости. Составление заявки на приобретение необходимых материально-технических средств для устранения неисправностей<br>Подбор необходимых материалов и средств для ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования<br>Выполнение ремонта неисправной техники и оборудования.<br>Проведение запуска, испытания и обкатки отремонтированной техники и оборудования, и агрегатирование с сельскохозяйственной машиной (навесное оборудование – на выбор организатора)<br>Оформление документов о проведении технического обслуживания, ремонта | ГИА/ДЭ ПУ |

Содержательная структура вариативной части КОД для ДЭ ПУ (квалификационные требования работодателей) формируется по форме согласно таблице 3.

Таблица 3

| № п/п | Вид деятельности | Перечень оцениваемых компетенций | Перечень оцениваемых умений, навыков |
|---|---|---|---|
| 1 | Техническое обслуживание и ремонт сельскохозяйственной техники | Оформлять заявки на материально-техническое обеспечение технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники в соответствии с нормативами | Умения: Подбирать ремонтные материалы,<br>выполнять техническое обслуживание машин и сборочных единиц<br>Навыки: Подбор материалов, узлов, агрегатов, необходимых для проведения ремонта |

Распределение баллов по критериям оценивания для ДЭ ПУ (вариативная часть) в

рамках ГИА осуществляется по форме согласно таблице 4.

Таблица 4

| № п/п | Модуль задания | Критерий оценивания | Баллы |
|---|---|---|---|
| | Оформление документации по ремонту | Оформлять заявки на материально-техническое обеспечение технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники в соответствии с нормативами | 20,00 |
| | | ВСЕГО (вариативная часть КОД) | 20,00 |

Вариативная часть задания ДЭ ПУ формируется по форме согласно таблице 5.

Таблица 5

| Наименование модуля задания | Вид аттестации/ уровень ДЭ |
|---|---|
| Модуль задания: Оформление документации по ремонту | |
| Задание модуля 1: Подбор запасных частей и расходных материалов, с указанием каталожных номеров, согласно онлайн-каталогу запасных частей трактора МТЗ 1523. | ДЭ ПУ/ Вариативная часть КОД КОД 35.02.16-2-2024 |

Критерии оценивания к вариативной части КОД (к вариативной части задания ДЭ ПУ) формируются согласно таблицы [приложение 2]. Образец задания [приложение 3]

Схема оценивания (в баллах) представлена в таблице 6.

Таблица 6

| | | |
|---|---|---|
| Схема оценивания | 2 балла | действие (операция) выполнена в полной мере согласно установленным требованиям |
| | 1 балл | действие (операция) выполнена, но ниже установленных требований (имеются незначительные ошибки) |
| | 0 баллов | действие (операция) не выполнена, результат отсутствует |

Таблица 7 - Схема перевода результатов демонстрационного экзамена из сто балльной шкалы в пяти балльную

| **Оценка** | **«2»** | **«3»** | **«4»** | **«5»** |
|---|---|---|---|---|
| Отношение полученного количества баллов к максимально возможному (в процентах) | 0,00-20,00% | 21,00-40,00% | 41,00-70,00% | 71,00-100,00% |

Условия выполнения практического задания:

Жеребьевку проводит главный эксперт в подготовительный день, до начала демонстрационного экзамена.

Далее студентам даётся 2 часа чистого времени для ознакомления с оборудованием и рабочими местами, уточнения списка, запрещённых на демонстрационном экзамене инструментов и оборудования.

Оглашение задания на демонстрационный экзамен производится в день проведения ДЭ. Каждый участник демонстрационного экзамена отрабатывает три модуля за один рабочий день. На выполнение трех модулей даётся по 4 часа 30 минут, включая время на пуск и наладку оборудования, уборку рабочего места.