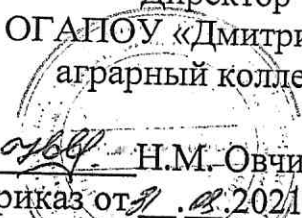


ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДМИТРИЕВСКИЙ АГРАРНЫЙ КОЛЛЕДЖ»

РАССМОТРЕНО
на заседании
педагогического совета
протокол № 17
от «30» августа 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор
ОГАПОУ «Дмитриевский
аграрный колледж»

Н.М. Овчинникова
Приказ от 30 . 08 . 2021 г. № 1030

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

Уровень профессионального образования
среднее профессиональное образование

Образовательная программа

Программа подготовки специалистов среднего звена

Специальность 35.02.05 «Агрономия»

Формы обучения очная

Квалификации выпускника

Агроном

Нормативный срок обучения

на базе основного общего образования 3 год 10 месяцев

Организация разработчик: Областное государственное автономное
профессиональное образовательное учреждение «Дмитриевский аграрный
колледж»

2021 год

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. Общие положения	3
1.1 Программа подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования, реализуемая ОГАПОУ «Дмитриевский аграрный колледж» по специальности 35.02.05 Агрономия	3
1.2. Нормативные документы для разработки ППССЗ среднего профессионального образования по специальности 35.02.05 Агрономия	3
1.3 Общая характеристика программы подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования по специальности 35.02.05 Агрономия	4
1.3.1 Цель (миссия) ППССЗ по специальности 35.02.05 Агрономия	4
1.3.2 Срок освоения ППССЗ по специальности 35.02.05 Агрономия	4
1.3.3 Трудоемкость ППССЗ по специальности 35.02.05 Агрономия	5
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ППССЗ СПО по специальности 35.02.05 Агрономия	5
2.1 Область профессиональной деятельности выпускника	5
2.2 Объекты профессиональной деятельности выпускника	5
2.3 Виды профессиональной деятельности выпускника	5
3. Компетенции выпускника ППССЗ по специальности 35.02.05 Агрономия, формируемые в результате освоения данной ППССЗ СПО	5
4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ППССЗ среднего профессионального образования по специальности 35.02.05 Агрономия	7
4.1 Календарный учебный график и сводные данные по бюджету времени (в неделях)	7
4.2 Учебный план подготовки 35.02.05 Агрономия	7
4.3 Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей)	7
4.4 Программы учебной и производственной практик	9
4.4.1 Программы учебных практик	9
4.4.2 Программа(ы) производственной(ых) практик(и)	9
5. Фактическое ресурсное обеспечение ППССЗ СПО по специальности 35.02.05 Агрономия ОГАПОУ «Дмитриевский аграрный колледж»	9
5.1 Педагогические кадры	9
5.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса	10
5.3 Материально-техническое обеспечение учебного процесса	10
Приложения	12

1. Общие положения

1.1 Программа подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования, реализуемая областным государственным автономным профессиональным образовательным учреждением «Дмитриевский аграрный колледж» (далее ДАК) по специальности 35.02.05 Агронимия представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную с учетом требований якорного работодателя ООО «ГК Агро-Белогорье» и рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующей специальности (ФГОС).

ППССЗ регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной специальности и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

1.2 Нормативные документы для разработки ППССЗ среднего профессионального образования по специальности 35.02.05 Агронимия

Нормативную правовую базу разработки ППССЗ среднего профессионального образования составляют:

- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 07 мая 2014 года № 454, зарегистрированного Министерством юстиции от 26 июня 2014 года (рег. № 32871) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования»
- Федеральный закон Российской Федерации: «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г приказ №273-ФЗ
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 16 августа 2013 г. N 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ МО и Н РФ от 29 октября 2013 г. № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования», зарегистрировано в Минюсте России 26.12.2013г. № 30861;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования - Приказ Минобрнауки России от 18 апреля 2013 года № 291;
- ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» от 28 марта 1998 года № 53;
- Письмо Минобрнауки РФ от 30 декабря 2011 года № 887 «О методических рекомендациях по формированию учебного плана» -разъяснения по формированию учебного плана основной профессиональной образовательной программы начального профессионального образования и среднего профессионального образования;
- Постановление Белгородской области от 18 марта 2013 года № 85-пп «О порядке организации дуального обучения учащихся и студентов»;
- Устав областного государственного автономного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Дмитриевский сельскохозяйственный техникум».

1.3 Общая характеристика программы подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования по специальности 35.02.05 Агронимия

1.3.1 Цель (миссия) ППССЗ среднего профессионального образования

ППССЗ по специальности 35.02.05 Агронимия имеет своей целью развитие у студентов личностных качеств, а также формирование общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС по данной специальности.

В результате обучения выпускник будет способен организовать и осуществлять деятельность по организации и выполнению работ по производству, первичной обработке, хранению и транспортировке продукции растениеводства.

1.3.2 Срок освоения ППССЗ среднего профессионального образования специальности 35.02.05 Агронимия

Нормативные сроки освоения программы подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования базовой подготовки при очной форме получения образования и присваиваемая квалификация приводятся в таблице 1.

Таблица 1

Образовательная база приема	Наименование квалификации базовой подготовки	Нормативный срок освоения ППССЗ базовой подготовки при очной форме получения образования
на базе основного общего образования	Агроном	3 года 10 месяцев

1.3.3 Трудоемкость ППССЗ СПО по специальности 35.02.05 Агрономия

Нормативный срок освоения ППССЗ базовой подготовки при очной форме
Каникулярное время 34 нед.

Итого 199 нед.

Обучение по учебным циклам (недель)	115 недель
Учебная практика	33
Производственная практика (по профилю специальности)	
Производственная практика (преддипломная)	4
Промежуточная аттестация	7
Государственная (итоговая) аттестация	6
Каникулярное время	34
ВСЕГО:	199

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ППССЗ по специальности 35.02.05 Агрономия

2.1 Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускников: организация и выполнение работ по производству, первичной обработке, хранению и транспортировке продукции растениеводства.

2.2 Объекты профессиональной деятельности выпускников являются:

сельскохозяйственные культуры, их сорта и гибриды, семена и посадочный материал, товарная продукция;

почва и ее плодородие;

удобрения, пестициды, гербициды;

сельскохозяйственная техника и оборудование;

технологии производства продукции растениеводства и ее первичной обработки;

технологии хранения, транспортировки и предпродажной подготовки продукции растениеводства;

процессы организации и управления структурным подразделением сельскохозяйственного производства, малым предприятием;

первичные трудовые коллективы.

2.3 Виды профессиональной деятельности выпускников:

реализация агротехнологий различной интенсивности и первичная обработка продукции растениеводства;

защита почв от эрозии и дефляции, воспроизводство их плодородия;

осуществление хранения, транспортировки и предпродажной подготовки продукции растениеводства;

управление работами по производству продукции растениеводства;

выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (приложение к ФГОС).

3. Компетенции выпускника ППССЗ по специальности 35.02.05 Агрономия, формируемые в результате освоения данной ППССЗ

Агроном должен обладать **общими компетенциями**, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ОК 10. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

Агроном должен обладать **профессиональными компетенциями**, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

Реализация агротехнологий различной интенсивности.

ПК 1.1. Выбирать агротехнологии для различных сельскохозяйственных культур.

ПК 1.2. Готовить посевной и посадочный материал.

ПК 1.3. Осуществлять уход за посевами и посадками сельскохозяйственных культур.

ПК 1.4. Определять качество продукции растениеводства.

ПК 1.5. Проводить уборку и первичную обработку урожая.

Защита почв от эрозии и дефляции, воспроизводство их плодородия.

ПК 2.1. Повышать плодородие почв.

ПК 2.2. Проводить агротехнические мероприятия по защите почв от эрозии и дефляции.

ПК 2.3. Контролировать состояние мелиоративных систем.

Хранение, транспортировка, предпродажная подготовка и реализация продукции растениеводства.

ПК 3.1. Выбирать способы и методы закладки продукции растениеводства на хранение.

ПК 3.2. Подготавливать объекты для хранения продукции растениеводства к эксплуатации.

ПК 3.3. Контролировать состояние продукции растениеводства в период хранения.

ПК 3.4. Организовывать и осуществлять подготовку продукции растениеводства к реализации и ее транспортировку.

ПК 3.5. Реализовывать продукцию растениеводства.

Управление работами по производству продукции растениеводства.

ПК 4.1. Участвовать в планировании основных показателей производства продукции растениеводства.

ПК 4.2. Планировать выполнение работ исполнителями.

ПК 4.3. Организовывать работу трудового коллектива.

ПК 4.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.

ПК 4.5. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.

4.Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ППСЗ по специальности 35.02.05 Агрономия

В соответствии с п.19 Типового положения о сузе и ФГОС по специальности 35.02.05 Агрономия содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ППСЗ регламентируется учебным планом специальности; рабочими программами учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей); материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебных и производственных практик; годовым календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

4.1 Календарный учебный график и сводные данные по бюджету времени (в неделях)

4.2 Учебный план подготовки 35.02.05 Агрономия

4.3 Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей)

- ОУП.01 Русский язык;
- ОУП.02 Литература;
- ОУП.03 Иностранный язык;
- ОУП.04 История;
- ОУП.05 Физическая культура;
- ОУП.06 Основы безопасности жизнедеятельности;
- ОУП.07 Астрономия;
- ОУП.08 Родная литература;
- ОУП.09 Математика;

- ОУП.10 Химия;
- ОУП.11 Биология;
- ДУП.12 Научная картина мира (включает Обществознание, Географию, Экологию, Информатику, Физику);
- ОГСЭ.01. Основы философии;
- ОГСЭ.02. История;
- ОГСЭ.03. Иностранный язык;
- ОГСЭ.04. Физическая культура;
- ЕН.01. Экологические основы природопользования;
- ЕН.02. Математика;
- ОП.01 Ботаника и физиология растений;
- ОП.02. Основы агрономии;
- ОП.03 Основы животноводства и пчеловодства;
- ОП.04.Основы механизации, электрификации и автоматизации сельскохозяйственного производства;
- ОП.05. Микробиология, санитария и гигиена;
- ОП.06. Основы аналитической химии;
- ОП.07. Основы экономики, менеджмента и маркетинга;
- ОП.08. Правовые основы профессиональной деятельности;
- ОП.09. Метрология, стандартизация и подтверждение качества;
- ОП.10.Информационные технологии в профессиональной деятельности;
- ОП. 11. Охрана труда;
- ОП. 12. Безопасность жизнедеятельности;
- ОП. 13. Экономика отрасли и организации;
- ОП. 14. Основы предпринимательства и финансовой грамотности;
- ОП. 15 Основы бережливого производства
- **ПМ.01 Реализация агротехнологий различной интенсивности;**
- МДК.01.01. Технология производства продукции растениеводства;
- МДК.01.02. Защита растений;
- **ПМ.02 Защита почв от эрозии и дефляции, воспроизводство их плодородия;**
- МДК.02.01. Технологии обработки и воспроизводства плодородия почв;
- ПМ.03 Хранение, транспортировка, предпродажная подготовка и реализация продукции растениеводства;**
- МДК.03.01. Технологии хранения, транспортировки, предпродажной подготовки и реализации продукции растениеводства;
- ПМ.04 Управление работами по производству и переработке продукции растениеводства;**
- МДК.04.01. Управление структурным подразделением организации;
- **ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих;**

-МДК.05.01 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства;

- МДК.05.01 Садовод.

4.4. Программы практик

В соответствии с ФГОС по специальности 35.02.05 Агронимия раздел программы подготовки специалистов среднего звена «Учебная и производственная практики» является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных и профессиональных компетенций обучающихся. Разделом учебной практики может являться научно-исследовательская работа обучающихся.

При реализации ППССЗ предусматриваются следующие виды практик: учебная практика и производственная практика.

Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся образовательным учреждением при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и могут реализовываться как концентрированно в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

Цели и задачи, программы и формы отчетности определяются образовательным учреждением по каждому виду практики.

Производственная практика проводится на предприятиях якорного работодателя ГК «ООО Агро-Белогорье», направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

4.4.1 Программы учебных практик

4.4.2 Программа(ы) производственной(ых) практик(и)

5. Ресурсное обеспечение ППССЗ среднего профессионального образования по специальности 35.02.05 Агронимия в ОГАПОУ «ДАК»

5.1 Педагогические кадры

Реализация программы подготовки специалистов среднего звена по специальности среднего профессионального образования «Агронимия» обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей,

отвечающих за освоение обучающимся профессионального цикла, эти преподаватели проходят стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

5.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса

Программа подготовки специалистов среднего звена обеспечивается учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям ППССЗ.

Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Реализация программ подготовки специалистов среднего звена обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) программы подготовки специалистов среднего звена. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов, изданной за последние 5 лет.

Библиотечный фонд помимо учебной литературы включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждых 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящего не менее чем из 3 наименований отечественных журналов.

Образовательное учреждение предоставляет доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

5.3 Материально-техническое обеспечение учебного процесса

Педагогический совет образовательного учреждения при введении ППССЗ утверждает общий бюджет реализации соответствующих образовательных программ.

Финансирование реализации ППССЗ должно осуществляться в объеме не ниже установленных нормативов финансирования государственных образовательных учреждений.

Образовательное учреждение, реализующее программу подготовки специалистов среднего звена по специальности среднего профессионального образования, располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий,

дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом.

Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Реализация ППСЗ должна обеспечивать:

выполнение обучающимся лабораторных работ и практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров;

освоение обучающимся профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в образовательном учреждении или в организациях в зависимости от специфики вида профессиональной деятельности.

Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений

Кабинеты:

- социально-экономических дисциплин;
- иностранного языка;
- информационных технологий в профессиональной деятельности;
- животноводства и пчеловодства;
- экологических основ природопользования;
- безопасности жизнедеятельности и охраны труда.

Лаборатории:

- ботаники и физиологии растений;
- микробиологии, санитарии и гигиены;
- земледелия и почвоведения;
- агрохимии;
- сельскохозяйственной мелиорации и агрометеорологии;
- защиты растений;
- семеноводства с основами селекции;
- механизации и автоматизации сельскохозяйственного производства;
- технологии производства продукции растениеводства;
- технологии хранения и переработки продукции растениеводства;
- метрологии, стандартизации и подтверждения качества.

Коллекционно-опытное поле (участок).

Полигоны:

- автодром, трактородром;
- гараж с учебными автомобилями категорий «В» и «С».

Тренажеры, тренажерные комплексы:

- тренажер для выработки навыков и совершенствования техники
- управления транспортным средством.

Спортивный комплекс:

- спортивный зал,
- открытый стадион широкого профиля с элементами полосы
- препятствий,

- стрелковый тир.

Залы:

- библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет,
- актовый зал.