

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ  
ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ДМИТРИЕВСКИЙ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫЙ ТЕХНИКУМ»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**ПМ.04 УПРАВЛЕНИЕ РАБОТАМИ ПО ПРОИЗВОДСТВУ И ПЕРЕРАБОТКЕ  
ПРОДУКЦИИ ЖИВОТНОВОДСТВА**

**ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 36.02.02 ЗООТЕХНИЯ**

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе  
Федерального государственного образовательного стандарта по  
специальностям **36.02.02 Зоотехния.**

Организация – разработчик:  
ОГАПОУ «ДАК»

Разработчик:  
Расулова Н.М. – преподаватель ОГАПОУ «ДАК»

## **СОДЕРЖАНИЕ**

|  | стр.      |
|--|-----------|
| <b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>   | <b>5</b>  |
| <b>2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>   | <b>7</b>  |
| <b>3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>  | <b>8</b>  |
| <b>4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>   | <b>12</b> |
| <b>5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ<br/>ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ<br/>ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)</b> | <b>13</b> |

# **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

## **ПМ.04 УПРАВЛЕНИЕ РАБОТАМИ ПО ПРОИЗВОДСТВУ И ПЕРЕРАБОТКЕ ПРОДУКЦИИ ЖИВОТНОВОДСТВА**

### **1.1. Область применения рабочей программы**

Рабочая программа профессионального модуля (далее - рабочая программа) – является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности **36.02.02 Зоотехния** в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Управление работами по производству продукции животноводства, и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

1. Участвовать в планировании основных показателей производства продукции и оказания услуг в области профессиональной деятельности в структурном подразделении предприятия отрасли.

2. Планировать и организовывать выполнение работ и оказание услуг в области профессиональной деятельности в структурном подразделении предприятия отрасли исполнителями.

3. Осуществлять контроль и оценку хода и результатов выполнения работ и оказания услуг в области профессиональной деятельности в структурном подразделении предприятия отрасли исполнителями.

4. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию структурного подразделения предприятия отрасли.

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована при реализации дополнительных образовательных программ и программ профессиональной подготовки при наличии у слушателей среднего (полного) общего образования, опыт работы не требуется.

### **1.2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля**

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

**иметь практический опыт:**

- участия в планировании и анализе производственных показателей организации (предприятия) животноводства;
- участия в управлении первичным трудовым коллективом;

- ведения документации установленного образца;

**уметь:**

- рассчитывать по принятой методике основные производственные показатели в области животноводства;
- планировать работу исполнителей;
- инструктировать и контролировать исполнителей на всех стадиях работ;
- подбирать и осуществлять мероприятия по мотивации и стимулированию персонала;
- оценивать качество выполняемых работ;

**знать:**

- основы организации производства и переработки продукции животноводства;
- структуру организации (предприятия) и руководимого подразделения;
- характер взаимодействия с другими подразделениями;
- функциональные обязанности работников и руководителей;
- основные производственные показатели работы организации (предприятия) отрасли и его структурных подразделений;
- методы планирования, контроля и оценки работ исполнителей;
- виды, формы и методы мотивации персонала, в т. ч. материальное и нематериальное стимулирование работников;
- методы оценивания качества выполняемых работ;
- правила первичного документооборота, учета и отчетности

**1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы профессионального модуля:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 440 часов, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 36 часов;

самостоятельной работы обучающегося – 224 часа;

учебной и производственной практики – 180 часов.

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности Управление работами по производству продукции животноводства, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

| Код     | Наименование результата обучения   |
|---------|--|
| ПК 4.1. | Участвовать в планировании основных показателей производства продукции и оказания услуг в области профессиональной деятельности в структурном подразделении предприятия отрасли.           |
| ПК 4.2. | Планировать и организовывать выполнение работ и оказание услуг в области профессиональной деятельности в структурном подразделении предприятия отрасли исполнителями.                      |
| ПК 4.3. | Осуществлять контроль и оценку хода и результатов выполнения работ и оказания услуг в области профессиональной деятельности в структурном подразделении предприятия отрасли исполнителями. |
| ПК 4.4. | Вести утвержденную учетно-отчетную документацию структурного подразделения предприятия отрасли.  |
| ОК 1.   | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.   |
| ОК 2.   | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.                                       |
| ОК 3.   | Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.  |
| ОК 4.   | Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.                                   |
| ОК 5.   | Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.  |
| ОК 6.   | Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.   |
| ОК 7.   | Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.   |
| ОК 8.   | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.                                      |
| ОК 9.   | Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.  |
| ОК 10.  | Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).   |

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.04 УПРАВЛЕНИЕ РАБОТАМИ ПО ПРОИЗВОДСТВУ И ПЕРЕРАБОТКЕ ПРОДУКЦИИ ЖИВОТНОВОДСТВА.

#### 3.1. Тематический план профессионального модуля

| Коды профессиональных компетенций | Наименования разделов профессионального модуля*   | Всего часов<br>(макс. учебная нагрузка и практики) | Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов) |  |   |                                     |   | Практика       |   |
|-----------------------------------|---|--|---|--|---|-------------------------------------|---|----------------|---|
|                                   |   |  | Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося                   |  |   | Самостоятельная работа обучающегося |   | Учебная, часов | Производственная (по профилю специальности), часов<br><i>если предусмотрена рассредоточенная практика</i> |
|                                   |   |  | Всего, часов  | в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов | в т.ч., курсовая работа (проект), часов | Всего, часов                        | в т.ч., курсовая работа (проект), часов |                |   |
| 1                                 | 2   | 3  | 4   | 5  | 6                                       | 7                                   | 8                                       | 9              | 10  |
| ПК 4.1.-4.4.                      | МДК.04.01 Управление структурным подразделением организации   | 332  | 36  | 12   | -                                       | 224                                 | -                                       | 72             | -   |
|                                   | Производственная практика (по профилю специальности), часов <i>(если предусмотрена итоговая (концентрированная) практика)</i> | 108  |   |  |   |                                     |   |                | 108   |
|                                   | <b>Всего:</b>   | <b>440</b>   | <b>36</b>   | <b>12</b>  | <b>-</b>                                | <b>224</b>                          | <b>-</b>                                | <b>72</b>      | <b>108</b>  |

**3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю**  
**ПМ.04 УПРАВЛЕНИЕ РАБОТАМИ ПО ПРОИЗВОДСТВУ И ПЕРЕРАБОТКЕ ПРОДУКЦИИ ЖИВОТНОВОДСТВА**

| Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем | Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены) |   | Объем часов | Уровень освоения |
|---|--|---|-------------|------------------|
| 1   | 2  |   | 3           | 4                |
| Раздел ПМ 1   | Организация работы структурного подразделения  |   |             |                  |
| МДК.04. 01  | Управление структурным подразделением организации  |   |             |                  |
| Тема 1.1<br>Организация работы структурного подразделения                                 | Содержание   |   | 2           | 1                |
|   | 1.   | Нормативно-правовая документация по организации и планированию на предприятии                       |             |                  |
|   | Практические занятия   |   | 2           |                  |
|   | 1  | - Построение и анализ организационной структуры управления  |             |                  |
| Тема 1.2.<br><br>Планирование работы структурного подразделения                           | Содержание   |   | 4           | 2                |
|   | 1.   | Планирование работы и контроль исполнителей на всех стадиях работ                                   |             |                  |
|   | 2  | Планирование производственных показателей работы организации отрасли и её структурных подразделений |             |                  |
|   | Практические занятия:  |   | 2           |                  |
|   | 1  | - Решение производственных ситуаций по мотивации трудовой деятельности персонала.                   |             |                  |
| Раздел ПМ 2.  | Руководство работой структурного подразделения   |   |             |                  |
| Тема 2.1.<br>Основы руководства работой структурного                                      | Содержание   |   | 6           |                  |
|   | 1  | Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности                                     |             |                  |



|  |  |   |          |  |
|--|--|---|----------|--|
| подразделения  | 2  | Современные технологии управления подразделением организации  |          |  |
|  | 3  | Функциональные обязанности работников и руководителей   |          |  |
|  | 4  | Методы и формы принятия и реализации управленческих решений   |          |  |
|  | 5  | Стили управления, лидерство и власть.   |          |  |
|  | 6  | Инфраструктура менеджмента (личные качества, знания и умения)   |          |  |
|  | <b>Практические занятия:</b>   |   | <b>2</b> |  |
|  | 1  | Разбор ситуаций по этике взаимоотношений и психологии контакта. Решение ситуационных задач с помощью различных методов принятия управленческих решений. |          |  |
| <b>Раздел ПМ 3</b>   | <b>Анализ процесса и результатов деятельности структурного подразделения</b> |   |          |  |
| <b>Тема 3.1.</b>   | <b>Содержание</b>  |   | <b>4</b> |  |
| <b>Организация<br/>производственного и<br/>технологического<br/>процесса</b> | 1  | Принципы, формы и методы организации производственного и технологического процесса на производстве  |          |  |
|  | 2  | . Нормативно-правовая документация в сфере животноводства. Техническая документация организации и планирования работ.                                   |          |  |
|  | 3  | Планирование и организация взаимодействия с другими подразделениями отрасли   |          |  |

|  |                              |  |          |  |
|--|------------------------------|--|----------|--|
|  | 4                            | Организация процесса и контроль за качеством выполняемых работ в деятельности подразделения с применением современных информационных технологий                |          |  |
| <b>Тема 3.2.</b><br><br><b>Организация и нормирование труда на предприятии</b>                               | <b>Практические занятия</b>  |  | <b>4</b> |  |
|  | 1                            | Методы нормирования труда. Классификация затрат рабочего времени   |          |  |
|  | 2                            | Организация и оплата труда на предприятии. Мотивация работников на решение производственных задач  |          |  |
| <b>Тема 3.3.</b><br><br><b>Основные показатели деятельности предприятий сельскохозяйственных предприятий</b> | <b>Содержание</b>            |  | <b>6</b> |  |
|  | 1                            | Продукции и объема спроса. Доходы и расходы предприятия сельского хозяйства  |          |  |
|  | 2                            | Методика расчёта основных производственных показателей, характеризующих эффективность выполняемых работ  |          |  |
|  | 3                            | Показатели наличия примененных ресурсов. Наличие основных и оборотных производственных фондов. Показатели движения примененных ресурсов. Потребленные ресурсы. |          |  |
|  | 4                            | Затраты на производство продукции животноводства, их виды и классификация  |          |  |
|  | <b>Практические занятия:</b> |  | <b>2</b> |  |
|  | 1                            | Способы расчета и списания стоимости амортизационных отчислений. Расчет себестоимости продукции животноводства   |          |  |

|   |                          |     |  |
|---|--------------------------|-----|--|
| Промежуточная аттестация  | Дифференцированный зачет | 2   |  |
| <b>Самостоятельная работа при изучении раздела</b>  |                          | 224 |  |
| <p><b>Тематика внеаудиторной самостоятельной работы</b></p> <p>Понятие организации. Организация как объект управления. Типы структур. Проектирование структур.</p> <p>2. Внутренняя и внешняя среда организации</p> <p>3. Структура производственных систем в отрасли.</p> <p>4. Характер взаимодействия с другими подразделениями</p> <p>Организация мероприятий по предотвращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний</p> <p>Организация рабочих мест, расстановка кадров, обеспечение их предметами и средствами труда</p> <p>Особенности планирования работы предприятия в условиях макроэкономической нестабильности</p> <p>Планирование мероприятий по контролю за соблюдением правил безопасности труда и выполнению требований производственной санитарии</p> <p>Анализ ситуаций связанных с коммуникациями в организации</p> <p>Разбор производственных ситуаций с точки зрения методов управления</p> <p>Этика делового общения в коллективе. Управление этическими нормами межличностных отношений в структурном подразделении</p> <p>Психология менеджмента. Основы конфликтологии. Управление конфликтными ситуациями, стрессами и рисками</p> <p>Психология менеджмента. Основы конфликтологии. Управление конфликтными ситуациями, стрессами и рисками</p> <p>Технология менеджмента. Понятие и сущность технологии процессов управления. Структура процесса принятия решения, её реализация и контроль.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Оценка эффективности управленческих решений. Показатели эффективности управленческих решений: <ul style="list-style-type: none"> <li>экономическая эффективность, технологическая эффективность, социальная эффективность, правовая эффективность, экологическая эффективность.</li> </ul> </li> <li>- Выработка управленческих решений в конфликтных ситуациях.</li> <li>- Деловая игра: « Алгоритм принятия управленческого решения»</li> </ul> |                          |     |  |

|   |    |  |
|---|----|--|
| <p>Способы и особенности развития материально-технической базы предприятия. Принципы экономической оценки бизнес плана.</p> <p>Понятие и место менеджмента в рыночной экономике .Бизнес-план предприятий животноводстваСистемы и формы оплаты труда. Сущность заработной платы</p> <p>Понятие организации. Внутренняя и внешняя среда организации Структура производственных систем в отрасли, Характер взаимодействия с другими подразделениями</p> <p>Понятие и место менеджмента в рыночной экономике .Бизнес-план предприятий животноводства. Решение ситуационных задач по определению методов планирования и организации работы подразделения.Мероприятия по предотвращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний .Определение цены на продукцию животноводства. Решение задач по определению основных экономических показателей</p> <p>Информационные технологии в сфере управления структурными подразделениями</p> <p>Взаимосвязь между затратами, результатами и порядком использования ресурсов.</p> <p>Доходы, прибыль, рентабельность работы предприятий животноводства</p> <p>Ценообразование на продукцию животноводства. Цели и задачи ценообразования.</p> <p>Себестоимость продукции животноводства и ее экономическая сущность</p>                                    |    |  |
| <p><b>Учебная практика</b></p> <p><b>Виды работ</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.Изучение нормативно-правовой документации по организации и планированию на предприятиях животноводства</li> <li>2. Изучение должностных обязанностей работников в сфере животноводства</li> <li>3. Изучение нормативной и технической документации структурного подразделения</li> <li>4. Изучить особенности планирования работы предприятия в условиях макроэкономической нестабильности</li> <li>5.Изучить объем продукции и спроса. Доходы и расходы предприятия сельского хозяйства</li> <li>6.Ознакомиться с методиками расчёта основных производственных показателей, характеризующих эффективность выполняемых работ</li> <li>7.Изучить показатели наличия примененных ресурсов, наличие основных и оборотных производственных фондов, показатели движения примененных ресурсов, потребленные ресурсы.</li> <li>8.Рассмотреть затраты на производство продукции животноводства, их виды и классификация</li> <li>9.Изучить себестоимость продукции животноводства и ее экономическая сущность</li> <li>10.Изучить процесс ценообразования на продукцию животноводства. Цели и задачи ценообразования.</li> <li>11.Изучить доходы, прибыль, рентабельность работы предприятий животноводства</li> </ol> | 72 |  |

|  |            |  |
|--|------------|--|
| 12.Изучить способы и особенности развития материально-технической базы предприятия.<br>Принципы экономической оценки бизнес плана.   |            |  |
| <b>Производственная практика</b><br><b>Виды работ:</b><br>1. Изучение нормативно-правовой документации по организации и планированию на предприятиях животноводства<br>2. Изучение должностных обязанностей работников в сфере животноводства<br>3. Изучение нормативной и технической документации структурного подразделения<br>4. Изучить особенности планирования работы предприятия в условиях макроэкономической нестабильности<br>5.Изучить объем продукции и спроса. Доходы и расходы предприятия сельского хозяйства<br>6.Ознакомиться с методиками расчёта основных производственных показателей, характеризующих эффективность выполняемых работ<br>7.Рассчитать показатели наличия примененных ресурсов, наличие основных и оборотных производственных фондов, показатели движения примененных ресурсов, потребленные ресурсы.<br>8.Рассчитать затраты на производство продукции животноводства, их виды и классификация<br>9.Выполнять расчеты по себестоимости продукции животноводства и ее экономической сущности<br>10.Изучить процесс ценообразования на продукцию животноводства. Цели и задачи ценообразования.<br>11.Рассчитывать доходы, прибыль, рентабельность работы предприятий животноводства<br>12.Изучить способы и особенности развития материально-технической базы предприятия.<br>Выполнять расчеты по экономической оценки бизнес плана. | 108        |  |
| <b>Всего</b>   | <b>440</b> |  |

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

## **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

### **4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация профессионального модуля предполагает наличие учебного кабинета социально-экономических дисциплин

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий по экономической теории;
- комплект учебно-наглядных пособий по менеджменту;
- комплект учебно-наглядных пособий по маркетингу.

Технические средства обучения:

– интерактивная доска с лицензионным программным обеспечением и мультимедиа проектор.

Реализация профессионального модуля предполагает обязательную производственную практику.

### **4.2. Информационное обеспечение обучения**

#### **Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

Основные источники:

1. Шипунов В. Г., Кишкель *Е. Н.* Основы управленческой деятельности: Учебник для сред. спец. учеб. заведений – М.: Высшая школа, 2010

**Дополнительные источники:**

1. Управление персоналом организации: Учебник/ Под ред. А. Я.Кибанова - 3-е изд., доп. и перераб. - М.: ИНФРА – М, 2007.
2. Драчева Е. Л., Юликов Л. И. Менеджмент. Учебное пособие для сред. проф. образования, 2-е изд. - М., 2002
- 4.Егоршин А. П. Основы управления персоналом – 2-е изд. – М.: ИНФРА –М, 2006.
- 5.Кибанов А. Я., Ворожейкин И. Е., Захаров Д. К., Коновалова В. Г. Конфликтология: Учебник. – М.: ИНФРА – М., 2006.
- 6.Дятлов В. А., Пихало В. Т. Этика и этикет деловых отношений: Учебное пособие, - М.: ГАНГ; Издательский центр «Академия», 1997
7. Волков О. И. и др. «Экономика предприятия» - М.: ИНФРА – М., 1997

Интернет:

[www. nt-ivest. nnov. ru](http://www.nt-ivest.nnov.ru)

### **4.3. Общие требования к организации образовательного процесса**

Программа профессионального модуля должна обеспечиваться учебно-методической документацией и доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам. Во время самостоятельной подготовки обучающимся должен быть обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

Реализация профессионального модуля предполагает обязательную производственную практику, на которой обучающиеся, применяя знания психологии личности и коллектива, получают навыки по планированию работы исполнителей и реализации управленческих решений.

Дисциплинами, предшествующими изучению данного модуля являются:

«Анатомия и физиология животных»; «Основы зоотехнии»; «Основы механизации, электрификации и автоматизации сельскохозяйственного производства»; «Микробиология, санитария и гигиена».

### **4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу: наличие высшего профессионального образования соответствующего профиля.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой.

Инженерно-педагогический состав: наличие высшего профессионального образования соответствующего профиля.

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

| Результаты<br>(освоенные профессиональные компетенции)  | Основные показатели оценки результата   | Формы и методы контроля и оценки  |
|---|---|---|
| ПК 4.1 Участвовать в планировании основных показателей производства продукции и оказания услуг в области профессиональной деятельности в структурном подразделении предприятия отрасли.           | - демонстрация умений планирования деятельности с помощью управленческих решений                    | Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения профессионального модуля |
| ПК 4.2 Планировать и организовывать выполнение работ и оказание услуг в области профессиональной деятельности в структурном подразделении предприятия отрасли исполнителями.                      | - демонстрация профессиональных и личностных качеств руководителя                                   | Текущий контроль в форме защиты практических занятий;   |
| ПК 4.3 Осуществлять контроль и оценку хода и результатов выполнения работ и оказания услуг в области профессиональной деятельности в структурном подразделении предприятия отрасли исполнителями. | - выполнение расчетов по основным экономическим показателям деятельности структурного подразделения | Текущий контроль в форме: защиты практических занятий;  |
| ПК 4.4 Вести утвержденную учетно-отчетную документацию структурного подразделения предприятия отрасли.  | Ведение учетно-отчетной документации структурного подразделения предприятия отрасли                 | Текущий контроль в форме: защиты практических занятий;  |

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

| Результаты<br>(освоенные общие компетенции)  | Основные показатели оценки результата         | Формы и методы контроля и оценки   |
|--|---|--|
| ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. | демонстрация интереса к будущей профессии.    | Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательного модуля |
| ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые  | выбор и применение методов и способов решения |  |



|  |   |           |
|--|---|-----------|
| методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.   | профессиональных задач в области животноводства   | программы |
| ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.  | решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в области животноводства                                 |           |
| ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. | - эффективный поиск необходимой информации;<br>- использование различных источников информации, включая электронные |           |
| ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.  | - демонстрация навыков использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности.     |           |
| ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.   | - взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения.                                       |           |
| ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.   | - самоанализ и коррекция результатов собственной работы   |           |
| ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.    | - организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля   |           |
| Ок 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.  | - анализ инноваций в области животноводства   |           |
| Ок 10. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).  | - демонстрация готовности к исполнению воинской обязанности.  |           |

**Разработчики:**

ОГАПОУ «ДСХТ

преподаватель

Н.М.Расулова

**Эксперты:**

\_\_\_\_\_  
(место работы)

\_\_\_\_\_  
(занимаемая должность)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)