Министерство образования Белгородской области
Областное государственное автономное
профессиональное образовательное учреждение
«Дмитриевский аграрный колледж»

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА «ПРОФЕССИОНАЛИТЕТ»

Среднее профессиональное образование

Образовательная программа
подготовки специалистов среднего звена

Специальность 36.02.03 Зоотехния
На базе основного общего образования
Форма обучения очная
Квалификация выпускника: зоотехник

Одобрено на заседании педагогического совета: протокол № 1 от 28.08 2026 г.

Утверждено Приказом ОГАПОУ «ДАК» приказ № 350 от 01.09 2026 г.

Директор ОГАПОУ «ДАК» _____ /Н.М. Овчинникова/

Согласовано с предприятием – работодателем
Директор по персоналу и организационному развитию
ООО «Тамбовский бекон» _____ /И.В. Красиля/

2026 год

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ
СТРУКТУРНЫХ ЭЛЕМЕНТОВ ПРОГРАММЫ
ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

по специальности 3.02.03 Зоотехния

Срок освоения ППССЗ – 2 года 10 месяцев на базе основного общего образования

Структурный элемент	**Согласование (согласовано/ не согласовано)**
Основная профессиональная образовательная программа «ПРОФЕССИОНАЛИТЕТ»	согласовано

Согласовано с предприятием – работодателем
Директор по персоналу и организационному развитию
ООО «Тамбовский бекон» /И.В. Красиля/

Содержание

Раздел 1. Общие положения **2**

1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы *2*

1.2. Нормативные документы *2*

1.3. Перечень сокращений *3*

Раздел 2. Основные характеристики образовательной программы **4**

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника **5**

3.1. Область(и) профессиональной деятельности выпускников: *5*

3.2. Профессиональные стандарты *5*

3.3. Осваиваемые виды деятельности *5*

Раздел 4. Требования к результатам освоения образовательной программы **7**

4.1. Общие компетенции *7*

4.2. Профессиональные компетенции *9*

4.3. Матрица компетенций выпускника *10*

Раздел 5. Структура и содержание образовательной программы **13**

5.1. Учебный план *13*

5.2. Обоснование распределения вариативной части образовательной программы *15*

5.3. План обучения в форме практической подготовки на предприятии (на рабочем месте) *15*

5.4. Календарный учебный график *16*

5.5. Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей *18*

5.6. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы *18*

5.7. Практическая подготовка *18*

5.8. Государственная итоговая аттестация *19*

Раздел 6. Условия реализации образовательной программы **19**

6.1. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы *19*

6.2. Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий *19*

6.3. Кадровые условия реализации образовательной программы *20*

6.4. Расчеты финансового обеспечения реализации образовательной программы *21*

Перечень приложений к ОПОП-П:

Приложение 1. Рабочие программы профессиональных модулей
Приложение 2. Рабочие программы учебных дисциплин
Приложение 3. Материально-техническое оснащение
Приложение 4. Программа государственной итоговой аттестации

Раздел 1. Общие положения

1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы

Настоящая основная профессиональная образовательная программа «Профессионалитет» (далее – ОПОП-П) по специальности разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 36.02.03 Зоотехния, утвержденным Приказом Минпросвещения России от 19 июля 2023 г. № 546 (далее – ФГОС, ФГОС СПО).

ОПОП-П определяет объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 36.02.03 Зоотехния, требования к результатам освоенияобразовательной программы, условия реализации образовательной программы.

Основная профессиональная образовательная программа (далее – образовательная программа), реализуемая на базе основного общего образования, разработана образовательной организацией на основе требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего и среднего профессионального образования и положений федеральной основной общеобразовательной программы среднего общего образования, а также с учетом получаемой специальности среднего профессионального образования.

1.2. Нормативные документы

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 36.02.03 Зоотехния (Приказ Минпросвещения России от 19 июля 2023 г. № 546);

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (Приказ Минпросвещения России от 24.08.2022 г. № 762;

Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (Приказ Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800) (далее – Порядок);

Положение о практической подготовке обучающихся (Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 05.08.2020);

Перечень профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение (Приказ Минпросвещения России от 14.07.2023 № 534);

Перечень профессий и специальностей среднего профессионального образования, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (приказ Минпросвещения России от 13.12.2023 N 932);

Постановление Правительства Российской Федерации от 13 октября 2020 г. № 1681 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессиональногои высшего образования»;

Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 882/391 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ»;

Приказ Минтруда России № 423н от 14 июля 2020 г.

Закон Белгородской области от 05.03.2021 № 50 «О проектном и бережливом управлении на территории Белгородской области»;

Постановление Правительства Белгородской области от 18.03.2013 № 85-пп «О порядке организации дуального обучения обучающихся» (с изменениями);

Постановление Правительства Белгородской области от 08.02.2021 № 44-пп «Об утверждении региональной программы «Повышение финансовой грамотности населения Белгородской области 2021-2023 годы».

Устав Областного государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Дмитриевский аграрный колледж» (приказМинистерства образования Белгородской области от « 12 » января 2022 г. № 41, с изменениями от 28.03.2024 года);

Положение № 125 от 29.05.2024 г. «Правила приема на обучение по образовательным программа ОГАПОУ «Дмитриевский аграрный колледж» на2024/2025 учебный год .

Положение № 33 от 20.01.2022 «О промежуточной аттестации ОГАПОУ «Дмитриевский агарный колледж»

Положение № 30 от 20.01.2022 г. «О правилах внутреннего распорядка обучающихся требованиям к внешнему виду обучающихся ОГАПОУ «Дмитриевский аграрный колледж»

Положение № 34 от 20.01.2022 г. «О порядке и основании перевода, отчисления и восстановления обучающихся ОГАПОУ «Дмитриевский аграрный колледж»;

Положение № 35 от 20.01.2022 г. «О порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся ОГАПОУ «Дмитриевский аграрный колледж»;

Положение № 39 от 20.01.2022 г. «О демонстрационном экзамене ОГАПОУ «Дмитриевский аграрный колледж»

Положение № 38 от 20.01.2022 г. «О государственной итоговой аттестации ОГАПОУ «Дмитриевский аграрный колледж»

1.3. Перечень сокращений

ГИА – государственная итоговая аттестация;

ДЭ – демонстрационный экзамен;

МДК – междисциплинарный курс;

ОК – общие компетенции;

ОП – общепрофессиональный цикл;

ОУД – общеобразовательные учебные дисциплины;

ОТФ – обобщенная трудовая функция;

СГ – социально-гуманитарный цикл;

ПА – промежуточная аттестация;

ПК – профессиональные компетенции;

ПМ – профессиональный модуль;

ОПОП-П – основная профессиональная образовательная программа «Профессионалитет»;

П– профессиональный цикл;

ПП- производственная практика;

ПДП- Производственная практика по профилю (преддипломная);

ПС – профессиональный стандарт;

ТФ – трудовая функция;

УМК – учебно-методический комплект;

УП – учебная практика;

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования.

Раздел 2. Основные характеристики образовательной программы

Параметр	Данные	
Отрасль, для которой разработана образовательная программа	Сельское хозяйство	
Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников (при наличии)	Приказ Минтруда России № 423н от 14 июля 2020 г.	
Специализированные допуски для прохождения практики, в том числе по охране труда и возраст до 18 лет	Не требуются	
Реквизиты ФГОС СПО	Приказом Минпросвещения России от 19 июля 2023 г. № 546	
Квалификация (-и) выпускника	Зоотехник	
в т.ч. дополнительные квалификации	16017 "Оператор свиноводческих комплексов и механизированных ферм"	
Направленности (при наличии)	-	
Нормативный срок реализации на базе ООО или на базе СОО	3 года 10 месяцев	
Нормативный объем образовательной программы на базе ООО или на базе СОО	4428	
Согласованный с работодателем срок реализации образовательной программы	2 года 10 месяцев	
Согласованный с работодателем объем образовательной программы	4428 часов	
Форма обучения	очная	
Структура образовательной программы	**Объем, в ак.ч.**	**в т.ч. в форме практической подготовки**
Обязательная часть образовательной программы	**1476**	**654**
социально-гуманитарный цикл/ ОГСЭ, ЕН	522	394
общепрофессиональный цикл	425	206
профессиональный цикл	1789	300
в т.ч. практика: - учебная - производственная	828 360 468	828 360 468
Вариативная часть образовательной программы	**822**	**822**
в т.ч. запрос конкретного работодателя кластера и (или) отрасли (не менее	822	822

50% объема вариативной части образовательной программы), включая цифровой образовательный модуль:		
Преддипломная практика	144	144
ГИА в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломной работы	**216**	
Всего	**4428**	**1698**

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

3.1. Область(и) профессиональной деятельности выпускников: 13 Сельское хозяйство

3.2. Профессиональные стандарты

Перечень профессиональных стандартов, учитываемых при разработке ОПОП-П:

№	Код и Наименование ПС	Реквизиты утверждения	Код и наименование ОТФ	Код и наименование ТФ
1	13.013	Приказ Минтруда России № 423н от 14 июля 2020 г.	ОТФ А Организация работ по производству продукции животноводства	**A/01.5** Организация работ по содержанию и разведению сельскохозяйственных животных в соответствии с технологическими требованиями
				A/02.5 Организация работ по заготовке, хранению и рациональному использованию кормов для сельскохозяйственных животных
				A/03.5 Организация работ по получению, первичной переработке, хранению продукции животноводства в соответствии с

				технологическими требованиями

3.3. Осваиваемые виды деятельности

Наименование видов деятельности	Код и наименование ПМ
Виды деятельности (общие)	
Содержание, кормление и разведение сельскохозяйственных животных	ПМ 01 Содержание, кормление и разведение сельскохозяйственных животных
Организация работы структурного подразделения предприятия отрасли	ПМ 02 Организация работы структурного подразделения предприятия отрасли
ВД сформированные ОО совместно с работодателем (АПХ «Зеленая Долина»)	
Производство и первичная переработка, хранение, транспортировка и реализация продукции животноводства	ПМ 04 Производство и первичная переработка, хранение, транспортировка и реализация продукции животноводства
Виды деятельности по освоению одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих	
Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	ПМ 03 Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих 16017 "Оператор свиноводческих комплексов и механизированных ферм"

Раздел 4. Требования к результатам освоения образовательной программы

4.1. Общие компетенции

Код ОК	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	**Умения:**
		распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части
		определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы
		выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы
		владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах
		оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
		Знания:
		актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить
		структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях
		основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте
		методы работы в профессиональной и смежных сферах
		порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для	**Умения:**
		определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации
		выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять

	выполнения задач профессиональной деятельности	результаты поиска
		оценивать практическую значимость результатов поиска
		применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач
		использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности
		использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач
		Знания:
		номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности
		приемы структурирования информации
		формат оформления результатов поиска информации
		современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и
		программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	**Умения:**
		определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности
		применять современную научную профессиональную терминологию
		определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования
		выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи
		определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования
		презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности
		определять источники достоверной правовой информации
		составлять различные правовые документы

		находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать
		оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта
		Знания:
		содержание актуальной нормативно-правовой документации
		современная научная и профессиональная терминология
		возможные траектории профессионального развития и самообразования
		основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности
		правила разработки презентации
		основные этапы разработки и реализации проекта
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	**Умения:**
		организовывать работу коллектива и команды
		взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
		Знания:
		психологические основы деятельности коллектива
		психологические особенности личности
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	**Умения:**
		грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке
		проявлять толерантность в рабочем коллективе
		Знания:
		правила оформления документов

		правила построения устных сообщений
		особенности социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	**Умения:**
		проявлять гражданско-патриотическую позицию
		демонстрировать осознанное поведение
		описывать значимость своей специальности
		применять стандарты антикоррупционного поведения
		Знания:
		сущность гражданско-патриотической позиции
		традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений
		значимость профессиональной деятельности по специальности
		стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	**Умения:**
		соблюдать нормы экологической безопасности
		определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности
		организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства
		организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона
		эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
		Знания:
		правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности

		основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности
		пути обеспечения ресурсосбережения
		принципы бережливого производства
		основные направления изменения климатических условий региона
		правила поведения в чрезвычайных ситуациях
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	**Умения:**
		использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей
		применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности
		пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности
		Знания:
		роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека
		основы здорового образа жизни
		условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности
		средства профилактики перенапряжения
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	**Умения:**
		понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы
		участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы
		строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности
		кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)
		писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы

		Знания:
		правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы
		основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)
		лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности
		особенности произношения
		правила чтения текстов профессиональной направленности

4.2. Профессиональные компетенции

Виды деятельности	**Код и наименование компетенции**	**Код**	**Показатели освоения компетенции**
ВД 1 Содержание, кормление и разведение сельскохозяйственных животных	ПК 1.1. Выбирать и соблюдать режимы содержания животных, составлять рационы кормления.	Н 1.1.01	**Навыки/Практический опыт:** выбор способа содержания животных, организации рационального кормления и разведения;
		У 1.1.01	**Умения:** проводить зоотехнический анализ кормов и оценивать их качество и питательность;
		У 1.1.02	определять потребность животных в основных питательных веществах, анализировать и составлять рационы кормления;
		У 1.1.03	проводить контроль качества воды;
		У 1.1.04	проводить санитарно-гигиеническую оценку условий содержания, кормления и ухода за животными;
		З 1.1.01	**Знания:**

			методы оценки качества и питательности кормов;
		З 1.1.02	стандарты на корма;
		З 1.1.03	научные основы полноценного кормления животных;
		З 1.1.04	нормы кормления и принципы составления рационов для разных видов животных;
	ПК 1.2. Рационально использовать корма, сенокосы, пастбища и другие кормовые угодья.	Н 1.2.01	**Навыки/Практический опыт:** Рационально использовать корма, сенокосы, пастбища и другие кормовые угодья.
		У 1.2.01	**Умения:** оценивать состояния окружающей среды и отдельных показателей микроклимата;
		З 1.2.01	**Знания:** зоогигиенические требования и ветеринарно-санитарные правила в животноводстве;
		З 1.2.02	общие санитарно-гигиенические мероприятия, методы отбора проб воды, оценивать состояния окружающей среды и отдельных показателей микроклимата
		З 1.2.03	измерения основных параметров микроклимата в животноводческих помещениях
	ПК 1.3. Проводить мероприятия по улучшению воспроизводства стада, увеличению продуктивности и увеличению выхода молодняка сельскохозяйственных животных на	У 1.3.01	**Умения:** разрабатывать и проводить мероприятия по улучшению воспроизводства стада, профилактике и ликвидации бесплодия животных;
		З 1.3.01	**Знания:** основные виды продуктивности и способы их учета, методы оценки конституции, экстерьера, интерьера;

	сельскохозяйственном предприятии.		
	ПК 1.4. Производить отбор животных на племя, отбор и подбор пар.	У 1.4.01	**Умения:** проводить оценку животных по происхождению и качеству потомства, определять тип конституции, породы, составлять схемы скрещиваний; вести учет продуктивности;
		З 1.4.01	**Знания:** методы отбора, подбора, разведения животных, селекционноплеменной работы;
		З 1.4.02	способы искусственного осеменения и повышения оплодотворяемости животных;
	ПК 1.5. Организовывать и проводить санитарно-профилактические работы по предупреждению основных незаразных, инфекционных и инвазионных заболеваний сельскохозяйственных животных	У 1.5.01	**Умения:** выявлять заболевших животных;
		У 1.5.02	выполнять несложные ветеринарные назначения;
		У 1.5.03	проводить профилактические мероприятия по указанию и под руководством ветеринарного специалиста
		З 1.5.01	**Знания:** основы ветеринарии, методы профилактики основных незаразных, инфекционных и инвазионных заболеваний животных и оказания первой лечебной помощи больным животным;
		З 1.5.02	способы оказания акушерской помощи животным и профилактику основных гинекологических
	ПК 1.6. Оказывать первую помощь сельскохозяйственным животным	У 1.6.01	**Умения:** проводить искусственное осеменение самок, проводить диагностику беременности самок и

			оказывать помощь при непатологических родах;
		З 1.6.01	**Знания:** основы ветеринарии, методы профилактики основных незаразных, инфекционных и инвазионных заболеваний животных и оказания первой лечебной помощи больным животным;
		З 1.6.02	способы оказания акушерской помощи животным и профилактику основных гинекологических заболеваний
ВД 2 Организация работы структурного подразделения предприятия отрасли	ПК 2.1. Разрабатывать производственные задания и технологические графики, в том числе, с применением цифровых технологий	Н 2.1.01	**Навыки/Практический опыт:** участие в планировании и анализе производственных показателей организации (предприятия) животноводства;
		Н 2.1.02	участия в управлении первичным трудовым коллективом
		У 2.1.01	**Умения:** рассчитывать по принятой методике основные производственные показатели в области животноводства;
		З 2.1.01	**Знания:** основы организации производства и переработки продукции животноводства; структуру организации (предприятия) и руководимого подразделения;
		З 2.1.02	характер взаимодействия с другими подразделениями;
		З 2.1.03	функциональные обязанности работников и руководителей;
		З 2.1.04	основные производственные показатели работы организации (предприятия) отрасли и его

			структурных подразделений; работников;
	ПК 2.2. Организовывать технологические процессы и работы по получению, первичной переработке и хранению продукции животноводства в соответствии с требованиями санитарных правил и охраны труда	Н 2.2.01	**Навыки/Практический опыт:** участие в планировании и анализе производственных показателей организации (предприятия) животноводства;
		Н 2.2.02	участия в управлении первичным трудовым коллективом;
		У 2.2.01	**Умения:** планировать работу исполнителей; инструктировать и контролировать исполнителей на всех стадиях работ;
		У 2.2.02	подбирать и осуществлять мероприятия по мотивации и стимулированию персонала;
		З 2.2.01	**Знания:** методы планирования, контроля и оценки работ исполнителей;
		З 2.2.02	виды, формы и методы мотивации персонала, в том числе материальное и нематериальное стимулирование
	ПК 2.3. Осуществлять контроль своевременности и оценку хода выполнения технологических операций и заданий по производству продукции, ее первичной переработке и хранению исполнителями	Н 2.3.01	**Навыки/Практический опыт:** участие в планировании и анализе производственных показателей организации (предприятия) животноводства;
		Н 2.3.02	участия в управлении первичным трудовым коллективом
		У 2.3.01	**Умения:** инструктировать и контролировать исполнителей на всех стадиях работ;

		У 2.3.02	оценивать качество выполняемых работ;
		З 2.3.01	**Знания:** методы оценивания качества выполняемых работ;
	ПК 2.4. Вести учетно-отчетную документацию, в том числе в электронном виде	Н 2.4.01	**Навыки/Практический опыт:** ведение документации установленного образца, в том числе в электронном виде
		З 2.4.01	**Знания:** правила первичного документооборота, учета и отчетности.
ВД 3 Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (15699 Оператор машинного доения)	ПК 3.1 Подготовка доильного оборудования к работе	Н 3.1.01	**Навыки/Практический опыт:** Проверка правильности сборки доильных аппаратов
		Н 3.1.02	Подключение доильного аппарата вакуум-проводу;
		Н 3.1.03	Проверка правильности работы пульсаторов, коллекторов, герметичности всех соединений;
		Н 3.1.04	Проверка частоты пульсаций доильных аппаратов
		Н 3.1.05	Проведение регулировочных работ;
		Н 3.1.06	Промывка доильных аппаратов перед доением
		З 3.1.01	**Знания:** Устройства и принципов действия сборочных единиц доильных аппаратов
		З 3.1.02	Правила подготовки и эксплуатации доильных аппаратов
		У 3.1.01	**Умения:** Владеть приемами подготовки доильного аппарата к работе, его запуска и отключения
		У 3.1.02	Выполнять регулировочные работы;

	ПК 3.2 Подготовка животного к доению	Н 3.2.01	**Навыки/Практический опыт:** Осмотр вымени животного перед доением;
		Н 3.2.02	Подмывание вымени животного;
		Н 3.2.03	Вытирание вымени животного чистым сухим полотенцем или бумажной салфеткой, пропитанной дезинфиирующим раствором;
		Н 3.2.04	Массаж вымени животного;
		Н 3.2.05	Предварительное сдаивание молока в специальную посуду;
		Н 3.2.06	Оформление первичной документации.
		У 3.2.01	**Умения:** Владеть приемами безопасного осмотра и обработки вымени животного;
		У 3.2.02	Работать с доильным оборудованием и инвентарем;
		У 3.2.03	Пользоваться средствами индивидуальной защиты;
		У 3.2.04	Выявлять больных животных.
		З 3.2.01	**Знания:** Правила ведения первичной документации
		З 3.2.02	Устройство и правила эксплуатации приспособлений, инструмента, инвентаря, средств индивидуальной защиты
		З 3.2.03	Правила ухода за выменем и признаки наиболее часто встречающихся заболеваний животных;
		З 3.2.04	Технология содержания животных и производства молока на фермах и комплексах;

		З 3.2.05	Основы поведения дойных животных (этологии).Физиологические, анатомические и хозяйственные особенности дойных животных;
		З 3.2.06	Перечень разрешенных дезинфицирующих средств, применяемых в животноводстве, и правила их применения
		З 3.2.07	Требования личной гигиены и производственной санитарии.
	ПК3.3 Доение	Н 3.3.01	**Навыки/Практический опыт:** Включение доильного аппарата в работу
		Н 3.3.02	Надевание доильных стаканов на соски вымени;
		Н 3.3.03	Контроль молокоотдачи и режима работы доильного аппарата;
		Н 3.3.04	Машинное додаивание;
		Н 3.3.05	Отключение доильного аппарата;
		Н 3.3.06	Снятие доильных стаканов с сосков вымени животного
		Н 3.3.07	Обработка сосков вымени животного после доения специальными дезинфицирующими растворами.
		У 3.3.01	**Умения:** -Владеть приемами подготовки доильной аппаратуры к работе, порядком ее запуска и остановки;
		У 3.3.02	Выполнять регулировочные работы;
		У 3.3.03	Управлять процессом доения с помощью аппаратно-программных комплексов;

		У 3.3.04	Готовить моющие и дезинфицирующие растворы
		З 3.3.01	**Знания:** Технология машинного доения;
		З 3.3.02	Устройство, принцип действия и технические характеристики доильных аппаратов;
		З 3.3.03	Средства и методы дезинфекции, используемые при работе с доильными аппаратами
	ПК 3.4 Техническое обслуживание доильно-молочного оборудования	Н 3.4.01	**Навыки/Практический опыт:** Визуальный контроль уровня технических и технологических параметров доильно-молочного оборудования;
		Н 3.4.02	Очистка рабочих поверхностей оборудования и его составных частей от загрязнений и остатков обрабатываемого продукта;
		Н 3.4.03	Проверка и оценка технического состояния оборудования по контролируемым параметрам;
		Н 3.4.04	Проверка работоспособности оборудования и его составных частей путем последовательного включения в работу;
		У 3.4.01	**Умения:** Владеть приемами подготовки машины к работе, порядком ее запуска и остановки
		У 3.4.02	Выявлять отклонения от заданных норм работы доильно-молочного оборудования
		У 3.4.03	-Пользоваться техническими средствами, приборами, оснасткой и средствами диагностики для проведения

			операций технического обслуживания доильно-молочного оборудования;
		У 3.4.04	Владеть навыками регулировки доильно-молочного оборудования
		З 3.4.01	**Знания:** Устройство, принцип действия и технические характеристики доильно-молочного оборудования;
		З 3.4.02	Расположение и крепление рабочих органов доильно-молочного оборудования;
		З 3.4.03	Принципиальные схемы отдельных рабочих органов и доильно-молочного оборудования в целом;
		З 3.4.04	Правила подготовки к работе и эксплуатации доильно-молочного оборудования
		З 3.4.05	Режимы работы доильно-молочного оборудования
ВД 4 Производство и первичная переработка, хранение, транспортировка и реализация продукции животноводства	ПК 4.1. Выбирать способы и методы закладки продукции животноводства на хранение	Н 4.1.01	**Навыки/Практический опыт:** анализ условий хранения и транспортировки продукции животноводства;
		У 4.1.01	**Умения:** определять способы и методы хранения и транспортировки продукции животноводства;
		З 4.1.01	**Знания:** основы стандартизации и подтверждения качества продукции животноводства, технологии хранения;
		З 4.1.02	требования к режимам и срокам хранения продукции животноводства
	ПК 4.2. Подготавливать		**Навыки/Практический опыт:**

	объекты для хранения продукции животноводства к эксплуатации	У 4.2.01	**Умения:** подготавливать к работе объекты и оборудование для хранения и транспортировки продукции животноводства
		З 4.2.01	**Знания:** характеристики объектов и оборудования для хранения продукции животноводства;
	ПК 4.3. Контролировать состояние продукции животноводства в период хранения	Н 4.3.01	**Практический опыт:** определение качества продукции животноводства при хранении;
		У 4.3.01	**Умения:** рассчитывать потери при транспортировке, хранении и реализации продукции животноводства;
		З 4.3.01	**Знания:** нормы потерь при транспортировке, хранении и реализации продукции животноводства;
	ПК 4.4. Проводить подготовку продукции животноводства к реализации и ее транспортировку	У 4.4.01	**Умения:** рассчитывать потери при транспортировке, хранении и реализации продукции животноводства;
		З 4.4.01	**Знания:** условия транспортировки продукции животноводства;
	ПК 4.5. Реализовывать продукцию животноводства	У 4.5.01	**Умения:** рассчитывать потери при транспортировке, хранении и реализации продукции животноводства;
		З 4.5.01	**Знания:** порядок реализации продукции животноводства;
		З 4.5.02	требования к оформлению документов.

4.3. Матрица компетенций выпускника

4.3.1. Матрица соответствия видов деятельности по ФГОС СПО, видам деятельности по запросу работодателя видам профессиональной деятельности по профессиональным стандартам, квалификационным справочникам с учетом отраслевой специфики

Часть ОПОП-П обязательная /вариативная	Наименование вида деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции	Код профессионального стандарта	Код и наименование обобщенной трудовой функции	Код и наименование трудовой функции
Обязательная часть	ВД 1 Содержание, кормление и разведение сельскохозяйственных животных	ПК 1.1. Выбирать и соблюдать режимы содержания животных, составлять рационы кормления.	13.013	**ОТФ А** Организация работ по производству продукции животноводства	**А/01.5** Организация работ по содержанию и разведению сельскохозяйственных животных в соответствии с технологическими требованиями
		ПК 1.2. Рационально использовать корма, сенокосы, пастбища и другие кормовые угодья.			
		ПК 1.3. Проводить мероприятия по улучшению воспроизводства стада, увеличению продуктивности и увеличению выхода молодняка сельскохозяйственных животных на			

		сельскохозяйственном предприятии.			
		ПК 1.4. Производить отбор животных на племя, отбор и подбор пар.			
		ПК 1.5. Организовывать и проводить санитарно-профилактические работы по предупреждению основных незаразных, инфекционных и инвазионных заболеваний сельскохозяйственных животных			
		ПК 1.6. Оказывать первую помощь сельскохозяйственным животным			
Обязательная часть	ВД 2 Организация работы структурного подразделения предприятия отрасли	ПК 2.1. Разрабатывать производственные задания и технологические графики, в том числе, с применением цифровых технологий	13.013	**ОТФ А** Организация работ по производству продукции животноводства	**А/02.5** Организация работ по заготовке, хранению и рациональному использованию кормов для сельскохозяйственных животных
		ПК 2.2. Организовывать			

		технологические процессы и работы по получению, первичной переработке и хранению продукции животноводства в соответствии с требованиями санитарных правил и охраны труда			
		ПК 2.3. Осуществлять контроль своевременности и оценку хода выполнения технологических операций и заданий по производству продукции, ее первичной переработке и хранению исполнителями			
		ПК 2.4. Вести учетно-отчетную документацию, в том числе в электронном виде			
Вариативная часть	ВД.3 Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям	ПК 3.1 Подготовка доильного оборудования к работе	13.013	**ОТФ А** Организация работ по производству продукции животноводства	**ТФ А/03.5** Организация работ по получению, первичной переработке, хранению продукции
		ПК 3.2 Подготовка животного к доению			
		ПК 3.3 Доение			

	служащих 15699 Оператор машинного доения	ПК 3.4 Техническое обслуживание доильно-молочного оборудования			животноводства в соответствии с технологическими требованиями
Вариативная часть	ВД. 4 Производство и первичная переработка, хранение, транспортировка и реализация продукции животноводства	ПК 4.1. Выбирать способы и методы закладки продукции животноводства на хранение	13.013	**ОТФ А** Организация работ по производству продукции животноводства	**ТФ А/03.5** Организация работ по получению, первичной переработке, хранению продукции животноводства в соответствии с технологическими требованиями
		ПК 4.2. Подготавливать объекты для хранения продукции животноводства к эксплуатации			
		ПК 4.3. Контролировать состояние продукции животноводства в период хранения			
		ПК 4.4. Проводить подготовку продукции животноводства к реализации и ее транспортировку			
		ПК 4.5. Реализовывать продукцию животноводства			

4.3.2. Матрица соответствия компетенций и составных частей ОПОП-П по специальности:

Индекс	Наименование		Код общих и профессиональных компетенций, осваиваемых в рамках дисциплин (профессиональных модулей)																																
			Общие компетенции (ОК)											Профессиональные компетенции (ПК)																						
			01	02	03	04	05	06	07	08	09		1.1	1.2	1.3	1.4	1.5	1.6	2.1	2.2	2.3	2.4	2.5	3.1	3.2	3.3	3.4	3.5	4.1	4.2	4.3	4.4	4.5		
Обязательная часть образовательной программы																																			
ОУД.00	Общеобразовательные дисциплины																																		
ОУД.01	Русский язык	О			О	О	О																												
ОУД.02	Литература	О			О	О	О																												
ОУД.03	История	О	О		О		О																												
ОУД.04	Обществознание	О	О	О	О		О																												
ОУД.05	География	О	О		О			О																											
ОУД.06	Иностранный язык	О	О		О					О																									
ОУД.07	Математика	О	О		О																														
ОУД.08	Информатика	О	О		О																														
ОУД.09	Физическая культура	О			О				О																										
ОУД.10	Основы безопасности и защиты Родины	О			О		О		О																										
ОУД.11	Физика	О	О		О																														
ОУД.12	Химия	О	О		О			О																											
ОУД.13	Биология	О	О		О			О																											

ОУД.14	Индивидуальный проект	О	О		О	О		О																							
СГ.00	Социально-гуманитарный цикл																														
СГ.01	История России	О	О	О	О	О	О	О	О	О																					
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности	О	О	О	О	О	О	О	О	О																					
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности	О	О	О	О	О	О	О	О	О																					
СГ.04	Физическая культура / Адаптивная физическая культура	О	О	О	О	О	О	О	О	О																					
СГ.05	Основы финансовой грамотности	О	О	О	О	О	О	О	О	О																					
СГ.06	Основы бережливого производства	О	О	О	О	О	О	О	О	О																					
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности	О	О	О	О	О	О	О	О	О																					
ОП.00	Общепрофессиональный цикл																														
ОП.01	Анатомия и физиология животных	О	О	О	О	О	О	О	О	О		О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О									
ОП.02	Основы зоотехнии	О	О	О	О	О	О	О	О			О	О	О	О	О	О	О	О	О	О										
ОП.03	Информационные технологии в профессиональной деятельности / Адаптивные информационные и коммуникационные технологии	О	О	О	О	О	О	О	О			О	О	О	О	О	О	О	О	О	О										
ОП.04	Основы микробиологии и зоогигиены	О	О	О	О	О	О	О	О			О	О	О	О	О	О	О	О	О	О										
ОП.05	Основы механизации, электрификации и автоматизации сельскохозяйственного производства	О	О	О	О	О	О	О	О			О	О	О	О	О	О	О	О	О	О										

ОП.06	Экономические и правовые основы профессиональной деятельности	О	О	О	О	О	О	О	О			О	О	О	О	О	О	О	О	О	О												
ОП.07	Сельскохозяйственная биотехнология	О	О	О	О	О	О	О	О			О	О	О	О	О	О	О	О	О	О												
ОП.08	Основы предпринимательской деятельности	О	О	О	О	О	О	О		О		О	О					О			О										О	О
ОП.09	Формирование ключевых компетенций цифровой экономики	О	О	О	О	О	О	О	О	О		О	О	О	О	О	О	О	О	О	О		О	О	О			О	О	О	О	О	О
ПЦ	Профессиональный цикл																																
ПМ.01	Содержание, кормление и разведение сельскохозяйственных животных	О	О	О	О	О	О	О	О	О		О	О	О	О	О	О																
МДК.01.01	Содержание сельскохозяйственных животных	О	О	О	О	О	О	О	О	О		О	О	О	О	О	О																
МДК.01.02	Кормопроизводство	О	О	О	О	О	О	О	О	О		О	О	О	О	О	О																
МДК.01.03	Биотехника размножения, акушерство и гинекология сельскохозяйственных животных	О	О	О	О	О	О	О	О	О		О	О	О	О	О	О																
МДК.01.04	Кормление сельскохозяйственных животных	О	О	О	О	О	О	О	О	О		О	О	О	О	О	О																
УП.01	Учебная практика	О	О	О	О	О	О	О	О	О		О	О	О	О	О	О																
ПП.01	Производственная практика	О	О	О	О	О	О	О	О	О		О	О	О	О	О	О																
ПМ.02	Организация работы структурного подразделения предприятия отрасли	О	О	О	О	О	О	О	О	О		О	О	О	О																		
МДК.02.01	Управление структурным подразделением организации	О	О	О	О	О	О	О	О	О		О	О	О	О																		
УП.02	Учебная практика	О	О	О	О	О	О	О	О	О		О	О	О	О																		

ПП.02	Производственная практика	О	О	О	О	О	О	О	О	О		О	О	О	О																	
ПМ.03	Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	О	О	О	О	О	О	О	О	О													О	О	О							
МДК.03.01	Выполнение работ по рабочей профессии 15699 Оператор машинного доения	О	О	О	О	О	О	О	О	О													О	О	О							
УП.03	Учебная практика	О	О	О	О	О	О	О	О	О													О	О	О							
ПП.03	Производственная практика	О	О	О	О	О	О	О	О	О													О	О	О							
ПМ.04	Производство и первичная переработка, хранение, транспортировка и реализация продукции животноводства	О	О	О	О	О	О	О	О	О																		О	О	О	О	О
МДК.04.01	Технология производства продукции животноводства	О	О	О	О	О	О	О	О	О																		О	О	О	О	О
МДК.04.02	Оценка и контроль качества продукции животноводства	О	О	О	О	О	О	О	О	О																		О	О	О	О	О
МДК.04.03	Технология первичной переработки продукции животноводства	О	О	О	О	О	О	О	О	О																		О	О	О	О	О
МДК.04.04	Технологи хранения, транспортировки и реализации продукции животноводства	О	О	О	О	О	О	О	О	О																		О	О	О	О	О
УП.04	Учебная практика	О	О	О	О	О	О	О	О	О																		О	О	О	О	О
ПП.04	Производственная практика	О	О	О	О	О	О	О	О	О																		О	О	О	О	О

Раздел 5. Структура и содержание образовательной программы

5.1. Учебный план представлен отдельно.

5.2. Обоснование распределения вариативной части образовательной программы

№ п/п	Код и наименование учебной дисциплины/профессионального модуля	Количество часов	Категория 1. ПОП-П/работодатель 2. ЦОМ/проект	Обоснование
1	ОП.08 Основы предпринимательской деятельности	36	работодатель	ООО «ГК Агро-Белогорье»
2	ОП.09 Формирование ключевых компетенций цифровой экономики	32		Совершенствование профессиональных компетенций
3	Учебная практика	36	работодатель	ООО «ГК Агро-Белогорье»
4	Производственная практика	36	работодатель	ООО «ГК Агро-Белогорье»
5	ПМ.04 Производство и первичная переработка,хранение, транспортировка и реализация продукции животноводства	538	работодатель	ООО «ГК Агро-Белогорье»
6	Преддипломная практика	144	работодатель	ООО «ГК Агро-Белогорье»
Итого		822		

План обучения на рабочем месте содержит тематический и календарный план-график практической подготовки среднего профессионального образования и служит основой для составления и дальнейшего обучения по планутвыполнения работ на предприятии.

5.3. Пан обучения на предприятии (на рабочем месте)

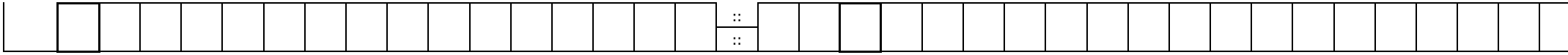
№ п/п	Содержание практической подготовки (виды работ)	ПМ/МДК		Длительность обучения (в часах)	Семестр обучения	Наименование рабочего места, участка[12]	Ответственный от предприятия (при необходимости)
		Код	Название				
1	Учебная практика	ПМ.01	Содержание, кормление и разведение сельскохозяйственных животных	108			
				36	2		
				36	3		
				36	4		
2	Производственная практика	ПМ.01	Содержание, кормление и разведение сельскохозяйственных животных	108	4		
3	Учебная практика	ПМ.02	Организация работы структурного подразделения предприятия отрасли	36	6		
4	Производственная практика	ПМ.02	Организация работы структурного подразделения предприятия отрасли	72	6		
5	Учебная практика	ПМ.03	Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	72	4		
6	Производственная практика	ПМ.03	Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих,	72	4		

			должностям служащих				
7	Учебная практика	ПМ.04	Производство и первичная переработка, хранение, транспортировка и реализация продукции животноводства	144			
				108	5		
				36	6		
8	Производственная практика	ПМ.04	Производство и первичная переработка, хранение, транспортировка и реализация продукции животноводства	216			
				72	5		
				144	6		

План обучения на рабочем месте содержит тематический и календарный план-график практической подготовки среднего профессионального образования и служит основой для составления и дальнейшего обучения по плану выполнения работ на предприятии.

5.4. Календарный учебный графи

Курс	Сентябрь				29 сен - 5 окт	Октябрь			27 окт - 2 ноя	Ноябрь				Декабрь				29 дек - 4 янв	Январь			26 янв - 1 фев	Февраль			23 фев - 1 мар	Март				30 мар - 5 апр	Апрель			27 апр - 3 май		
	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28		6 - 12	13 - 19	20 - 26		3 - 9	10 - 16	17 - 23	24 - 30	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28		5 - 11	12 - 18	19 - 25		2 - 8	9 - 15	16 - 22		2 - 8	9 - 15	16 - 22	23 - 29		6 - 12	13 - 19	20 - 26		4 - 10	11 - 17
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37
1																		=	=										0								
2														0			::	=	=															0	0	0	
3			8	8										0	0	0	::	=	=					0	0		8	8	8	8	8	8	::	X	X	X	X



Обозначения:

	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам	0	Учебная практика
::	Промежуточная аттестация	8	Производственная практика (по профилю специальности)
=	Каникулы	X	Производственная практика (преддипломная)

Δ	Подготовка к государственной итоговой аттестации
III	Государственная итоговая аттестация
*	Неделя отсутствует

Сводные данные по бюджету времени

Курс	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам			Промежуточная аттестация			Практики									ГИА		Каникулы	Всего	Студенты
							Учебная практика			Производственная практика (по профилю специальности)			Производственная практика (преддипломная)			Подго-товка	Прове-дение			
	Всего	1 сем	2 сем	Всего	1 сем	2 сем	Всего	1 сем	2 сем	Всего	1 сем	2 сем	Всего	1 сем	2 сем					
	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	
I	39 1/2	17	22 1/2	1/2		1/2	1		1									11	52	20
II	30	15	15	2	1	1	4	1	3	5		5						11	52	20
III	16 1/2	11 1/2	5	1 1/2	1/2	1	5	3	2	8	2	6	4		4	4	2	2	43	20
Всего	**86**	**43 1/2**	**42 1/2**	**4**	**1 1/2**	**2 1/2**	**10**	**4**	**6**	**13**	**2**	**11**	**4**		**4**	**4**	**2**	**24**	**147**	

5.5. Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей

Рабочая программа учебной дисциплины (модуля) является составной частью образовательной программы и определяет содержание дисциплины (модуля), запланированные результаты обучения, составные части учебного процесса, формы и методы организации учебного процесса и контроля знаний обучающихся, учебно-методическое и материально-техническое обеспечение учебного процесса по соответствующей дисциплине (модулю).

Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) должна обеспечивать формирование у выпускника всех компетенций, установленных ФГОС СПО.

Рабочие программы профессиональных модулей и дисциплин, включая профессиональные модули *и/или* дисциплины по запросу работодателя, приведены в Приложениях 1, 2 к ОПОП-П.

5.6. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы

Цель рабочей программы воспитания – развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы по *специальности* являются частью программы воспитания образовательной организации и представлены в Приложении 5.

5.7. Практическая подготовка

Практическая подготовка при реализации образовательных программ СПО направлена на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции по профилю образовательной программы путем расширения компонентов (частей) образовательной программы, предусматривающих моделирование реальных условий или смоделированных производственных процессов, непосредственно связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки:

- реализуется, в том числе на рабочих местах ООО «ГК Агро-Белогорье» при проведении практических и лабораторных занятий, выполнении курсового проектирования , всех видов практики и иных видов учебной деятельности ;
- включает в себя отдельные лекционного типа, семинары, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки осуществляется на 1-3 курсах обучения, охватывая дисциплины, профессиональные модули, все виды практики, предусмотренные учебным планом образовательной программы.

Практическая подготовка организуется в специальных помещениях и структурных подразделениях образовательной организации, а также в специально оборудованных помещениях (на рабочих местах) ООО «ГК Агро-Белогорье» на основании договора о практической подготовке обучающихся.

5.8. Государственная итоговая аттестация

Государственная итоговая аттестация осуществляется в соответствии с Порядком проведения ГИА.

Государственная итоговая аттестация обучающихся проводится в следующей форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта (работы).

Программа ГИА включает общие сведения; примерные требования к проведению демонстрационного экзамена / государственного экзамена; описание организации и проведения защиты дипломного проекта (работы) / выпускной квалификационной работы. Программа ГИА представлена в приложении 4.

Раздел 6. Условия реализации образовательной программы

6.1. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы

6.1.1. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению реализации образовательной программы установлены в соответствующем ФГОС СПО.

Состав материально-технического и учебно-методического обеспечения, используемого в образовательном процессе, определяется в Приложении 3 и рабочих программах дисциплин (модулей).

6.1.2. Перечень специальных помещений для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой

Кабинеты:

-Социально-экономических дисциплин;
-Иностранного языка;
-Информационных технологий в профессиональной деятельности
-Животноводства и пчеловодства
-Экологических основ природопользования;
-Безопасности жизнедеятельности и охраны труда
-Русского языка и литературы
-Физика
-Иностранный язык
-Экономики, менеджмента и маркетинга

Лаборатории:

-Аналитической химии
-Микробиологии, санитарии и гигиены
-Ботаники и физиологии растений
-Технологии производства продукции растениеводства
-Механизации технологий в растениеводстве

Мастерские:

-Агрономия

Залы:

- библиотека, читальный зал с выходом в Интернет;
- актовый зал;
- спортивный зал.

6.1.3. Перечень материально-технического обеспечения и перечень необходимого комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения представлен в Приложении 3.

6.2. Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

Программа сочетает обучение в образовательной организации и на рабочем месте на базе работодателя с широким использованием в обучении цифровых технологий.

При реализации образовательной программы применяются электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

6.3. Кадровые условия реализации образовательной программы

Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы установлены в соответствующем ФГОС СПО.

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности: *Сельское хозяйство*, и имеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет.

Работники, привлекаемые к реализации образовательной программы осваивают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций, в том числе в форме стажировки ООО «ГК Агро-Белогорье», а также в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия полученных компетенций требованиям к квалификации педагогического работника.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих опыт деятельности не менее трех лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, в общем числе педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей образовательной программы, должна быть не менее 25 %.

6.4. Расчеты финансового обеспечения реализации образовательной программы

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы в соответствии с направленностью и квалификацией осуществляются в соответствии с Перечнем и составом стоимостных групп профессий и специальностей по государственным услугам по реализации основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена, итоговые значения и величина составляющих базовых нормативов затрат по государственным услугам по стоимостным группам профессий и специальностей, отраслевые корректирующие коэффициенты и порядок их применения, утверждаемые Минпросвещения России ежегодно.

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы, определенное в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», включает в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

Приложение 3
к ОПОП-П по специальности
36.02.03 Зоотехния

Материально-техническое оснащение специальных помещений для реализации образовательной программы, включая программное обеспечение

1. Материально-техническое оснащение

1.1. Оснащение кабинетов

Кабинет «Общеобразовательных дисциплин».

№	Наименование оборудования
I Специализированная мебель и системы хранения	
Основное оборудование	
1.	Стол ученический двухместный
2.	Шкаф открытый для учебных пособий
3.	Стол ученический на ножках
4.	Стол учителя
5.	Стул компьютерный
Дополнительное оборудование	
1.	Магнитно-маркерная поверхность
II Технические средства	
Основное оборудование	
1.	Автоматизированное рабочее место преподавателя
2.	МФУ (принтер, сканер, копир)
3.	Интерактивная сенсорная панель
Дополнительное оборудование	
1.	Акустические колонки
2.	Ноутбуки 28 шт.
	III Демонстрационные учебно-наглядные пособия

***Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.**

Основное оборудование	
1.	Комплект учебного наглядного материала по всем темам программы
2.	Комплекты для индивидуальной и групповой работы по основным темам программы
Дополнительное оборудование	
1.	Комплект демонстрационного оборудования (макеты, манекены) по всем темам программы
2.	Тренировочные комплексы

Кабинет «Социального-гуманитарных дисциплин»

№	Наименование оборудования
I Специализированная мебель и системы хранения	
Основное оборудование	
1.	Стол ученический двухместный
2.	Шкаф открытый для учебных пособий
3.	Стол ученический на ножках
4.	Стол учителя
5.	Стул компьютерный
Дополнительное оборудование	
1.	Магнитно-маркерная поверхность
II Технические средства	
Основное оборудование	
1.	Автоматизированное рабочее место преподавателя
2.	МФУ (принтер, сканер, копир)
3.	Интерактивная сенсорная панель
Дополнительное оборудование	
1.	Акустические колонки
2.	Ноутбуки 28 шт.
3.	Интерактивная система совместной работы
	III Демонстрационные учебно-наглядные пособия

***Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.**

Основное оборудование	
1.	Комплект учебного наглядного материала по всем темам программы
2.	Комплекты для индивидуальной и групповой работы по основным темам программы
Дополнительное оборудование	
1.	Комплект демонстрационного оборудования (макеты, манекены) по всем темам программы
2.	Тренировочные комплексы

1.2. Оснащение лабораторий, мастерских, зон по видам работЛаборатория «Анатомии и физиологии животных»

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	Стол письменный преподавателя	Высота, мм: Глубина, мм: Ширина, мм: Материал каркаса:
2	Столы письменные ученические	Высота, мм: Глубина, мм: Ширина, мм: Материал каркаса:
3	Стулья лабораторные	Высота, мм: Глубина, мм: Ширина, мм: Материал каркаса:
4	Доска двухэлементная меловая	Высота, мм: Глубина, мм:

***Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.**

		Ширина, мм: Материал каркаса:
5	Стол с электрооборудованием	Высота, мм: Глубина, мм: Ширина, мм: Материал каркаса:
6	Табурет лабораторный	Высота, мм: Глубина, мм: Ширина, мм: Материал каркаса:
7	Шкаф для приборов	Высота, мм: Глубина, мм: Ширина, мм: Материал каркаса:
9	Шкаф для лабораторной посуды	Высота, мм: Глубина, мм: Ширина, мм: Материал каркаса:
10	Шкаф для одежды	Высота, мм: Глубина, мм: Ширина, мм: Материал каркаса:
11	Шкаф навесной с двумя стеклянными дверями	Высота, мм: Глубина, мм: Ширина, мм: Материал каркаса:
12	Шкаф для документов	Высота, мм:

***Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.**

		Глубина, мм: Ширина, мм: Материал каркаса:
Дополнительное оборудование		
1	Рулонные шторы	Высота, мм: Ширина, мм: Материал
II Технические средства		
Основное оборудование		
1.	Моноблок	ASUS A5400WFPK-BA094T(Intel Core i5-10210U, 4x1600 МГц, IPS, Full HD (1920x1080), 8 ГБ DDR4, SSD 512 ГБ, GeForce MX 330, Windows 10 Домашняя)
2.	Проектор	Вес: Марка:
3.	Струйное МФУ (цветное) Телевизор (диагональ 49 дюймов)	Тип 2 Epson Тип 1 SONY
III Специализированное оборудование, мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	Оборудования для определения мочи, крови, слюны,	DORS 800RUB
2	Лабораторная посуда	Вес:... Материал:
3.	Фильтровальная бумага	Формат листов Показатели качества:

***Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.**

		Цвет
5	Тонометр	Диапазон измерений давление: Погрешность давление:
6.	Пинцеты	Материал:
7.	Скальпели	Материал:
8.	Предметные и покровные стекла	Материал
IV Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1	Схемы, плакаты, портреты ученых, видеофильмы	из расчета на каждую группу курса - по 1 экз.
2	Анатомические атласы	из расчета на каждую группу курса - по 1 экз.

Лаборатория прикладной физики и механики в АПК

№	Наименование оборудования
I Специализированная мебель и системы хранения	
Основное оборудование	
1.	Стол ученический двухместный
2.	Шкаф открытый для учебных пособий

***Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.**

3.	Стол ученический на ножках
4.	Стол учителя
5.	Стул компьютерный
Дополнительное оборудование	
1.	Магнитно-маркерная поверхность
	II Технические средства
Основное оборудование	
1.	Автоматизированное рабочее место преподавателя
2.	МФУ (принтер, сканер, копир)
Дополнительное оборудование	
1.	Акустические колонки
	III Демонстрационные учебно-наглядные пособия
Основное оборудование	
1.	Комплект учебного наглядного материала по всем темам программы
2	Интерактивная лаборатория учителя физики по изучению фотоэффекта
3	Интерактивная лаборатория учителя по свойствам газов
4	Интерактивная лаборатория учителя по электростатике
5	Интерактивная лаборатория учителя по электромагнитизму
6	Интерактивная лаборатория учителя по геометрической оптике
7	Интерактивная лаборатория учителя по волновой оптике
8	Интерактивная лаборатория учителя по динамике вращательного движения
9	Интерактивная лаборатория учителя по механическим явлениям
10	Интерактивная лаборатория учителя по механическим колебаниям и волнам
11	Интерактивная лаборатория учителя по постоянному току
12	Интерактивная лаборатория учителя по электродинамике
13	Интерактивная лаборатория учителя по полупроводникам
14	Цифровая лаборатория по физике (базовый или стандартный уровень) НР
Дополнительное оборудование	
1.	·Телескоп с автонаведением

***Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.**

Мастерская «Зоотехнии».

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	Стол письменный преподавателя	Высота, мм: Глубина, мм: Ширина, мм: Материал каркаса:
2	Столы письменные ученические	Высота, мм: Глубина, мм: Ширина, мм: Материал каркаса:
3	Стулья лабораторные	Высота, мм: Ширина, мм: Материал каркаса: Материал сиденья
4	Доска двухэлементная меловая	Высота, мм: Ширина, мм: Материал каркаса:
5	Стол с электрооборудованием	Высота, мм: Глубина, мм: Ширина, мм: Материал каркаса:
6	Табурет лабораторный	Высота, мм: Ширина, мм: Материал каркаса:
7	Шкаф для приборов	Высота, мм:

***Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.**

		Глубина, мм: Ширина, мм: Материал каркаса:
8	Шкаф для реактивов	Высота, мм: Глубина, мм: Ширина, мм: Материал каркаса:
9	Шкаф для лабораторной посуды	Высота, мм: Глубина, мм: Ширина, мм: Материал каркаса:
10	Шкаф для одежды	Высота, мм: Глубина, мм: Ширина, мм: Материал каркаса:
11	Шкаф навесной с двумя стеклянными дверями	Высота, мм: Глубина, мм: Ширина, мм: Материал каркаса:
12	Шкаф для документов	Высота, мм: Глубина, мм: Ширина, мм: Материал каркаса:
II Технические средства		
Основное оборудование		
	Ноутбук	
	Струйное МФУ (цветное)	

***Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.**

	Телевизор (диагональ 49 дюймов)	
Дополнительное оборудование		
1	Планшетный компьютер	Марка: Диагональ экрана: Операционная система:
III Специализированное оборудование, мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	Магнитная мешалка MS-MP4	Высота, мм: Ширина, мм: Скорость:
2	Облучатели-рециркуляторы	Высота, мм: Ширина, мм: Степень облучения:
3	Стол ветеринарный смотровой	Высота, мм: Ширина, мм: Материал каркаса:
4	Электрокардиограф ветеринарный	Высота, мм: Ширина, мм: Мощность
5	Весы для взвешивания животных	Высота, мм: Вес: Точность: Материал каркаса:
6	Осветители диагностические	Высота, мм: Материал каркаса:
7	Шкаф медицинский	Высота, мм:

***Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.**

		Ширина, мм: Материал каркаса:
8	Сейф медицинский для хранения медикаментов	Высота, мм: Ширина, мм: Материал:
9	Малый хирургический ветеринарный набор	Вес:.. Габариты
10	Ветеринарный УЗИ сканер	Материал: Вес: Мощность Точность
11	Портативный УЗИ сканер	Материал: Вес: Мощность Точность
12	Отоскоп	Материал: Вес:
13	Ультразвуковой скалер	Материал: Вес:
14	Микроскоп монокулярный	Материал каркаса: Высота:
15	Микроскоп бинокулярный	Материал каркаса: Высота:
16	Монитор давления	Материал каркаса: Высота: Мощность:
17	Ветеринарный пульсоксиметр	Маетриал:

***Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.**

		Вес:
18	Бестеневая лампа медицинская	Маетриал: Вес:
19	Центрифуга лабораторная	Материал каркаса: Высота: Мощность
20	Стол хирургический	Высота, мм: Ширина, мм: Материал каркаса:
21	Стол ветеринарный стоматологический	Высота, мм: Ширина, мм: Материал каркаса:
22	Анализатор мочи	Материал:
23	Стеллаж	Высота, мм: Ширина, мм: Материал каркаса:
IV Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
1	Муляжи	из расчета на каждую группу курса - по 1 экз.
2	Комплект плакатов	из расчета на каждую группу курса - по 1 экз.
3	Макет конечность КРС для отработки навыков бинтования	из расчета на каждую группу курса - по 1 экз.

***Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.**

Наименование рабочего места, участка «Зоотехния»

№	Наименование оборудования	Техническое описание
I Специализированная мебель и системы хранения		
Основное оборудование		
1	Автоматизированное рабочее место преподавателя	Высота, мм: Глубина, мм: Ширина, мм: Материал каркаса:
2	Автоматизированное рабочее место обучающегося	Высота, мм: Глубина, мм: Ширина, мм: Материал каркаса:
3	Шкаф для одежды	Высота, мм: Глубина, мм: Ширина, мм: Материал каркаса:
4	Шкаф для документов	Высота, мм: Глубина, мм: Ширина, мм: Материал каркаса:
II Технические средства		
Основное оборудование		
	Ноутбук	
	Струйное МФУ (цветное) Телевизор (диагональ 49 дюймов)	
III Специализированное оборудование, мебель и системы хранения		
Основное оборудование		

***Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.**

3	Стол ветеринарный смотровой	Высота, мм: Ширина, мм: Материал каркаса:
4	Электрокардиограф ветеринарный	Высота, мм: Ширина, мм: Мощность
5	Весы для взвешивания животных	Высота, мм: Вес: Точность: Материал каркаса:
6	Осветители диагностические	Высота, мм: Материал каркаса:
7	Шкаф медицинский	Высота, мм: Ширина, мм: Материал каркаса:
8	Сейф медицинский для хранения медикаментов	Высота, мм: Ширина, мм: Материал:
12	Отоскоп	Материал: Вес:
13	Ультразвуковой скалер	Материал: Вес:
14	Микроскоп монокулярный	Материал каркаса: Высота:
15	Микроскоп бинокулярный	Материал каркаса: Высота:
16	Монитор давления	Материал каркаса:

***Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.**

		Высота: Мощность:
17	Ветеринарный пульсоксиметр	Маетриал: Вес:
18	Бестеневая лампа медицинская	Маетриал: Вес:
19	Центрифуга лабораторная	Материал каркаса: Высота: Мощность
23	Стеллаж	Высота, мм: Ширина, мм: Материал каркаса:
IV Демонстрационные учебно-наглядные пособия		
Основное оборудование		
3	Документация учетно - отчетная	из расчета на 20 человек

1.3. Оснащение спортивного комплекса/зал

«Библиотека, читальный зал»

№	Наименование оборудования
I Специализированная мебель и системы хранения	
Основное оборудование	
1.	Библиотечная кафедра
2.	Стеллаж открытый

***Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.**

3.	Стойка для книг стационарная
4.	Рабочее пространство двухместное
5.	Читальный стол прямоугольный
1.	Компьютерный стол
2.	Информационный стенд
3.	Кресло компьютерное
Дополнительное оборудование	
1.	Диван прямой
2.	Магнитно-маркерная поверхность
II Технические средства	
Основное оборудование	
1.	Автоматизированное рабочее место библиотекаря
2.	Инфокиоск
3.	МФУ (принтер, сканер, копир)

Оснащение«Актовый зал»

№	Наименование оборудования
I Специализированная мебель и системы хранения	
Основное оборудование	
1.	Стул
2.	Трибуна
3.	Кулисы

***Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.**

	Дополнительное оборудование
1.	Сценические атрибуты
II Технические средства	
Основное оборудование	
1.	Акустическая система
2.	Усилители мощности
3.	Эквалайзер
4.	Прожектор
3.	Проекционный экран

2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение

Перечень необходимого комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства.

№ п/п	Наименование лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства	Код и наименование учебной дисциплины (модуля)	Количество
1	1:С Предприятие	ПМ.01-ПМ.05	10

***Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.**

ПРИЛОЖЕНИЕ 4
к ОПОП-П по специальности
36.02.03 Зоотехния

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. **ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ГИА**
2. **СТРУКТУРА ПРОЦЕДУР ГИА И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ**
3. **ТИПОВОЕ ЗАДАНИЕ ДЛЯ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА**
4. **ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ЗАЩИТЫ ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ (ДИПЛОМНОГО ПРОЕКТА)**

ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ГИА

Общие положения

Программа государственной итоговой аттестации (далее – программа ГИА) выпускников по специальности 36.02.03 Зоотехния разработана в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования», ФГОС СПО по специальности 36.02.03 Зоотехния, и определяет совокупность требований к ее организации и проведению.

Цель государственной итоговой аттестации – установление соответствия результатов освоения обучающимися образовательной программы по специальности 36.02.03 Зоотехния соответствующим требованиям ФГОС СПО с учетом требований регионального рынка труда, их готовность и способность решать профессиональные задачи.

Задачи государственной итоговой аттестации:

– определение соответствия навыков, умений и знаний выпускников современным требованиям рынка труда, квалификационным требованиям ФГОС СПО и регионального рынка труда;

– определение степени сформированности профессиональных компетенций, личностных качеств, соответствующих ФГОС СПО и наиболее востребованных на рынке труда.

По результатам ГИА выпускнику по специальности 36.02.03 Зоотехния присваивается квалификация: зоотехник.

Программа ГИА является частью ОПОП-П по программе подготовки специалистов среднего звена и определяет совокупность требований к ГИА, в том числе к содержанию, организации работы, оценочным материалам ГИА выпускников по данной специальности.

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен быть готов к выполнению видов деятельности, перечисленных в таблице 1. Рекомендуется последовательное освоение видов деятельности.

Таблица 1 - Виды деятельности

Наименование видов деятельности	Код и наименование ПМ
Виды деятельности (общие)	
Содержание, кормление и разведение сельскохозяйственных животных	ПМ 01 Содержание, кормление и разведение сельскохозяйственных животных
Организация работы структурного подразделения предприятия отрасли	ПМ 02 Организация работы структурного подразделения предприятия отрасли
ВД сформированные ОО совместно с работодателем (ООО «ГК Агро-Белогорье»	
Производство и первичная переработка, хранение, транспортировка и реализация продукции животноводства	ПМ 04 Производство и первичная переработка, хранение, транспортировка и реализация продукции животноводства
Виды деятельности по освоению одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих	

Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	ПМ 03 Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих 16017 "Оператор свиноводческих комплексов и механизированных ферм"

1.1. **Применяемые материалы**

Результаты освоения основной профессиональной образовательной программы, демонстрируемые при проведении ГИА представлены в таблице 2.

Для проведения демонстрационного экзамена применяется комплект оценочной документации «КОД № 1.3»

Таблица 2 - Перечень проверяемых требований к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы

Часть ОПОП-П обязательная /вариативная	Наименование вида деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции	Код профессионального стандарта	Код и наименование обобщенной трудовой функции	Код и наименование трудовой функции
Обязательная часть	ВД 1 Содержание, кормление и разведение сельскохозяйственных животных	ПК 1.1. Выбирать и соблюдать режимы содержания животных, составлять рационы кормления.	13.013	**ОТФ А** Организация работ по производству продукции животноводства	**А/01.5** Организация работ по содержанию и разведению сельскохозяйственных животных в соответствии с технологическими требованиями
		ПК 1.2. Рационально использовать корма, сенокосы, пастбища и другие кормовые угодья.			
		ПК 1.3. Проводить мероприятия по улучшению воспроизводст			

		ва стада, увеличению продуктивности и и увеличению выхода молодняка сельскохозяйственных животных на сельскохозяйственном предприятии.			
		ПК 1.4. Производить отбор животных на племя, отбор и подбор пар.			
		ПК 1.5. Организовывать и проводить санитарно-профилактические работы по предупреждению основных незаразных, инфекционных и инвазионных заболеваний сельскохозяйственных животных			
		ПК 1.6. Оказывать первую помощь сельскохозяйственным животным			

Обязательная часть	ВД 2 Организация работы структурного подразделения предприятия отрасли	ПК 2.1. Разрабатывать производственные задания и технологические графики, в том числе, с применением цифровых технологий	13.013	**ОТФ А** Организация работ по производству продукции животноводства	**А/02.5** Организация работ по заготовке, хранению и рациональному использованию кормов для сельскохозяйственных животных
		ПК 2.2. Организовывать технологические процессы и работы по получению, первичной переработке и хранению продукции животноводства в соответствии с требованиями санитарных правил и охраны труда			
		ПК 2.3. Осуществлять контроль своевременности и оценку хода выполнения технологических операций и заданий по производству продукции, ее первичной переработке и хранению исполнителями			
		ПК 2.4. Вести учетно-отчетную документацию, в том числе в электронном виде			

Вариативная часть	ВД.3 Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих 15699 Оператор машинного доения	ПК 3.1 Подготовка доильного оборудования к работе	13.013	**ОТФ А** Организация работ по производству продукции животноводства	**ТФ А/03.5** Организация работ по получению, первичной переработке, хранению продукции животноводства в соответствии с технологическими требованиями
		ПК 3.2 Подготовка животного к доению			
		ПК 3.3 Доение			
		ПК 3.4 Техническое обслуживание доильно-молочного оборудования			
Вариативная часть	ВД. 4 Производство и первичная переработка, хранение, транспортировка и реализация продукции животноводства	ПК 4.1. Выбирать способы и методы закладки продукции животноводства на хранение	13.013	**ОТФ А** Организация работ по производству продукции животноводства	**ТФ А/03.5** Организация работ по получению, первичной переработке, хранению продукции животноводства в соответствии с технологическими требованиями
		ПК 4.2. Подготавливать объекты для хранения продукции животноводства к эксплуатации			
		ПК 4.3. Контролировать состояние продукции животноводства в период хранения			
		ПК 4.4. Проводить подготовку продукции животноводства к реализации и			

		ее транспортировку			
		ПК 4.5. Реализовывать продукцию животноводства			

2. СТРУКТУРА ПРОЦЕДУР ГИА И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ

2.1. Структура задания для процедуры ГИА

В соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» итоговая аттестация выпускников, завершающих обучение по программам среднего профессионального образования в колледже, является обязательной.

Программа государственной итоговой аттестации выпускников по специальности 36.02.03 Зоотехния разработана на основе:

Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с последующими изменениями и дополнениями;

Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утверждённого приказом Министерства образования и науки РФ от 16 августа 2013 г. N 968 с изменениями и дополнениями от 31 января 2014 г., 17 ноября 2017 г.

Приказа Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования с изменениями и дополнениями от 22 января, 15 декабря 2014 г.;

Методики организации и проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия (далее по тексту – Методика) Союза «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)», введеной в действие с 01 января 2019 года;

Плана мероприятий (Протокола поручений Губернатора от 23 октября 2019 года) подготовки и проведения демонстрационного экзамена в составе государственной итоговой аттестации в ПОО Белгородской области в 2020 году;

Регламента финала Национального чемпионата «Молодые профессионалы»

Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.11.2017г. №1138 «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утверждённый приказом Министерством образования и науки Российской Федерации от 16.08.2013г. №968» (зарегистрирован в Министерстве юстиции 12.12.2017г. № 49221);

Методическими рекомендациями по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена, утв. Министерством образования и науки Российской Федерации от 20.07.2015г. №06-846.

В соответствии с требованиями ФГОС по специальности 36.02.02 Зоотехния ОГАПОУ «ДАК», реализующий программу СПО (далее колледж), для оценки степени и

уровня освоения обучающимися образовательной программы СПО обеспечивает процедуру проведения государственной итоговой аттестации (далее – ГИА).

Видом государственной итоговой аттестации выпускников специальности 36.02.02 Зоотехния очной формы обучения является выпускная квалификационная работа (ВКР) в форме выполнения и защиты дипломной работы (далее ДР) и государственный экзамен в форме демонстрационного экзамена. Данный вид испытания позволяет наиболее полно проверить соответствие уровня подготовки выпускников требованиям ФГОС СПО по специальности.

Демонстрационный экзамен направлен на определение уровня освоения выпускником материала, предусмотренного образовательной программой, и степени сформированности профессиональных умений и навыков путем проведения независимой экспертной оценки выполненных выпускником практических заданий в условиях реальных или смоделированных производственных процессов.

Задание демонстрационного экзамена – комплексная практическая задача, моделирующая профессиональную деятельность и выполняемая в реальном времени

Задания, выносимые на демонстрационный экзамен, разрабатываются на основе требований к квалификации выпускников, устанавливаемых Федеральными государственными образовательными стандартами с учетом требований работодателя, профессиональных объединений (при наличии), требований профессиональных стандартов, положений Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих (ЕТКС).

Комплект оценочной документации (КОД) – задание демонстрационного экзамена и комплекс требований к выполнению заданий демонстрационного экзамена, включающий минимальные требования к оборудованию и оснащению центров проведения демонстрационного экзамена, к составу экспертных групп, участвующих в оценке заданий демонстрационного экзамена.

Базовый уровень демонстрационного экзамена – проводится с использованием комплекта оценочной документации, содержащего варианты заданий и критерии оценивания, разработанные и утвержденные образовательной организацией (или федеральным оператором) по профессии/специальности среднего профессионального образования или по отдельным видам деятельности с учетом требований ФГОС к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы.

Профильный уровень демонстрационного экзамена – проводится с использованием комплекта оценочной документации, содержащего варианты заданий и критерии оценивания, разработанные федеральным оператором по профессии/специальности среднего профессионального образования, или по отдельным видам деятельности с учетом требований ФГОС и может учитывать требования предприятий, профессиональных, отраслевых и международных стандартов и иные требования к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы.

Дипломный проект (работа) направлен на систематизацию и закрепление знаний выпускника по специальности, а также определение уровня готовности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. Дипломный проект (работа) предполагает самостоятельную подготовку (написание) выпускником проекта (работы), демонстрирующего уровень знаний выпускника в рамках выбранной темы, а также сформированность его профессиональных умений и навыков.

Дипломный проект (работа) выпускников, осваивающих образовательные программы в области искусств, может предполагать различные виды подготовки (в том числе исполнение сольной программы, исполнение концертной программы с участием в сольных и ансамблевых/ансамблевых и хоровых номерах, дирижирование и работа с хором в соответствии с требованиями, установленными ФГОС СПО).

2.2. Порядок проведения процедуры ГИА

Программа ГИА устанавливает требования к выбору тематики, организации и методическому сопровождению выполнения ДР и проведению государственного экзамена в форме демонстрационного экзамена с учётом стандартов Ворлдскиллс в ОГАПОУ «ДАК».

В Программе государственной итоговой аттестации определены:

- материалы по содержанию государственной итоговой аттестации;
- сроки проведения государственной итоговой аттестации;
- условия подготовки и процедуры проведения государственной итоговой аттестации;
- критерии оценки уровня качества подготовки выпускника.

Итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы. Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.

По специальности 36.02.02 Зоотехния на проведение государственной итоговой аттестации отводится 216 часов (6 недель); из них 72 часа на подготовку ДР (2 недели), 72 часа (2 недели) на защиту ДР, 36 часов (1 неделя) на подготовку к демонстрационному экзамену и 36 часов (1 неделя) на проведение государственного экзамена в форме демонстрационного экзамена.

Сроки представления и защиты выпускной квалификационной работы 2 недели - с 13 июня по 25 июня 2023 года.

Государственный экзамен в форме демонстрационного экзамена проводится с целью установления степени готовности выпускника к самостоятельной деятельности, сформированности профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС.

Цель защиты дипломной работы – установление соответствия результатов освоения обучающимися образовательной программы СПО по специальности 36.02.02 Зоотехния соответствующим требованиям ФГОС СПО.

Государственная экзаменационная комиссия (далее ГЭК) формируется из преподавателей колледжа, имеющих высшую или первую квалификационную категорию; представителя работодателя по профилю подготовки выпускников.

Состав ГЭК утверждается приказом директора колледжа. Возглавляет ГЭК председатель, который организует и контролирует деятельность ГЭК, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам. Председателем ГЭК колледжа представитель ООО «ГК Агро-Белогорья». Руководитель или заместитель руководителя колледжа является заместителем председателя ГЭК.

Для проведения государственного экзамена в форме демонстрационного экзамена при государственной экзаменационной комиссии создается экспертная группа, которую возглавляет главный эксперт для организации оценивания выполнения студентами заданий

демонстрационного экзамена. Количество экспертов и состав экспертной группыопределяется на основе условий, определённых заданием.

Программа ГИА, требования к дипломным работам, а также критерии оценки знаний утверждаются колледжем после их обсуждения на заседании педагогического совета колледжас участием председателя ГЭК. Данная программа доводится до сведения обучающегося не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

К ГИА допускается обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объёме выполнившие учебный план, по осваиваемой образовательной программе СПО.

Необходимым условием допуска к ГИА (подготовка и защита ДР) является предоставление портфолио обучающихся по изучаемым профессиональным модулям, подтверждающее освоение ими общих и профессиональных компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности.

Участие в государственном экзамене в форме демонстрационного экзамена направлено на выяснение уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе, на проверку качества сформированности умений и навыков, общих и профессиональных компетенций, позволяющих решать профессиональные задачи.

Подготовка и защита дипломной работы способствует:

- систематизации, расширению освоенных во время обучения знаний по общепрофессиональным дисциплинам, профессиональным модулям;

- закреплению знаний выпускника по специальности 36.02.02 Зоотехния при решении разрабатываемых в дипломной работе конкретных задач;

- выявлению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе и направлены на проверку качества полученных обучающимся знаний и умений, сформированности общих и профессиональных компетенций, позволяющих решать профессиональные задачи.

Государственный экзамен в форме демонстрационного экзамена (далее ДЭ) – форма оценки соответствия уровня знаний, умений, навыков выпускников, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена, позволяющих вести профессиональную деятельность в сфере сельскохозяйственного производства и выполнять работу по специальности 36.02.02 Зоотехния, в соответствии со стандартами WSR.

Государственный экзамен в форме демонстрационного экзамена, проводимый в составе ГИА, предусматривает моделирование реальных производственных условий для демонстрации выпускниками профессиональных умений и навыков, независимую экспертную оценку выполнения задания ДЭ, в том числе экспертами из представителей работодателя.

Выпускники, прошедшие Государственный экзамен в форме демонстрационного экзамена получают возможность:

А) одновременно с подтверждением уровня освоения образовательной программы в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартамиподтвердить свою квалификацию в соответствии с требованиями международных стандартовВорлдскиллс без прохождения дополнительных аттестационных испытаний;

Б) подтвердить свою квалификацию по отдельным профессиональным модулям, востребованными предприятиями - работодателями и получить предложение о трудоустройстве на этапе выпуска из образовательной организации;

в) одновременно с получением диплома о среднем профессиональном образовании получит документ, подтверждающий квалификацию, признаваемый предприятиями, осуществляющими деятельность в соответствии со стандартами WSR.

Для ОГАПОУ «ДАК» проведение государственного экзамена в форме демонстрационного экзамена - это возможность объективно оценить содержание и качество образовательных программ, материально-техническую базу, уровень квалификации преподавательского состава, а также направление деятельности, в соответствии с которыми определить точки роста и дальнейшего развития.

Источниками данных являются:

1. ФГОС по специальности, программы дисциплин, МДК модулей.
2. Описание специальности (профессиональные стандарты).
3. Компетенции WSR.

Основные документы демонстрационного экзамена:

1. техническое описание заданий ДЭ (описание объема работы, его формата и структуры, нормы времени, выбор оборудования и материалов);
2. инфраструктурные листы (список материалов, оборудования и всех предметов, необходимых для экзамена);
3. критерии оценки экзамена по отдельным компетенциям (профессиям);
4. индивидуальный оценочный лист экзаменуемого;
5. шкала приведения балльной системы к оценочной;
6. протоколы ГИА;
7. документы по охране труда и технике безопасности.

Критерии оценки выполненного задания разрабатываются в соответствии с Регламентом

Для проведения государственного экзамена в форме демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия используются контрольно-измерительные материалы и инфраструктурные листы, разработанные экспертами Ворлдскиллс на основе конкурсных заданий и критериев оценки Финала Национального чемпионата «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia).

Процедура выполнения заданий демонстрационного экзамена и их оценки проходит на площадке колледжа, материально-техническая база которого соответствует требованиям Союза «Ворлдскиллс Россия».

Оценочные материалы, разработанные экспертным сообществом Ворлдскиллс в целях организации и проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлскиллс Россия по компетенции «Зоотехния» содержит комплект оценочной документации – комплект минимального уровня, предусматривающий задания с возможным баллом 49 и продолжительностью 1 день для оценки знаний, умений и навыков по минимальным требованиям Спецификации стандарта компетенции «Зоотехния».

Порядок проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья государственная итоговая аттестация проводится с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее - индивидуальные особенности).

При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение государственной итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении государственной итоговой аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента, оказывающего выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссии):

- пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Дополнительно при проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий выпускников с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке государственной итоговой аттестации оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;

- выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения государственной итоговой аттестации оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих с тяжелыми нарушениями речи:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- по их желанию государственный экзамен может проводиться в письменной форме; д)

для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по их желанию государственный экзамен может проводиться в устной форме.

Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников, не позднее, чем за 3 месяца до начала государственной итоговой аттестации, подают письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении государственной итоговой аттестации.

Порядок подачи и рассмотрения аппеляции

По результатам государственной итоговой аттестации выпускник, участвовавший в государственной итоговой аттестации, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или) несогласии с ее результатами (далее - апелляция).

Апелляция подаётся лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию колледжа.

Апелляция о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации подаётся непосредственно в день проведения государственной итоговой аттестации.

Апелляция о несогласии с результатами государственной итоговой аттестацииподаётся не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственной итоговой аттестации.

Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трёх рабочих дней с момента ее поступления.

Состав апелляционной комиссии утверждается приказом директора колледжа одновременно с утверждением состава государственной экзаменационной комиссии.

Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее пяти человек из числа преподавателей колледжа, имеющих высшую или первую квалификационную категорию, не входящих в данном учебном году в состав государственных экзаменационных комиссий. Председателем апелляционной комиссии является директор колледжа либо лицо, исполняющее обязанности директора на основании приказа по колледжу.

Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием неменее двух третей ее состава. На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей государственной экзаменационной комиссии.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей). Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность.

Рассмотрение апелляции не является пересдачей государственной итоговой аттестации.

При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника не подтвердились и/или не повлияли на результат государственной итоговой аттестации;

- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника подтвердились и повлияли на результат государственной итоговой аттестации.

В последнем случае результат проведения государственной итоговой аттестации подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передаётся в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию в дополнительные сроки, установленные колледжа.

Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации, полученными при защите выпускной квалификационной работы, секретарь государственной экзаменационной комиссии не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию выпускную квалификационную работу, протокол заседания государственной аттестационной комиссии и заключение председателя государственной аттестационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при защите подавшего апелляцию выпускника.

Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации, полученными при сдаче, секретарь государственной аттестационной комиссии не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания государственной экзаменационной комиссии, письменные ответы выпускника (при их наличии) и заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного экзамена.

В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата государственной итоговой аттестации либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственной итоговой аттестации. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную аттестационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов государственной итоговой аттестации выпускника и выставления новых.

Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарём апелляционной комиссии и хранится в архиве колледжа.

Документы, предоставляемые государственной экзаменационной комиссии, используемые на заседаниях:

1. Программа ГИА;
2. Приказ директора колледжа о допуске обучающихся к ГИА;
3. Приказ директора колледжа о закреплении за обучающимися тем ДР;
4. Сведения об успеваемости обучающихся;
5. Зачетные книжки обучающихся;

6. Портфолио обучающихся по профессиональным модулям;
7. Протоколы заседания ГЭК.

Хранение дипломных работ

Выполненные обучающимися выпускные квалификационные работы хранятся после их защиты в образовательном учреждении пять лет. По истечении указанного срока вопрос о дальнейшем хранении решается организуемой по приказу директора колледжа комиссией, которая представляет предложения о списании выпускных квалификационных работ. Списание ВКР (дипломных работ) оформляется соответствующим актом.

Лучшие ВКР (дипломные работы), представляющие учебно-методическую ценность, могут быть использованы в качестве учебных пособий в колледже. По запросу предприятия, учреждения, организации директор колледжа имеет право разрешить снимать копии выпускных квалификационных работ (дипломных работ).

3. ТИПОВОЕ ЗАДАНИЕ ДЛЯ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА

3.1. Структура и содержание типового задания

3.1.1. Задание для проведения государственного экзамена в форме демонстрационного экзамена включает в себя следующие разделы:

1. Формы участия

2. Модули задания и необходимое время

1. ФОРМА УЧАСТИЯ

- индивидуальная.

2. МОДУЛИ ЗАДАНИЯ И НЕОБХОДИМОЕ ВРЕМЯ

№ п/п	Модуль, в котором используется критерий	Критерий	Время выполнения Модуля	Проверяемые разделы WSSS	Баллы		
					Судейские	Объективные	Общие
1.	**Модуль 3 Решение профессиональных (ситуационных) задач**	Решение профессиональных (ситуационных) задач	2 часа	1,4,5, 7	-	40	40
Итого					-	40	40

Модули с описанием работ

Модуль 3 Решение профессиональных (ситуационных) задач

Описание модуля 3: Решение профессиональных (ситуационных) задач

- Клинический осмотр непродуктивного животного (кошки)

Участнику необходимо произвести клинический осмотр мелкого домашнего животного. Дать интерпретацию полученным результатам.

Описание:

- соблюдение правил личной гигиены;

¬ соблюдение правил техники безопасности;

¬ соблюдение плана клинического обследования животного;

- работа с фонендоскопом, мерной лентой и термометром;

- интерпретация результатов. Оценка проведения обследования,

грамотности и полноты заполнения бланка клинического исследования;

- заполнение бланка клинического исследования;

- алгоритм работы;

- подготовка рабочего места;

- определить габитус;

- выбрать наиболее подходящий способ фиксации животного для

выполнения последующих манипуляций. При необходимости участник

может попросить помощи у волонтера/эксперта;

- исследование кожи, ее производных, слизистых оболочек и

лимфатических узлов;

- определить число сердечных сокращений, дыхательных движений;

термометрия;

- провести исследование органов грудной и брюшной полости, опорнодвигательного аппарата и нервной системы доступными способами.

Сообщите эксперту о завершении выполнения этапа

- Клинический осмотр сельскохозяйственных животных (крупный рогатый скот)

Участнику необходимо произвести клинический осмотр мелкого рогатого скота. Дать интерпретацию полученным результатам.

Описание:

- соблюдение правил личной гигиены;

- соблюдение правил техники безопасности;

- соблюдение плана клинического обследования животного;

- работа с фонендоскопом, мерной лентой и термометром;

- интерпретация результатов. Оценка проведения обследования,

грамотности и полноты заполнения бланка клинического исследования;

- заполнение бланка клинического исследования;

- алгоритм работы;

- подготовка рабочего места;

- определить габитус;

- выбрать наиболее подходящий способ фиксации животного для выполнения последующих манипуляций. При необходимости участник может попросить помощи у волонтера/эксперта;

¬ исследование кожи, ее производных, слизистых оболочек и

лимфатических узлов;

¬ определить число сердечных сокращений, дыхательных движений; термометрия;

¬ провести исследование органов грудной и брюшной полости, опорно-двигательного аппарата и нервной системы доступными способами.

Сообщите эксперту о завершении выполнения этапа

- Клинический осмотр непродуктивного животного (собаки)

Участнику необходимо произвести клинический осмотр мелкого домашнего животного. Дать интерпретацию полученным результатам.

Описание:

- соблюдение правил личной гигиены;

- соблюдение правил техники безопасности;

- соблюдение плана клинического обследования животного;

- работа с фонендоскопом, мерной лентой и термометром;

- интерпретация результатов. Оценка проведения обследования,

грамотности и полноты заполнения бланка клинического исследования;

- заполнение бланка клинического исследования;

- алгоритм работы;

- подготовка рабочего места;

- определить габитус;

- выбрать наиболее подходящий способ фиксации животного для

выполнения последующих манипуляций. При необходимости участник может попросить помощи у волонтера/эксперта;

- исследование кожи, ее производных, слизистых оболочек и лимфатических узлов;

- определить число сердечных сокращений, дыхательных движений; термометрия;

-провести исследование органов грудной и брюшной полости, опорно-двигательного аппарата и нервной системы доступными способами.

Сообщите эксперту о завершении выполнения этапа

- Клинический осмотр сельскохозяйственных животных (мелкий рогатый скот - овца)

Участнику необходимо произвести клинический осмотр мелкого рогатого скота. Дать интерпретацию полученным результатам.

Описание:

- соблюдение правил личной гигиены;

- соблюдение правил техники безопасности;

- соблюдение плана клинического обследования животного;

- работа с фонендоскопом, мерной лентой и термометром;

- интерпретация результатов. Оценка проведения обследования, грамотности и полноты заполнения бланка клинического исследования;

- заполнение бланка клинического исследования;

алгоритм работы;

подготовка рабочего места;

определить габитус;

- выбрать наиболее подходящий способ фиксации животного для выполнения последующих манипуляций. При необходимости участник может попросить помощи у волонтера/эксперта;

- исследование кожи, ее производных, слизистых оболочек и лимфатических узлов;

- определить число сердечных сокращений, дыхательных движений; термометрия;

- провести исследование органов грудной и брюшной полости, опорно-двигательного аппарата и нервной системы доступными способами.

Сообщите эксперту о завершении выполнения этапа

- Выполнение манипуляций в ране

Участнику необходимо произвести хирургические манипуляции в ране:

Наложение хирургических швов с помощью тренажера-симулятора и бинтовых повязок.

Описание:

- соблюдение асептики, антисептики и правил личной гигиены;

- соблюдение правил техники безопасности;

Наложение хирургических швов и бинтовых повязок с использованием тренажера-симулятора

- виды швов определяются самим участником на выбор по билету:

- наложение повязок с использованием тренажера-симулятора (виды повязок определяются самим участником по билету).

Алгоритм работы:

- соблюдение алгоритма надевания одежды;

- подготовка рабочего места и необходимого инструментария;

- выполнение манипуляций в ране.

СТОП! Продемонстрировать экспертам результат работы каждого этапа

Уборка рабочего места.

Государственная итоговая аттестация обучающихся не может быть заменена оценкой уровня их подготовки на основе текущего контроля успеваемости и результатов промежуточной аттестации.

Решения государственных экзаменационных комиссий принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании государственной экзаменационной комиссии является решающим.

Результаты любой из форм государственной итоговой аттестации определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно" и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий.

Баллы за выполнение заданий демонстрационного экзамена выставляются в соответствии со схемой начисления баллов, приведенной в комплекте оценочной документации.

Необходимо осуществить перевод полученного количества баллов в оценки "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно".

Максимальное количество баллов, которое возможно получить за выполнение задания демонстрационного экзамена, принимается за 100%. Перевод баллов в оценку может быть осуществлен на основе ниже представленной таблицы.

Таблица

Компетенция Ворлдскиллс Россия	**Ветеринария**			
№ комплекта оценочной документации (КОД)	**1.3**			
Отношение полученного количества баллов к максимально возможному (в процентах)	**0,00% - 19,99%**	**20,00% - 39,99%**	**40,00% - 69,99%**	**70,00% - 100,00%**
Количество баллов	**0-7,99**	**8-15,99**	**16,00-27,99**	**28-40,0**
Оценка ГИА	**"2"**	**"3"**	**"4"**	**"5"**

Лицам, прошедшим процедуру демонстрационного экзамена с применением оценочных материалов, разработанных союзом, выдается паспорт компетенций (Скиллс паспорт), подтверждающий полученный результат, выраженный в баллах.

ОГАПОУ «ДАК» вправе разработать иную методику перевода или дополнить предложенную. Применяемая методика закрепляется локальными актами самого колледжа.

Результаты победителей и призеров чемпионатов профессионального мастерства, проводимых союзом либо международной организацией "WorldSkills International",

осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования, засчитываются в качестве оценки "отлично" по демонстрационному экзамену.

Условием учета результатов, полученных в конкурсных процедурах, является признанное образовательной организацией содержательное соответствие компетенции результатам освоения образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО, а также отсутствие у студента академической задолженности. Перечень чемпионатов утвержден приказом Союза.